

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

BILANCIO D'ESERCIZIO

2024

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

BILANCIO D'ESERCIZIO 2024

INDICE

- **Delibera di approvazione bilancio d'esercizio 31.12.2024**
- **Bilancio d'esercizio 2024 (e allegati)**
- **Relazione del Segretario Direttore al bilancio d'esercizio 2024**
- **Relazione del Presidente al bilancio d'esercizio 2024**
- **Prospetto ai sensi artt. 8 e 41 DI 66/2014 "indicatore di tempestività dei pagamenti"**
- **Prospetto ai sensi art. 8, co.1, DI 66/2014**
- **Prospetto ai sensi art. 15 L.R. 23/2012**
- **Prospetto dei costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti (artt. 32, c. 2, lett. a. e 10, c. 5 D.lgs. 33/2013)**
- **Prospetto "indicatori di bilancio"**
- **Relazione del Revisore Unico al bilancio d'esercizio 2024**

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N° 11/2025 Reg. Delib.

Oggetto: **Approvazione Bilancio d'esercizio al 31.12.2024 e allegati:**

- **relazione del Segretario Direttore;**
- **Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione;**
- **Relazione del Revisore Unico dei Conti.**

Adunanza del giorno

L'anno **2025** il giorno **29** del mese di aprile alle **ore 16:00**, si sono convocati in adunanza, i componenti del Consiglio di Amministrazione per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno regolarmente comunicato con note prot. nr. 1025 del 22.04.2025.

Presiede l'adunanza l'ill.mo sig.

	<u>Presenti</u>	<u>Assenti</u>
1. POZZATO CRISTINA	(x)	()
Sono presenti i signori:		
2. BONOLLO ENNIO	(x)	()
3. CAROLLO SONIA	(x)	()
4. CARRARO LORENZO	(x)	()
5. RIGON FABIO	(x)	()

Assente sebbene invitato il/la sigg.ri:--

Assiste all'adunanza il Direttore Generale Dott.ssa Alfonsina Pozzan nella sua funzione di Segretario.

Previa verifica del numero legale per la validità delle deliberazioni, il Presidente dichiara aperta la seduta e si passa alla trattazione dell'oggetto.

Oggetto: **Approvazione Bilancio d'esercizio al 31.12.2024 e allegati:**

- **relazione del Segretario Direttore;**
- **relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione;**
- **relazione del Revisore Unico dei Conti.**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO l'art.8 della Legge Regionale n.43 del 23/11/2012, che ha riformato il quadro normativo del sistema di contabilità delle I.P.A.B. della Regione Veneto, superando l'adozione della contabilità finanziaria per sostituirla con quella di tipo economico-patrimoniale, sulla base dei principi civilistici, delle vigenti disposizioni in materia, nonché dei principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità;

PRESO ATTO che la DGR n.780/2013 aggiornata con DGR 725/2023, contiene le disposizioni di attuazione della succitata L.R. n.43/12, con l'indicazione del contenuto minimo del "Regolamento di contabilità" che deve essere adottato da parte di ciascun ente, nonché degli schemi di atti contabili che devono essere compilati;

RICHIAMATA la deliberazione C.d.A. n. 25 del 27/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il succitato "Regolamento di Contabilità" dell'Ente;

RICHIAMATA inoltre la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 01/24 del 18/01/2024 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'Ente per l'anno 2024;

CONSIDERATO che entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, deve essere approvato il bilancio di esercizio;

SENTITA la relazione della Presidente sull'argomento all'ordine del giorno;

ESAMINATA, quindi, la documentazione componente il Bilancio di Esercizio relativo all'anno 2024, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, che risulta così composto da:

- Stato Patrimoniale,
- Conto Economico,
- Rendiconto finanziario,
- Nota Integrativa,
- Relazione del Segretario Direttore al Bilancio di Esercizio anno 2024,
- Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione (con allegato l'indicatore di tempestività dei pagamenti),
- Relazione del Revisore Unico al Bilancio di Esercizio anno 2024;

RILEVATO, in particolare, che lo Stato Patrimoniale relativo all'esercizio 2024 si riassume nei seguenti valori (in euro):

	31.12.2024	31.12.2023
ATTIVO:		
Immobilizzazioni (al netto dei fondi di rettifica)	€ 6.295.641	€ 6.539.733
Attivo circolante	€ 5.910.005	€ 5.156.442
Rate e risconti attivi	€ 44.977	€ 25.839
Totale Attivo	€ 12.250.623	€ 11.722.015
PASSIVO:		
Patrimonio netto	€ 7.049.872	€ 6.691.784
Fondi rischi ed oneri	€ 516.005	€ 396.441
Trattamento fine rapporto lavoro subordinato	-	-
Debiti	€ 4.667.801	€ 4.622.600
Ratei e risconti passivi	€ 16.945	€ 11.190
Totale Passivo	€ 12.250.623	€ 11.722.015

e che il Conto Economico relativo all'esercizio 2024 presenta, in sintesi, i seguenti valori (in euro):

CONTO ECONOMICO:	31.12.2024	31.12.2023
Valore della produzione	€ 6.951.068	€ 6.901.794
Costi della produzione	€ (6.745.418)	€ (6.564.306)
Differenza tra Valore e Costi della produzione	€ 205.650	€ 337.488
Proventi e oneri finanziari	€ 156.688	€ 119.293
Rettifiche di valore di attività finanziarie	€ -	€ -
Risultato prima delle imposte	€ 362.338	€ 456.781
Imposte sul reddito	€ 4.250	€ 4.270
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 358.088	€ 452.511

ESAMINATA, nel dettaglio, la Relazione del Revisore Unico al Bilancio di Esercizio anno 2024, che ha espresso il proprio parere favorevole per l'approvazione nei termini in cui lo stesso risulta formulato e che riporta la verifica e validazione degli indicatori di bilancio forniti dall'IPAB sulla base di quanto previsto dalla nota della Regione Veneto del 09.04.2025.

