I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO

Via San Gaetano n. 24 – 36066 Sandrigo (VI)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETRMINATO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (AREA ISTRUTTORI - CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022) DA DESTINARSI AL SETTORE RISORSE UMANE

In esecuzione alla Determina del Direttore Generale n. 231 del 06/12/2023 è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (Area Istruttori - CCNL Funzioni Locali 16/11/2022) da destinarsi al settore risorse umane.

PRINCIPALI COMPITI E MANSIONI

Il profilo prevede lo svolgimento di attività di istruttoria in campo amministrativo e contabile riferita al settore risorse umane, predisponendo atti e provvedimenti attribuiti alla sua competenza sulla base di direttive dettagliate, elaborando dati e informazioni anche di natura complessa e utilizzando strumenti e procedure informatizzate, sia nel campo amministrativo che contabile. Risponde dei risultati nel proprio contesto lavorativo. Cura la raccolta, elaborazione e analisi dei dati nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge, avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto per la posizione iniziale di Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022.
Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. **Cittadinanza italiana** (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino ai sensi dell'art. 4 della L. 1320/1939)
   oppure
   Cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 165/2001.
   oppure
   Familiari di cittadini comunitari non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, del D.lgs. 165/2001)
   oppure
   Cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3 bis, del D.Lgs. 165/2001)
   oppure
   Titolari dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, c. 3 bis, del D.gs. 165/2001)
2. **Età non inferiore agli 18 anni** e non superiore all'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia.
3. **Idoneità fisica alle specifiche mansioni ed assenza di infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio.** L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato risultato idoneo, in base alla normativa vigente.
4. **Godimento dei diritti civili e politici.**
   I cittadini europei o extracomunitari, non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, possono partecipare salvo che:
   - godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
   - siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.
5. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo.
6. **Assenza di condanne** con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
7. **Assenza di destituzioni e/o dispensa dall'impiego** presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni o per motivi disciplinari, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.
8. **Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari**.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

- **Titolo di Studio**: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado rilasciato da Istituti scolastici a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato Italiano di durata quinquennale ad indirizzo commerciale-amministrativo-economico-finanza e marketing o corrispondente diploma del previgente ordinamento (ad esempio Ragioneria, Perito Commerciale).
  L'eventuale equipollenza ai titoli sopra indicati sarà dimostrata dal candidato mediante indicazione del provvedimento che la stabilisce.
  Per titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia.
- **Esperienza lavorativa:** esperienza lavorativa di almeno tre anni di servizio effettivo prestato nel servizio personale presso pubblica amministrazione o enti/uffici/società privati.

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il presente bando di concorso è pubblicato sul Portale del Reclutamento inPA (https://www.inpa.gov.it/).
È pubblicato altresì sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Bandi di concorso" all'indirizzo https://www.diodatabertolo.it. La registrazione, la compilazione e l'invio e della domanda devono essere completati entro e non oltre **le ore 23.59 del 22/12/2023.**

In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata **esclusivamente tramite piattaforma InPA Portale del reclutamento**, compilando il relativo modulo online predisposto, previa lettura del presente bando e attraverso l'iter di seguito riportato:

- accesso alla piattaforma tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS
- compilazione del curriculum vitae che sarà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione
- scelta del concorso a cui si desidera iscriversi
- compilazione delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (compreso il pagamento della tassa di partecipazione allegando la ricevuta di pagamento alla domanda id partecipazione)
- inoltro della domanda di partecipazione nella sezione "verifica e invio" mediante il bottone "Conferma e invia".

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se la procedura di compilazione e inoltro si concluderà entro il termine previsto nel bando. Ad inoltro effettuato, il portale invierà automaticamente un messaggio di posta elettronica, all'indirizzo fornito al momento della registrazione, con la conferma dell'avvenuta candidatura e sarà presente, in allegato, il riepilogo della domanda presentata dove è inserito il codice identificativo del candidato. Tale codice verrà utilizzato dall'Amministrazione per l'identificazione del candidato in tutte le comunicazioni pubblicate sul sito nell'apposita sezione relativa al presente concorso.
Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa.

