

**I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"**  
*Via San Gaetano n. 24*  
**36066 SANDRIGO (VI)**

# **BILANCIO D'ESERCIZIO**

**2021**



**I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"**  
**Via San Gaetano n. 24**  
**36066 SANDRIGO (VI)**

## **BILANCIO D'ESERCIZIO 2021**

### **INDICE**

- **Delibera di approvazione bilancio d'esercizio 31.12.2021**
- **Bilancio d'esercizio 2021 (e allegati)**
- **Relazione del Presidente al bilancio d'esercizio 2021**
- **Prospetto ai sensi artt. 8 e 41 DI 66/2014 "indicatore di tempestività dei pagamenti"**
- **Prospetto ai sensi art. 8, co.1, DI 66/2014**
- **Prospetto ai sensi art. 15 L.R. 23/2012**
- **Prospetto dei costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti (artt. 32, c. 2, lett. a. e 10, c. 5 D.lgs. 33/2013)**
- **Relazione del Revisore Unico al bilancio d'esercizio 2021**



**I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"**  
**Via San Gaetano n. 24**  
**36066 SANDRIGO (VI)**

**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

**N° 13/2022 Reg. Delib.**

**Oggetto: Approvazione Bilancio d'esercizio al 31.12.2021 e allegati:**  
**- Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione**  
**- Relazione del Revisore Unico dei Conti.**

Adunanza del giorno

L'anno **2022** il giorno **26** del mese di **maggio** alle **ore 17:30** si sono convocati in adunanza, i componenti del Consiglio di Amministrazione per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno regolarmente comunicato con note prot. nr. 1289 del 24.05.2021 e nr. 1301 del 25.05.2021.

Presiede l'adunanza l'ill.mo sig.

	<u>Presenti</u>	<u>Assenti</u>
1. POZZATO CRISTINA	( x )	( )

Sono presenti i signori:

2. BONOLLO ENNIO	( x )	( )
3. CARRARO LORENZO	( x )	( )
4. POZZATO DIEGO	( x )	( )
5. SPEROTTO RENATO	( x )	( )

Assente sebbene invitato il/la sigg.ri: \_\_\_\_\_

Assiste all'adunanza il Direttore Generale Dott.ssa Alfonsina Pozzan nella sua funzione di Segretario.

Previa verifica del numero legale per la validità delle deliberazioni, il Presidente dichiara aperta la seduta e si passa alla trattazione dell'oggetto.

Oggetto: **Approvazione Bilancio d'esercizio al 31.12.2021 e allegati:**  
- **Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione**  
- **Relazione del Revisore Unico dei Conti.**

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO l'art.8 della Legge Regionale n.43 del 23/11/2012, che ha riformato il quadro normativo del sistema di contabilità delle I.P.A.B. della Regione Veneto, superando l'adozione della contabilità finanziaria per sostituirla con quella di tipo economico-patrimoniale, sulla base dei principi civilistici, delle vigenti disposizioni in materia, nonché dei principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità;

PRESO ATTO che la DGR 21/05/2013 n.780, contiene le disposizioni di attuazione della succitata L.R. n.43/12, con l'indicazione del contenuto minimo del "Regolamento di contabilità" che deve essere adottato da parte di ciascun ente, nonché degli schemi di atti contabili che devono essere compilati;

RICHIAMATA la deliberazione C.d.A. n. 37 del 29/11/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il succitato "Regolamento di Contabilità" dell'Ente;

RICHIAMATA inoltre la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 05/21 del 26/02/2021 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'Ente per l'anno 2021;

CONSIDERATO che entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, deve essere approvato il bilancio di esercizio;

PRESO ATTO che con nota regionale prot. n. 0138594 del 25.03.2022 la Regione Veneto ha comunicato che, a fronte del perdurare delle problematiche dovute all'emergenza sanitaria legata alla pandemia di Covid-19, è consentita l'approvazione del bilancio d'esercizio 2021 entro e non oltre il 30 giugno 2022;

VALUTATO che il perdurare dell'emergenza sanitaria legata al Covid-19 ha coinvolto anche il nostro ente e che, pertanto, il Consiglio di Amministrazione si è avvalso della suddetta possibilità di slittamento approvazione bilancio d'esercizio adottando apposita deliberazione CdA n. 07/2022 del 26.04.2022;

SENTITA la relazione del Presidente sull'argomento all'ordine del giorno;

ESAMINATA, quindi, la documentazione componente il Bilancio di Esercizio relativo all'anno 2021, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, che risulta così composto da:

- Stato Patrimoniale,
- Conto Economico,
- Rendiconto finanziario,
- Nota Integrativa,
- Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione con allegato l'indicatore di tempestività dei pagamenti;
- Relazione del Revisore Unico al Bilancio di Esercizio anno 2021;

RILEVATO, in particolare, che lo Stato Patrimoniale relativo all'esercizio 2021 si riassume nei seguenti valori (in euro):

	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
<b>ATTIVO:</b>		
Immobilizzazioni (al netto dei fondi di rettifica)	€ 5.964.386	€ 2.418.822
Attivo circolante	€ 4.518.422	€ 7.497.782
Rate e risconti attivi	€ 26.770	€ 18.401

<b>Totale Attivo</b>	<b>€ 10.509.577</b>	<b>€ 9.935.005</b>
PASSIVO:		
Patrimonio netto	€ 6.360.555	€ 6.312.983
Fondi rischi ed oneri	€ 368.441	€ 328.441
Trattamento fine rapporto lavoro subordinato	-	-
Debiti	€ 3.770.687	€ 3.289.518
Ratei e risconti passivi	€ 9.894	€ 4.062
<b>Totale Passivo</b>	<b>€ 10.509.577</b>	<b>€ 9.935.005</b>

e che il Conto Economico relativo all'esercizio 2021 presenta, in sintesi, i seguenti valori (in euro):

CONTO ECONOMICO:	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
Valore della produzione	€ 5.855.519	€ 6.163.444
Costi della produzione	€ (5.806.760)	€ (6.034.116)
<b>Differenza tra Valore e Costi della produzione</b>	<b>€ 48.758</b>	<b>€ 129.328</b>
Proventi e oneri finanziari	€ 15	€ (31)
Rettifiche di valore di attività finanziarie	€ -	€ -
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>€ 48.773</b>	<b>€ 129.298</b>
Imposte sul reddito	€ (1.201)	€ (1.209)
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>€ 47.572</b>	<b>€ 128.089</b>

ESAMINATA, nel dettaglio, la Relazione del Revisore Unico al Bilancio di Esercizio anno 2021, che ha espresso il proprio parere favorevole per l'approvazione nei termini in cui lo stesso risulta formulato;

RILEVATO che l'Utile d'esercizio 2021, risulta pari ad € 47.572,31;

ESAMINATA la documentazione relativa a:

- Prospetto ai sensi dell'art. 8, co. 1, DL 66/2014;
- Prospetto ai sensi art. 15 della L.R. 23/2012;
- Prospetto dei costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti (artt. 32, c. 2, lett. a. e 10, c. 5 D.lgs. 33/2013);

VISTA la documentazione relativa alle entrate incassate e verificato che le stesse sono state riscosse in conformità con gli ordinativi emessi;

VISTI i mandati di pagamento, tutti debitamente firmati per legge e regolarmente quietanzati;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, nonché di legittimità da parte del Direttore Generale;

Tutto ciò premesso,

A seguito della discussione intervenuta e dei chiarimenti al riguardo ricevuti, con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

- 1) di approvare, per le motivazioni contenute in premessa che si danno per espressamente richiamate e contenute nel presente dispositivo, il Bilancio di Esercizio relativo all'anno 2021, la cui relativa documentazione è allegata al presente provvedimento così come di seguito indicato:
  - a) Stato Patrimoniale;
  - b) Conto Economico;
  - c) Rendiconto finanziario;
  - d) Nota Integrativa al Bilancio di Esercizio;

- e) Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione con allegato l'indicatore di tempestività dei pagamenti;  
 f) Relazione del Revisore Unico al Bilancio di Esercizio anno 2021;

2) di precisare che lo Stato Patrimoniale si riassume nei seguenti valori:

	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
<b>ATTIVO:</b>		
Immobilizzazioni (al netto dei fondi di rettifica)	€ 5.964.386	€ 2.418.822
Attivo circolante	€ 4.518.422	€ 7.497.782
Rate e risconti attivi	€ 26.770	€ 18.401
<b>Totale Attivo</b>	<b>€ 10.509.577</b>	<b>€ 9.935.005</b>
<b>PASSIVO:</b>		
Patrimonio netto	€ 6.360.555	€ 6.312.983
Fondi rischi ed oneri	€ 368.441	€ 328.441
Trattamento fine rapporto lavoro subordinato	-	-
Debiti	€ 3.770.687	€ 3.289.518
Ratei e risconti passivi	€ 9.894	€ 4.062
<b>Totale Passivo</b>	<b>€ 10.509.577</b>	<b>€ 9.935.005</b>

3) di precisare che il Conto Economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

<b>CONTO ECONOMICO:</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
Valore della produzione	€ 5.855.519	€ 6.163.444
Costi della produzione	€ (5.806.760)	€ (6.034.116)
<b>Differenza tra Valore e Costi della produzione</b>	<b>€ 48.758</b>	<b>€ 129.328</b>
Proventi e oneri finanziari	€ 15	€ (31)
Rettifiche di valore di attività finanziarie	€ -	€ -
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>€ 48.773</b>	<b>€ 129.298</b>
Imposte sul reddito	€ (1.201)	€ (1.209)
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>€ 47.572</b>	<b>€ 128.089</b>

4) di dare atto che l'Utile d'esercizio 2021 risulta pari ad € 47.572,31;

5) di approvare i prospetti:

- Prospetto ai sensi dell'art. 8, co. 1, DL 66/2014,
- Prospetto ai sensi art. 15 della L.R. 23/2012;
- Prospetto dei costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti (artt. 32, c. 2, lett. a. e 10, c. 5 D.lgs. 33/2013);

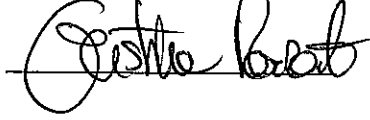
6) di delegare al Direttore dell'Ente tutti i provvedimenti di legge relativamente alla pubblicazione, deposito ed approvazione, nonché gli atti conseguenti l'adozione del presente provvedimento.

Letto, approvato, sottoscritto



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Presidente



I Consiglieri:

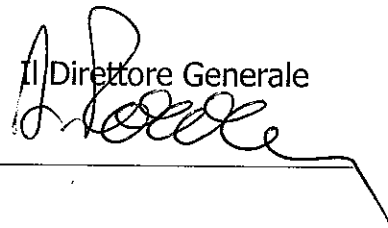
BONOLLO E.

CARRARO L.

POZZATO D.

SPEROTTO R.

Il Direttore Generale

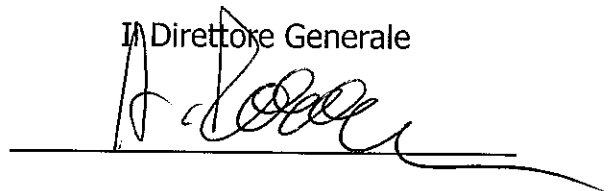


---

Il sottoscritto Segretario attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, ai sensi di legge, il giorno 31.05.2022 per gg. 15 consecutivi.

Sandrigo, li 31 / 05 / 2022

Il Direttore Generale





Allegato 6 - Stato patrimoniale esercizio 2021	31.12.2021	31.12.2020
<b>ATTIVO</b>		
<b>A) Quote associative ancora da versare</b>		
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
<i>I) Immobilizzazioni immateriali</i>		
1) Costi di ricerca, sviluppo	-	-
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno	1.500	1.043
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
4) Altre immobilizzazioni immateriali	25.924	43.206
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>27.424</b>	<b>44.249</b>
<i>II) Immobilizzazioni materiali, con separata indicazione per ciascuna voce delle immobilizzazioni non strumentali</i>		
1) Terreni	301.557	301.557
a) Terreni strumentali	284.520	284.520
b) Terreni non strumentali	17.037	17.037
2) Fabbricati	896.914	931.057
a) Fabbricati strumentali	864.942	899.084
b) Fabbricati non strumentali	31.973	31.973
3) Impianti e macchinari	7.575	6.190
4) Attrezzature	37.659	39.553
5) Beni mobili di pregio storico e artistico	-	-
6) Altri beni	38.689	46.876
7) Immobilizzazioni in corso e acconti	4.654.193	1.048.654
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>5.936.587</b>	<b>2.373.888</b>
<i>III) Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo</i>		
1) Partecipazioni in		
a) Imprese controllate/collegate	-	-
b) Altre imprese	-	-
2) Crediti		
a) Verso imprese controllate/collegate	-	-
b) Verso altri	375	685
3) Altri titoli	-	-
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>375</b>	<b>685</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>5.964.386</b>	<b>2.418.822</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
<i>I) Rimanenze</i>		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	33.543	39.999
2) Acconti	-	-
<b>TOTALE RIMANENZE</b>	<b>33.543</b>	<b>39.999</b>
<i>I-bis) Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita</i>		
	-	-
<i>II) Crediti con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</i>		
1) Verso utenti/clienti	391.309	409.818
a) esigibili entro l'esercizio successivo	391.309	409.818

<b>Allegato 6 - Stato patrimoniale esercizio 2021</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
<i>b) esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
2) Verso Enti Pubblici	1.012.746	786.949
<i>a) esigibili entro l'esercizio successivo</i>	1.012.746	786.949
<i>b) esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
3) Verso imprese controllate/collegate	-	-
4) Crediti tributari	16.397	25.221
<i>a) esigibili entro l'esercizio successivo</i>	16.397	25.221
<i>b) esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
5) Crediti per imposte anticipate	-	-
6) Crediti Vs. altri	25.434	41.212
<i>a) esigibili entro l'esercizio successivo</i>	25.434	41.212
<i>b) esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>1.445.886</b>	<b>1.263.200</b>
<i>III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>		
1) Partecipazioni	-	-
2) Altri titoli	-	-
<b>TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<i>IV) Disponibilità liquide</i>		
1) Depositi bancari e postali	3.037.720	6.193.585
2) Assegni		
3) Denaro e valori in cassa	1.273	998
<b>TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>3.038.992</b>	<b>6.194.583</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>4.518.422</b>	<b>7.497.782</b>
<b>D) Ratei e risconti</b>		
1) Ratei attivi	-	1.514
2) Risconti attivi	26.770	16.887
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>26.770</b>	<b>18.401</b>
<b>I) TOTALE ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>10.509.577</b>	<b>9.935.005</b>
<b>PASSIVO</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
<i>I) Patrimonio netto</i>	4.295.393	4.295.393
<i>II) Riserve di capitale</i>	-	-
<i>III) Riserve di utili</i>	-	-
<i>IV) Altre riserve (distintamente indicate)</i>	-	-
<i>V) Utili (Perdite) portati a nuovo</i>	2.017.590	1.889.501
<i>VI) Utile (Perdita) dell'esercizio</i>	47.572	128.089
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>6.360.555</b>	<b>6.312.983</b>
<b>B) Fondi per rischi e oneri</b>		
<i>1) Fondi per imposte anche differite</i>	-	-
<i>2) Altri fondi</i>	368.441	328.441
<b>TOTALE FONDI RISCHI E ONERI</b>	<b>368.441</b>	<b>328.441</b>
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>D) Debiti con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>		
1) Debiti verso banche	-	-

<b>Allegato 6 - Stato patrimoniale esercizio 2021</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
a) <i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	-	-
b) <i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
2) Debiti verso enti pubblici	1.302.891	1.041.212
3) Debiti verso altri finanziatori	-	-
a) <i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	-	-
b) <i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
4) Debiti verso imprese controllate/collegate	-	-
5) Acconti	302	4.684
a) <i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	302	4.684
b) <i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
6) Debiti verso fornitori	2.038.710	1.650.218
a) <i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	2.038.710	1.650.218
b) <i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
7) Debiti tributari	29.926	102.437
a) <i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	29.926	102.437
b) <i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
8) Debiti verso Istituti di Previdenza e di sicurezza sociale	77.254	201.490
9) Altri debiti	321.605	289.476
a) <i>esigibili entro l'esercizio successivo</i>	308.498	270.370
b) <i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	13.107	19.107
<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>3.770.687</b>	<b>3.289.518</b>
<b>E) Ratei e risconti</b>		
1) Ratei passivi	4.117	4.062
2) Risconti passivi	5.777	-
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>9.894</b>	<b>4.062</b>
<b>II) TOTALE PASSIVO E NETTO (B+C+D+E)</b>	<b>10.509.577</b>	<b>9.935.005</b>



<b>Allegato 7 - Conto Economico esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2020</b>
<b>A) - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1) Ricavi delle vendite e prestazioni	5.435.579	5.903.101
2) Incremento delle immobilizzazioni per lavori interni	-	-
3) Contributi in conto esercizio	303.589	100.975
4) Contributi in conto capitale	-	-
5) Altri ricavi e proventi	116.350	159.368
<b>TOTALE - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>5.855.519</b>	<b>6.163.444</b>
<b>B) - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
6) Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	126.069	223.640
7) Costi per servizi	2.004.417	2.023.470
8) Costi per godimento beni di terzi	152.628	152.628
9) Costi del personale	3.386.014	3.563.388
a) Salari e stipendi	2.499.468	2.622.255
b) Oneri sociali	674.949	714.283
c) Trattamento di fine rapporto	-	-
d) IRAP metodo retributivo	204.341	218.004
e) Altri costi	7.257	8.847
10) Ammortamenti e svalutazioni	81.128	82.486
a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali	18.259	18.147
b) Ammortamento immobilizzazioni materiali	62.869	64.340
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp. liquide	-	-
11) Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	6.456	21.891
12) Accantonamenti per rischi	40.000	3
13) Accantonamenti diversi	-	-
14) Oneri diversi di gestione	10.048	10.392
<b>TOTALE - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>5.806.760</b>	<b>6.034.116</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>48.758</b>	<b>129.328</b>
15) Proventi da partecipazione	-	-
16) Proventi finanziari	20	7
17) Interessi e altri oneri finanziari	5	37
<b>C) - RISULTATO DELL'AREA FINANZIARIA</b>	<b>15</b>	<b>31</b>
18) Rivalutazioni	-	-
19) Svalutazioni	-	-
<b>D) - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>48.773</b>	<b>129.298</b>
20) Imposte sul reddito di esercizio, correnti, differite e anticipate	1.201	1.209
21) Utile (perdita) di esercizio	47.572	128.089

<b>Allegato 7 - Conto Economico esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2020</b>
Utilizzo utili art.8, comma 6, LR 43/2012	-	-
Ammortamenti sterilizzati art.21 Dgr 780/13, al netto contributi in c/impianti	-	-
Pareggio di bilancio	-	-



<b>Rendiconto finanziario esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2021</b>	<b>Esercizio 2020</b>
<b>GESTIONE REDDITUALE</b>		
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>47.572</b>	<b>128.089</b>
Imposte sul reddito		
Interessi passivi/(interessi attivi)		
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/minusvalenze da cessione di attività		
<b>Utile (perdita) esercizio prima delle imposte sul reddito, interessi e dividendi</b>	<b>47.572</b>	<b>128.089</b>
Ammortamenti delle immobilizzazioni	81.128	82.486
Accantonamento ai fondi	40.000	3
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Altre rettifiche per elementi non monetari		
<b>Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto</b>	<b>168.700</b>	<b>210.578</b>
Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	18.510	166.004
Incremento/(decremento) dei debiti vs fornitori	388.491	-647.592
Decremento/(incremento) delle rimanenze e degli altri crediti	-194.739	204.668
Incremento/(decremento) degli altri debiti	92.677	1.042.991
Decremento/(incremento) dei ratei e risconti attivi	-8.369	-4.868
Incremento/(decremento) dei ratei e risconti passivi	5.831	-375
<b>Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto</b>	<b>471.102</b>	<b>971.406</b>
Interessi incassati/(pagati)		
(Imposte sul reddito pagate)		
Dividendi incassati		
(Utilizzo fondi)	0	0
<b>A - Liquidità generata (utilizzata) dalla gestione reddituale</b>	<b>471.102</b>	<b>971.406</b>
<b>ATTIVITA' DI INVESTIMENTO</b>		
(Investimenti in immobilizzazioni materiali e immateriali)	-3.627.002	-520.095
Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni materiali e immateriali	0	0
(Investimenti in immobilizzazioni finanziarie)	310	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni finanziarie		
(Investimenti in attività finanziarie non immobilizzate)	0	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti attività finanziarie non immobilizzate		
<b>B - Liquidità generata (utilizzata) dall'attività di investimento</b>	<b>-3.626.692</b>	<b>-520.095</b>
<b>ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO</b>		
Incremento/(decremento) debiti a breve vs banche	0	
Accensione finanziamenti		
(Rimborso finanziamenti)	0	
Aumento/(diminuzione) mezzi propri		
<b>C - Liquidità generata (utilizzata) dall'attività di finanziamento</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>D - Incremento/(decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)</b>	<b>-3.155.590</b>	<b>451.311</b>
<b>E - Disponibilità liquide inizio esercizio</b>	<b>6.194.583</b>	<b>5.743.272</b>
<i>di cui depositi bancari e postali</i>	<i>6.193.585</i>	<i>5.742.504</i>
<i>di cui denaro e valori in cassa</i>	<i>998</i>	<i>767</i>
<b>F - Disponibilità liquide fine esercizio (D+E)</b>	<b>3.038.992</b>	<b>6.194.583</b>
<i>di cui depositi bancari e postali</i>	<i>3.037.720</i>	<i>6.193.585</i>
<i>di cui denaro e valori in cassa</i>	<i>1.273</i>	<i>998</i>

**I.P.A.B. “SUOR DIODATA BERTOLO”**  
**Via San Gaetano n. 24**  
**36066 SANDRIGO (VI)**

**Nota Integrativa**

**al Bilancio dell'esercizio 2021**

**Allegato A8 alla Dgr. N. 780 del 21.05.2013**

**PRINCIPI DI REDAZIONE**

Il Bilancio d'Esercizio è stato redatto nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale 23 novembre 2012, n. 43, dalla DGR n. 780 del 21 maggio 2013 e dal regolamento di contabilità interno dell'Ente.