RILEVATO che l'utile d'esercizio 2024, risulta pari ad € 358.088,09;

ESAMINATA la documentazione relativa a:

- Relazione del Segretario-Direttore al bilancio d'esercizio 2024 (che dovrà essere trasmessa anche al Nucleo di Valutazione al fine dell'espletamento degli atti di sua competenza);
- Prospetto ai sensi dell'art. 8, co. 1, DL 66/2014;
- Prospetto ai sensi art. 15 della L.R. 23/2012;
- Prospetto dei costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti (artt. 32, c. 2, lett. a. e 10, c. 5 D.lgs. 33/2013);
- Indicatori di bilancio anno 2024 di cui alla nota Regione Veneto del 09.04.2025;

VISTA la documentazione relativa alle entrate incassate e verificato che le stesse sono state rimosse in conformità con gli ordinativi emessi;

VISTI i mandati di pagamento, tutti debitamente firmati per legge e regolarmente quietanzati;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, nonché di legittimità da parte del Direttore Generale;

Tutto ciò premesso,

A seguito della discussione intervenuta e dei chiarimenti al riguardo ricevuti, il Consiglio di Amministrazione passa alla votazione del punto all'ordine del giorno che registra l'espressione del voto favorevole all'unanimità dei presenti;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni contenute in premessa che si danno per espressamente richiamate e contenute nel presente dispositivo, il Bilancio di Esercizio relativo all'anno 2024, la cui relativa documentazione è allegata al presente provvedimento così come di seguito indicato:
 - a) Stato Patrimoniale,
 - b) Conto Economico,
 - c) Rendiconto finanziario,
 - d) Nota Integrativa,
 - e) Relazione del Segretario Direttore al Bilancio di Esercizio anno 2024,
 - f) Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione (con allegato l'indicatore di tempestività dei pagamenti);

g) Relazione del Revisore Unico al Bilancio di Esercizio anno 2024;

2) di precisare che lo Stato Patrimoniale si riassume nei seguenti valori:

	31.12.2024	31.12.2023
ATTIVO:		
Immobilizzazioni (al netto dei fondi di rettifica)	€ 6.295.641	€ 6.539.733
Attivo circolante	€ 5.910.005	€ 5.156.442
Rate e risconti attivi	€ 44.977	€ 25.839
Totale Attivo	€ 12.250.623	€ 11.722.015
PASSIVO:		
Patrimonio netto	€ 7.049.872	€ 6.691.784
Fondi rischi ed oneri	€ 516.005	€ 396.441
Trattamento fine rapporto lavoro subordinato	-	-
Debiti	€ 4.667.801	€ 4.622.600
Ratei e risconti passivi	€ 16.945	€ 11.190
Totale Passivo	€ 12.250.623	€ 11.722.015

3) di precisare che il Conto Economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

CONTO ECONOMICO:	31.12.2024	31.12.2023
Valore della produzione	€ 6.951.068	€ 6.901.794
Costi della produzione	€ (6.745.418)	€ (6.564.306)
Differenza tra Valore e Costi della produzione	€ 205.650	€ 337.488
Proventi e oneri finanziari	€ 156.688	€ 119.293
Rettifiche di valore di attività finanziarie	€ -	€ -
Risultato prima delle imposte	€ 362.338	€ 456.781
Imposte sul reddito	€ 4.250	€ 4.270
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 358.088	€ 452.511

4) di dare atto che l'Utile d'esercizio 2024, risulta pari ad € 358.088,09 e che ai sensi dell'art.8 co. 6 della L.R. n. 43/2012 viene destinato a riserva per incremento del patrimonio dell'ente;

5) di approvare i seguenti documenti:

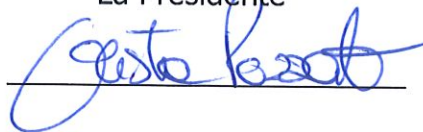
- Prospetto ai sensi dell'art. 8, co. 1, DL 66/2014,
- Prospetto ai sensi art. 15 della L.R. 23/2012;
- Prospetto dei costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti (artt. 32, c. 2, lett. a. e 10, c. 5 D.lgs. 33/2013);
- Indicatori di bilancio anno 2024 di cui alla nota Regione Veneto del 09.04.2025;

6) di delegare al Direttore dell'Ente tutti i provvedimenti di legge relativamente alla pubblicazione, deposito ed approvazione del bilancio d'esercizio e allegati, di trasmettere al Nucleo di Valutazione la Relazione del Segretario Direttore al bilancio d'esercizio 2024, nonché di provvedere a tutti gli atti conseguenti l'adozione del presente provvedimento.

Letto, approvato, sottoscritto

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

La Presidente



I Consiglieri:

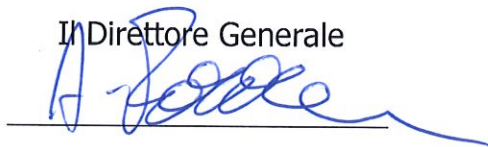
BONOLLO E.

CAROLLO S.

CARRARO L.

RIGON F.

Il Direttore Generale



Il sottoscritto Segretario attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, ai sensi di legge, il giorno 15/05/2025 per gg. 15 consecutivi.

Sandrigò, lì 15 / 05 / 2025

Il Direttore Generale



I.P.A.B. “SUOR DIODATA BERTOLO”
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

Nota Integrativa

al Bilancio d'esercizio chiuso il 31.12.2024

Gli importi presenti sono espressi in unità di euro

PRINCIPI DI REDAZIONE

Il Bilancio d'Esercizio è stato redatto nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale 23 novembre 2012, n. 43, dalla DGR n. 725 del 22 giugno 2023 e dal regolamento di contabilità interno dell'Ente; inoltre è stato redatto in base ai principi e criteri contabili di cui agli artt. 2423 e seguenti del codice, ai principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) e con l'accordo dell'organo di revisione, nei casi previsti dalla legge.

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio;
- i proventi sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Lo stato patrimoniale, il conto economico, il rendiconto finanziario e la nota integrativa sono stati rispettivamente redatti in conformità agli allegati A6, A7, A11 e A8 della DGR 725/2023.

Si precisa inoltre che:

- non ci si è avvalsi della possibilità di raggruppare le voci precedute dai numeri arabi;
- si sono mantenuti i medesimi criteri di valutazione utilizzati nei precedenti esercizi, così che i valori di bilancio sono comparabili con quelli del bilancio precedente senza dover effettuare alcun adattamento;
- gli elementi dell'attivo e del passivo che ricadono sotto più voci dello schema di stato patrimoniale sono stati evidenziati;
- non si sono verificati casi eccezionali che impongono di derogare alle disposizioni di legge.