Il curriculum vitae compilato dal candidato in fase di compilazione domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del Dpr 445/2001, e indicherà:

a) il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
b) la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni;
c) l'indirizzo pec o domicilio digitale a lui intestato al quale recapitare tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale
d) il recapito telefonico
e) il possesso della cittadinanza come indicato al punto 1) della sezione "Requisiti d'accesso";
f) il Comune di iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità' insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, ne' procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché' recedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario il candidato deve indicare le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile;

l) l'incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
m) eventuale condizione di disabilità accertata, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari;
n) eventuale condizione di DSA accertata, il tipo di misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessari;
o) titolo di studio posseduto, indicando l'istituzione scolastica che ha rilasciato il titolo, la data o anno scolastico di conseguimento. Se il titolo è conseguito all'estero indicare gli estremi della dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia;
p) esperienza lavorativa di almeno tre anni di servizio effettivo prestato nel servizio personale presso pubblica amministrazione o enti/uffici/società privati
q) l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito ed a parità di titoli secondo quanto indicato all'art. 5 del DPR 487/94 e ss.mm. e ii.;
r) la dichiarazione di essere / non essere volontario delle FF.AA. di cui agli artt.1014 e 678 del D.lgs. 66/2010, congedato senza demerito;
s) la dichiarazione di essere / non essere operatore volontario che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. di cui all'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 44/2023, convertito in L. 74/2023.

La registrazione al portale comporta il consenso del trattamento dei dati personali in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/16.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda:
1) cognome, nome, residenza e domicilio qualora non siano desumibili con sicurezza dalla documentazione prodotta;
2) mancato pagamento tassa concorso entro la data scadenza bando.

CONTROLLI
Tutti i candidati sono ammessi con riserva. L'Ente si riserva la possibilità di controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con l'applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle sanzioni – anche di ordine penale – di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dalla procedura concorsuale.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
Alla domanda vanno allegati:
- la scansione della ricevuta di pagamento della tassa concorso di € 10,00 effettuato tramite il servizio "PagoPA" presente nel sito istituzionale www.diodatabertolo.it. Dalla home page del sito si accede al servizio MyPay (PagoPa), selezionare "Altre tipologie di pagamento" – "Concorsi" specificando nella causale "Tassa concorso Istruttore amministrativo R.U. – cognome e nome del candidato". Per maggiori informazioni sulle funzionalità di PagoPA consultare il sito www.pagopa.gov.it, il sito AgID www.agid.gov.it e il sito MyPay-Regione del Veneto. La tassa di partecipazione al concorso non è rimborsabile.
- per i candidati diversamente abili : la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (e la tipologia di ausi li)e/o tempi aggiuntivi (indicare il tempo aggiuntivo necessario).
- per i candidati con condizione di DSA accertata: la dichiarazione resa dalla competente Commissione medico legale dell'Asl comprovante la necessità di ausili (e la tipologia di ausi li) e/o tempi aggiuntivi (indicare il tempo aggiuntivo necessario).
- eventuali certificazioni comprovanti il possesso dei titoli di preferenza/precedenza.

L'Ente si riserva di accertare per i candidati risultati idonei, il possesso dei requisiti di accesso dagli stessi dichiarati, prima di attuare i provvedimenti di assunzione in servizio ad essi favorevoli.

L'elenco dei candidati ammessi, non ammessi o ammessi con riserva è reso noto mediante pubblicazione dello stesso sul portale unico di reclutamento "Portale InPA".

PRESELEZIONE
In relazione al numero delle domande di partecipazione pervenute alla data di scadenza del bando, l'Amministrazione si riserva di attivare, prima delle prove d'esame, una preselezione.
La preselezione consisterà in una pluralità di quesiti a risposta multipla predefinita e verterà sulle materie oggetto delle prove selettive. Qualora dovesse aver luogo la preselezione, sono ammessi a partecipare alla successiva prova scritta i candidati risultati idonei (coloro che hanno il punteggio minimo di 21/30 nella prova preselettiva) alla prova medesima nel numero massimo dei primi 15 in ordine decrescente di merito, nonché tutti i candidati che hanno ottenuto lo stesso punteggio del quindicesimo candidato.
Il superamento della prova preselettiva determina unicamente l'idoneità o l'inidoneità dei candidati a sostenere le prove selettive, non concorrendo in nessun modo alla formazione del voto finale di merito.
Il diario e la sede dell'eventuale preselezione saranno resi pubblici esclusivamente tramite pubblicazione nel sito internet www.diodatabertolo.it - sezione concorsi e sul Portale unico di reclutamento. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione nei termini stabiliti sono convocati per la preselezione, qualora venga effettuata, senza ulteriori comunicazioni, fatta salva la comunicazione della non ammissione al concorso per mancato possesso dei relativi requisiti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

La Commissione provvederà, al termine della prova selettiva, a stilare la graduatoria degli idonei/non idonei che verrà pubblicata sul sito dell'Ente, a valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione alla successiva prova selettiva, che sarà notificata nei termini previsti dal presente bando.