Le assunzioni contabili, le clausole generali e i principi generali per la redazione del Bilancio di Esercizio sono quelli espressamente richiamati ed esplicitati dagli artt. 2423 e seguenti del codice civile, dai principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) e in accordo con l'organo di revisione dell'Ente nei casi previsti dalla legge.

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 tiene conto delle modifiche introdotte al codice civile dal D.Lgs. 139/2015, in applicazione della Direttiva UE nr. 34/2013, in vigore dall'1 gennaio 2016.

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività aziendale;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio;
- i proventi sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Il Bilancio d'esercizio al 31.12.2021 è stato redatto, pertanto, applicando i principi generali previsti dalla Dgr. n. 780 del 21.05.2013, i principi contabili, che esprimono le procedure e i metodi di applicazione che individuano i fatti da registrare, le modalità di contabilizzazione degli eventi di gestione, i criteri di valutazione e quelli di esposizione dei valori in bilancio ed i seguenti postulati previsti dal Principio Contabile OIC n. 11:

- Utilità del bilancio d'esercizio per i destinatari e completezza dell'informazione,
- Prevalenza degli aspetti sostanziali su quelli formali,
- Comprensibilità (chiarezza),
- Neutralità (imparzialità),
- Incompatibilità delle finalità del bilancio di esercizio con l'inclusione delle valutazioni prospettiche dell'investitore,
- Prudenza,
- Periodicità della misurazione del risultato economico e del patrimonio aziendale,
- Comparabilità,
- Omogeneità,
- Continuità (costanza) di applicazione dei principi contabili ed in particolare dei criteri di valutazione,
- Competenza,
- Significatività e rilevanza dei fatti economici ai fini della loro presentazione in bilancio,

- Il costo come criterio base delle valutazioni di bilancio dell'impresa in funzionamento,
- Conformità del complessivo procedimento di formazione del bilancio ai principi contabili,
- Funzione informativa e completezza della nota integrativa e delle altre informazioni necessarie,
- Verificabilità dell'informazione.

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente ed il risultato economico dell'esercizio ed è costituito da:

- stato patrimoniale;
- conto economico;
- rendiconto finanziario;
- nota integrativa.

Il bilancio di esercizio è accompagnato da:

- a. relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- b. relazione del Revisore Unico dei Conti.

Lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa sono rispettivamente redatti in conformità agli allegati A6, A7 e A8 della DGR n. 780/2013, adeguati sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. 139/15, mentre il rendiconto finanziario è stato redatto in conformità allo schema proposto dal principio contabile OIC 10 (metodo indiretto).

Si precisa inoltre che:

- non ci si è avvalsi della possibilità di raggruppare le voci precedute dai numeri arabi;
- si sono mantenuti i medesimi criteri di valutazione utilizzati nei precedenti esercizi, così che i valori di bilancio sono comparabili con quelli del bilancio precedente senza dover effettuare alcun adattamento;
- gli elementi dell'attivo e del passivo che ricadono sotto più voci dello schema di stato patrimoniale sono stati evidenziati;
- non si sono verificati casi eccezionali che impongono di derogare alle disposizioni di legge.

La presente nota integrativa costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423 cod.civ., parte integrante del bilancio ed ha la funzione di illustrare, analizzare ed integrare i dati contenuti nel bilancio di esercizio. Essa dà evidenza, altresì, dei principi e dei criteri seguiti nella redazione del bilancio e di tutte le informazioni necessarie per fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente.

## CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

Si evidenziano, di seguito, i criteri di valutazione applicati nella redazione del Bilancio di Esercizio.

### ATTIVO

#### B) IMMOBILIZZAZIONI

##### B) I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, maggiorato dei costi accessori e sono sistematicamente ammortizzate per il periodo della loro prevista utilità futura e tenendo conto delle prescrizioni contenute nel punto 5) dell'art. 2426 del codice civile.

In dettaglio:

- le spese per l'acquisizione di software a tempo indeterminato (catalogate nella voce B I 02 *diritti di brevetto e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno*) sono ammortizzate in tre esercizi;

- le manutenzioni straordinarie su beni di terzi (catalogate alla voce B I 04 *altre immobilizzazioni immateriali*) sono ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e dei contratti di riferimento.

## B) II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, maggiorato dei costi accessori.

Nella redazione dello stato patrimoniale iniziale all'01.01.2014, sono stati applicati i criteri di cui all'art. 22 e all'allegato B della DGR n. 780/2013.

I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono e ammortizzati in relazione alla residua possibilità di utilizzo degli stessi.

Le immobilizzazioni materiali sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti sulla base di aliquote economico tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei beni che coincidono con le aliquote ordinarie previste dalla legislazione fiscale (tabella allegata al D.M. 31.12.1988, aggiornato con modificazione con D.M. 17.11.1992) con riduzione del 50% per il primo anno di entrata in funzione dei cespiti.

Le aliquote di ammortamento utilizzate per le singole categorie di cespiti sono:

Fabbricati	3%
Attrezzature sanitarie, varie e altri beni	15%
Macchine ordinarie e mobili d'ufficio	12%
Automezzi	20%
Autovetture	25%
Impianti e macchinari	15%
Mobili e arredi	15%
Macchine d'ufficio elettroniche	20%

Le immobilizzazioni in corso e gli anticipi a fornitori, se presenti, sono iscritti nell'attivo sulla base del costo sostenuto comprese le spese direttamente imputabili.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono normalmente imputati al conto economico nell'esercizio nel quale sono sostenuti.

## B) III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie sono valutate al minore tra il costo di acquisto, maggiorato dei costi accessori, e il valore di mercato.

## C) ATTIVO CIRCOLANTE

### C) I – Rimanenze Materie prime, sussidiarie e di consumo; Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati; Prodotti finiti e merci (art. 2427, n. 1 e 4; art. 2426, n. 9, 10 e 12, OIC n. 13).

Le rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo sono iscritte al costo di acquisto o produzione, compresi gli oneri accessori, utilizzando il metodo dell'ultimo costo di acquisto, che non si discosta in misura apprezzabile dal metodo FIFO (*primo entrato primo uscito*), oppure se minore al costo di presunto realizzo desunto dall'andamento del mercato.

### C) II – Crediti (art. 2427, n. 1, 4 e 6; art. 2426, n. 8, OIC n. 15)

I crediti sono iscritti secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo, che corrisponde alla differenza tra il valore come sopra determinato e le rettifiche iscritte al fondo rischi su crediti, portate in bilancio a diretta diminuzione delle voci attive cui si riferiscono. Tale criterio non si applica se gli effetti non sono rilevanti, rispetto al valore di presunto realizzo senza l'applicazione del criterio del costo ammortizzato e dell'attualizzazione.

Gli effetti sono irrilevanti per i crediti a breve termine.

L'adeguamento al presunto valore di realizzo avviene mediante l'iscrizione di apposito fondo rettificativo commisurato sia all'entità dei rischi relativi a specifici crediti "in sofferenza", sia all'entità del rischio di mancato incasso incombente sulla generalità dei crediti.

#### C) IV – Disponibilità liquide (art. 2424, OIC n. 14)

Le disponibilità liquide sono valutate secondo i seguenti criteri:

- i depositi bancari, i depositi postali e gli assegni, costituendo crediti, sono valutati al presumibile valore di realizzo. Tale valore, normalmente, coincide col valore nominale, mentre nelle situazioni di difficile esigibilità è esposto lo stimato valore netto di realizzo;
- il denaro ed i valori bollati in cassa sono valutati al valore nominale.

#### D) RATEI E RISCONTI ATTIVI (art. 2424-bis, art. 2427, n. 1, 4 e 7, OIC n.18)

I ratei e risconti sono calcolati su base temporale (cd. criterio del tempo fisico) in modo da riflettere il principio della competenza.

### **PASSIVO**

#### B) FONDI PER RISCHI E ONERI

Sono istituiti a fronte di oneri o debiti di natura determinata e di esistenza probabile o già certa alla data di chiusura del bilancio, ma dei quali, alla data stessa, sono indeterminati o l'importo o la data di sopravvenienza.

#### D) DEBITI (art. 2424, OIC n.19)

I debiti sono iscritti secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale. Tale criterio non si applica qualora i costi di transazione iniziali sostenuti per ottenere il finanziamento, siano di scarso rilievo. In tale ipotesi, che sarà adeguatamente motivata nell'apposita sezione della presente nota integrativa, i debiti saranno valutati al valore nominale e i costi di transazione saranno iscritti tra i risconti attivi nella classe D dell'attivo dello stato patrimoniale.

Gli effetti sono irrilevanti per i debiti a breve termine.

I debiti esistenti al 31 dicembre 2021 sono valutati al valore nominale secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 19 par. 91.

#### E) RATEI E RISCONTI PASSIVI (art.2424-bis, art 2427, n. 1, 4 e 7, OIC n. 18)

I ratei e risconti sono calcolati su base temporale (cd. criterio del tempo fisico) in modo da riflettere il principio della competenza.

### **COSTI E RICAVI**

I costi e ricavi delle prestazioni di servizi sono riconosciuti secondo il criterio della competenza temporale.

### **IMPOSTE**

Le imposte sul reddito d'esercizio sono iscritte in base al reddito imponibile in conformità alle disposizioni di legge vigenti.

L'IRAP è stata determinata con il metodo retributivo nella misura dell'8,5%.

## 1) ATTIVO

### B) IMMOBILIZZAZIONI

#### B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Al 31.12.2021 le immobilizzazioni immateriali risultano le seguenti (in euro):

T02	B I 01	B I 02	B I 03	B I 04	B I 05
Descrizione	Costi di sviluppo	Diritti brevetto ind. e utilizz. op. ing.	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Altre immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni in corso e acconti
Costo originario	0	32.298	0	172.826	0
Precedente rivalutazione					
Ammortamenti storici	0	-31.255	0	-129.619	
Svalutazioni storiche					
<b>Valore di inizio esercizio</b>	<b>0</b>	<b>1.043</b>	<b>0</b>	<b>43.206</b>	<b>0</b>
Acquisizioni dell'esercizio		1.434			
Riclassificazioni					
Alienazioni dell'esercizio					
Rivalutazioni					
Ammortamenti dell'esercizio	0	-976	0	-17.283	
Svalutazioni dell'esercizio					
Altre variazioni					
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	<b>0</b>	<b>457</b>	<b>0</b>	<b>-17.283</b>	<b>0</b>
Costo originario	0	33.731	0	172.826	0
Rivalutazioni					
Fondo ammortamento	0	-32.231	0	-146.902	
Svalutazioni					
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>0</b>	<b>1.500</b>	<b>0</b>	<b>25.924</b>	<b>0</b>
Contributi in c/impianti					

T02	Totale immobilizzazioni immateriali
Descrizione	
Costo originario	205.123
Precedente rivalutazione	0
Ammortamenti storici	-160.874
Svalutazioni storiche	0
<b>Valore di inizio esercizio</b>	<b>44.249</b>
Acquisizioni dell'esercizio	1.434
Riclassificazioni	0
Alienazioni dell'esercizio	0
Rivalutazioni	0
Ammortamenti dell'esercizio	-18.259
Svalutazioni dell'esercizio	0
Altre variazioni	0
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	<b>-16.825</b>
Costo originario	206.557
Rivalutazioni	0

Fondo ammortamento	-179.133
Svalutazioni	0
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>27.424</b>
Contributi in c/impianti	

## B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Al 31.12.2021 le immobilizzazioni materiali risultano le seguenti (in euro):

T03	B II 01 a	B II 01 b	B II 02 a	B II 02 a	B II 03
Descrizione	Terreni strumentali	Terreni non strumentali	Fabbricati strumentali	Fabbricati non strumentali	Impianti e macchinari
Costo originario	284.520	17.037	1.138.081	31.973	33.106
Precedente rivalutazione					
Ammortamenti storici			-238.997		-26.916
Svalutazioni storiche					
<b>Valore di inizio esercizio</b>	<b>284.520</b>	<b>17.037</b>	<b>899.084</b>	<b>31.973</b>	<b>6.190</b>
Acquisizioni dell'esercizio	0	0	0		1.952
Riclassificazioni					
Alienazioni dell'esercizio					
Rivalutazioni					
Ammortamenti dell'esercizio			-34.142		-567
Svalutazioni dell'esercizio					
Altre variazioni					
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-34.142</b>	<b>0</b>	<b>1.385</b>
Costo originario	284.520	17.037	1.138.081	31.973	35.058
Rivalutazioni					
Fondo ammortamento			-273.139		-27.483
Svalutazioni					
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>284.520</b>	<b>17.037</b>	<b>864.942</b>	<b>31.973</b>	<b>7.575</b>
Contributi in c/impianti					

T03	B II 04	B II 05	B II 06	B II 07	Totale immobilizzazioni materiali
Descrizione	Attrezzature	Beni mobili di pregio storico e artistico	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	
Costo originario	386.124	0	716.714	1.048.654	3.656.210
Precedente rivalutazione					0
Ammortamenti storici	-346.571		-669.838		-1.282.322
Svalutazioni storiche					0
<b>Valore di inizio esercizio</b>	<b>39.553</b>	<b>0</b>	<b>46.876</b>	<b>1.048.654</b>	<b>2.373.888</b>
Acquisizioni dell'esercizio	7.608		10.470	3.605.538	3.625.569
Riclassificazioni					0
Alienazioni dell'esercizio					0
Rivalutazioni					0
Ammortamenti dell'esercizio	-9.502		-18.658		-62.869
Svalutazioni dell'esercizio					0
Altre variazioni					0
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	<b>-1.894</b>	<b>0</b>	<b>-8.188</b>	<b>3.605.538</b>	<b>3.562.700</b>
Costo originario	393.732		727.185	4.654.193	7.281.779
Rivalutazioni					0
Fondo ammortamento	-356.073		-688.496		-1.345.191



Svalutazioni					0
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>37.659</b>	<b>0</b>	<b>38.689</b>	<b>4.654.193</b>	<b>5.936.587</b>
Contributi in c/impianti					

**I terreni** su cui insistono i fabbricati strumentali, non essendo il valore separatamente determinabile sulla base della documentazione in possesso dell'Ente, sono iscritti per un ammontare pari al 20% del valore del fabbricato di riferimento.

Per i terreni su cui non insistono fabbricati i valori assunti sono i seguenti:

- terreni di pertinenza degli immobili strumentali: secondo la normativa fiscale per i tributi locali,
- terreni di pertinenza degli immobili non strumentali: valore desumibile dal relativo atto di trasferimento.

**I fabbricati strumentali**, si riferiscono alla sede di Via S. Gaetano n. 24 e a Casa Noaro di Via S. Gaetano, 31 in Sandrigo (VI), per i quali, mancando la documentazione del costo storico, sono iscritti al valore catastale rivalutato secondo le norme fiscali per i tributi locali, alla data dello stato patrimoniale iniziale.

**I fabbricati non strumentali**, si riferiscono all'immobile sito in Piazza Garibaldi in Sandrigo (VI), ed è iscritto al valore desumibile dal relativo atto di donazione.

L'ammortamento del bene immobile strumentale è calcolato a partire dall'esercizio 2014; mentre sulla base di quanto precisato nell'allegato B (vademecum) alla DGR nr.780/2013, i terreni, compresi quelli su cui insistono i fabbricati, le immobilizzazioni in corso e gli acconti non sono soggetti ad ammortamento.

**Le immobilizzazioni in corso**, si riferiscono ai costi finora sostenuti e riferiti all'avanzamento dei lavori per la realizzazione del nuovo stabile di Via San Gaetano, alle anticipazioni pagate nella misura del 20% alle imprese appartenenti alla R.T.I. Mascotto-Maroso-Techne Impianti-GI.L.C. che ne hanno fatto richiesta nel 2019 e nel 2020 sulla base dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché la contabilizzazione dei versamenti relativi alla donazione Benetazzo, effettuati dagli esecutori testamentari.

In particolare:

<b>saldo all'01/01/2019</b>	<b>€ 217.863,43</b>
incasso 1° versamento donazione Benetazzo	- € 230.000,00
pagamento anticipazioni 20% alle Imprese	<u>€ 579.926,00</u>
<b>saldo al 31/12/2019</b>	<b><u>€ 567.789,43</u></b>
incasso 2° versamento donazione Benetazzo	- € 580.423,63
incasso saldo donazione Benetazzo	- € 219.572,87
pagamento anticipazioni 20% alle Imprese	€ 196.158,72
pagamento SAL 1 / SAL 2 / competenze DL	€ 1.075.669,48
trattenuta infortuni su SAL 1 – 2	€ 9.033,25
<b>saldo al 31/12/2020</b>	<b><u>€ 1.048.654,38</u></b>
pagamento anticipazioni 20% alle Imprese	€ 133.744,96
trattenuta infortuni su SAL 3-4-5	€ 13.326,33
pagamento SAL 3-4-5/competenze DL	€ 3.299.499,25
altre capitalizzazioni	€ 158.967,59
<b>saldo al 31/12/2021</b>	<b><u>€ 4.654.192,51</u></b>

La voce "Altre capitalizzazioni" comprende le varie spese sostenute per pratiche varie connesse ai collaudi per il completamento dell'opera (pratica cabina Enel e pratica catastale € 26.074,17, pratica allacciamento acqua € 2.572,90, collaudo statico e tecnico amministrativo € 18.214,34, pratica attestazione prestazione energetica € 5.826,48, pratica SCIA VV.FF. antincendio € 810,00,

adeguamenti richiesti da collaudatore e direzione lavori per varianti, ATI lavori per rincari prezzi 2021 per complessivi € 105.459,70).

**Le acquisizioni dell'esercizio** si riferiscono a:

- acquisto nuovo sollevatore
- acquisto carrello infermieri
- monitor multimediale
- acquisto software PagoPA
- acquisto hardware e firewall
- acquisto ponte radio
- acquisto pc e monitor
- acquisto frigorifero per alloggio di Casa Noaro
- acquisto caldaia per Casa Noaro.

### **Ammortamenti sterilizzabili**

Come previsto dall'art. 21, comma 2, dell'allegato A della DGR 780/2013, gli ammortamenti dei beni esistenti all'01.01.2014 non sono stati conteggiati agli effetti dell'art. 8, comma 7, della legge regionale n. 43/2012. Tali ammortamenti non sono stati conteggiati nemmeno per il raggiungimento del pareggio di bilancio, come specificato nella nota della Regione del 03.12.2013. Si evidenzia l'incidenza degli ammortamenti calcolati sulle immobilizzazioni immateriali e materiali esistenti all'01.01.2014 (che la normativa regionale consente di non conteggiare in caso di perdita d'esercizio, cosiddetti "**sterilizzabili**");

Al 31 dicembre 2021 la situazione risulta, pertanto, la seguente:

A	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali esistenti al 01.01.2014:	€ 17.282,56
B	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali esistenti al 01.01.2014:	€ 34.151,01
	<b><u>Totale ammortamenti sterilizzabili</u></b> su immobilizzazioni esistenti all'01.01.2014	<b><u>€ 51.433,57</u></b>

### **B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

Al 31.12.2021 le immobilizzazioni finanziarie (cod. Bilancio B III 02 b) ammontano ad € 374,66 e si riferiscono ai depositi cauzionali relativi ai contratti di utenze varie:

T05	B III 02 a	B III 02 b
Descrizione	Crediti imprese controllate/collegate	Crediti verso altri
Valore di inizio esercizio	-	685
Variazioni nell'esercizio	-	-310
Valore di fine esercizio	-	375
Quota scadente oltre 5 anni	-	-

### **C) ATTIVO CIRCOLANTE**

#### **CI - RIMANENZE**

Al 31.12.2021 le rimanenze ammontano ad € 33.543,15 e sono così composte, in euro:

T07	CI 01
Descrizione	Materie prime, sussidiarie e di consumo
Valore di inizio esercizio	39.999

Variazioni nell'esercizio	-6.456
Valore di fine esercizio	33.543

Le rimanenze di materiale di consumo annoverano i prodotti in giacenza riferiti a prodotti monouso (carta, salviette, bicchieri, piatti di plastica, ecc.), e i prodotti per incontinenza.