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente ed il risultato economico dell'esercizio ed è costituito da:

- stato patrimoniale;
- conto economico;
- rendiconto finanziario;
- nota integrativa.

Il bilancio di esercizio è accompagnato da:

- relazione del Segretario Direttore
- relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- relazione del Revisore Unico dei Conti.

La presente nota integrativa costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423 cod.civ., parte integrante del bilancio ed ha la funzione di illustrare, analizzare ed integrare i dati contenuti nel bilancio di esercizio. Essa dà evidenza, altresì, dei principi e dei criteri seguiti nella redazione del bilancio e di tutte le informazioni necessarie per fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente.

CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

Si evidenziano, di seguito, i criteri di valutazione applicati nella redazione del Bilancio di Esercizio.

ATTIVO

B) IMMOBILIZZAZIONI

B) I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, maggiorato dei costi accessori e sono sistematicamente ammortizzate per il periodo della loro prevista utilità futura e tenendo conto delle prescrizioni contenute nel punto 5) dell'art. 2426 del codice civile.

In dettaglio:

- le spese per l'acquisizione di software a tempo indeterminato (catalogate nella voce B I 02 *diritti di brevetto e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno*) sono ammortizzate in tre esercizi;
- le manutenzioni straordinarie su beni di terzi (catalogate alla voce B I 04 *altre immobilizzazioni immateriali*) sono ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e dei contratti di riferimento.

B) II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, maggiorato dei costi accessori.

Nella redazione dello stato patrimoniale iniziale all'01.01.2014, sono stati applicati i criteri di cui all'art. 22 e all'allegato B della DGR n. 780/2013.

I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono e ammortizzati in relazione alla residua possibilità di utilizzo degli stessi.

Le immobilizzazioni materiali sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti sulla base di aliquote economico tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei beni che coincidono con le aliquote ordinarie previste dalla legislazione fiscale (tabella allegata al D.M. 31.12.1988, aggiornato con modificazione con D.M. 17.11.1992) con riduzione del 50% per il primo anno di entrata in funzione dei cespiti, in quanto non si discosta significativamente dalla quota calcolata a partire dal momento in cui il cespite è disponibile e pronto per l'uso.

Le **aliquote di ammortamento** utilizzate per le singole categorie di cespiti sono:

Aliquote di ammortamento	Percentuali di ammortamento
Fabbricati	3%
Costruzioni leggere	10%
Impianti e macchinari	15%
Attrezzature	15%
Mobili e arredi	15%
Macchine ordinarie e mobili d'ufficio	12%
Macchine d'ufficio elettroniche	20%

Automezzi	20%
Autovetture	25%
Altri beni	15%
Attrezzature sanitarie, varie e altri beni	15%

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata; se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario.

Le immobilizzazioni in corso e gli anticipi a fornitori, se presenti, sono iscritti nell'attivo sulla base del costo sostenuto comprese le spese direttamente imputabili.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono normalmente imputati al conto economico nell'esercizio nel quale sono sostenuti.

B) III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie sono valutate al minore tra il costo di acquisto, maggiorato dei costi accessori, e il valore di mercato.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

C) I – Rimanenze Materie prime, sussidiarie e di consumo; Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati; Prodotti finiti e merci (art. 2427, n. 1 e 4; art. 2426, n. 9, 10 e 12, OIC n. 13).

Le rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo sono iscritte al costo di acquisto o produzione, compresi gli oneri accessori, utilizzando il metodo dell'ultimo costo di acquisto, che non si discosta in misura apprezzabile dal metodo FIFO (*primo entrato primo uscito*), oppure se minore al costo di presunto realizzo desunto dall'andamento del mercato.

C) I bis – Immobilizzazioni materiali destinate alla rivendita.

Le immobilizzazioni destinate alla vendita sono valutate al minore tra il valore netto contabile e il valore desumibile dall'andamento di mercato. I beni destinati alla vendita non sono più oggetto di ammortamento.

C) II – Crediti (art. 2427, n. 1, 4 e 6; art. 2426, n. 8, OIC n. 15)

I crediti a breve termine sono iscritti al valore nominale, tenuto conto del valore di presumibile realizzo determinato dalla differenza tra il valore nominale e le rettifiche iscritte al fondo rischi su crediti, portate in bilancio a diretta diminuzione delle voci attive cui si riferiscono.

L'ammontare dei fondi rettificativi è commisurato sia all'entità dei rischi relativi a specifici crediti "in sofferenza", sia all'entità del rischio di mancato incasso incombente sulla generalità dei crediti, prudenzialmente stimato in base all'esperienza del passato.

I crediti a medio lungo termine sono valutati con il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale. Tale criterio non si applica, in quanto non ci sono crediti a medio lungo termine.

C) III – Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

I titoli non immobilizzati sono valutati al minore tra il costo e il valore di realizzazione desumibile dall'andamento di mercato.

C) IV – Disponibilità liquide (art. 2424, OIC n. 14)

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI (art. 2424-bis, art. 2427, n. 1, 4 e 7, OIC n.18)

I ratei e risconti sono calcolati su base temporale (cd. criterio del tempo fisico) in modo da riflettere il principio della competenza.

PASSIVO

B) FONDI PER RISCHI E ONERI

Sono istituiti a fronte di oneri o debiti di natura determinata e di esistenza probabile o già certa alla data di chiusura del bilancio, ma dei quali, alla data stessa, sono indeterminati o l'importo o la data di sopravvenienza.

D) DEBITI (art. 2424, OIC n.19)

I debiti a breve termine sono iscritti al valore nominale. I debiti a medio lungo termine sono valutati con il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale.

Tale criterio non si applica qualora i costi di transazione iniziali sostenuti per ottenere il finanziamento, siano di scarso rilievo. In tale ipotesi, che sarà adeguatamente motivata nell'apposita sezione della presente nota integrativa, i debiti saranno valutati al valore nominale e i costi di transazione saranno iscritti tra i risconti attivi nella classe D dell'attivo dello stato patrimoniale.

I debiti esistenti al 31 dicembre 2024 sono valutati al valore nominale secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 19 par. 91.

E) RATEI E RISCONTI PASSIVI (art.2424-bis, art 2427, n. 1, 4 e 7, OIC n. 18)

I ratei e risconti sono calcolati su base temporale (cd. criterio del tempo fisico) in modo da riflettere il principio della competenza.