PROVE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le prove consisteranno in una prova scritta, anche a contenuto teorico-pratico, e una prova orale al fine di accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame.
La Commissione Esaminatrice ha a disposizione un massimo di 30 punti per ciascuna delle prove. Ciascun commissario esprime un giudizio numerico compreso tra 0 e 30. Il voto assegnato è dato dalla media dei voti espressi dai commissari.
Ciascuna delle prove s'intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30; il superamento di una prova consente l'accesso alla prova successiva.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:
Prova scritta
- Legislazione nazionale e regionale sulle IPAB;
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego (D.Lgs. 165/2001) e CCNL Comparto Funzioni Locali;
- Nozioni di organizzazione, programmazione e gestione del lavoro e delle risorse umane;
- Gestione trattamento economico del personale: competenza in materia di stipendi, aspetti previdenziali, pensionistici e fiscali;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Codice disciplinare dei pubblici dipendenti;
- Nozioni di responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile del pubblico dipendente;
- Normativa sulla legge a tutela dei dati personali nella pubblica amministrazione;
- Diritto Amministrativo, diritto di accesso, anticorruzione e trasparenza nella pubblica amministrazione;
- Nozioni di sicurezza negli ambienti di lavoro.

Prova orale:
- Materie della prova scritta.
- Accertamento della conoscenza di una lingua straniera inglese.
- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova ha valenza, inoltre, per i cittadini non italiani, per accertare l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

CALENDARIO PROVE D'ESAME

Le prove di esame si svolgeranno presso la sede dell'Ente in Piazza Zanella nr. 9 – Sandrigo (VI) salvo tempestiva comunicazione di altra sede idonea in relazione al numero dei candidati.

Il calendario delle prove d'esame è il seguente:

Prova scritta, anche a contenuto teorico pratico*:* 27 dicembre 2023 con inizio delle operazioni di concorso alle ore 14:00.

Prova orale: 28 dicembre 2023 con inizio delle operazioni di concorso alle ore 10:00.

Eventuali modifiche al calendario delle prove concorsuali saranno comunicate ai Candidati mediante avviso sul portale unico del reclutamento.

I candidati ammessi alle prove d'esame dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento valido.

L'Ente assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle Candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento. Le candidate sono invitate a darne preventiva comunicazione contattando gli uffici amministrativi dell'Ente .

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

Il punteggio finale attribuito ad ogni candidato è dato dalla somma del voto conseguito nelle prove. Si terrà conto dell'eventuale ordine di preferenza dei titoli, secondo quanto previsto dalla normativa. In particolare, ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94 e ss.mm. e ii:

"A parita' di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli e' il seguente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attivita';

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114;
l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
p) minore eta' anagrafica."

La validità della graduatoria e l'individuazione degli idonei sono sancite dalla normativa vigente in materia.
La graduatoria di merito sarà pubblicata sul portale unico di reclutamento e sul sito istituzionale www.diodatabertolo.it nell'apposita sezione dedicata ai concorsi.
Valgono le seguenti regole per l'utilizzo della graduatoria, sia nei confronti del vincitore, sia nei confronti degli altri idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso l'Ipab Suor Diodata Bertolo comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato per un tempo di lavoro diverso rispetto a quello del bando non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso altro ente, non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso qualsiasi ente non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato, qualunque sia l'ente stipulante, comporta la decadenza del vincitore/idoneo ai fini di successive diverse assunzioni.

NOMINA IN PROVA

La nomina sarà fatta seguendo la graduatoria di merito stabilita dalla Commissione Esaminatrice, tenendo conto delle eventuali precedenze e preferenze di legge.
L'Ente si riserva la facoltà di non provvedere all'assunzione dei vincitori.
Prima della assunzione i candidati vincitori potranno essere sottoposti a visita medica per l'accertamento dell'idoneità a ricoprire il posto. Qualora, sulla base degli accertamenti, il vincitore non risulti in possesso dei requisiti relativi all'incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni previste dal bando, non si darà corso all'assunzione. Così pure non si provvederà all'assunzione qualora il vincitore non si presenti agli accertamenti.

I candidati dichiarati vincitori dovranno assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina. I vincitori sono assunti in prova per il periodo previsto dalla contrattazione collettiva nazionale di settore. Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia o negli altri casi espressamente previsti dalla legge o da regolamenti vigenti. Compiuto il periodo di prova i dipendenti conseguono la conferma alla nomina previo giudizio favorevole.
Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate con le modalità di cui al DPR 445/2000, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.
L'assunzione in servizio presuppone l'accettazione, senza riserva, delle disposizioni previste dai vigenti Regolamenti dell'Ente in materia di Personale dipendente e di quelle future.
Le persone assunte dovranno stipulare con l'Ente l'apposito contratto individuale di lavoro.
I vincitori che non assumono servizio entro il termine stabilito, decadono dall'assunzione e dalla graduatoria.