## CII – CREDITI

Al 31.12.2021 i crediti ammontano ad € 1.312.885,92 e risultano così composti:

T08	C II 01	C II 02	C II 03	C II 04
Descrizione	Crediti verso utenti/clienti	Crediti verso enti pubblici	Crediti verso imprese controllate/collegate	Crediti tributari
Valore nominale	415.683	786.949	0	25.221
Svalutazioni storiche	-5.865			
<b>Valore di inizio esercizio</b>	<b>409.818</b>	<b>786.949</b>	<b>0</b>	<b>25.221</b>
Variazioni valore nominale dell'esercizio	68.559	138.727	0	-8.823
Svalutazioni dell'esercizio (-)	0			
Utilizzo fondo svalutazioni dell'esercizio	0			
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	<b>68.559</b>	<b>138.727</b>	<b>0</b>	<b>-8.823</b>
Valore nominale	484.242	925.677	0	16.397
Fondo svalutazione crediti	-5.865	0	0	0
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>478.378</b>	<b>925.677</b>	<b>0</b>	<b>16.397</b>
Quota scadente oltre 5 anni				

T08	C II 05	C II 06	
Descrizione	Crediti per imposte anticipate	Crediti verso altri	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
Valore nominale	0	41.212	1.269.065
Svalutazioni storiche			-5.865
<b>Valore di inizio esercizio</b>	<b>0</b>	<b>41.212</b>	<b>1.263.200</b>
Variazioni valore nominale dell'esercizio	0	-15.778	182.686
Svalutazioni dell'esercizio			0
Utilizzo fondo svalutazioni dell'esercizio			0
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	<b>0</b>	<b>-15.778</b>	<b>182.686</b>
Valore nominale	0	25.434	1.451.750
Fondo svalutazione crediti	0	0	-5.865
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>0</b>	<b>25.434</b>	<b>1.445.886</b>
Quota scadente oltre 5 anni			0

La voce **“crediti verso utenti/clienti”** comprende tutti i crediti relativi alla rette di degenza delle persone accolte presso l'Ente. Nel corso dell'anno 2021 non sono stati incassati Crediti v/clienti, iscritti al Fondo Svalutazione Crediti negli anni precedenti. Al 31.12.2021 non si sono resi necessari ulteriori accantonamenti al Fondo Svalutazione Crediti considerato che non si rilevano nuovi rischi relativi a specifici crediti “in sofferenza” il cui incasso possa risultare di difficile realizzazione.

La voce **“crediti verso Enti Pubblici”** al 31.12.2021 include principalmente:  
- crediti verso i Comuni per integrazione rette di degenza per € 614,14;

- crediti verso Ulss per le quote di residenzialità relative agli ospiti non autosufficienti e del Centro Diurno per € 258.934,50;
- credito verso Ulss 8 Berica per € 379.788,12 relativo al rimborso dei canoni d'utilizzo locali Ala Ovest già versati per il periodo 2004-2015, ma risultanti a credito, per mancata messa a disposizione dei locali stessi e per successive intervenute disposizioni regionali;
- credito verso Ulss 8 Berica per € 123.339,80 per le spese sostenute per la manutenzione straordinaria dei piani primo e terzo del Centro Polifunzionale di Piazza Zanella.
- crediti verso Ulss 8 Berica per contributi straordinari emergenza Covid deliberati dalla Regione Veneto;

La voce "**crediti tributari**" include il credito IRAP relativa all'anno 2021 e € 14.687,24 relativi al credito verso l'Erario per Iva per effetto di un versamento a titolo di acconto superiore al debito IVA dell'anno.

La voce "**crediti verso altri**" include il credito d'imposta CoVid-19 per € 1.302,00 i crediti verso gli altri beneficiari della donazione del Sig. Seganfredo relativi alle spese sostenute totalmente dall'Ente e che dovranno essere rimborsate dagli altri donatori (nella misura del 50% a seguito di vendita dell'immobile non strumentale di Piazza Garibaldi in Sandrigo), i crediti verso istituti previdenziali e altri crediti.

I "crediti verso altri" includono, inoltre, l'importo pari ad € 10.056,93 per "**crediti v/dipendenti**" relativi ai recuperi riguardanti la questione delle c.d. "festività infrasettimanali per i lavoratori turnisti" e, allo stato attuale, si riferiscono prevalentemente a lavoratori cessati. Nel corso del 2021 non sono stati recuperati crediti a tale titolo.

#### CIV – DISPONIBILITA' LIQUIDE

La voce contempla i saldi al 31.12.2021 del c/c bancario di tesoreria e della cassa contanti:

T10	CIV 01	CIV 02	CIV 03	
Descrizione	Depositi bancari e postali	Assegni	Denaro e altri valori in cassa	Totale disponibilità liquide
Valore di inizio esercizio	6.193.585		998	6.194.583
Variazioni nell'esercizio	-3.155.865		275	-3.155.590
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>3.037.720</b>	<b>0</b>	<b>1.273</b>	<b>3.038.992</b>

#### D - RATEI E RISCOINTI ATTIVI

I risconti attivi includono i costi sostenuti in via anticipata, ed in parte di competenza dell'esercizio successivo, e si riferiscono principalmente ai premi assicurativi e le fatture per utenze varie (es. spese telefoniche, al materiale servizio educativo ecc.).

Descrizione	Totale 31.12.2021	Totale 31.12.2020
Accreditamento triennale	8.567	4.283
Assicurazioni	15.471	8.538
Software antivirus	-	1.056
Servizio PEC	29	29
Abbonamenti	1.220	1.083
Canone software backup	935	1.137
Canone acqua	347	761
Altri risconti	200	
<b>TOTALE RISCOINTI ATTIVI</b>	<b>26.769</b>	<b>16.887</b>

La voce ratei attivi è pari a zero.

<b>T11</b>	<b>D 1</b>	<b>D 2</b>	
Descrizione	Ratei attivi	Risconti attivi	Totale ratei e risconti attivi
Valore di inizio esercizio	1.514	16.887	18.401
Variazioni nell'esercizio	0	9.882	9.882
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>0</b>	<b>26.769</b>	<b>26.769</b>

## 2) PASSIVO

### A - PATRIMONIO NETTO

Al 31.12.2021 il patrimonio netto ammonta ad € 6.360.554,87 ed include l'utile d'esercizio 2021 pari ad € 47.572,31:

<b>T13</b>	<b>A I</b>	<b>A II</b>	<b>A III</b>	<b>A IV</b>
Descrizione	Patrimonio netto	Riserve di capitale	Riserve di utili	Altre riserve
Valore di inizio esercizio	4.295.393			
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente				
Incrementi				
Decrementi				
Riclassifiche				
Risultato d'esercizio				
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>4.295.393</b>	-	-	-

<b>T13</b>	<b>A V</b>	<b>A VI</b>	
Descrizione	Utili (perdite) portati a nuovo	Utili (perdite) dell'esercizio	Totale patrimonio
Valore di inizio esercizio	1.889.501		6.184.894
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente			0
Incrementi	128.089		128.089
Decrementi			0
Riclassifiche			0
Risultato d'esercizio		47.572	47.572
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>2.017.590</b>	<b>47.572</b>	<b>6.360.555</b>

### B – FONDI PER RISCHI ED ONERI

Al 31.12.2021 la voce ammonta ad € 368.441,34 e comprende:

- € 294.072,05 relativo al rimborso dei canoni d'utilizzo locali Ala Ovest già versati dall'ente all'ULSS 8 Berica (ex ULSS 6) per il periodo 2004-2013, ma risultanti a credito, per mancata messa a disposizione dei locali stessi e per successive intervenute disposizioni regionali, e € 34.369,29 quale accantonamento prudenziale derivante dalla contabilizzazione delle somme che si sono recuperate dai dipendenti nel periodo 2016-2021 per la controversia "festività infrasettimanali del personale turnista";
- € 40.000,00 relativo al potenziale importo di conguaglio dell'anno per servizio raccolta rifiuti, a seguito passaggio da gestione comunale a gestione a nuova società di servizi.

<b>T14</b>	<b>B 1</b>	<b>B 2</b>	
Descrizione	Fondi per imposte anche differite	Altri fondi	Totale fondi rischi ed oneri
Valore di inizio esercizio		328.438	328.438
Accantonamento nell'esercizio		40.000	40.000
Altre variazioni		-	-
<b>Valore di fine esercizio</b>		<b>368.441</b>	<b>368.441</b>

## D - DEBITI

Al 31.12.2021 i debiti ammontano complessivamente ad € 3.770.687,08 e risultano così composti:

<b>T16</b>	<b>D 1</b>	<b>D 2</b>	<b>D 3</b>	<b>D 4</b>
Descrizione	Debiti verso banche	Debiti verso enti pubblici	Debiti verso altri finanziatori	Debiti verso imprese controllate/collegate
Valore di inizio esercizio	0	1.041.212	0	0
Variazione nell'esercizio	0	261.679	0	0
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>0</b>	<b>1.302.891</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Di cui di durata superiore a 5 anni				

<b>T16</b>	<b>D 5</b>	<b>D 6</b>	<b>D 7</b>	<b>D 8</b>
Descrizione	Acconti	Debiti verso fornitori	Debiti tributari	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale
Valore di inizio esercizio	4.684	1.650.218	102.437	201.490
Variazione nell'esercizio	-4.382	388.491	-72.511	-124.237
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>302</b>	<b>2.038.710</b>	<b>29.926</b>	<b>77.254</b>
Di cui di durata superiore a 5 anni				

<b>T16</b>	<b>D 9</b>	
Descrizione	Altri debiti	Totale debiti
Valore di inizio esercizio	289.476	3.289.518
Variazione nell'esercizio	32.128	481.169
<b>Valore di fine esercizio</b>	<b>321.605</b>	<b>3.770.687</b>
Di cui di durata superiore a 5 anni	-	-

Nella voce "acconti" sono contabilizzati per € 302,00 gli anticipi pagati da clienti (utenti) relativi a rette anticipate di Casa di Riposo e URT/ODC.

La voce "debiti verso fornitori" include i debiti verso i fornitori dell'Ente per un totale di € 2.038.709,69 di cui:

- € 515.598,58 relativi a fatture d'acquisto non ancora scadute al 31.12.2021;
- € 1.523.111,11 relativi a fatture da ricevere verso fornitori. La voce include lo stanziamento per spese condominiali riferite al 2020 e canoni di concessione in uso locali sede di Piazza Zanella non più fatturati dall' ULSS 8 Berica dal mese di giugno 2016.

La voce “debiti tributari” include € 25.259,01 relativi all’IRAP calcolata con metodo retributivo sugli oneri del personale maturati, ma non liquidati alla data del 31.12.2021 ed € 4.666,71 per ritenute su lavoro autonomo non ancora scaduti al 31.12.2021 (versamenti F24 del 16.01.2022).

I “debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale” per € 77.253,67 si riferiscono ai contributi da liquidare su retribuzioni e oneri differiti di competenza dell’anno 2021 e su altre competenze da liquidare.

La voce “altri debiti” per un ammontare complessivo pari ad € 321.604,64 include principalmente:

- € 106.169,09 debito per ferie maturate e non godute dei dipendenti al 31.12.2021;
- € 49.589,70 debito verso dipendenti per indennità di risultato relativi al periodo 2017-2021;
- € 98.889,14 debito per salari accessori dei dipendenti maturato al 31.12.2021;
- € 32.736,91 debito per banca ore vs/dipendenti al 31.12.2021;
- € 13.106,74 debiti per cauzioni versate da parte degli Ospiti fino al mese di maggio 2013;
- € 3.000,00 per rimborso spese centro cottura dell’IPAB di Dueville riferito al periodo ottobre-dicembre 2021;
- € 6.300,68 per quota fondo per la non autosufficienza rimborsato dall’Ulss 8 Berica e da restituire agli Ospiti beneficiari.

## E - RATEI E RISCONTI PASSIVI

La voce ratei passivi include il conguaglio relativo alla regolazione premio assicurativo RCTO dal 01.07.2016, nonché alcune fatture fornitori ricevute nel 2022 per spese in parte di competenza 2021. La voce risconti passivi include invece delle quote incassate dagli utenti alla fine del 2021 di competenza del 2022:

T17	D 1	D 2	
Descrizione	Ratei passivi	Risconti passivi	Totale ratei e risconti passivi
Valore di inizio esercizio	4.062	0	4.062
Variazioni nell'esercizio	54	5.777	5.831
<b>Valore di fine esercizio*</b>	<b>4.117</b>	<b>5.777</b>	<b>9.894</b>
*Di cui oltre l'esercizio successivo	-	-	-
*Di cui di cui contributi in c/impianti	-	-	-

## 3) CONTO ECONOMICO

### RIPARTIZIONE DEI RICAVI

#### A) VALORE DELLA PRODUZIONE

Si evidenziano di seguito i ricavi delle vendite e delle prestazioni per tipologia di attività:

A) 1. RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	Totale 31.12.2021	Totale 31.12.2020
Ricavi per rette Ospiti	2.506.314	2.591.971
<i>Ricavi per rette Ospiti non autosufficienti</i>	2.288.185	2.334.961
<i>Ricavi per rette Ospiti autosufficienti</i>	95.576	89.312
<i>Ricavi per rette ODC e URT</i>	100.809	143.742
<i>Ricavi per rette alloggi protetti</i>	21.744	23.956
Quote regionali di residenzialità	2.929.265	3.298.491
<i>Quote regionali di residenzialità non autosufficienti</i>	2.034.987	2.039.171



Quote regionali di residenzialità NAISS	-	-
Quote regionali di residenzialità ODC e URT	894.278	1.259.320
Ricavi per Centro Diurno	-	<b>12.669</b>
Ricavi per Centro Diurno	-	7.546
Quote regionali Centro Diurno	-	5.123
Ricavi delle vendite non di competenza	-	-
<b>TOTALE RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>5.435.579</b>	<b>5.903.101</b>

Nel 2021 si registra un decremento complessivo delle presenze di Ospiti per Casa di Riposo per circa l'1,57%.

La riduzione si è riscontrata in quasi tutti i reparti, compreso il Centro Diurno presso la sede di Via S. Gaetano la cui attività è sospesa fin dal mese di marzo 2020.

Per quanto concerne i ricavi e l'occupazione posto letto, il 2021 sicuramente ha registrato una significativa contrazione delle entrate, in particolare nelle strutture intermedie URT-ODC, dove si sono potuti accogliere mediamente 18/19 pazienti su 30 posti letto complessivi per effetto degli isolamenti fiduciari che hanno imposto un periodo di quarantena di 14 giorni in stanza singola e carenza medici durante l'estate, contraendo inevitabilmente la capacità ricettiva del reparto, non compensata da una riduzione di spese, per la presenza di costi fissi e dei maggiori costi per l'acquisto di DPI e attrezzature (mascherine, visiere, camici, ecc.).

Si è cercato il più possibile di effettuare il contenimento dei costi, che peraltro non si è potuto attuare sui cosiddetti "costi fissi" (fissi per definizione, da quelli relativi al personale, a quelli relativi ai canoni concessione uso locali ULSS, utenze varie, ecc.). Parzialmente il costo del personale è stato "assorbito" per quando possibile, con la temporanea ricollocazione per sostituzione degli assenti per malattie lunghe, congedi L. 104 straordinaria, personale sospeso ex D.L. 122/2021 e D.L. 172/2021.

A) 3. Contributi in conto esercizio si riferiscono principalmente a contributi straordinari pari a complessivi € 303.588,83 riconosciuti dalla Regione Veneto con DGR. nr. 1606/2021, DGR nr. 429/2021, nr. 476/2022 e nr. 477/2022 ed assegnati ai Centri di Servizi accreditati per l'assistenza ad anziani non autosufficienti in relazione alle maggiori spese sostenute per la gestione dell'emergenza sanitaria COVID -19 nell'anno 2021.

A) 5. Altri ricavi e proventi ammontano ad €116.350,41 e si riferiscono principalmente ai rimborsi ULSS per convenzioni varie per € 100.202,68, per recuperi per sinistri e risarcimenti assicurativi per € 5.107,98, per € 3.000,00 per donazioni e lasciti da benefattori.

## B) COSTI DELLA PRODUZIONE

B) 6. Acquisto materie prime, sussidiarie, di consumo e merci ammontano ad € 126.069,14 e si riferiscono principalmente agli acquisti per consumi di:

Descrizione	Totale 31.12.2021	Totale 31.12.2020
Alimentari c/acquisti	€ 23	€ -
Materiali di consumo c/acquisti	€ 27.011	€ 62.446
Materiale di pulizia c/acquisti	€ 4.038	€ 6.539
Cancelleria	€ 6.950	€ 6.512
Materiale sanitario c/acquisti	€ 82.664	€ 141.505
Materiali di manutenzione c/acquisti	€ 3.486	€ 5.234



Carburanti e lubrificanti	€ 1.877	€ 1.404
Trasporti su acquisti	€ 20	€ -
<b>TOTALE PER MATERIE PRIME, SUSS., DI CONSUMO</b>	<b>€ 126.069</b>	<b>€ 223.640</b>

B)7. Costi per servizi ammontano ad € 2.004.416,53 pari a circa il 34,76% dei costi della produzione e risultano così composti:

<b>Descrizione</b>	<b>Totale 31.12.2021</b>	<b>Totale 31.12.2020</b>
Servizi assistenziali (servizio esternalizzato OSS/IP)	€ 639.784	€ 637.238
Servizi di pulizia e sanificazione	€ 146.871	€ 146.273
Servizi mensa esterna	€ 343.378	€ 370.002
Servizio di derattizzazione e disinfestazione	€ -	€ 1.235
Servizio di lavanderia	€ 132.871	€ 145.751
Spese per attività ricreativa	€ 4.304	€ 3.098
Altri servizi appaltati	€ 35.951	€ 60.649
Servizi di vigilanza	€ 586	€ 586
Servizi amministrativi	€ 18.197	€ 19.518
Spese medico competente	€ 741	€ 732
Spese per cons. fiscali e amministrative	€ 5.456	€ 5.456
Spese per consulenze 81/08	€ 2.562	€ 2.562
Spese legali e notarili	€ 2.189	€ -
Consulenze tecniche	€ 928	€ 1.644
Spese per analisi, prove e laboratorio	€ 2.164	€ 1.508
Spese per pubblicazioni gare e appalti	€ -	€ 825
Servizio smaltimento rifiuti speciali	€ 22.315	€ 46.709
Spese viaggi e trasferte	€ 404	€ 43
Spese di rappresentanza	€ 560	€ -
Spese per fornitura energia elettrica	€ 43.714	€ 24.702
Spese telefoniche	€ 9.406	€ 9.934
Gas e riscaldamento	€ 278.473	€ 248.113
Fornitura acqua	€ 34.494	€ 26.591
Spese postali e di affrancatura	€ 1.974	€ 1.788
Spese servizi bancari tesoreria	€ 3.349	€ 2.927
Manutenzione fabbricati strumentali	€ 21.065	€ 6.865
Altre manutenzioni	€ 67.758	€ 59.085
Canoni di manutenzione periodica	€ 8.426	€ 7.505
Canoni di manutenzione periodica software	€ 16.038	€ 18.807
Compenso componenti Nucleo Valutazione	€ 3.538	€ 3.538
Compensi per incarichi professionali	€ 75.153	€ 97.710
Compensi ai Revisori dei Conti	€ 5.710	€ 5.710
Compensi per lavori occasionali	€ 13.786	€ 2.462
Contributi INPS gestione separata	€ -	€ 1.492
Indennità agli amministratori	€ 22.539	€ 22.539
Indennità per commissioni concorso	€ 200	€ 200
Ricerca, addestramento e formazione del personale	€ 1.988	€ 4.704

Assicurazione fabbricati strumentali	€ 1.260	€ 3.743
Assicurazione RCA	€ 2.430	€ 3.490
Altre assicurazioni	€ 24.735	€ 22.398
Altre spese per servizi vari	€ 7.102	€ 4.908
Spese per servizi non di competenza	€ 2.018	€ 430
<b>TOTALE COSTI PER SERVIZI</b>	<b>€ 2.004.417</b>	<b>€ 2.023.470</b>

I "Servizi assistenziali" (servizio esternalizzato) per € 639.784,23 si riferiscono al servizio socio assistenziale (OSS) e socio sanitario (IP) esternalizzato alla Coop. Soc. Bassano Solidale di Bassano del Grappa per il quale si espletterà nuova procedura concorsuale nel 2022.

I "Servizi di pulizia e sanificazione" € 146.871,39 si riferiscono al servizio in appalto alla ditta Markas Srl di Bolzano per il quale si espletterà nuova procedura concorsuale nel 2022.

Il "Servizio mensa esterna" per € 343.377,92, si riferisce al servizio in collaborazione con l'IPAB di Dueville con la quale si è sottoscritta una apposita convenzione per l'utilizzo delle loro cucine. Il servizio è appaltato alla società Serenissima Ristorazione SpA di Vicenza e si espletterà, sempre con l'IPAB di Dueville, procedura concorsuale nel 2022.

La voce "Altri servizi appaltati" per € 35.950,59 comprende principalmente il costo sostenuto per i servizi di parrucchiera, pedicure, portierato (sede di Piazza Zanella nei giorni di sabato e domenica) e il servizio per svuotamento rifiuti per entrambe le sedi operative.