COSTI E RICAVI

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza temporale, indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi.

IMPOSTE

L'onere per imposte sul reddito, di competenza dell'esercizio, è determinato in base alla normativa vigente, applicando l'aliquota IRES ridotta del 50%, ai sensi dell'art. 6 del DPR 601/72. L'IRAP è stata determinata con il metodo retributivo nella misura dell'3,9%.

1) ATTIVO

B) IMMOBILIZZAZIONI

B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Al 31.12.2024 le immobilizzazioni immateriali risultano le seguenti (in euro):

T02	B I 01	B I 02	B I 03	B I 04	B I 05
Descrizione	Costi di sviluppo	Diritti brevetto ind. e utilizz. op. ing.	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Altre immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni in corso e acconti
Costo originario	0	33.731	0	172.826	0
Precedente rivalutazione					

Ammortamenti storici	0	-33.492	0	-172.826	
Svalutazioni storiche					
Valore di inizio esercizio	0	239	0	0	0
Acquisizioni dell'esercizio		12.572			
Riclassificazioni					
Alienazioni dell'esercizio					
Rivalutazioni					
Ammortamenti dell'esercizio	0	-2.334	0	0	
Svalutazioni dell'esercizio					
Altre variazioni					
Variazioni nell'esercizio	0	10.238	0	0	0
Costo originario	0	46.303	0	172.826	0
Rivalutazioni					
Fondo ammortamento	0	-35.826	0	-172.826	
Svalutazioni					
Valore di fine esercizio	0	10.477	0	0	0
Contributi in c/impianti					

T02	
Descrizione	Totale immobilizzazioni immateriali
Costo originario	206.557
Precedente rivalutazione	0
Ammortamenti storici	-206.318
Svalutazioni storiche	0
Valore di inizio esercizio	239
Acquisizioni dell'esercizio	12.572
Riclassificazioni	0
Alienazioni dell'esercizio	0
Rivalutazioni	0
Ammortamenti dell'esercizio	-2.334
Svalutazioni dell'esercizio	0
Altre variazioni	0
Variazioni nell'esercizio	10.238
Costo originario	219.129
Rivalutazioni	0
Fondo ammortamento	-208.652
Svalutazioni	0
Valore di fine esercizio	10.477
Contributi in c/impianti	

Le acquisizioni dell'esercizio si riferiscono principalmente a:

- licenze Cloud una tantum
- licenze upgrade Cartella Socio Sanitaria
- acquisto licenze TS-PLUS per secondo terminal server

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Al 31.12.2024 le immobilizzazioni materiali risultano le seguenti (in euro):

T03	B II 01 a	B II 01 b	B II 02 a	B II 02 a	B II 03
Descrizione	Terreni strumentali	Terreni non strumentali	Fabbricati strumentali	Fabbricati non strumentali	Impianti e macchinari
Costo originario	284.520	17.037	6.080.288	31.973	43.013
Precedente rivalutazione					0
Ammortamenti storici			-415.557		-28.922
Svalutazioni storiche					
Valore di inizio esercizio	284.520	17.037	5.664.731	31.973	14.091
Acquisizioni dell'esercizio			6.647		0
Riclassificazioni					
Alienazioni dell'esercizio					
Rivalutazioni					
Ammortamenti dell'esercizio			-182.608	0	-2.057
Svalutazioni dell'esercizio					
Altre variazioni					
Variazioni nell'esercizio	0	0	-175.961	0	-2.057
Costo originario	284.520	17.037	6.086.935	31.973	43.013
Rivalutazioni					0
Fondo ammortamento			-598.165		-30.978
Svalutazioni					
Valore di fine esercizio	284.520	17.037	5.488.770	31.973	12.034
Contributi in c/impianti					

T03	B II 04	B II 05	B II 06	B II 07	
Descrizione	Attrezzature	Beni mobili di pregio storico e artistico	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	Totale immobilizzazioni materiali
Costo originario	576.451	0	993.321	58.522	8.085.125
Precedente rivalutazione					0
Ammortamenti storici	-385.494		-734.017		-1.563.990
Svalutazioni storiche					0
Valore di inizio esercizio	190.957	0	259.304	58.522	6.521.135
Acquisizioni dell'esercizio	6.692		9.032	-6.647	15.723
Riclassificazioni					0
Alienazioni dell'esercizio					0
Rivalutazioni					0
Ammortamenti dell'esercizio	-35.399		-49.990		-270.054
Svalutazioni dell'esercizio					0
Altre variazioni					0
Variazioni nell'esercizio	-28.707	0	-40.959	-6.647	-254.330
Costo originario	583.143	0	1.002.353	51.875	8.100.848
Rivalutazioni					0
Fondo ammortamento	-420.892		-784.007		-1.834.044
Svalutazioni					0
Valore di fine esercizio	162.250	0	218.345	51.875	6.266.804
Contributi in c/impianti					

I terreni su cui insistono i fabbricati strumentali, non essendo il valore separatamente determinabile sulla base della documentazione in possesso dell'Ente, sono iscritti per un ammontare pari al 20% del valore del fabbricato di riferimento.

Per i terreni su cui non insistono fabbricati i valori assunti sono i seguenti:

- terreni di pertinenza degli immobili strumentali: secondo la normativa fiscale per i tributi locali,
- terreni di pertinenza degli immobili non strumentali: valore desumibile dal relativo atto di trasferimento.

I fabbricati strumentali, si riferiscono alla sede di Via S. Gaetano n. 24 e a Casa Noaro di Via S. Gaetano, 31 in Sandrigo (VI), per i quali, mancando la documentazione del costo storico, sono iscritti al valore catastale rivalutata secondo le norme fiscali per i tributi locali, alla data dello stato patrimoniale iniziale.

Nell'anno 2023 si è provveduto alla messa in uso del nuovo stabile di Via San Gaetano 24, denominato sede Benetazzo (adiacente alla sede storica dismessa) con la capitalizzazione dei costi sostenuti fino al 31/12/2024 (e conseguente riduzione delle immobilizzazioni in corso).

I fabbricati non strumentali, si riferiscono all'immobile sito in Piazza Garibaldi in Sandrigo (VI), ed è iscritto al valore desumibile dal relativo atto di donazione.