L'Ente si riserva la facoltà di non provvedere all'assunzione di alcun candidato utilmente collocatosi in graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/16 -per brevità GDPR- l'IPAB "Suor Diodata Bertolo" di Sandrigo (Vi) informa che:

A) Finalità e base giuridica del trattamento dati

I dati personali del concorrente contenuti nella domanda di partecipazione al concorso, o allegati alla stessa, sono trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici da questa amministrazione pubblica per finalità di esecuzione degli adempimenti relativi alle procedure di concorso di cui al presente bando, nonché per l'utilizzo della graduatoria di merito. Tali elementi ne costituiscono la base giuridica del trattamento, In linea con gli ultimi Provvedimenti generali del Garante per la Protezione dei dati Personali, la informiamo che questo Ente effettua il trattamento dei dati comuni del concorrente quali cognome, nome, codice fiscale, data di nascita, titolo di studio, residenza e grado di istruzione nonché il trattamento di alcuni dati sensibili, in particolare quelli idonei a rivelare l'appartenenza a categorie protette o ad eventuali disabilità.

B) Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è necessario per partecipare al concorso. Tale amministrazione, in quanto soggetto pubblico, non è tenuta a richiedere il consenso dell'interessato, ai sensi dell'art. 9 del GDPR

C) Tempi di conservazione de dati.

I Dati personali del concorrente verranno conservati anche dopo la cessazione della procedura concorsuale per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla stessa procedura, il tutto per il periodo di durata prescritto dalle leggi tempo per tempo vigenti e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dalla procedura stessa.

D) Conseguenze dell'eventuale rifiuto a conferire i dati

Qualora il concorrente non conferisca i dati richiesti non è ammesso al concorso.

E) Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati nei limiti del principio di necessità, pertinenza e non eccedenza sia all'interno dell'Ente ed eventualmente ad altri soggetti Pubblici o soggetti privati, solo se previsto da norme di legge e o regolamento. I dati sensibili non saranno oggetto di diffusione.

F) Esercizio dei diritti di cui all'artt. (15-22) GDPR

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'artt. 15-22. GDPR inviando apposita istanza scritta al seguente indirizzo IPAB Suor Diodata Bertolo- Via San Gaetano, 24 36066 Sandrigo (VI) alla c.a. della direzione.

Il concorrente ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali.

G) Titolare del Trattamento dati

Il Titolare del trattamento dati personali è l'IPAB "Suor Diodata Bertolo" - Via San Gaetano, 24 36066 Sandrigo (VI). Il Delegato privacy del trattamento dati è il Direttore Generale.

RISERVE DEI POSTI MESSI A CONCORSO

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge 68/99 in quanto interamente soddisfatta.

Ai sensi dell'art. 1014 co. 3 e 4 e dell'art. 678 co. 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore dei volontari FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 44/2023, convertito in L. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

EQUILIBRIO DI GENERE

Rilevato, a norma dell'art. 6 DPR 487/94 come modificato dal Dpr 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Amministrazione per l'Area oggetto del presente concorso, calcolata dalla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:

Femmine 89% - Maschi 11%

e che pertanto si applica il titolo di precedenza di cui all'art.5 co.4 lett 0) del Dpr 487/94, in favore dei candidati appartenenti al genere maschile.

PARI OPPORTUNITA'

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro o per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001 e della L. 125/1991.

DISPOSIZIONI FINALI

Per la copertura dei posti di cui al presente bando sono state preventivamente effettuate le procedure di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 8 co.8 D.Lgs. 81/2015. In caso di esito positivo, il presente bando terrà in considerazione degli esiti di queste procedure.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non previsto nel presente bando di concorso, s'intendono qui riportate ed accettate da tutti i concorrenti le disposizioni del Dpr 487/1994 e successive modifiche e integrazioni, nonché le disposizioni regolamentari emanate ed emanande dell'IPAB Suor Diodata Bertolo.

Chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Segreteria dell'Ente (tel. 0444-756492 - orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00). Il presente bando è consultabile anche nel sito internet dell'Ente: www.diodatabertolo.it.

Sandrigo, 06/12/2023

f.to Il Direttore Generale
Alfonsina Dott.ssa Pozzan