La voce "Gas e riscaldamento" per € 278.473,15 comprende la stima del costo per l'anno 2021 che l'ULSS 8 Berica non ha ancora comunicato in via definitiva all'ente. Trattasi di quantificazione sulla base dei consumi del 2020 che l'ULSS 8 Berica ha fatturato nel corso del 2021 e sull'aggiornamento della stima dei costi, per effetto del rincaro bollette di fine 2021, che il Servizio Tecnico ULSS 8 ha inviato ad inizio 2022.

Le "Manutenzioni fabbricati strumentali" per € 21.065,35 comprendono le spese sostenute per gli impianti idraulico, elettrico, antincendio delle sedi dell'Ente.

Le "Altre Manutenzioni" per € 67.758,08 comprendono le spese sostenute principalmente per le manutenzioni degli ascensori, rete informatica ed hardware, impianti di cucina e lavanderia, macchine d'ufficio, impianti antiincendio, mezzi di sollevamento persone nei reparti, del servizio di piccole manutenzioni e riparazioni, della sistemazione dei parchi, ecc.

*B)8. Costi per godimento di beni di terzi:* ammontano ad € 152.627,97 e si riferiscono alle spese per la concessione in uso dei locali della sede di Piazza Zanella da parte dell'Ulss 8 Berica per €149.032,68 e per il canone di noleggio operativo a lungo termine del multifunzione (fotocopiatore-stampante) presso gli uffici amministrativi e presso la sede di Via San Gaetano per € 3.595,29.

*B)9. Costi per il personale* complessivamente al 31.12.2021 per € 3.386.014,45 rappresentano circa il 59% dei costi della produzione e risultano così composti:

Descrizione	Totale 31.12.2021	Totale 31.12.2020
<b>SALARI E STIPENDI</b>	<b>€ 2.499.468</b>	<b>€ 2.622.255</b>
Stipendi personale dipendente	€ 2.029.361	€ 2.145.761
Costo personale lavoro interinale	€ 121.451	€ 107.713
Fondo produttività	€ 348.656	€ 368.781
<b>ONERI SOCIALI PERSONALE</b>	<b>€ 674.949</b>	<b>€ 714.283</b>

Contributi INPS ex INPDAP	€ 655.435	€ 691.954
Contributi INAIL personale dipendente	€ 16.916	€ 19.288
Contributi INPS	€ 2.597	€ 3.041
<b>IRAP METODO RETRIBUTIVO</b>	<b>€ 204.341</b>	<b>€ 218.004</b>
<b>ALTRI COSTI PERSONALE</b>	<b>€ 7.257</b>	<b>€ 8.847</b>
<b>TOTALE COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>€ 3.386.015</b>	<b>€ 3.563.388</b>

La voce "altri costi del personale" comprende principalmente la quota di previdenza integrativa PERSEO, il costo per le visite di medicina del lavoro, la quota mensa a carico Ente.

Si evidenziano nella tabella seguente le somme pagate nel corso del 2021 al personale dipendente, suddivise per tipologia di profilo professionale:

Descrizione	Totale 31.12.2021	Totale 31.12.2020
Operatore Socio Assistenziale	€ 1.861.806	€ 1.933.455
Infermiere Professionale	€ 614.083	€ 652.017
Coordinatore/Responsabile Area Servizi Socio Assistenziali e Riabilitativi-Informativi-Qualità	€ 131.733	€ 122.400
Educatore Professionale	€ 60.943	€ 79.016
Assistente Sociale	€ 53.792	€ 57.702
Psicologo	€ 35.686	€ 36.471
Amministrativi/Direzione	€ 287.105	€ 296.476
Servizi Generali	€ 79.075	€ 84.964
Fisioterapista	€ 83.946	€ 132.389
<b>TOTALE COSTO PERSONALE DIPENDENTE</b>	<b>€ 3.208.169</b>	<b>€ 3.394.891</b>

I costi del personale sono diminuiti in quanto in corso d'anno, in particolare per le dimissioni da parte di personale infermieristico, non è stato possibile provvedere completamente alla loro sostituzione per la nota carenza sul mercato di tali professionalità; e per la mancata sostituzione di personale con profilo professionale di fisioterapista considerata la significativa minor occupazione di posti letto nel reparto di URT.

Il costo dei servizi amministrativi/direzione è decrementato per effetto della mancata copertura del posto di Economo.

Non si evidenziano nel corso dell'anno particolari problematiche con i dipendenti, né infortuni sul lavoro rilevanti. Non si registrano pratiche INAIL nel 2021 per apertura infortunio determinati dal contagio contratto dai dipendenti dell'Ente in ambiente di lavoro per complessivi.

Sono state eseguite, con le modalità previste dalla legge, le opportune visite mediche periodiche da parte del Medico competente incaricato.

#### B)10. Ammortamenti e svalutazioni

Al 31.12.2021 gli ammortamenti ammontano complessivamente ad € 82.486,37. Per quanto riguarda l'ammontare degli "ammortamenti sterilizzabili" si rinvia a quanto descritto in B II) Immobilizzazioni materiali.

Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	Totale 31.12.2021	Totale 31.12.2020
Ammortamento costi di ricerca e sviluppo	-	-
Ammortamento licenza d'uso software a tempo indeterminato	€ 976	€ 864
Ammortamento licenza d'uso software a tempo determinato	-	-
Ammortamento manutenzioni straordinarie su beni di terzi	€ 17.283	€ 17.283

<b>TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (A)</b>	<b>€ 18.259</b>	<b>€ 18.147</b>
---	-----------------	-----------------

<b>Ammortamento delle immobilizzazioni materiali</b>	<b>Totale 31.12.2021</b>	<b>Totale 31.12.2020</b>
Ammortamento fabbricato strumentale	€ 34.142	€ 34.142
Ammortamento impianti generici	€ 567	€ 811
Ammortamento attrezzature varie	€ 2.949	€ 2.623
Ammortamento attrezzature sanitarie	€ 6.553	€ 7.158
Ammortamento mobili e arredi	€ 10.032	€ 13.295
Ammortamento macchine ordinarie d'ufficio	€ 80	€ 81
Ammortamento macchine d'ufficio elettroniche	€ 4.764	€ 4.339
Ammortamento autovetture	€ 3.782	€ 1.891
<b>TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (B)</b>	<b>€ 62.869</b>	<b>€ 64.340</b>

<b>TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI (A + B)</b>	<b>€ 81.128</b>	<b>€ 82.486</b>
---	-----------------	-----------------

B)12. Accantonamento per rischi: al 31.12.2021. È stato effettuato un accantonamento per € 40.000,00 per il potenziale importo di conguaglio dell'anno per servizio raccolta rifiuti, a seguito passaggio da gestione comunale a gestione a nuova società di servizi.

B)14. Oneri diversi di gestione: ammontano al 31.12.2021 a € 10.047,90 e si riferiscono a:

<b>Descrizione</b>	<b>Totale 31.12.2021</b>	<b>Totale 31.12.2020</b>
Imposte di bollo	€ 76	€ 181
Tasse di circolazione automezzi	€ 724	€ 725
Tassa rifiuti	€ 5.730	€ 6.058
Tributi locali	€ 190	€ 185
IMU	€ 291	€ 291
Tasse di concessione governativa	€ -	€ 548
Contributi ad ass. sindacali e di categ.	€ 1.124	€ 1.124
Abbonamenti riviste, giornali	€ 1.694	€ 1.226
Spese varie	€ 150	€ 54
Multe e ammende	€ 68	€ -
<b>TOTALE ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>€ 10.047</b>	<b>€ 10.392</b>

### **C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI**

Al 31.12.2021 i Proventi ed Oneri finanziari ammontano complessivamente ad € 14,83.

C)16. Altri proventi finanziari ammontano al 31.12.2021 a € 19,86 si riferiscono a:

<b>Descrizione</b>	<b>Totale 31.12.2021</b>	<b>Totale 31.12.2020</b>
Interessi attivi conto corrente	€ -	€ -
Arrotondamenti attivi	€ 13	€ 7
Interessi attivi non di competenza	€ 7	
<b>TOTALE ALTRI PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>€ 20</b>	<b>€ 7</b>

C)17. Interessi e altri oneri finanziari ammontano al 31.12.2021 a € 5,03 e si riferiscono a:

Descrizione	Totale 31.12.2021	Totale 31.12.2020
Interessi passivi su altri debiti	€ -3	€ -31
Sconti e altri oneri finanziari	€ -	€ -
Arrotondamenti passivi	€ -2	€ -6
<b>TOTALE INTERESSI e ALTRI ONERI FINANZIARI</b>	<b>€ - 5</b>	<b>€ - 37</b>

#### ELEMENTI DI RICAVO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

Nel corso dell'esercizio 2021 non si rilevano elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali.

#### IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO

Le imposte sul reddito d'esercizio ammontano ad € 1.201,00 e sono relative all'IRES dell'esercizio:

Descrizione	Totale 31.12.2021	Totale 31.12.2020
IRES	€ 1.201	€ 1.209
Imposte esercizi precedenti	€ -	€ -
<b>TOTALE IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO</b>	<b>€ 1.201</b>	<b>€ 1.209</b>

#### NUMERO MEDIO DIPENDENTI

Si riassume nella seguente tabella il numero medio di dipendenti, registrato nel corso dell'anno 2021:

<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>n° dipendenti al 01.01.2021</b>	<b>n° dipendenti al 31.12.2021</b>	<b>media 2021</b>
<b>AREA AMMINISTRATIVA</b>			
Direttore generale	1	1	1
Funzionario amministrativo	1	1	1
Istruttore direttivo amministrativo	1	1	1
Psicologo	0,5	0,5	0,5
Istruttore amministrativo	1	2	1,5
Collaboratore amministrativo	1	1	1
Istruttore Tecnico	0	0	0
<b>totale personale area amministrativa</b>	<b>5,5</b>	<b>6,5</b>	<b>6</b>
<b>AREA SERVIZI ALLA PERSONA</b>			
Funzionario servizi socio-assistenziali	0	1	0,5
Funzionario servizi riabilitativi-informativi e qualità	1	1	1
Psicologo	0,5	0,5	0,5
Assistente sociale	2	1	1,5
Fisioterapista	5	3	4
Logopedista	0	0	0
Educatore professionale animatore	2	2	2
Infermiere	18	17	17,5
Collaboratore servizi socio-assistenziali	1	1	1
Esecutore servizi socio-assistenziali	1	1	1
Operatore socio-assistenziale	64	59	61,5
Esecutore tecnico	1	0	0,5
Operatore servizi generali	2	2	2

<i>totale personale area servizi alla persona</i>	97,5	88,5	93
<b>NUMERO MEDIO DIPENDENTI ANNO 2021</b>	99		

### COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI E REVISORE UNICO

Si evidenzia che i compensi riconosciuti al Consiglio di Amministrazione per l'anno 2021 non superano il limite dello 0,6% delle entrate correnti riferite all'ultimo consuntivo approvato, limitatamente a quelle prodotte dall'erogazione del servizio istituzionale, così come previsto dall'articolo 72 comma 5 bis della L.R. n. 6 del 30.01.1997, modificata con L.R. n. 2 del 19.02.1997; tali indennità, inoltre, risultano inalterate dall'anno 2011.

La Regione Veneto ha nominato nel febbraio 2018 il Revisore Unico dei conti al quale il Consiglio di amministrazione ha deliberato un compenso annuo pari ad € 4.500,00.

Dal mese di febbraio 2019 i componenti il Consiglio di Amministrazione sono diminuiti da 7 a 5 con conseguente adeguamento del valore complessivo dei compensi.

Descrizione	Totale 31.12.2021	Totale 31.12.2020
Amministratori	€ 22.539	€ 22.539
Collegio dei Revisori	€ 5.710	€ 5.710
<b>Totale</b>	<b>€ 28.249</b>	<b>€ 28.249</b>

### INFORMAZIONI SUI FATTI DI RILIEVO ACCADUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Si evidenziano i principali eventi intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio che, tuttavia, non impattano sui risultati patrimoniali ed economici rappresentati negli schemi di bilancio d'esercizio 2021, ad eccezione di quanto evidenziato al punto 3) :

#### 1) **Emergenza COVID-19**

Il 1° bimestre 2022 è stato caratterizzato da presenza di contagi Covid-19 nei reparti sia di Piazza Zanella che nella sede di Via S. Gaetano, fortunatamente con effetti senz'altro mitigati rispetto al 2020 per effetto delle vaccinazioni 1°-2°-3° dose somministrate ad Ospiti e Dipendenti.

Sono ancora in atto ed applicate le prescrizioni normative via via comunicate dalla Regione Veneto attraverso le direttive dell'ISS e dell'ULSS 8 Berica al fine di del contenimento del contagio, che riguardano principalmente:

- gli accessi ai reparti da parte di Familiari e soggetti esterni (fornitori, volontari, ecc.),
- valutazione della ripresa delle attività di Centro Diurno (come da recente richiesta dell'ULSS 8 Berica),
- aggiornamento continuo delle numerose procedure e protocolli operativi per i dipendenti dell'ente sulla base delle prescrizioni impartite dall'Istituto Superiore di Sanità,
- organizzazione continua degli screening test prescritti dall'ULSS 8 Berica a tutti gli Ospiti di casa di riposo e Pazienti URT/OdC, dipendenti in servizio presso l'ente (inclusi lavoratori in somministrazione e servizio esternalizzato), fornitori che accedono quotidianamente nei reparti (es. addetti alle pulizie, ecc.),
- organizzazione e continuo aggiornamento della vaccinazione degli Ospiti/Pazienti (con pianificazione della somministrazione 2° dose booster).

Da riportare, inoltre, il ricorso ad eventuali proroghe previste dai decreti per il contenimento degli effetti dell'epidemia di COVID-19, come:

- il differimento dei termini per alcuni adempimenti civilistici-fiscali,
- il differimento del termine per la presentazione del bilancio d'esercizio 2021 al 30/06/2022.

Il primo quadrimestre 2022 sicuramente registra ancora una significativa contrazione dei ricavi, in particolare nelle strutture intermedie URT-ODC, dove si registra una media di 21 pazienti su 30 posti letto complessivi per effetto degli isolamenti fiduciari e del mancato invio di pazienti dai reparti ospedalieri (dovuto anche alla mancata sostituzione da parte ULSS del Medico Coordinatore/Valutatore a decorrere dall'01/03/2022), contraendo inevitabilmente la capacità ricettiva del reparto, non compensata da una riduzione di spese, per la presenza di costi fissi e dei maggiori costi per l'acquisto di DPI e attrezzature (mascherine, visiere, camici, ecc.).

## 2) **Emergenza carenza Medici e Infermieri**

Continua la grave situazione emergenziale di carenza Medici. Tale situazione, purtroppo, si è ulteriormente aggravata a decorrere dal 31 marzo 2022 con la dichiarazione normativa di cessazione dello stato di emergenza sanitaria da Covid-19. Sulla base di questo termine, tutti gli incarichi legati alla crisi pandemica cessano di avere validità, ovvero di avere la motivazione per poter essere prorogati. Purtroppo, anche la giovane medico (che dall'estate scorsa seguiva 21 ospiti del 3° piano e 39 ospiti del S. Gaetano) essendo medico frequentante la Scuola di Medicina generale ha dovuto rassegnare anticipatamente le dimissioni perché il suo incarico di "continuità assistenziale diurna" presso casa di riposo è ritenuto incompatibile con la suddetta frequenza del corso. Pertanto dall'01/04/2022, 61 Ospiti risultano senza assegnazione di medico curante. E' stata interpellata immediatamente l'ULSS 8 Berica affinché venga attivato almeno il passaggio da parte dei Medici USCA, che comunque non potranno accedere giornalmente in quanto ancora sovraccarichi di lavoro.

Per quanto riguarda l'altra figura professionale "introvabile", e vale a dire gli Infermieri professionali, persiste la grave situazione di emergenza.

L'Azienda Zero continua a bandire concorsi e, pertanto conseguentemente vanifica gli sforzi fatti dalle case di riposo di reclutamento personale, che pertanto rimane fintantoché non è chiamato dalle graduatorie delle varie Ulss venete. Tutto questo determina continuo turn-over nei reparti, investimento di risorse per effettuare gli affiancamenti ed il training, poter contare su queste nuove risorse solo per pochi mesi.

Si cerca di sopperire a tale carenza bandendo continui concorsi (cercando di poter arruolare qualche nuovo infermiere appena laureato), incaricando alcuni professionisti in libera professione (per coprire qualche turno), incaricando alcuni infermieri degli ospedali sempre per coprire qualche turno nel corso del mese.

## 3) **Contributi straordinari per emergenza Covid-19 – 2020-2021**

La Regione Veneto a fine mese di aprile 2022 con due distinte delibere ha previsto:

- con DGR n. 476 del 29/04/2022 avente ad oggetto "Emergenza COVID-19. Determinazioni in merito al sistema straordinario di remunerazione delle prestazioni residenziali per non autosufficienti erogate dai Centri di Servizi accreditati" la Regione Veneto ha deliberato ulteriori contributi straordinari a favore delle case di riposo che nel corso dell'anno 2021 hanno registrato un calo delle presenze per effetto dell'emergenza COVID-19.

Al nostro ente sono stati assegnati complessivamente € 87.069,26 che sono stati contabilizzati in competenza anno 2021;

- con DGR n. 477 del 29/04/2022 avente ad oggetto "Riconoscimento dei maggiori oneri derivanti dall'emergenza COVID-19 sostenuti dagli erogatori privati accreditati, nel biennio 2020-2021, e quantificazione dei conseguenti ristori economici" la Regione Veneto ha deliberato di riconoscere agli erogatori privati accreditati, in ragione dell'attività sanitaria per la quale sono accreditati, per gli anni 2020 e 2021, i finanziamenti previsti dalle varie disposizioni nazionali che hanno previsto misure di contrasto della pandemia e di potenziamento del Servizio sanitario finalizzati a fronteggiare l'emergenza COVID-19 e le sue conseguenze. Al nostro ente sono stati assegnati complessivamente € 163.000,00 (€ 141.000,00 per URT ed € 22.000,00 per OdC che sono stati contabilizzati in competenza anno 2021).



4) **Rinnovo Accredimento istituzionale per complessivi n° 26 p.l. di Unità Riabilitativa Territoriale (URT).**

Con DGR n. 98 del 07/02/2022 la Regione Veneto ha deliberato il rinnovo dell'accREDITamento istituzionale per i 26 posti letto di URT presso la sede di Piazza Zanella 9.

5) **Autorizzazione all'esercizio e accredimento istituzionale per complessivi n° 46 p.l. per anziani non autosufficienti presso la nuova sede di Via S. Gaetano (Lotto 1).**

Con Decreto n. 72 del 24/02/2022 la Regione Veneto ha rilasciato l'autorizzazione all'esercizio della nuova sede a favore dell'Ente gestore IPAB Suor Diodata Bertolo, via San Gaetano, 24 Sandrigo (VI) per l'esercizio dell'attività socio-sanitaria presso il nuovo Centro Servizi per la capacità ricettiva di n° 46 posti letto per persone anziane non autosufficienti con ridotto-minimo bisogno assistenziale.

6) **Art. 44 L.R. n. 45/2017 Fondo di rotazione per le strutture e gli impianti del settore sociale e socio-sanitario – D.G.R. n. 1495 del 05/11/2021, D.G.R. n. 189 del 28/02/2022, DD.D.R. n. 85 del 30/12/2021 e n. 19 del 07/03/2022.**

Con decreto n° 85 del 30/12/2021 pubblicato in BUR nel 2022 è stato approvato l'elenco delle istanze prevenute a seguito del Bando per il sostegno degli investimenti di cui all'art. 44 L.R. n. 45/2017 e DGR n. 1495/2021, con approvazione delle graduatorie per i due settori di intervento (anziani non autosufficienti e disabili) e assegnazione dei finanziamenti sino a concorrenza delle disponibilità finanziarie stabilite per ciascun ambito territoriale. L'IPAB Suor Diodata Bertolo è stata ammessa per il massimo del finanziamento previsto pari ad € 1.000.000,00 che sarà destinato alla realizzazione della nuova casa di riposo Lotto 2.

Il Consiglio di Amministrazione, ha redatto il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021 nel presupposto della continuità aziendale, alla luce del quadro complessivo di riferimento, delle iniziative intraprese e in corso di implementazione e considerato che i fatti accaduti, dopo la chiusura dell'esercizio, non richiedono variazioni dei valori di bilancio in quanto di competenza dell'esercizio 2022, ad eccezione di quanto evidenziato al punto 3).

## PROPOSTA DI DESTINAZIONE DEGLI UTILI O DI COPERTURA DELLE PERDITE

### UTILE DI ESERCIZIO

Il bilancio d'esercizio 2021 presenta un utile di € 47.572,31 che, ai sensi dell'art. 8, co. 6 della Legge Regionale 43/2012, si propone di destinare come segue:

A	Utile di esercizio	€ 47.572,31
B	Utile destinato a riserva per incremento patrimonio dell'ente	€ 47.572,31

## CONCLUSIONI

Si ribadisce che i criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica e al regolamento di contabilità approvato.

La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'IPAB ed il risultato economico dell'esercizio.