L'ammortamento del bene immobile strumentale è calcolato a partire dall'esercizio 2014; mentre sulla base di quanto precisato nell'allegato B (vademecum) alla DGR nr.780/2013, i terreni, compresi quelli su cui insistono i fabbricati, le immobilizzazioni in corso e gli acconti non sono soggetti ad ammortamento.

Le immobilizzazioni in corso, si riferiscono ai costi sostenuti per la realizzazione della nuova sede Benetazzo di Via San Gaetano 24, nonché la contabilizzazione dei versamenti relativi alla donazione prof. Benetazzo, effettuati dagli esecutori testamentari.

A fine esercizio 2024 si è proceduto con la capitalizzazione dei costi, pertanto il conto presenta la seguente movimentazione:

saldo all'01/01/2019	€ 217.863,43
incasso 1° versamento donazione Benetazzo	- € 230.000,00
pagamento anticipazioni 20% alle Imprese	€ 579.926,00
saldo al 31/12/2019	€ 567.789,43
incasso 2° versamento donazione Benetazzo	- € 580.423,63
incasso saldo donazione Benetazzo	- € 219.572,87
pagamento anticipazioni 20% alle Imprese	€ 196.158,72
pagamento SAL 1 / SAL 2 / competenze DL	€ 1.075.669,48
trattenuta infortuni su SAL 1 – 2	€ 9.033,25
saldo al 31/12/2020	€ 1.048.654,38
pagamento anticipazioni 20% alle Imprese	€ 133.744,96
trattenuta infortuni su SAL 3-4-5	€ 13.326,33
pagamento SAL 3-4-5/competenze DL	€ 3.299.499,25
altre capitalizzazioni	€ 158.967,59
saldo al 31/12/2021	€ 4.654.192,51
pagamento SAL 6-7	€ 299.784,05
trattenuta infortuni su SAL 6-7	€ 1.369,50
altre capitalizzazioni	€ 1.357,68
saldo al 31/12/2022	€ 4.956.703,74
altre capitalizzazioni	€ 40.241,30
trattenuta infortuni saldo	€ 2.426,22
iva adeguamento prezzi secondo semestre 2021	€ 1.357,68
capitalizzazione	- € 4.942.207,27
saldo al 31/12/2023	€ 58.521,67
capitalizzazione	- € 6.646,64
saldo al 31/12/2024	€ 51.875,03

La voce "Altre capitalizzazioni" registrate nel 2021 comprende le varie spese sostenute per pratiche varie connesse ai collaudi per il completamento dell'opera (pratica cabina Enel e pratica catastale € 26.074,17, pratica allacciamento acqua € 2.572,90, collaudo statico e tecnico amministrativo € 18.214,34, pratica attestazione prestazione energetica € 5.826,48, pratica SCIA VV.FF. antincendio

€ 810,00, adeguamenti richiesti da collaudatore e direzione lavori per varianti, ATI lavori per rincari prezzi 2021 per complessivi € 105.459,70).

La voce "Altre capitalizzazioni" registrate nel 2022 comprende l'IVA sulle fatture ricevute dall'RTI Mascotto-Maroso-Techne-GI.L.C. per istanza compensazione prezzi secondo semestre 2022 non compresa nel Fondo compensazione prezzi ricevuto dal Ministero Infrastrutture e Mobilità e girato all'RTI.

La voce "Altre capitalizzazioni" registrate nel 2023 comprende le fatture della Direzione Lavori e del collaudatore per collaudi e saldi di onorari.

Nel corso del 2024 è stata capitalizzata l'ultima quota relativa all'istanza compensazione prezzi del secondo semestre, mentre rimane tra le immobilizzazioni in corso la quota riferita all'adeguamento prezzi del primo semestre 2022 registrata in contropartita tra le fatture da ricevere in quanto non ancora fatturata dall'RTI.

Le acquisizioni dell'esercizio si riferiscono principalmente a:

- servizi per aggiornamento infrastruttura informatica
- fornitura dispositivi informatici e PC
- acquisto decoder
- acquisto timbratore interrato Zanella
- acquisto aspiraliquidi e spingiacqua per interventi nel sotterraneo Piazza Zanella
- acquisto materiale sanitario vario, aste flebo e saturimetro
- materiali di ricambio e telecomandi letto ospiti ed operatori
- acquisto frigo farmaci 3° piano
- acquisto carrello immondizia 3° piano

Ammortamenti sterilizzabili

Come previsto dall'art. 21, comma 2, dell'allegato A della DGR 780/2013, gli ammortamenti dei beni esistenti all'01.01.2014 non sono stati conteggiati agli effetti dell'art. 8, comma 7, della legge regionale n. 43/2012. Tali ammortamenti non sono stati conteggiati nemmeno per il raggiungimento del pareggio di bilancio, come specificato nella nota della Regione del 03.12.2013.

Si evidenzia l'incidenza degli ammortamenti calcolati sulle immobilizzazioni immateriali e materiali esistenti all'01.01.2014 (che la normativa regionale consente di non conteggiare in caso di perdita d'esercizio, cosiddetti "**sterilizzabili**"):

Al 31 dicembre 2024 la situazione risulta, pertanto, la seguente:

A	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali esistenti al 01.01.2014:	€ -
B	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali esistenti al 01.01.2014:	€ 34.142,43
<u>Totale ammortamenti sterilizzabili</u> su immobilizzazioni esistenti all'01.01.2014		<u>€ 34.142,43</u>

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Al 31.12.2024 le immobilizzazioni finanziarie (cod. Bilancio B III 02 b) ammontano ad € 18.360 e si riferiscono ai depositi cauzionali relativi ai contratti di utenze varie:

T05	B III 02 a	B III 02 b
Descrizione	Crediti imprese controllate/collegate	Crediti verso altri
Valore di inizio esercizio	-	18.360

Variazioni nell'esercizio	-	-
Valore di fine esercizio	-	18.360
Quota scadente oltre 5 anni	-	-

C) ATTIVO CIRCOLANTE

CI - RIMANENZE

Al 31.12.2024 le rimanenze ammontano ad € 27.100 e sono così composte, in euro:

T07	C I 01
Descrizione	Materie prime, sussidiarie e di consumo
Valore di inizio esercizio	58.386
Variazioni nell'esercizio	-31.286
Valore di fine esercizio	27.100

Le rimanenze di materiale di consumo annoverano i prodotti in giacenza riferiti a prodotti monouso (carta, salviette, bicchieri, piatti di plastica, ecc.), e i prodotti per incontinenza.

CII – CREDITI

Al 31.12.2024 i crediti ammontano ad € 1.411.193 e risultano così composti:

T08	C II 01	C II 02	C II 03	C II 04
Descrizione	Crediti verso utenti/clienti	Crediti verso enti pubblici	Crediti verso imprese controllate/collegate	Crediti tributari
Valore nominale	558.955	698.334	0	13.783
Svalutazioni storiche	-5.865			
Valore di inizio esercizio	553.091	698.334	0	13.783
Variazioni valore nominale dell'esercizio	131.516	5.569	0	-12.821
Svalutazioni dell'esercizio (-)	0			
Utilizzo fondo svalutazioni dell'esercizio	0			
Variazioni nell'esercizio	131.516	5.569	0	-12.821
Valore nominale	690.472	703.903	0	962
Fondo svalutazione crediti	-5.865	0	0	0
Valore di fine esercizio	684.607	703.903	0	962
Quota scadente oltre 5 anni				

T08	C II 05	C II 06	
Descrizione	Crediti per imposte anticipate	Crediti verso altri	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
Valore nominale	0	55.077	1.326.149
Svalutazioni storiche			-5.865
Valore di inizio esercizio	0	55.077	1.320.284
Variazioni valore nominale dell'esercizio	0	-33.356	90.908
Svalutazioni dell'esercizio			0
Utilizzo fondo svalutazioni dell'esercizio			0

Variazioni nell'esercizio	0	-33.356	90.908
Valore nominale	0	21.721	1.417.057
Fondo svalutazione crediti	0	0	-5.865
Valore di fine esercizio	0	21.721	1.411.193
Quota scadente oltre 5 anni			0

La voce **“crediti verso utenti/clienti”** comprende tutti i crediti relativi alla rette di degenza delle persone accolte presso l'Ente. Nel corso dell'anno 2024 non sono stati incassati Crediti v/clienti, iscritti al Fondo Svalutazione Crediti negli anni precedenti. Al 31.12.2024 non si sono resi necessari ulteriori accantonamenti al Fondo Svalutazione Crediti considerato che non si rilevano nuovi rischi relativi a specifici crediti “in sofferenza” il cui incasso possa risultare di difficile realizzazione.

La voce **“crediti verso Enti Pubblici”** al 31.12.2024 include principalmente:

- crediti verso Ulss per le quote di residenzialità relative agli ospiti non autosufficienti e del Centro Diurno per € 200.774,64;
- credito verso Ulss 8 Berica per € 305.989,07 relativo al rimborso dei canoni d'utilizzo locali Ala Ovest già versati per il periodo 2004-2015, ma risultanti a credito, per mancata messa a disposizione dei locali stessi e per successive intervenute disposizioni regionali;
- credito verso Ulss 8 Berica per € 124.775,20 per le spese sostenute per la manutenzione straordinaria dei piani primo e terzo del Centro Polifunzionale di Piazza Zanella.

La voce **“crediti tributari”** include € 962,00 relativi al credito IRAP per effetto di un versamento a titolo di acconto superiore al debito dell'anno.

La voce **“crediti verso altri”** include i crediti verso gli altri beneficiari della donazione immobile di Piazza Garibaldi (in Sandrigo) donato dal Sig. Segnanfreddo e relativi alle spese sostenute totalmente dall'Ente e che dovranno essere rimborsate dagli altri donatori (nella misura del 50% a seguito di vendita dell'immobile non strumentale da parte della Parrocchia di Sandrigo e della Coop. Soc. Margherita), i crediti verso istituti previdenziali e altri crediti.

I “crediti verso altri” includono, inoltre, l'importo pari ad € 10.056,93 per **“crediti v/dipendenti”** relativi ai recuperi riguardanti la questione delle c.d. “festività infrasettimanali per i lavoratori turnisti” e, allo stato attuale, si riferiscono prevalentemente a lavoratori cessati. Nel corso del 2024 non sono stati recuperati crediti a tale titolo.

CIV – DISPONIBILITA' LIQUIDE

La voce contempla i saldi al 31.12.2024 del c/c bancario di tesoreria e della cassa contanti:

T10	C IV 01	C IV 02	C IV 03	
Descrizione	Depositi bancari e postali	Assegni	Denaro e altri valori in cassa	Totale disponibilità liquide
Valore di inizio esercizio	3.776.771		1.001	3.777.772
Variazioni nell'esercizio	694.265		-324	693.941
Valore di fine esercizio	4.471.036	0	677	4.471.713

D - RATEI E RISCONTI ATTIVI

I risconti attivi includono i costi sostenuti in via anticipata, ed in parte di competenza dell'esercizio successivo, e si riferiscono principalmente ai premi assicurativi e le fatture per utenze varie (es. spese telefoniche, al materiale servizio educativo ecc.).

La voce ratei attivi è pari a zero.

T11	D 1	D 2	
Descrizione	Ratei attivi	Risconti attivi	Totale ratei e risconti attivi
Valore di inizio esercizio	0	25.839	25.839
Variazioni nell'esercizio	0	19.137	19.137
Valore di fine esercizio	0	44.977	44.977

2) PASSIVO

A - PATRIMONIO NETTO

Al 31.12.2024 il patrimonio netto ammonta ad € 7.049.872 ed include l'utile d'esercizio 2024 pari ad € 358.088:

T13	A I	A II	A III	A IV
Descrizione	Patrimonio netto	Riserve di capitale	Riserve di utili	Altre riserve
Valore di inizio esercizio	4.295.393			
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente				
Incrementi				
Decrementi				
Riclassifiche				
Risultato d'esercizio				
Valore di fine esercizio	4.295.393	-	-	-

T13	A V	A VI	
Descrizione	Utili (perdite) portati a nuovo	Utili (perdite) dell'esercizio	Totale patrimonio
Valore di inizio esercizio	2.396.391	0	6.691.784
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente			0
Incrementi			0
Decrementi			0
Riclassifiche			0
Risultato d'esercizio		358.088	358.088
Valore di fine esercizio	2.396.391	358.088	7.049.872

B – FONDI PER RISCHI ED ONERI

Al 31.12.2024 la voce ammonta ad € 516.005 e comprende:

- € 294.072,05 relativo al rimborso dei canoni d'utilizzo locali Ala Ovest già versati dall'ente all'ULSS 8 Berica per il periodo 2004-2013, ma risultanti a credito, per mancata messa a disposizione dei locali stessi e per successive intervenute disposizioni regionali, e € 34.369,29 quale accantonamento prudenziale derivante dalla contabilizzazione delle somme che si sono recuperate dai dipendenti nel periodo 2016-2021 per la controversia "festività infrasettimanali del personale turnista";
- € 12.614,13 relativo al potenziale importo di congruaggio periodo 2023-2024 per servizio raccolta rifiuti urbani e consumi idrici in seguito a rilevazione perdite nella vecchia sede di Via San Gaetano.
- € 28.000,00 quota accantonata ad apposito "fondo rinnovamento automezzi" per effetto di una donazione, di pari importo, ricevuta dagli eredi di un'Ospite nel corso del 2024 e destinata a tale finalità.