Sandrigo, 26/05/2022

La Presidente  
del Consiglio di Amministrazione



**I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"**  
**Via San Gaetano n. 24**  
**36066 SANDRIGO (VI)**

**Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione**  
**al Bilancio d'esercizio 2021**

**1. PREMESSA**

La presente relazione costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, è stata redatta nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale 23/11/2012 n. 43, dalla DGR n. 780 del 21/05/2013, dall'art. 14 del Regolamento Interno di Contabilità dell'Ente (approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 37 del 29/11/2013), dalle modifiche introdotte al codice civile dal D.Lgs. 139/2015, in applicazione della Direttiva UE nr. 34/2013, in vigore dall'1 gennaio 2016, ed ha la funzione di illustrare l'andamento della gestione e i risultati conseguiti.

In conseguenza delle normative sopracitate, l'IPAB ha adeguato, già dal 2014, il proprio modello amministrativo-contabile alle logiche ragioneristiche previste dal legislatore per le società di diritto privato. Questo assetto contabile permette una maggiore trasparenza e comprensione dei fatti aziendali oltre che della lettura dei documenti di bilancio, dei quali anche la nota integrativa ed il rendiconto finanziario (dal 2016) ne sono parte.

Inoltre, l'equiparazione alle società di diritto privato consente l'adozione delle norme disciplinate in materia dal codice civile e dai principi contabili redatti dall'Organismo Italiano di Contabilità.

**2. ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

**Offerta di servizi**

L'attuale offerta di posti letto risulta la seguente:

**OFFERTA POSTI LETTO**

REPARTO	TIPOLOGIA OSPITI					
	ATTIVITA' SANITARIA	NON AUTOSUFFICIENTI		AUTOSUFFICIENTI	CENTRO DIURNO	TOTALE
		RIDOTTA INTENSITA'	MEDIA INTENSITA'			
<b>SAN GAETANO</b>		40		6	6	52
<b>ZANELLA</b>						
Terzo Piano:						0
- ala Est		30				30
- ala Ovest			24			24
- ala Sud		26				26
- altri da trasformaz. NAIS			30			30
<b>TOTALE</b>		56	54	0	0	110
OSPEDALE DI COMUNTA'	12					12
UNITA' RIABILITATIVA TERRITORIALE	26					26
<b>TOTALE</b>	38					38
<b>TOTALE</b>	38	56	54	6	6	200
<b>CASA NOARO</b>				8		8

Con le DGR n. 1263 del 28/08/2018 e DGR 1295 del 10/09/2018 la Regione Veneto ha rilasciato l'accreditamento istituzionale per l'Unità Riabilitativa Territoriale – URT e per l'Ospedale di Comunità dell'IPAB Suor Diodata Bertolo di Sandrigo, presso la sede di Piazza Zanella, per una capacità ricettiva rispettivamente di n. 26 posti letto e 4 posti letto.

Con successiva DGR n. 614 del 14/05/2019 la Regione Veneto ha deliberato l'assegnazione di ulteriori n. 8 posti letto di Ospedale di Comunità all'Ente.

Successivamente per i complessivi 12 posti letto di OdC, l'Azienda Zero ha deliberato l'autorizzazione all'esercizio (Decreto n. 284 del 02/12/2020) e l'accreditamento istituzionale (DGR n° 172 del 16/02/2021).

S'informa, inoltre, che l'Azienda ULSS 8 Berica, con deliberazione n° 1906 del 28/10/2021, in sede di rinnovo accordo contrattuale 2021-2022, ha ribadito l'offerta delle varie strutture intermedie (per IPAB Sandrigo n° 26 p.l. di URT e n° 12 p.l. di OdC dei quali n° 8 non ancora attivi) e l'offerta residenziale dei vari Centri di servizio (con riferimento alla DGR n° 606 dell'11/05/2021 per IPAB Sandrigo n° 56+40 p.l. di 1° livello, n° 54 di 2° livello di cui n° 30 che si renderanno attivi con realizzazione lotto 2 di Via S. Gaetano, n° 6 posti di Centro Diurno per non autosufficienti).

Per poter offrire una corretta lettura dei contenuti della presente relazione sulla gestione al bilancio d'esercizio 2021, risulta senz'altro necessario sottolineare che hanno pesato significativamente tutti i gravi effetti derivanti dalla pandemia da Covid-19.

Le misure che si sono dovute via via adottare, in via urgente, al fine del contenimento nelle nostre strutture della diffusione del contagio da Covid-19 (prima-seconda-terza ondata), hanno generato e stanno determinando significativi riflessi negativi sulla gestione complessiva dell'ente. Si sono verificati, infatti, anche rilevanti scostamenti rispetto alle previsioni previste nel bilancio economico di previsione 2021.

Al fine di ripristinare l'equilibrio di bilancio si sono dovuti adottare i relativi provvedimenti conseguenti alle azioni correttive di intervento via via intraprese durante l'esercizio.

All'emergenza sanitaria da Covid-19, altro aspetto che ha gravato in modo significativo l'andamento della gestione del 2021 è l'emergenza per carenza Medici e Infermieri.

I Medici nelle case di riposo erano nominati fino a qualche anno fa direttamente dalle ULSS. Da qualche anno la nomina può essere fatta anche direttamente dall'IPAB con Convenzione Tipo predisposta dall'ULSS ed il costo del Medico per le Case di Riposo è rimborsato dall'ULSS (se sostenuto direttamente dall'IPAB). Il costo del Medico e del Direttore Sanitario, invece, per le Unità Riabilitative Territoriali (URT) e gli Ospedali di Comunità (ODC) sono a carico dell'IPAB (la quale deve ricercare il Medico e il Direttore Sanitario).

Da più di un anno, in particolare dall'emergenza COVID, risulta sostanzialmente impossibile trovare Medici disponibili ad assumere incarico presso i nostri Enti, perché ingaggiati dagli Ospedali, ingaggiati per le USCA, ingaggiati per le vaccinazioni.

Anche i giovani neo-laureati e i Medici pensionati sono stati incaricati per i motivi di cui sopra.

Per quanto riguarda la copertura sanitaria nelle strutture intermedie URT-ODC la situazione è risultata di molto più difficile risoluzione.

Dall'1 luglio al 20 agosto (a seguito cessazione incarico per pensionamento del Medico curante Dott. Varvarikis al 30/06/2021) la funzione di Medico curante per i pazienti accolti nei suddetti nuclei è stata garantita dalla presenza di alcune ore giornaliere da parte dei Primari di Geriatria e Medicina dell'Ospedale di Vicenza. Questa eccezionale e temporanea soluzione ha consentito di mantenere aperti i reparti, pur a capacità ridotta (mediamente per 10/15 posti letto su 30 complessivi).

Dal 23 agosto 2021, si è trovata la soluzione, con l'assegnazione incarico a tre medici qualificati pensionati che hanno dato la loro disponibilità ad effettuare circa dieci ore a testa a settimana.

Per quanto riguarda l'altra figura professionale "introvabile" in questo periodo sul mercato, e vale a dire l'Infermiere professionale, si è determinata un'altra grave situazione di emergenza.

Già da prima dell'emergenza Covid-19, l'Azienda Zero ha bandito numerosi concorsi ed ha assunto centinaia e centinaia di Infermieri quasi tutti provenienti dalle case di riposo (per i quali è molto ambito l'incarico ospedaliero rispetto ai nostri enti).

I tentativi effettuati di ricerca sul mercato di questa tipologia di personale hanno sortito tutti esito negativo. A titolo esemplificativo, il concorso esperito nel mese di maggio 2021 è andato deserto per nessun candidato presentatosi alle prove e dal concorso effettuato nel mese di novembre si è riusciti ad ingaggiare un solo infermiere.

Anche la Cooperativa a cui è assegnato il servizio infermieristico per la sede di Via S. Gaetano è in pesantissima difficoltà nel garantire la copertura della turnistica. L'Ente ha dovuto, per tutta l'estate, intervenire a supporto, anche con una riorganizzazione della turnistica notturna.

Da segnalare che i reparti URT-ODC, allo stato attuale, non possono procedere con la saturazione della capacità massima dei posti letto (30 p.l. + 8), proprio perché impossibilitati a garantire lo standard infermieristico.

La carenza del personale medico e infermieristico ha reso, pertanto, pressoché impraticabile un recupero delle entrate in termini assoluti, in quanto gli accoglimenti di nuovi ospiti/pazienti sono disposti in funzione del personale effettivamente presente in servizio ed idoneo a rispettare i relativi standard organizzativi.

A quanto sopra esposto va aggiunta una terza ed ulteriore criticità conseguente all'applicazione delle disposizioni normative in materia di "possession green-pass".

A decorrere dal 10/10/2021, infatti, ai sensi del D.L. n.122/2021 e fino al 31/12/2021 l'ente ha dovuto accertare nei confronti di tutti i dipendenti, il possesso del cosiddetto green-pass a seguito del completamento del ciclo vaccinale da Covid-19 e, in caso di verifica negativa, ha dovuto procedere alla preclusione dell'accesso dei lavoratori al servizio, con formalizzazione della sospensione fino alla regolarizzazione della posizione.

A decorrere dal 15/12/2021, ai sensi dell'entrata in vigore del successivo D.L. n. 172 del 26/11/2021, l'ente ha dovuto effettuare un'ulteriore procedura di verifica atta ad accertare il rispetto, da parte dei lavoratori, del ciclo vaccinale primario oltre alla somministrazione della successiva dose di richiamo (terza dose booster).

Alla luce anche di quanto sopra evidenziato, nel 2021 si registra un decremento complessivo delle presenze di Ospiti per Casa di Riposo per circa l'1,57%.

La riduzione si è riscontrata in quasi tutti i reparti, compreso il Centro Diurno presso la sede di Via S. Gaetano la cui attività è sospesa fin dal mese di marzo 2020.

Per quanto concerne i ricavi e l'occupazione posto letto, il 2021 sicuramente ha registrato una significativa contrazione delle entrate, in particolare nelle strutture intermedie URT-ODC, dove si sono potuti accogliere mediamente 18/19 pazienti su 30 posti letto complessivi per effetto degli isolamenti fiduciarci che hanno imposto un periodo di quarantena di 14 giorni in stanza singola e carenza medici durante l'estate, contraendo inevitabilmente la capacità ricettiva del reparto, non compensata da una riduzione di spese, per la presenza di costi fissi e dei maggiori costi per l'acquisto di DPI e attrezzature (mascherine, visiere, camici, ecc.).

Si è cercato il più possibile di effettuare il contenimento dei costi, che peraltro non si è potuto attuare sui cosiddetti "costi fissi" (fissi per definizione, da quelli relativi al personale, a quelli relativi ai canoni concessione uso locali ULSS, utenze varie, ecc.). Parzialmente il costo del personale è stato "assorbito" per quando possibile, con la temporanea ricollocazione di personale assente per malattie lunghe, congedi L. 104 straordinaria, personale sospeso ex D.L. 122/2021 e D.L. 172/2021.

Il Consiglio di Amministrazione, pertanto, ha confermato anche per il 2021 i seguenti presupposti di gestione e bilancio:

- consolidare per quanto possibile il bilancio di previsione 2021, che prevedeva il pareggio finanziario e registrando poi, a consuntivo, un risultato economico positivo,
- contenere al massimo la spesa realizzando economie di bilancio, per poter adottare e sostenere gli onerosi investimenti della costruzione della nuova casa di riposo di Via S. Gaetano;

- garantire gli standards qualitativi ed organizzativi previsti dalla L.R. 22/2002.

### GIORNATE DI PRESENZA OSPITI

Nel corso dell'anno 2021 si registra un decremento complessivo delle presenze di Ospiti per Casa di Riposo rispetto al 2020 di circa il 1,57%, come evidenziato nella seguente tabella.

REPARTO	Giornate di presenza							
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>CASA DI RIPOSO</b>								
<b>SAN GAETANO</b>								
Minor intensità assistenziale	12.743	12.242	13.911	13.951	13.365	13.663	12.993	13.716
AUTOSUFFICIENTI	2.128	2.190	2.167	2.155	2.185	2.183	2.034	2.123
<b>CENTRO POLIFUNZIONALE</b>								
<i>Primo piano:</i>								
Minor intensità assistenziale	5.473	5.582	5.419	5.374	5.614	0	0	0
Maggior intensità assistenziale	119	0	0	0	0	0	0	0
<i>Terzo piano:</i>								
Minor bisogno assistenziale	14.413	14.086	14.266	15.278	16.159	22.495	21.793	21.885
Maggior bisogno assistenziale	8.245	8.387	7.642	6.282	6.012	4.983	5.696	5.074
<b>OSPITI A TITOLO PRIVATO</b>	1.872	1.721	1.077	1.671	1.623	1.518	1.026	61
<b>Totale Casa di Riposo</b>	<b>44.992</b>	<b>44.208</b>	<b>44.482</b>	<b>44.711</b>	<b>44.958</b>	<b>44.842</b>	<b>43.542</b>	<b>42.859</b>
<b>NUCLEO URT - OdC</b>								
in convenzione di cui:	10.776	10.871	10.904	10.732	10.799	10.848	9.621	6.833
- ex NAISS					8.059	0	0	
- URT					2.384	9.401	8.342	6.268
- OdC					356	1.447	1.279	565
a titolo privato	1							
<b>Totale Nucleo URT-OdC</b>	<b>10.777</b>	<b>10.871</b>	<b>10.904</b>	<b>10.732</b>	<b>10.799</b>	<b>10.848</b>	<b>9.621</b>	<b>6.833</b>
<b>CENTRO DIURNO</b>	1.211	1.276	1.126	1.275	891	1.239	239	0

La seguente tabella riassume, invece, gli scostamenti percentuali 2020-2021 della copertura dei posti letto nei vari reparti.

Si registra, in particolare, un'occupazione pressoché sempre piena nella sede di Via S. Gaetano (media 37,68 su 39 p.l. ospiti non auto e 6 su 6 p.l. auto).

Per quanto riguarda la sede di Piazza Zanella, si registra un decremento nell'occupazione complessiva di posti letto per non autosufficienti pari a -3,04% (con un'occupazione media di 73,93 su 80 p.l. ospiti non auto).

Il reparto URT e ODC registra nel 2021 un ulteriore decremento del volume di presenze rispetto al 2020 (che già registrava un decremento pari al 11% rispetto al 2019), attestandosi su una media pari a 18,72 su 30 pazienti, pari a -28,98%.

VARIAZIONE 2021/2020	SAN GAETANO	ZANELLA TERZO PIANO	ZANELLA PRIMO PIANO
COPERTURA OSPITI A MINOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	5,56%	-3,04%	
COPERTURA OSPITI A TITOLO PRIVATO	-94,74%	-92,69%	
COPERTURA OSPITI A MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE		-10,92%	
<b>CASA DI RIPOSO - NON AUTOSUFFICIENTI</b>	0,54%	-3,04%	
COPERTURA OSPITI CENTRO DIURNO	-100%		
COPERTURA OSPITI AUTOSUFFICIENTI	-4,38%		
COPERTURA PAZIENTI URT E OdC			-28,98%

La tabella seguente evidenzia, per reparto e per tipologia ospite, la copertura posto letto espressa sia in n° di giornate sia in n° di ospiti medi del 2021; si precisa che i dati esposti, rispetto alla tabella precedente, includono anche le giornate di assenza per ricovero ospedaliero e ad altro titolo:

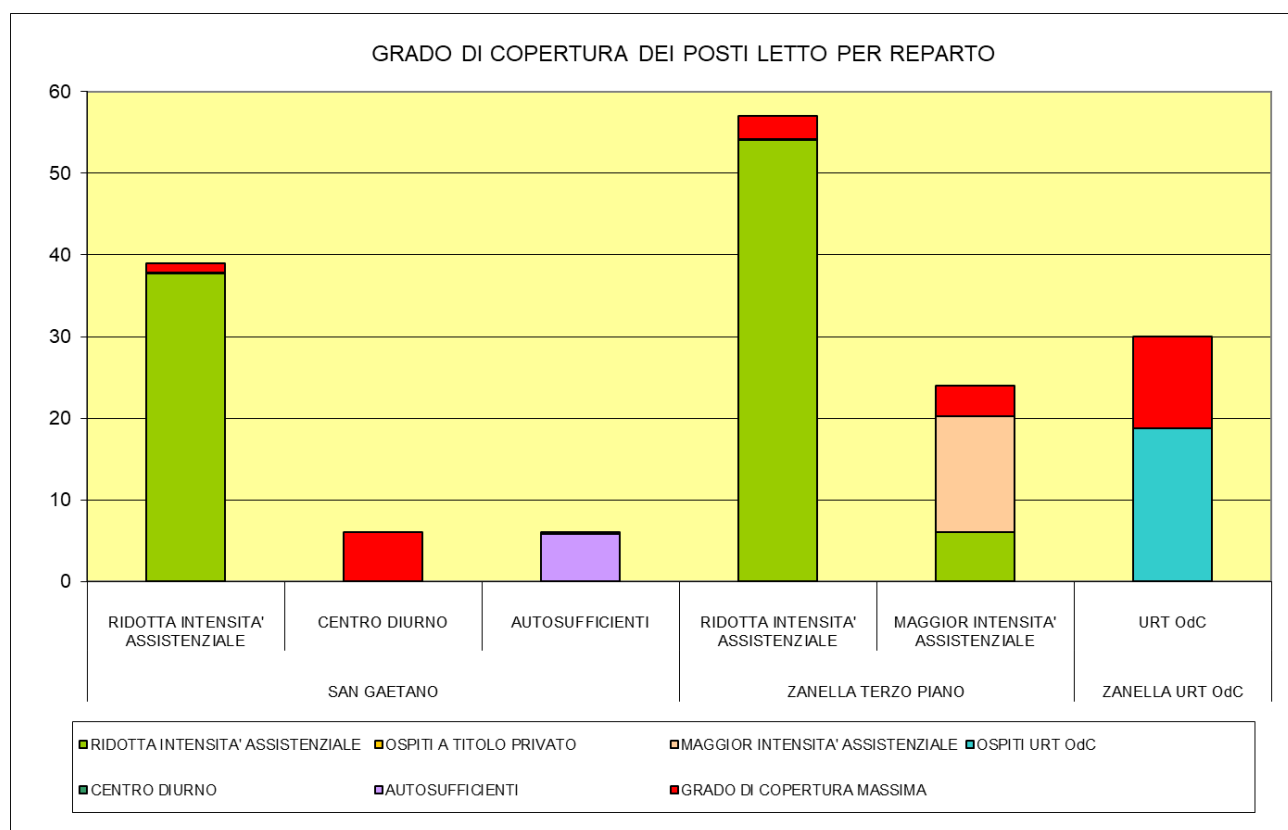
<b>Copertura posti letto 2021 (per giornata e n° ospiti)</b>						
SEDE	SAN GAETANO		ZANELLA TERZO PIANO		ZANELLA PRIMO PIANO	
	GIORNATE	N. OSPITI	GIORNATE	N. OSPITI	GIORNATE	N. OSPITI
COPERTURA OSPITI A MINOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	13.779	37,75	21.951	60,14		
COPERTURA OSPITI A TITOLO PRIVATO	36	0,10	25	0,07		
COPERTURA OSPITI A MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE			5.152	14,12		
COPERTURA OSPITI URT OdC					6.846	18,76
COPERTURA OSPITI CENTRO DIURNO	0	0,00				
COPERTURA OSPITI AUTOSUFFICIENTI	2.123	5,82				

La tabella e il grafico seguenti evidenziano il grado di occupazione posti letto registrato nel corso del 2021 rispetto alla capacità massima prevista per reparto e tipologia ospite:

### n° di posti letto occupati rispetto alla capacità massima (2021)

REPARTO	SAN GAETANO			ZANELLA TERZO PIANO		ZANELLAURT OdC
TIPOLOGIA OSPITE	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	CENTRO DIURNO	AUTOSUFFICIENTI	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	NAIS
RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	37,75			60,14		
OSPITI A TITOLO PRIVATO	0,10			0,07		
MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE					14,12	
OSPITI/PAZIENTI NAIS/URT OdC						18,76
CENTRO DIURNO		0,00				
AUTOSUFFICIENTI			5,82			
GRADO DI COPERTURA TOTALE	37,85	0,00	5,82	60,21	14,12	18,76
GRADO DI COPERTURA MASSIMA	39,00	6,00	6,00	57,00	24,00	30,00

In rappresentazione grafica, si evidenzia come l'occupazione di posti letto di media intensità del reparto Zanella 3° piano sia parzialmente garantita dalla presenza di posti letto di ridotta intensità:



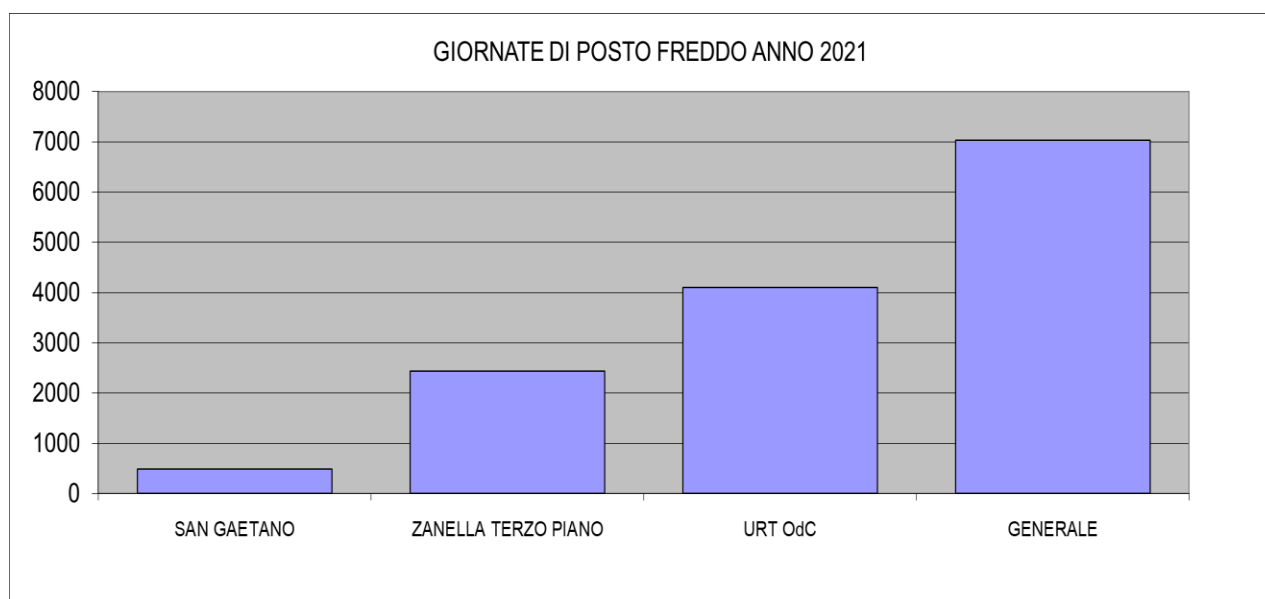
La tabella seguente espone, per tipologia reparto, il n° di giornate di assenza per ricovero ospedaliero (periodo 2018-2021) con l'incidenza dei ricoveri ospedalieri intesa come n° di giornate medie annue di ricovero per ospite:

<b>Incidenza assenze per ricovero ospedaliero (2021)</b>										
	RICOVERO OSPEDALIERO				OSPITI MEDI 2021 (B)	INCIDENZA RICOVERO OSPEDALIERO 2021 (giornate medie annue per ospite) C= A/B	incidenza ric. osp. 2020	incidenza ric. osp. 2019	incidenza ric. osp. 2018	
	2018	2019	2020	2021 (A)						
SAN GAETANO	37	37	70	63	43,67	1,44	1,60	0,78	0,79	
ZANELLA CdR	222	287	193	144	74,32	1,94	2,52	3,61	5,13	
NAISS/URT OdC	1	20	24	13	18,76	0,69	0,91	0,67	0,03	

La tabella e il grafico seguenti evidenziano l'incidenza, nel corso del 2021 per reparto e per tipologia ospite, del n° ospiti e n° giornate di mancata copertura posto letto (cosiddetto "posto freddo"):

<b>incidenza "posti freddi" (2021)</b>			
REPARTO	TIPOLOGIA OSPITE	NUMERO OSPITI	GIORNATE
SAN GAETANO	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	1,1507	420
	AUTOSUFFICIENTI	0,1836	67
	TOTALE	1,3342	487
ZANELLA TERZO PIANO	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	2,8658	1.046
	MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	3,8110	1.391
	TOTALE	6,6767	2.437
ZANELLA PRIMO PIANO			
	NAIS/URT OdC	11,2438	4.104
	TOTALE	11,2438	4.104
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>19,2548</b>	<b>7.028</b>

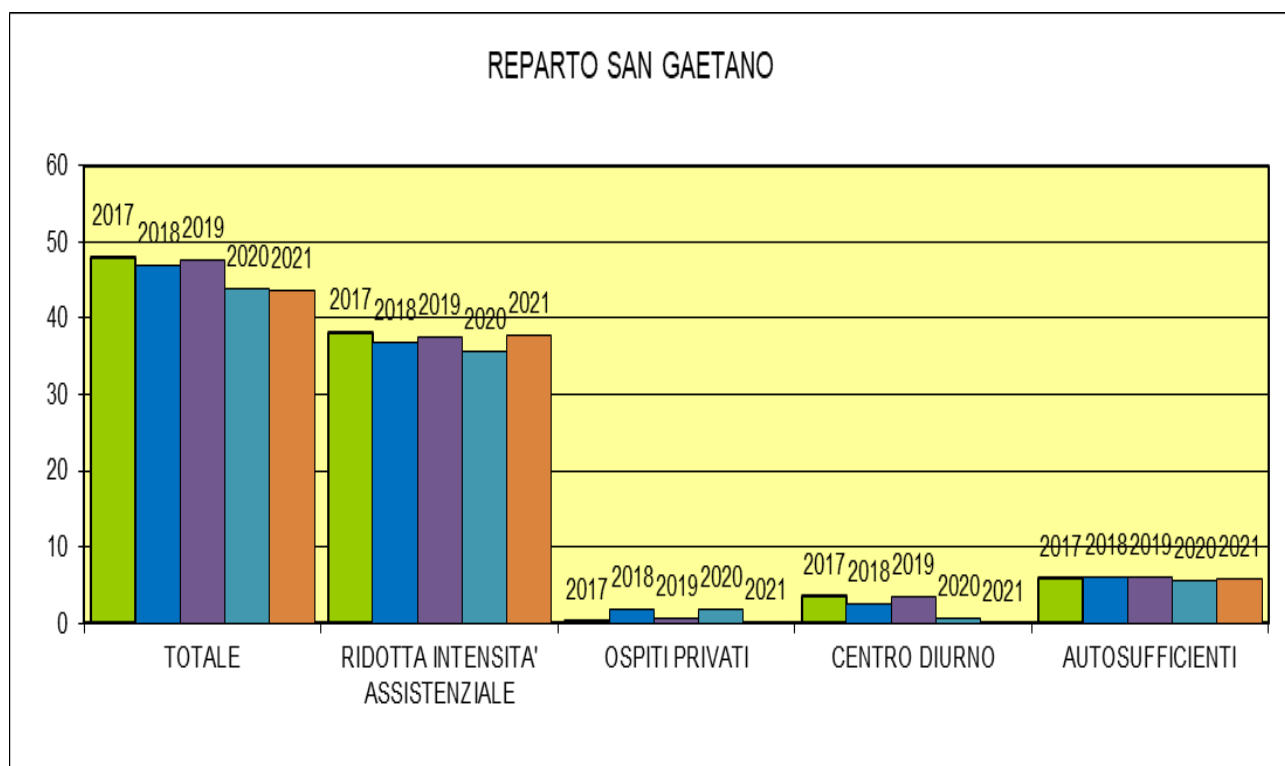
In rappresentazione grafica:



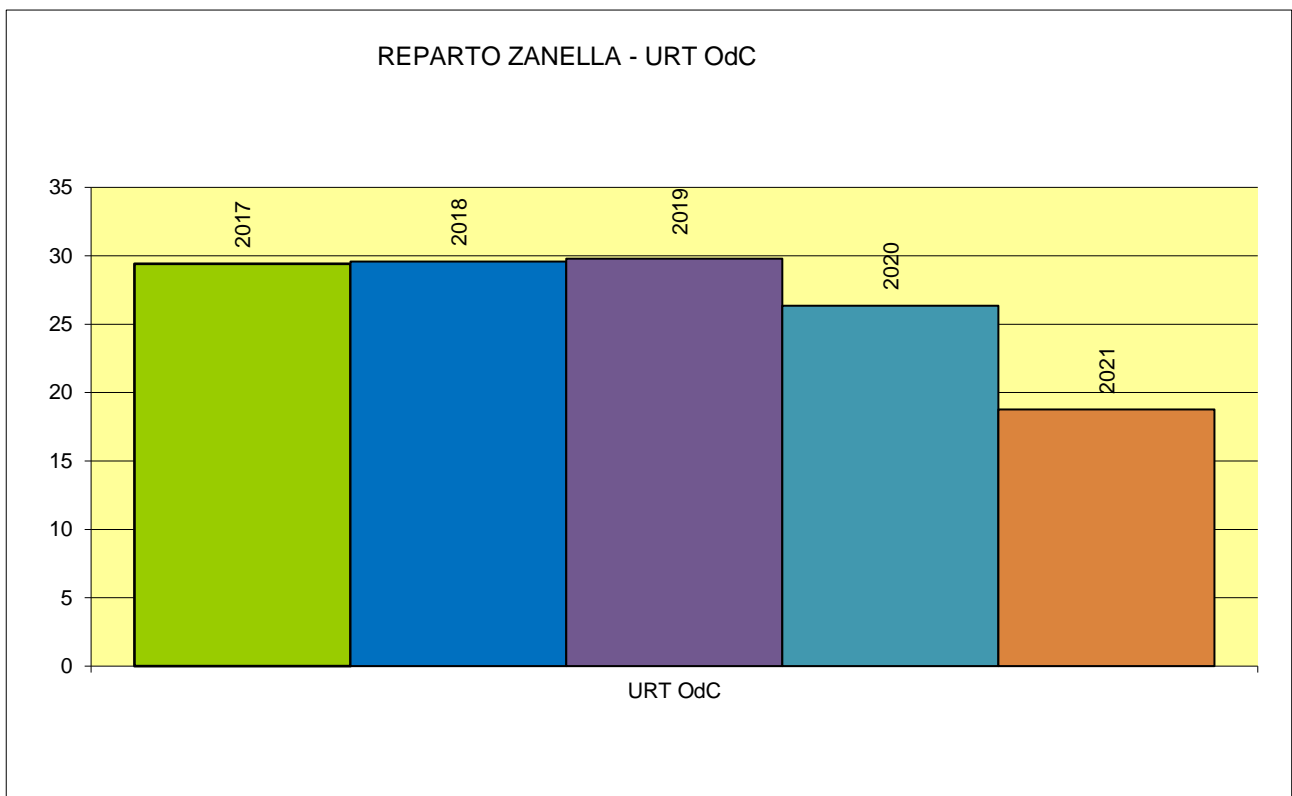
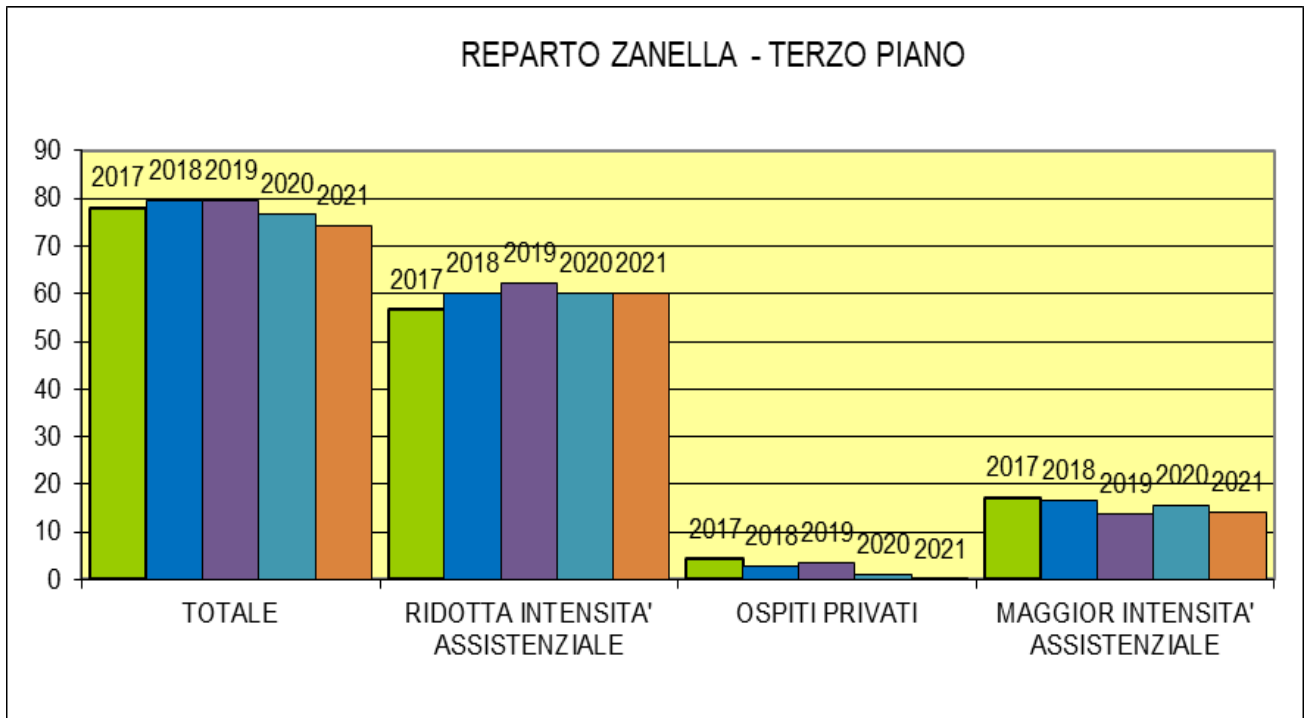
La tabella ed i grafici seguenti evidenziano il n° di ospiti medi presenti nell'anno (confronto 2017-2018-2019-2020) distinti per reparto e tipologia ospite:

n° ospiti medi presenti (confronto 2017-2018-2019-2020-2021)							
SEDE / TIPOLOGIA DI SERVIZIO		RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	OSPITI PRIVATI	MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	URT OdC	CENTRO DIURNO	AUTOSUFFICIENTI
SAN GAETANO	2021	37,75	0,10			0,00	5,82
	2020	35,69	1,87			0,65	5,63
	2019	37,53	0,70			3,39	6,00
	2018	36,72	1,84			2,44	5,99
	2017	38,22	0,26			3,49	5,90
ZANELLA TERZO PIANO	2021	60,14	0,07	14,12			
	2020	59,96	0,93	15,68			
	2019	62,22	3,52	13,79			
	2018	60,19	2,69	16,54			
	2017	56,58	4,32	17,21			
ZANELLA URT OdC	2021				18,76		
	2020				26,35		
	2019				29,78		
	2018				29,59		
	2017				29,40		

In rappresentazione grafica:







**Rette**

Le rette di degenza (quota alberghiera), sono incrementate di 1 euro rispetto al 2020, mentre le quote regionali di rilievo socio-sanitario sono rimaste invariate fin dal 2010.

## Personale

Al 31 dicembre 2021 la dotazione organica dell'Ente risultava la seguente:

### **DOTAZIONE ORGANICA**

Categoria	Profilo professionale	Tempo pieno	Part time
<b>Dirigenza</b>	Direttore Generale	1	
	<b>Totale dirigenza</b>	<b>1</b>	
<b>D3</b>	Funzionario amministrativo	1	
	Funzionario servizi riabilitativi, informativi e qualità	1	
	<b>Totale categoria D3</b>	<b>2</b>	
<b>D1</b>	Funzionario servizi socio -assistenziali	1	
	Istruttore direttivo amministrativo	1	
	Psicologo	1	
	Assistente sociale	1	(1)*
	<b>Totale categoria D1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>C</b>	Istruttore amministrativo	2	
	Istruttore tecnico	(1)*	
	Infermiere	11+(2)*	6
	Fisioterapista	1+(1)*	2+(1)*
	Logopedista		(2)*
	Educatore animatore	1	1+(1)*
	<b>Totale categoria C</b>	<b>19</b>	<b>13</b>
	Collaboratore amministrativo	1	
	Collaboratore servizi socio -assistenziali	1	
	<b>Totale categoria B3</b>	<b>2</b>	
<b>B1</b>	Esecutore tecnico	(1)*	
	Esecutore servizi socio-assistenziali	1	
	Operatore socio assistenziale	52+(2)*	7+(2)*
	<b>Totale categoria B1</b>	<b>56</b>	<b>9</b>
<b>A</b>	Operatore servizi generali	2	
	<b>Totale categoria A</b>	<b>2</b>	
<b>Totali</b>		<b>86</b>	<b>23</b>
<b>Totale generale</b>		<b>109</b>	

Al 31.12.2021, n° 2 Logopedisti , n° 2 Fisioterapisti e n. 10 Operatori sono assunti con contratto in somministrazione.

Viene di seguito evidenziata la movimentazione del personale avvenuta nel corso dell'esercizio 2021:

### Assunzioni

categoria	N°	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Tempo pieno	Tempo parziale
OSA	4	-	4	4	-
Funzionario serv.socio-ass.li	1	1	-	1	-
Istruttore amministrativo	1	1	-	1	-
Educatore Professionale	1	-	1	-	1
Infermiere	5	5	-	3	2
Fisioterapista	1	-	1	-	1

### Dimissioni

categoria	N°	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Tempo pieno	Tempo parziale
OSA	9	7	2	8	1
Esecutore tecnico	1	1	-	1	-

Infermiere	5	5	-	4	1
Fisioterapista	3	2	1	1	2
Assistente sociale	1	1	-	-	1

### Maternità

Nel corso degli anni si sono registrate le seguenti assenze per maternità (in n° di addette):

categoria	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
OSS	4	3	6	6	5	3	1	2	5
IP	2	1	0	0	0	2	1	0	1
Coordinatore nucleo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Educatore prof.le	1	0	1	1	0	0	2	1	0
Amministrativi	0	0	1	1	0	0	0	0	0
Assistente Sociale	2	0	2	2	0	0	0	0	1
Fisioterapista	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Totale	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>

Le assenze per maternità nel 2021 hanno registrato un costo complessivo a carico Ente per circa € 68.237,88 con un incremento del 25% rispetto ai € 54.570,93 sostenuti nel 2020.

### Assenze per malattia ed infortunio

Nel 2021 le giornate di assenza per malattia e ricovero ospedaliero sono state 1.367, mentre le assenze per infortunio e quarantena attiva sono state n° 1.124,6 per un totale di 2.491,6 giornate; si registra, pertanto, un aumento del 7,25% rispetto al 2020 determinato dall'apertura INAIL di infortuni e verso INPS di malattie per contagio Covid-19 contratto dai dipendenti in ambito lavorativo (INAIL) ed extra servizio (malattia INPS).

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
n° giorni malattie ed infortuni	1.419	1.425	1.400	1.862	1.449	1.302	936	2.323	2.491,6

### Formazione del personale

Nel corso dell'anno 2021 il piano formativo realizzato per tutti i dipendenti ha visto la partecipazione ad un discreto numero di giornate di formazione riguardanti argomenti e materie specifiche per ogni tipologia di figura professionale, ma soprattutto su tematiche legate alla pandemia Covid-19 (sia in presenza per gruppi ristretti, sia in modalità webinar). Sono state riconosciute come servizio n° 712,5 ore di formazione e una spesa complessiva pagata alle varie società di formazione per € 1.988,40.

### Attività deliberativa-amministrativa gestionale

Nel corso del 2021 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, in presenza e in riunione a distanza via web in 13 riunioni deliberando nr. 52 atti.

## 3. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

Per quanto riguarda l'evoluzione prevedibile della gestione, si tiene ad informare i principali eventi intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio che, tuttavia, non impattano sui risultati patrimoniali ed economici rappresentati negli schemi di bilancio d'esercizio 2021, ad eccezione di quanto evidenziato al punto 3):

## 1) **Emergenza COVID-19**

Il 1° bimestre 2022 è stato caratterizzato da presenza di contagi Covid-19 nei reparti sia di Piazza Zanella che nella sede di Via S. Gaetano, fortunatamente con effetti senz'altro mitigati rispetto al 2020 per effetto delle vaccinazioni 1°-2°-3° dose somministrate ad Ospiti e Dipendenti.

Sono ancora in atto ed applicate le prescrizioni normative via via comunicate dalla Regione Veneto attraverso le direttive dell'ISS e dell'ULSS 8 Berica al fine di del contenimento del contagio, che riguardano principalmente:

- gli accessi ai reparti da parte di Familiari e soggetti esterni (fornitori, volontari, ecc.),
- valutazione della ripresa delle attività di Centro Diurno (come da recente richiesta dell'ULSS 8 Berica),
- aggiornamento continuo delle numerose procedure e protocolli operativi per i dipendenti dell'ente sulla base delle prescrizioni impartite dall'Istituto Superiore di Sanità,
- organizzazione continua degli screening test prescritti dall'ULSS 8 Berica a tutti gli Ospiti di casa di riposo e Pazienti URT/OdC, dipendenti in servizio presso l'ente (inclusi lavoratori in somministrazione e servizio esternalizzato), fornitori che accedono quotidianamente nei reparti (es. addetti alle pulizie, ecc.),
- organizzazione e continuo aggiornamento della vaccinazione degli Ospiti/Pazienti (con pianificazione della somministrazione 2° dose booster).

Da riportare, inoltre, il ricorso ad eventuali proroghe previste dai decreti per il contenimento degli effetti dell'epidemia di COVID-19, come:

- il differimento dei termini per alcuni adempimenti civilistici-fiscali,
- il differimento del termine per la presentazione del bilancio d'esercizio 2021 al 30/06/2022.

Il primo quadrimestre 2022 sicuramente registra ancora una significativa contrazione dei ricavi, in particolare nelle strutture intermedie URT-ODC, dove si registra una media di 21 pazienti su 30 posti letto complessivi per effetto degli isolamenti fiduciari e del mancato invio di pazienti dai reparti ospedalieri (dovuto anche alla mancata sostituzione da parte ULSS del Medico Coordinatore/Valutatore a decorrere dall'01/03/2022), contraendo inevitabilmente la capacità ricettiva del reparto, non compensata da una riduzione di spese, per la presenza di costi fissi e dei maggiori costi per l'acquisto di DPI e attrezzature (mascherine, visiere, camici, ecc.).