- € 114.320,65 importo stimato per arretrati che l'Ente dovrà corrispondere (su indicazioni Aran calcolato nella misura pari al 3,7% sul monte salari erogati nel 2024) ai dipendenti per rinnovo CCNL Funzioni Locali scaduto al 31.12.2021. L'accantonamento è comprensivo degli oneri contributivi ai fini previdenziali e dell'IRAP.
- € 7.628,81 importo stimato per arretrati che l'Ente dovrà corrispondere (su indicazioni Aran calcolato nella misura pari al 3,7% sul monte salari del 2024) ai lavoratori in somministrazione per rinnovo CCNL Funzioni Locali scaduto al 31.12.2021. L'accantonamento è comprensivo degli oneri contributivi ai fini previdenziali e dell'IRAP,
- € 25.000,00 importo ritenuto congruo per esecuzione lavori di ripristino locali da effettuarsi presso la sede Benetazzo a seguito infiltrazioni acqua in vari locali.

T14	B 1	B 2	
Descrizione	Fondi per imposte anche differite	Altri fondi	Totale fondi rischi ed oneri
Valore di inizio esercizio		396.441	396.441
Accantonamento nell'esercizio		146.949	146.949
Utilizzo nell'esercizio		-27.386	-27.386
Altre variazioni			0
Valore di fine esercizio		516.005	516.005

D - DEBITI

Al 31.12.2024 i debiti ammontano complessivamente ad € 4.667.801 e risultano così composti:

T16	D 1	D 2	D 3	D 4
Descrizione	Debiti verso banche	Debiti verso enti pubblici	Debiti verso altri finanziatori	Debiti verso imprese controllate/collegate
Valore di inizio esercizio	0	1.963.617	0	0
Variazione nell'esercizio	0	286.754	0	0
Valore di fine esercizio	0	2.250.371	0	0
Di cui di durata superiore a 5 anni				

T16	D 5	D 6	D 7	D 8
Descrizione	Acconti	Debiti verso fornitori	Debiti tributari	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale
Valore di inizio esercizio	308	2.016.756	84.401	201.834
Variazione nell'esercizio	-308	-245.798	1.444	-3.140
Valore di fine esercizio	0	1.770.958	85.845	198.694
Di cui di durata superiore a 5 anni				

T16	D 9	
Descrizione	Altri debiti	Totale debiti
Valore di inizio esercizio	355.684	4.622.600
Variazione nell'esercizio	6.250	45.201
Valore di fine esercizio	361.934	4.667.801
Di cui di durata superiore a 5 anni		0

Nella voce "acconti" non sono contabilizzati anticipi pagati da clienti (utenti) in quanto non risulta la fattispecie al 31.12.2024.

La voce "debiti verso enti pubblici" si riferisce alle fatture per spese condominiali emesse dal 2016 al 2023 non ancora pagate all'Ulss 8 Berica in quanto sono in corso le trattative con l'ULSS stessa per la definizione di tutti i rapporti di debito/credito pendenti (vedasi anche la voce "debiti verso fornitori").

La voce "debiti verso fornitori" include i debiti verso i fornitori dell'Ente per un totale di € 1.770.957,81 di cui:

- € 289.872,62 relativi a fatture d'acquisto non ancora scadute al 31.12.2024;
- € 1.481.085,19 relativi a fatture da ricevere verso fornitori. La voce include lo stanziamento per spese condominiali per l'immobile di Piazza Zanella di proprietà ULSS 8 Berica riferite al 2024 e stanziamento canoni di concessione in uso locali sempre per la sede di Piazza Zanella non più fatturati dall' ULSS 8 Berica dal mese di giugno 2016. Tale stanziamento per canoni si riferisce al periodo giugno 2016-dicembre 2021 considerato che sono in corso le trattative con ULSS 8 Berica per la definizione di tutti i rapporti di debito/credito pendenti, nonché dell'avvio della concessione dell'usufrutto gratuito (ex DGR n° 592 del 12/05/2020).

La voce "debiti tributari" include € 13.707,06 relativi all'IRAP calcolata con metodo retributivo sugli oneri del personale maturati, ma non liquidati alla data del 31.12.2024, € 52.489,03 relativi a contributi V/Erario ed addizionali trattenute con gli stipendi del mese di dicembre 2024 e pagate entro il 16/01/2024, € 14.839,99 relativo a IRAP da liquidare e € 4.754,43 riferita a debito IVA a saldo.

I "debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale" per € 198.693,83 si riferiscono ai contributi da liquidare su retribuzioni e oneri differiti di competenza dell'anno 2024 e su altre competenze da liquidare.

La voce "altri debiti" per un ammontare complessivo pari ad € 361.933,91 include principalmente:

- € 113.807,60 debito per ferie maturate e non godute dei dipendenti al 31.12.2024;
- € 80.892,00 debito verso dipendenti per indennità di risultato relativi al periodo 2019-2024;
- € 72.222,36 debito per salari accessori dei dipendenti maturato al 31.12.2024;
- € 36.401,67 debito per banca ore vs/dipendenti al 31.12.2024;
- € 6.000,70 debiti per cauzioni versate da parte degli Ospiti fino al mese di maggio 2013;
- € 48.000,00 importo stimato per rimborso spese centro cottura (€ 3.000,00 riferito al periodo ottobre-dicembre 2021, € 15.000,00 annui riferiti agli anni 2022-2023-2024) non ancora fatturato dall'IPAB di Dueville.