## 2) **Emergenza carenza Medici e Infermieri**

Continua la grave situazione emergenziale di carenza Medici. Tale situazione, purtroppo, si è ulteriormente aggravata a decorrere dal 31 marzo 2022 con la dichiarazione normativa di cessazione dello stato di emergenza sanitaria da Covid-19. Sulla base di questo termine, tutti gli incarichi legati alla crisi pandemica cessano di avere validità, ovvero di avere la motivazione per poter essere prorogati. Purtroppo, anche la giovane medico (che dall'estate scorsa seguiva 21 ospiti del 3° piano e 39 ospiti del S. Gaetano) essendo medico frequentante la Scuola di Medicina generale ha dovuto rassegnare anticipatamente le dimissioni perché il suo incarico di "continuità assistenziale diurna" presso casa di riposo è ritenuto incompatibile con la suddetta frequenza del corso. Pertanto dall'01/04/2022, 61 Ospiti risultano senza assegnazione di medico curante. E' stata interpellata immediatamente l'ULSS 8 Berica affinché venga attivato almeno il passaggio da parte dei Medici USCA, che comunque non potranno accedere giornalmente in quanto ancora sovraccarichi di lavoro.

Per quanto riguarda l'altra figura professionale "introvabile", e vale a dire gli Infermieri professionali, persiste la grave situazione di emergenza.

L'Azienda Zero continua a bandire concorsi e, pertanto conseguentemente vanifica gli sforzi fatti dalle case di riposo di reclutamento personale, che pertanto rimane fintantoché non è chiamato dalle graduatorie delle varie Ulss venete. Tutto questo determina continuo turn-over nei reparti, investimento di risorse per effettuare gli affiancamenti ed il training, poter contare su queste nuove risorse solo per pochi mesi.

Si cerca di sopperire a tale carenza bandendo continui concorsi (cercando di poter arruolare qualche nuovo infermiere appena laureato), incaricando alcuni professionisti in libera professione

(per coprire qualche turno), incaricando alcuni infermieri degli ospedali sempre per coprire qualche turno nel corso del mese.

**3) Contributo straordinario per emergenza Covid-19 – anno 2021**

La Regione Veneto a fine mese di aprile 2022 con due distinte delibere ha previsto:

- con DGR n. 476 del 29/04/2022 avente ad oggetto “Emergenza COVID-19. Determinazioni in merito al sistema straordinario di remunerazione delle prestazioni residenziali per non autosufficienti erogate dai Centri di Servizi accreditati” la Regione Veneto ha deliberato ulteriori contributi straordinari a favore delle case di riposo che nel corso dell’anno 2021 hanno registrato un calo delle presenze per effetto dell’emergenza COVID-19. Al nostro ente sono stati assegnati complessivamente € 87.069,26 che sono stati contabilizzati in competenza anno 2021;
- con DGR n. 477 del 29/04/2022 avente ad oggetto “Riconoscimento dei maggiori oneri derivanti dall’emergenza COVID-19 sostenuti dagli erogatori privati accreditati, nel biennio 2020-2021, e quantificazione dei conseguenti ristori economici” la Regione Veneto ha deliberato di riconoscere agli erogatori privati accreditati, in ragione dell’attività sanitaria per la quale sono accreditati, per gli anni 2020 e 2021, i finanziamenti previsti dalle varie disposizioni nazionali che hanno previsto misure di contrasto della pandemia e di potenziamento del Servizio sanitario finalizzati a fronteggiare l’emergenza COVID-19 e le sue conseguenze. Al nostro ente sono stati assegnati complessivamente € 163.000,00 (€ 141.000,00 per URT ed € 22.000,00 per OdC che sono stati contabilizzati in competenza anno 2021).

**4) Rinnovo Accreditamento istituzionale per complessivi n° 26 p.l. di Unità Riabilitativa Territoriale (URT)**

Con DGR n. 98 del 07/02/2022 la Regione Veneto ha deliberato il rinnovo dell’accreditamento istituzionale per i 26 posti letto di URT presso la sede di Piazza Zanella 9.

**5) Autorizzazione all’esercizio e accreditamento istituzionale per complessivi n° 46 p.l. per anziani non autosufficienti presso la nuova sede di Via S. Gaetano (Lotto 1)**

Con Decreto n. 72 del 24/02/2022 la Regione Veneto ha rilasciato l’autorizzazione all’esercizio della nuova sede a favore dell’Ente gestore IPAB Suor Diodata Bertolo, via San Gaetano, 24 Sandrigo (VI) per l’esercizio dell’attività socio-sanitaria presso il nuovo Centro Servizi per la capacità ricettiva di n° 46 posti letto per persone anziane non autosufficienti con ridotto-minimo bisogno assistenziale.

**6) Art. 44 L.R. n. 45/2017 Fondo di rotazione per le strutture e gli impianti del settore sociale e socio-sanitario – D.G.R. n. 1495 del 05/11/2021, D.G.R. n. 189 del 28/02/2022, DD.D.R. n. 85 del 30/12/2021 e n. 19 del 07/03/2022**

Con decreto n° 85 del 30/12/2021 pubblicato in BUR nel 2022 è stato approvato l’elenco delle istanze prevenute a seguito del Bando per il sostegno degli investimenti di cui all’art. 44 L.R. n. 45/2017 e DGR n. 1495/2021, con approvazione delle graduatorie per i due settori di intervento (anziani non autosufficienti e disabili) e assegnazione dei finanziamenti sino a concorrenza delle disponibilità finanziarie stabilite per ciascun ambito territoriale. L’IPAB Suor Diodata Bertolo è stata ammessa per il massimo del finanziamento previsto pari ad € 1.000.000,00 che sarà destinato alla realizzazione della nuova casa di riposo Lotto 2.

Il Consiglio di Amministrazione, ha redatto il bilancio d’esercizio al 31 dicembre 2021 nel presupposto della continuità aziendale, alla luce del quadro complessivo di riferimento, delle iniziative intraprese e in corso di implementazione e considerato che i fatti accaduti, dopo la chiusura dell’esercizio, non richiedono variazioni dei valori di bilancio in quanto di competenza dell’esercizio 2021, ad eccezione di quanto evidenziato al punto 3).

#### **4. RISULTATO D'ESERCIZIO**

Il bilancio d'esercizio 2021 presenta un utile d'esercizio pari a € 47.572,31. Si propone di provvedere alla relativa destinazione come esposto nella apposita sezione della nota integrativa.

#### **5. CONCLUSIONI**

I criteri di valutazione esposti sono conformi alla normativa civilistica. L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto che la gestione contabile è stata verificata costantemente nel corso del 2021 dal Revisore Unico dei Conti (nominato con DGR n. 123 del 07/02/2018), così come risulta dai verbali delle riunioni in atti, oltre che nei pareri espressi in occasione dell'approvazione dei bilanci d'esercizio e di previsione.

Il Consiglio di Amministrazione rivolge un sentito ringraziamento a tutto il Personale e Collaboratori dell'Ente, per il lavoro svolto, purtroppo spesso in un clima di grande preoccupazione e stress emotivo. Un sentito ringraziamento anche agli Ospiti e loro Familiari che, ormai da tanto tempo, devono accettare (loro malgrado) una vicinanza meno stretta e assidua com'era un tempo... L'invito è di tener duro e non mollare mai, con l'auspicio che anche con l'imminente somministrazione della seconda dose booster, si possa davvero sperare di debellare progressivamente questo virus e di poter tornare quanto prima alla nostra normale quotidianità.

*Sandriago, 26/05/2022*

*La Presidente  
del Consiglio di Amministrazione*

Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica)	Anno 2021	Anno 2021
	Parziali	Totali
<b>A) - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1) Ricavi e proventi per l'attività istituzionale		5.739.168
a) contributo ordinario dello Stato		
b) corrispettivi da contratto di servizio	2.929.265	
b.1) con lo Stato		
b.2) con le Regioni		
b.3) con altri enti pubblici	2.929.265	
b.4) con l'Unione Europea		
c) contributi in conto esercizio	303.589	
c.1) contributi dallo Stato	-	
c.2) contributi da Regioni	303.589	
c.3) contributi da altri enti pubblici		
c.4) contributi dall'Unione Europea		
d) contributi da privati	-	
e) proventi fiscali e parafiscali		
f) ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi	2.506.314	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
4) incremento di immobili per lavori interni		-
5) altri ricavi e proventi		116.350
a) quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio	-	
b) altri ricavi e proventi	116.350	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>5.855.519</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		126.069
7) per servizi		2.004.417
a) erogazione di servizi istituzionali	1.303.159	
b) acquisizione di servizi	568.457	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro	35.108	
d) compensi ad organi di amministrazione e di controllo	97.693	
8) per godimento di beni di terzi		152.628
9) per il personale		3.386.014
a) salari e stipendi	2.499.468	
b) oneri sociali	674.949	
c) trattamento di fine rapporto	-	
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	211.598	
10) ammortamenti e svalutazioni		81.128
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	18.259	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	62.869	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		6.456
12) accantonamento per rischi		40.000
13) altri accantonamenti		-
14) oneri diversi di gestione		10.048
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica		
b) altri oneri diversi di gestione	10.048	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>5.806.760</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>48.758</b>
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e		-
a) proventi da partecipazioni	-	
b) proventi da partecipazioni in imprese controllate-collegate	-	
16) altri proventi finanziari		20
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese	-	

b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e	20	
17) interessi e altri oneri finanziari		5
a) interessi passivi	3	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate		
c) altri interessi ed oneri finanziari	2	
17bis) utili e perdite su cambi		
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17+ -17bis)</b>		<b>15</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
18) rivalutazioni		-
a) di partecipazioni	-	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	
19) svalutazioni		-
a) di partecipazioni	-	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	
<b>Totale delle rettifiche di valore (18-19)</b>		<b>-</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>48.773</b>
Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		1.201
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>47.572</b>
Utilizzo utili art.8, comma 6, LR 43/2012		-
Ammortamenti sterilizzati art.21 Dgr 780/2013		-
Pareggio di bilancio		<b>47.572</b>



# IPAB "Suor Diodata Bertolo"

Via S. Gaetano 24 - 36066 SANDRIGO (VI)

## Rendiconto di erogazioni derivanti da pubblici finanziamenti o convenzioni con le pubbliche amministrazioni relativamente a servizi di natura sanitaria, sociale o socio-sanitaria

adempimento previsto dall'art. 15 L.R. 29 giugno 2012, n. 23, a partire dall'anno 2012

anno	ente erogatore	titolo	importo fatturato/ contabilizzato (*)
2012	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.955,72
2012	ULSS NR. 9 - TREVISO	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 15.124,16
2012	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.836.850,16
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2012</b>	<b>€ 2.869.930,04</b>
2013	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 26.290,25
2013	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.748.289,63
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2013</b>	<b>€ 2.774.579,88</b>
2014	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 23.779,00
2014	ULSS NR. 4 - ALTO VICENTINO - THIENE	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.752,00
2014	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.779.164,00
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2014</b>	<b>€ 2.806.695,00</b>
2015	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.755.488,13
2015	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 10.892,00
2015	AZIENDA LOCALE SOCIO SANITARIA (BL)	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 15.622,00
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2015</b>	<b>€ 2.782.002,13</b>
2016	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.804.391,83
2016	AZIENDA LOCALE SOCIO SANITARIA (BL)	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.934,00
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2016</b>	<b>€ 2.822.325,83</b>
2017	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.885,00
2017	AZIENDA ULSS NR. 7 - PEDEMONTANA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 5.599,98
2017	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.765.839,05
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2017</b>	<b>€ 2.789.324,03</b>
2018	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.664,50
2018	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.929.835,70
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2018</b>	<b>€ 2.947.500,20</b>
2019	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.885,00
2019	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.371.456,50
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2019</b>	<b>€ 3.389.341,50</b>
2020	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.934,00
2020	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.285.679,23
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2020</b>	<b>€ 3.303.613,23</b>
2021	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 1.617,00
2021	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.927.648,00
		<b>TOTALE FATTURATO ANNO 2021</b>	<b>€ 2.929.265,00</b>

(\*) le erogazioni vengono indicate nel prospetto secondo il criterio di competenza dell'esercizio nel quale è maturato il titolo del beneficio



**IPAB SUOR DIODATA BERTOLO**  
**VIA S. GAETANO , 24**  
**36066 SANDRIGO (VI)**

COSTI CONTABILIZZATI DEI SERVIZI EROGATI AGLI UTENTI (art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 e art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) - ANNO 2021 (aggiornamento annuale)

Linee Guida A.N.A.C. (Determinazione n. 1310/2016)

COSTI CONTABILIZZATI	SAN GAETANO			TERZO PIANO			URT ODC			CASA NOARO		
	2021	2020	variazioni	2021	2020	variazioni	2021	2020	variazioni	2021	2020	variazioni
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-36.878,77	-66.603,63	-45%	-63.056,96	-103.536,93	-39%	-26.068,16	-53.339,77	-51%	-65,25	-159,60	-59%
Per servizi	-575.468,74	-583.865,40	-1%	-1.114.654,35	-1.102.240,12	1%	-304.333,03	-323.833,66	-6%	-9.960,45	-13.530,46	-26%
Per godimento di beni di terzi	-1.884,58	-1.542,44	22%	-109.997,46	-110.247,14	0%	-40.745,93	-40.838,42	0%	0,00	0,00	0%
Per il personale	-872.441,73	-911.626,01	-4%	-1.635.157,38	-1.608.159,80	2%	-878.415,34	-1.041.425,21	-16%	0,00	-2.176,92	-100%
Ammortamenti e svalutazioni	-33.756,89	-33.411,00	1%	-26.371,60	-28.305,54	-7%	-13.556,64	-13.430,07	1%	-7.442,68	-7.339,76	1%
Variazione delle rimanenze	1.004,09	6.315,62	-84%	-9.245,89	11.365,53	-181%	1.785,54	4.210,08	-58%	0,00	0,00	0%
Accantonamenti	-13.000,00	-0,97	1340106%	-19.701,90	-1,74	1132193%	-7.298,10	-0,65	1122685%		0,00	0%
Oneri diversi di gestione	-3.206,90	-1.909,27	68%	-4.981,46	-5.860,40	-15%	-1.859,54	-2.195,30	-15%	0,00	-426,74	-100%
Interessi e altri oneri finanziari	9,77	-10,74	-191%	3,71	-19,32	-119%	1,35	-7,15	-119%	0,00	0,00	0%
Svalutazioni		0	0%			0%		0	0%		0	0%
Imposte correnti	-346,49	-348,80	-1%	-623,54	-627,69	-1%	-230,97	-232,51	-1%	0,00	0,00	0%
<b>TOTALE</b>	<b>- 1.535.970,24</b>	<b>- 1.593.002,64</b>		<b>- 2.983.786,83</b>	<b>- 2.947.633,15</b>		<b>- 1.270.720,82</b>	<b>- 1.471.092,66</b>		<b>- 17.468,38</b>	<b>- 23.633,48</b>	



**Allegato alla Relazione del Presidente del Consiglio di  
Amministrazione sul bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2021**

**Gli importi presenti sono espressi in unità di euro**

**TEMPI MEDI DI PAGAMENTO**

Ai sensi degli artt. 8 e 41, Dl 66/2014, si riporta di seguito l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal Dlgs 231/2002, e l'indicatore di tempestività dei pagamenti.

<b>Importi pagamenti oltre la scadenza</b>	<b>Valore</b>
Anno 2021	2.001.860,55

<b>Indice di tempestività dei pagamenti</b>	<b>Valore</b>
Anno 2021	-1,67

**IL PRESIDENTE**  
Cristina Pozzato

**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
d.ssa Katia Dalla Pria



I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO - SANDRIGO (VI)

**Bilancio per Centri di Attività**

Attività: Attività istituzionale dal 01/01/2021 al 31/12/2021

<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>totale conto</b>	<b>SAN GAETANO</b>	<b>TERZO PIANO</b>	<b>URT ODC</b>	<b>CASA NOARO</b>
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	5.855.518,54	1.602.792,87	3.065.887,25	1.165.094,23	21.744,19
VALORE DELLA PRODUZIONE ATT. CARATT.	5.855.518,54	1.602.792,87	3.065.887,25	1.165.094,23	21.744,19
<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PREST.</b>	5.435.579,30	1.544.643,09	2.874.155,37	995.036,65	21.744,19
Ricavi per rette ospiti	2.506.314,30	869.279,59	1.514.531,37	100.759,15	21.744,19
Ricavi per rette Ospiti non autosufficie	2.288.184,92	773.703,55	1.514.531,37	50,00	-
Ricavi per rette Ospiti autosufficienti	95.576,04	95.576,04	-	-	-
Ricavi per rette OdC e Urt	100.809,15	-	-	100.809,15	-
Ricavi per rette alloggi protetti	21.744,19	-	-	-	21.744,19
Quote regionali di residenzialità	2.929.265,00	675.363,50	1.359.624,00	894.277,50	-
Quote regionali di residenzialità non au	2.034.987,50	675.363,50	1.359.624,00	-	-
Quote regionali per OdC e Urt	894.277,50	-	-	894.277,50	-
<b>CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO</b>	303.588,83	10.945,81	126.028,09	166.614,93	-
contributi dalla Regione	303.588,83	10.945,81	126.028,09	166.614,93	-
<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>	116.350,41	47.203,97	65.703,79	3.442,65	-
Ricavi mensa interni	971,87	280,38	504,58	186,91	-
Altri ricavi e proventi	2.744,46	791,77	1.424,88	527,81	-
Recuperi per sinistri e ris. assicurat.	5.107,98	1.473,65	2.651,97	982,36	-
Rimborso ULSS per convenzioni varie	100.202,68	43.792,67	56.410,01	-	-
Donazioni e lasciti	3.000,00	865,50	1.557,55	576,95	-
Altri ricavi/proventi non di competenza	4.323,42	-	3.154,80	1.168,62	-
<b>B) COSTO DELLA PROD. ATT. CARATTERISTICA</b>	5.806.760,06	1.535.633,51	2.983.166,97	1.270.491,20	17.468,38
<b>PER MATERIE PRIME, SUSS., DI CONSUMO</b>	126.069,14	36.878,77	63.056,96	26.068,16	65,25
Alimentari c/acquisti	23,10	6,66	12,00	4,44	-
Materiali di consumo c/acquisti	27.011,09	7.302,71	13.261,34	6.381,79	65,25
Materiale di pulizia c/acquisti	4.038,29	1.200,43	1.787,79	1.050,07	-
Cancelleria	6.950,15	2.583,64	3.186,24	1.180,27	-
Materiale sanitario c/acquisti	82.663,50	23.954,17	42.133,48	16.575,85	-
Materiali di manutenzione c/acquisti	3.485,54	918,38	1.957,59	609,57	-
Carburanti e lubrificanti	1.877,47	907,01	708,14	262,32	-
Trasporti su acquisti	20,00	5,77	10,38	3,85	-
<b>PER SERVIZI</b>	2.004.416,53	575.468,73	1.114.654,32	304.333,03	9.960,45

I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO - SANDRIGO (VI)

**Bilancio per Centri di Attività**

Attività: Attività istituzionale dal 01/01/2021 al 31/12/2021

<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>totale conto</b>	<b>SAN GAETANO</b>	<b>TERZO PIANO</b>	<b>URT ODC</b>	<b>CASA NOARO</b>
Servizi assistenziali	639.784,23	- 212.155,06	- 427.669,68	40,51	-
Servizi di pulizia e sanificazione	146.871,39	- 41.739,19	- 74.550,17	30.284,85	- 297,18
Servizi mensa esterna	343.377,92	- 97.136,89	- 193.625,08	52.615,95	-
Servizio di lavanderia	132.870,61	- 42.338,05	- 67.387,23	23.145,33	-
Spese per attività ricreativa	4.304,30	- 1.320,10	- 2.375,78	608,42	-
Altri servizi appaltati	35.950,59	- 6.750,67	- 19.301,74	9.327,49	- 570,69
Servizi di vigilanza	585,60	- 168,95	- 304,03	112,62	-
Servizi amministrativi	18.196,74	- 5.249,76	- 9.447,41	3.499,57	-
Spese medico competente	740,54	- 213,65	- 384,47	142,42	-
Spese per cons. fiscali e amministrative	5.455,84	- 1.574,01	- 2.832,57	1.049,26	-
Spese per consulenze 81/08	2.562,00	- 739,14	- 1.330,14	492,72	-
Spese legali e notarili	2.188,68	- 631,43	- 1.136,33	420,92	-
Consulenze tecniche	928,22	- 267,80	- 481,91	178,51	-
Spese per analisi, prove e laboratorio	2.163,94	- 632,71	- 1.117,34	413,89	-
Servizio smaltimento rifiuti speciali	22.315,02	- 11.157,51	- 5.578,76	5.578,75	-
Spese viaggi e trasferte	404,43	- 82,41	- 148,29	173,73	-
Spese di rappresentanza	560,21	- 161,62	- 290,85	107,74	-
Spese per fornitura energia elettrica	43.713,99	- 22.472,18	- 12.040,05	4.459,95	- 4.741,81
Spese telefoniche	9.405,84	- 2.302,72	- 5.183,14	1.919,98	-
Gas e riscaldamento	278.473,15	- 24.998,70	- 182.414,64	67.571,16	- 3.488,65
Fornitura acqua	34.494,33	- 17.494,33	- 12.404,90	4.595,10	-
Spese postali e di affrancatura	1.973,64	- 569,39	- 1.024,68	379,57	-
Spese servizi bancari tesoreria	3.349,00	- 966,19	- 1.738,74	644,07	-
Manutenzione fabbricati strumentali	21.065,35	- 20.203,23	-	-	- 862,12
Altre manutenzioni	67.758,08	- 14.141,05	- 38.815,84	14.801,19	-
Canoni di manutenzione periodica	8.426,37	- 4.182,19	- 3.096,98	1.147,20	-
Canoni di manutenzione periodica soft.	16.037,76	- 4.626,89	- 8.326,51	3.084,36	-
Compenso componenti nucleo valutazione	3.537,60	- 1.020,60	- 1.836,65	680,35	-
Compensi per incarichi professionali	75.153,46	- 17.136,34	- 2.656,04	55.361,08	-
Compensi ai revisori dei conti	5.709,60	- 1.647,22	- 2.964,32	1.098,06	-
Compensi per lavori occasionali	13.785,90	- 1.170,15	- 4.140,71	8.475,04	-



I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO - SANDRIGO (VI)

**Bilancio per Centri di Attività**

Attività: Attività istituzionale dal 01/01/2021 al 31/12/2021

<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>totale conto</b>	<b>SAN GAETANO</b>	<b>TERZO PIANO</b>	<b>URT ODC</b>	<b>CASA NOARO</b>
Indennità agli amministratori	22.539,12	- 6.502,54	- 11.701,90	- 4.334,68	-
Indennità per commissioni concorso	200,00	- 57,70	- 103,84	- 38,46	-
Ricerca, add. e formaz. personale	1.988,40	- 573,66	- 1.032,33	- 382,41	-
Assicurazione fabbricati strumentali	1.260,27	- 1.260,27	-	-	-
Assicurazione RCA	2.429,73	- 895,01	- 1.119,88	- 414,84	-
Altre assicurazioni	24.734,74	- 7.135,98	- 12.841,82	- 4.756,94	-
Altre spese per servizi vari	7.102,37	- 1.775,87	- 3.249,57	- 2.076,93	-
Spese per servizi non di competenza	2.017,57	- 2.017,57	-	-	-
<b>PER GODIMENTO BENI DI TERZI</b>	<b>152.627,97</b>	<b>- 1.884,58</b>	<b>- 109.997,46</b>	<b>- 40.745,93</b>	<b>-</b>
Spese utilizzo locali in concessioni d'u	149.032,68	-	- 108.749,15	- 40.283,53	-
Canoni a noleggio	3.595,29	- 1.884,58	- 1.248,31	- 462,40	-
<b>COSTI DEL IL PERSONALE</b>	<b>3.386.014,45</b>	<b>- 872.441,73</b>	<b>- 1.635.157,38</b>	<b>- 878.415,34</b>	<b>-</b>
<b>SALARI E STIPENDI</b>	<b>2.499.467,64</b>	<b>- 647.104,73</b>	<b>- 1.204.671,79</b>	<b>- 647.691,12</b>	<b>-</b>
Stipendi personale dipendente	2.029.360,98	- 523.786,86	- 983.563,22	- 522.010,90	-
Costo personale lavoro interinale	121.451,04	- 39.403,98	- 55.887,57	- 26.159,49	-
Fondo produttività	348.655,62	- 83.913,89	- 165.221,00	- 99.520,73	-
<b>ONERI SOCIALI PERSONALE</b>	<b>674.948,69</b>	<b>- 171.384,53</b>	<b>- 328.334,07</b>	<b>- 175.230,09</b>	<b>-</b>
Contributi INPS ex INPDAP	655.435,38	- 165.947,49	- 317.258,18	- 172.229,71	-
Contributi INAIL personale dipendente	16.916,31	- 4.880,36	- 8.782,63	- 3.253,32	-
Contributi INPS	2.597,00	- 556,68	- 2.293,26	- 252,94	-
<b>IRAP METODO RETRIBUTIVO</b>	<b>204.341,32</b>	<b>- 52.100,45</b>	<b>- 98.795,99</b>	<b>- 53.444,88</b>	<b>-</b>
<b>ALTRI COSTI PERSONALE</b>	<b>7.256,80</b>	<b>- 1.852,02</b>	<b>- 3.355,53</b>	<b>- 2.049,25</b>	<b>-</b>
Altri costi personale	7.256,80	- 1.852,02	- 3.355,53	- 2.049,25	-
<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>81.127,81</b>	<b>- 33.756,89</b>	<b>- 26.371,60</b>	<b>- 13.556,64</b>	<b>- 7.442,68</b>
<b>AMMORTAMENTO DELLE IMM. IMMATERIALI</b>	<b>18.258,80</b>	<b>- 281,65</b>	<b>- 17.789,40</b>	<b>- 187,75</b>	<b>-</b>
Amm.to licenza d'uso soft. a tempo ind.	976,24	- 281,65	- 506,84	- 187,75	-
Amm.to manut. straord. su beni di terzi	17.282,56	-	- 17.282,56	-	-
<b>AMMORTAMENTO DELLE IMM. MATERIALI</b>	<b>62.869,01</b>	<b>- 33.475,24</b>	<b>- 8.582,20</b>	<b>- 13.368,89</b>	<b>- 7.442,68</b>
Amm.to fabbricato strumentale	34.142,43	- 26.958,87	-	-	- 7.183,56
Amm.to impianti generici	566,83	- 566,83	-	-	-
Amm.to attrezzature varie	2.948,78	- 853,74	- 1.648,46	- 202,39	- 244,19

I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO - SANDRIGO (VI)

**Bilancio per Centri di Attività**

Attività: Attività istituzionale dal 01/01/2021 al 31/12/2021

<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>totale conto</b>	<b>SAN GAETANO</b>	<b>TERZO PIANO</b>	<b>URT ODC</b>	<b>CASA NOARO</b>
Amm.to attrezzature sanitarie	6.553,03	- 1.542,93	- 2.778,74	- 2.231,36	-
Amm.to mobili e arredi	10.032,02	- 69,40	- 478,55	- 9.469,14	- 14,93
Amm.to mobili e macchine ord. d'ufficio	79,65	- 21,74	- 39,12	- 18,79	-
Amm.to macchine d'ufficio elettroniche	4.764,27	- 1.570,73	- 2.257,47	- 936,07	-
Amm.to automezzi	3.782,00	- 1.891,00	- 1.379,86	- 511,14	-
<b>VARIAZIONE DELLE RIMANENZE</b>	<b>6.456,26</b>	<b>1.004,09</b>	<b>- 9.245,89</b>	<b>1.785,54</b>	<b>-</b>
<b>RIMANENZE INIZIALI</b>	<b>39.999,41</b>	<b>- 11.539,83</b>	<b>- 20.766,96</b>	<b>- 7.692,62</b>	<b>-</b>
Rim. iniziali materiali di consumo	27.360,21	- 7.893,42	- 14.204,92	- 5.261,87	-
Rim. iniziali materiale di pulizia	2.487,43	- 717,62	- 1.291,43	- 478,38	-
Rim. iniziali materiale sanitario	10.151,77	- 2.928,79	- 5.270,61	- 1.952,37	-
<b>RIMANENZE FINALI</b>	<b>- 33.543,15</b>	<b>12.543,92</b>	<b>11.521,07</b>	<b>9.478,16</b>	<b>-</b>
Rim. finali materiali di consumo	- 20.025,50	8.307,22	5.594,62	6.123,66	-
Rim. finali materiale di pulizia	- 2.882,25	1.168,39	404,74	1.309,12	-
Rim. finali materiale sanitario	- 10.635,40	3.068,31	5.521,71	2.045,38	-
<b>ACCANTONAMENTI</b>	<b>40.000,00</b>	<b>- 13.000,00</b>	<b>- 19.701,90</b>	<b>- 7.298,10</b>	<b>-</b>
<b>ACCANTONAMENTI PER RISCHI</b>	<b>40.000,00</b>	<b>- 13.000,00</b>	<b>- 19.701,90</b>	<b>- 7.298,10</b>	<b>-</b>
Acc.to al fondo per altri oneri e rischi	40.000,00	-13.000,00	-19.701,90	-7.298,10	0,00
<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>10.047,90</b>	<b>- 3.206,90</b>	<b>- 4.981,46</b>	<b>- 1.859,54</b>	<b>-</b>
Imposte di bollo	76,00	- 28,69	- 24,09	- 23,22	-
Tasse di circolazione automezzi	723,74	- 361,87	- 264,06	- 97,81	-
Tassa sui rifiuti	5.730,37	- 1.653,21	- 2.975,10	- 1.102,06	-
Tributi locali	190,53	- 190,53	-	-	-
IMU	291,00	- 83,95	- 151,09	- 55,96	-
Contributi ad ass. sindacali e di categ.	1.124,00	- 324,27	- 583,56	- 216,17	-
Abbonamenti riviste, giornali	1.694,49	- 488,86	- 879,75	- 325,88	-
Spese varie	149,78	- 55,90	- 68,51	- 25,37	-
Multe e ammende	67,99	- 19,62	- 35,30	- 13,07	-
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE (A - B)</b>	<b>48.758,48</b>	<b>67.159,36</b>	<b>82.720,28</b>	<b>- 105.396,97</b>	<b>4.275,81</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>	<b>14,83</b>	<b>9,77</b>	<b>3,71</b>	<b>1,35</b>	<b>-</b>
<b>ALTRI PROV. FIN. DIVERSI DAI PRECEDENTI</b>	<b>19,86</b>	<b>11,23</b>	<b>6,31</b>	<b>2,32</b>	<b>-</b>
Arrotondamenti attivi	12,96	3,73	6,74	2,49	-

I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO - SANDRIGO (VI)

**Bilancio per Centri di Attività**

Attività: Attività istituzionale dal 01/01/2021 al 31/12/2021

<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>totale conto</b>	<b>SAN GAETANO</b>	<b>TERZO PIANO</b>	<b>URT ODC</b>	<b>CASA NOARO</b>
Interessi attivi non di competenza	6,90	7,50	- 0,43	- 0,17	-
<b>INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI</b>	<b>- 5,03</b>	<b>- 1,46</b>	<b>- 2,60</b>	<b>- 0,97</b>	<b>-</b>
Interessi pass. su altri debiti	- 2,86	- 0,83	- 1,48	- 0,55	-
Arrotondamenti passivi	- 2,17	- 0,63	- 1,12	- 0,42	-
<b>F) IMPOSTE E TASSE DI ESERCIZIO</b>	<b>1.201,00</b>	<b>- 346,49</b>	<b>- 623,54</b>	<b>- 230,97</b>	<b>-</b>
IRES	1.201,00	- 346,49	- 623,54	- 230,97	-
<b>PERDITA DI ESERCIZIO</b>	<b>47.572,31</b>	<b>66.822,64</b>	<b>82.100,45</b>	<b>- 105.626,59</b>	<b>4.275,81</b>



---

*I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"*

*Via San Gaetano n. 24*

*36066 SANDRIGO (VI)*

---

*Relazione unitaria del Revisore Unico*

*A) "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del  
D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39"*

*B) "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, del Codice Civile".*

*Bilancio di esercizio 2021*

Signori Consiglieri dell'**I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO**

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la “Relazione del revisore indipendente ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39” e nella sezione B) la “Relazione ai sensi dell’art. 2429, comma 2, del Codice Civile”.

**A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39.**

**Relazione sulla revisione contabile del bilancio d’esercizio**

---

**Giudizio**

Ho svolto la revisione legale del bilancio d’esercizio dell’Ente “**I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO**” costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2021, dal conto economico, dal rendiconto finanziario e dalla nota integrativa ed è accompagnato dalla relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

A mio giudizio, il bilancio d’esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell’Ente al 31 dicembre 2021, del risultato economico e dei flussi di cassa per l’esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

---

***Elementi alla base del giudizio***

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d’esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all’Ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell’ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

---

***Responsabilità degli amministratori per il bilancio d’esercizio***

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d’esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'ente o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Revisore Unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'ente.

---

***Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.***

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho osservato i principi contenuti nei commi 6, 7 e 8 dell'art 2 della L.R. n. 45 del 01.09.1993 "Provvedimenti in materia di istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza a carattere regionale e infraregionale", oltre agli indirizzi contenuti nelle "Linee guida per il controllo interno delle Ipab del Veneto" predisposte dalla Direzione attività ispettiva e vigilanza settore socio sanitario del Consiglio Regionale del Veneto dell'anno 2012;
- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'ente;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione. Di seguito il prospetto riassunto per macro voci:

<b><u>Stato Patrimoniale al 31.12.2021</u></b>	
Attività	10.509.577
Passività	4.149.022
Patrimonio netto (escluso il risultato di esercizio)	6.312.983
Utile dell'esercizio	47.572
<b><u>Conto Economico al 31.12.2021</u></b>	
Valore della produzione	5.855.518
Costi della produzione	5.806.760
<i>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</i>	48.758
Proventi e oneri finanziari	15
Rettifiche di valori	0
Risultato d'esercizio prima delle imposte	48.773



Imposte dell'esercizio	-1.201
Utile d'esercizio	47.572

- ho comunicato ai responsabili delle attività di *direzione e controllo*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

---

### **Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari**

#### *Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio*

Ho svolto le procedure indicate nei principi di revisione al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il bilancio d'esercizio dell'“**I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO**” al 31 dicembre 2021.

A mio giudizio la Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'Ente “**I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO**” al 31 dicembre 2021.

### **B) Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.**

---

#### **B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss., c.c.**

##### *Conoscenza dell'Ente, valutazione dei rischi e rapporto sugli incarichi affidati*

Per quanto concerne:

- i) la tipologia dell'attività svolta;
- ii) la sua struttura organizzativa e contabile;

tenendo anche conto delle dimensioni e delle problematiche dell'azienda, viene ribadito che la fase di “*pianificazione*” dell'attività di vigilanza - nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata mediante il riscontro positivo rispetto a quanto già conosciuto in base alle informazioni acquisite.

È stato, quindi, possibile confermare che:

- l'attività tipica svolta dall'Ente non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto all'oggetto sociale;
- l'assetto organizzativo e la dotazione delle strutture informatiche, a seguito delle prescrizioni normative Regionali, sono state via via adeguate;

- le risorse umane costituenti la “forza lavoro” sono diminuite, in particolare per le dimissioni del personale infermieristico e causa la nota carenza sul mercato di tali professionalità, non è stato possibile provvedere alla loro sostituzione;
- quanto sopra constatato risulta indirettamente confermato dal confronto delle risultanze dei valori espressi nel conto economico per gli ultimi due esercizi, ovvero quello in esame e quello precedente. È inoltre possibile rilevare come l’Ente abbia operato nel 2021, in termini confrontabili con l’esercizio precedente e, di conseguenza, i controlli si sono svolti su tali presupposti avendo verificato la sostanziale confrontabilità dei valori e dei risultati con quelli dell’esercizio precedente ricordando che entrambi gli esercizi ne sono stati fortemente influenzati.

La presente relazione riassume, quindi, l’attività concernente l’informativa prevista dall’art. 2429, comma 2, c.c. e più precisamente:

- sui risultati dell’esercizio sociale;
- sull’attività svolta nell’adempimento dei doveri previsti dalla norma;
- sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all’eventuale utilizzo da parte dell’organo di amministrazione della deroga di cui all’art. 2423, comma 4, c.c.;
- sull’eventuale ricevimento di denunce da parte dei soci di cui all’art. 2408 c.c.

Le attività svolte dal Revisore hanno riguardato, sotto l’aspetto temporale, l’intero esercizio e nel corso dell’esercizio stesso, pur da remoto, sono state regolarmente svolte le riunioni di cui all’art. 2404 c.c. e di tali riunioni sono stati redatti appositi verbali debitamente sottoscritti.

#### Attività svolta

Durante le verifiche periodiche, il sottoscritto Revisore ha preso conoscenza dell’evoluzione dell’attività svolta dall’Ente, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria, al fine di individuarne l’impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale. I costi e i minori ricavi conseguenti alla pandemia sono stati mitigati dai sostegni pubblici della Regione Veneto dell’Ulss.

Si sono avuti continui confronti con il Direttore dell’Ente e lo staff a supporto, in particolare sullo stato avanzamento lavori del nuovo stabile di Via San Gaetano e sui contributi pubblici. I riscontri hanno fornito esito positivo.

Il sottoscritto Revisore ha quindi periodicamente valutato l’adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell’impresa e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze minime presupposte dall’andamento della gestione.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - amministratori, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati.

Per tutta la durata dell’esercizio si è potuto riscontrare che:

- il personale amministrativo interno incaricato della rilevazione dei fatti aziendali è mutato solo parzialmente rispetto all’esercizio precedente (assunzione a fine 2021 dell’Economista);

- i consulenti ed i professionisti esterni incaricati dell'assistenza contabile, fiscale, societaria e giuslavoristica non sono mutati e pertanto hanno conoscenza storica dell'attività svolta e delle problematiche gestionali anche straordinarie che hanno influito sui risultati del bilancio.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nel 2021 nonché nei primi mesi del 2022, il Revisore Unico può affermare che:

- le decisioni assunte dall'Organo amministrativo e dalla Direzione sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale;
- sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Ente;
- le operazioni poste in essere sono state anch'esse conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- non si pongono specifiche osservazioni in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'Ente, né in merito all'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo nel rappresentare correttamente i fatti di gestione;
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'Organo di amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, co. 7, c.c.;
- nel corso dell'esercizio il Revisore non ha rilasciato pareri previsti dalla legge.

---

## **B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 predisposto dall'Organo di amministrazione risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dal rendiconto finanziario e dalla nota integrativa e dai prospetti previsti dalla normativa regionale.

Inoltre:

- l'Organo di Amministrazione ha altresì predisposto la Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione di cui alla L.R. 23/11/2012 n. 43 e dalla DGR n. 780 del 21/05/2013 e dal regolamento Interno di Contabilità dell'Ente.

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

*L'emergenza sanitaria derivante dal COVID-19 è emersa in Italia verso la fine del mese di febbraio 2020 e tutt'ora in corso. Le conseguenze della pandemia hanno comportato ripercussioni economiche ed organizzative negli anni 2020, 2021 già evidenziate nei rispettivi bilanci, ma anche nei primi mesi del 2022.*

*Nella nota integrativa sono dettagliatamente riportate le informazioni sui fatti di rilievo accaduti dopo la chiusura dell'esercizio 2021 ai capitoli: 1) "Emergenza Covid-19", 2) Emergenza carenza Medici e infermieri, 3) Contributi regionali straordinari per emergenza Covid-19 – anni 2020 2021 (deliberati nel corso dei primi mesi 2022 sono stati contabilizzati per competenza nel 2021); 4) Rinnovo Accreditamento istituzionale per complessivi n. 26 p.l. di Unità Riabilitativa Territoriale (URT), 5) Autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale per complessivi n. 46 p.l. per anziani non autosufficienti presso la nuova sede di Via San Gaetano (Lotto 1); 6) Art. 44 L.R. n. 45/2017 Fondo di rotazione per le strutture e gli impianti del settore sociale e socio sanitario – D.G.R. n. 1495 del 05/11/2021, D.G.R. n. 189 del 28/02/2022, DD.D.R. n. 85 del 30/12/2021 e n. 19 del 07/03/2022.*

Il bilancio d'esercizio è stato redatto sulla base del presupposto della continuità aziendale, tenuto conto delle informazioni ad oggi disponibili, ancorché gli amministratori ritengano molto verosimile che anche l'esercizio 2022 subirà ripercussioni di carattere economico-patrimoniale ma che non comprometterà il presupposto della continuità aziendale.

Tenuto conto degli elementi di assoluta aleatorietà riguardo alla diffusione dell'epidemia, alla guerra in Ucraina, al sensibile aumento dei prezzi in molti settori economici e all'incremento dell'inflazione e delle conseguenti manovre che saranno messe in atto dal Governo e/o dalla Regione per contrastarle, non è possibile escludere effetti particolarmente severi sull'economia internazionale ed italiana, e si renderà pertanto necessario effettuare un continuo monitoraggio dei valori di bilancio dell'Ente, alla luce delle informazioni che si renderanno disponibili.

I criteri di valutazione, delle poste dell'attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile, sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell'art. 2426 c.c..

E' stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

E' stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

L'Organo di Amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c..

E' stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del Revisore e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni.

In merito alla proposta dell'Organo di Amministrazione nella nota integrativa circa la destinazione del risultato netto di esercizio, il Revisore Unico non ha nulla da osservare.

Risultato dell'esercizio sociale

Il risultato netto accertato dall'Organo di Amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, come anche evidente dalla lettura del bilancio, riporta un utile d'esercizio 2021 pari ad Euro 47.572.

I risultati della revisione legale del bilancio svolta, sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

---

**B3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta propongo di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, così come redatto dagli Amministratori.

Vicenza, 26 maggio 2022

Il Revisore Unico

*Dott. Francesco Faccioli*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Faccioli', written in a cursive style.