E - RATEI E RISCONTI PASSIVI

La voce ratei passivi include il conguaglio relativo alla regolazione premio assicurativo RCTO dal 01.07.2016, nonché alcune fatture fornitori ricevute nel 2024 per spese in parte di competenza 2024. La voce risconti passivi include invece delle quote incassate dagli utenti alla fine del 2024 di competenza del 2024:

T17	D 1	D 2	
Descrizione	Ratei passivi	Risconti passivi	Totale ratei e risconti passivi
Valore di inizio esercizio	7.335	3.855	11.190
Variazioni nell'esercizio	-3.282	9.037	5.755
Valore di fine esercizio*	4.053	12.892	16.945
*Di cui oltre l'esercizio successivo	-	-	-
*Di cui di cui contributi in c/impianti	-	-	-

3) CONTO ECONOMICO

RIPARTIZIONE DEI RICAVI

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

Si evidenziano di seguito i ricavi delle vendite e delle prestazioni per tipologia di attività:

A) 1. RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Ricavi per rette Ospiti	2.969.896	2.937.317
Ricavi per rette Ospiti non autosufficienti	2.747.476	2.671.655
Ricavi per rette Ospiti autosufficienti	64.765	97.597
Ricavi per rette ODC e URT	141.129	154.715
Ricavi per rette alloggi protetti	16.526	13.350
Quote regionali di residenzialità	3.715.921	3.573.176
Quote regionali di residenzialità non autosufficienti	2.361.956	2.236.176
Quote regionali di residenzialità NAISS	-	-
Quote regionali di residenzialità ODC e URT	1.353.966	1.337.010
Ricavi per Centro Diurno	2.290	-
Ricavi per Centro Diurno	1.310	-
Quote regionali Centro Diurno	980	-
Ricavi delle vendite non di competenza		-
TOTALE RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	6.688.107	6.510.503

Nel corso del 2024 si è registrata un'ulteriore ripresa in termini di occupazione di posti letto con un aumento complessivo delle presenze di Ospiti per Casa di Riposo.

L'incremento si è riscontrato in quasi tutti i reparti, escluso il Centro Diurno presso la sede di Via S. Gaetano la cui attività è sospesa fin dal mese di marzo 2020 (causa pandemia Covid-19) e che è ripreso solo alla fine del 2024 con la frequenza di n. 2 Ospiti.

A) 3. Contributi in conto esercizio: nel 2024 non si sono registrati contributi in conto esercizio.

A) 5. Altri ricavi e proventi ammontano ad € 262.961,41 e si riferiscono principalmente ai rimborsi ULSS per convenzioni varie per € 144.611,32, per recuperi per sinistri e risarcimenti assicurativi per € 4.720,26; la voce altri ricavi e proventi non di competenza per € 110.624,05 si riferisce principalmente a minori fatture ricevute dall'Ulss 8 Berica rispetto a quanto stimato principalmente per minori spese condominiali di utilizzo dei locali di Piazza Zanella 9.

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

B) 6. Acquisto materie prime, sussidiarie, di consumo e merci ammontano ad € 140.140,66 e si riferiscono principalmente agli acquisti per consumi di:

Descrizione	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Alimentari c/acquisti	€ 71	€ 101
Materiali di consumo c/acquisti	€ 32.956	€ 47.216
Materiale di pulizia c/acquisti	€ 1.847	€ 0
Cancelleria	€ 5.867	€ 8.485

Materiale sanitario c/acquisti	€ 93.717	€ 117.821
Materiali di manutenzione c/acquisti	€ 3.804	€ 1.972
Carburanti e lubrificanti	€ 1.908	€ 2.113
Trasporti su acquisti	€ 0	€ 0
TOTALE PER MATERIE PRIME, SUSS., DI CONSUMO	€ 140.140	€ 177.708

B)7. Costi per servizi ammontano ad € 2.492.455,07 pari a circa il 36,95% dei costi della produzione e risultano così composti:

Descrizione	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Servizi assistenziali (servizio esternalizzato OSS/IP)	€ 683.613	€ 673.603
Servizi di pulizia e sanificazione	€ 191.783	€ 179.286
Servizi mensa esterna	€ 443.079	€ 434.891
Servizio di derattizzazione e disinfestazione	€ 1.708	€ -
Servizio di lavanderia	€ 162.464	€ 154.875
Spese per attività ricreativa	€ 6.443	€ 6.919
Altri servizi appaltati	€ 107.259	€ 107.136
Servizi di vigilanza	€ 0	€ 0
Servizi amministrativi	€ 23.611	€ 18.971
Spese medico competente	€ 1.647	€ 1.769
Spese per cons. fiscali e amministrative	€ 5.456	€ 5.773
Spese per consulenze 81/08	€ 3.174	€ 2.562
Spese legali e notarili	€ 1.459	€ 2.448
Consulenze tecniche	€ 7.046	€ 8.545
Spese per analisi, prove e laboratorio	€ 2.166	€ 2.308
Spese per pubblicazioni gare e appalti	€ -	€ -
Servizio smaltimento rifiuti speciali	€ 12.477	€ 17.614
Spese viaggi e trasferte	€ 435	€ 559
Spese di rappresentanza	€ 283	€ 48
Spese per fornitura energia elettrica	€ 111.402	€ 108.767
Spese telefoniche	€ 10.533	€ 9.792
Gas e riscaldamento	€ 290.078	€ 362.064
Fornitura acqua	€ 23.418	€ 41.588
Spese postali e di affrancatura	€ 684	€ 534
Spese servizi bancari tesoreria	€ 2.615	€ 2.617
Manutenzione fabbricati strumentali	€ 12.955	€ 20.556
Altre manutenzioni	€ 70.022	€ 83.645
Canoni di manutenzione periodica	€ 21.776	€ 24.552
Canoni di manutenzione periodica software	€ 25.520	€ 17.258
Compenso componenti Nucleo Valutazione	€ 900	€ 900
Compensi per incarichi professionali	€ 194.626	€ 199.583
Compensi ai Revisori dei Conti	€ 5.710	€ 5.710
Compensi per lavori occasionali	€ 100	€ 13.892
Contributi INPS gestione separata	€ -	€ -
Indennità agli amministratori	€ 22.054	€ 22.539

Indennità per commissioni concorso	€	1.543	€	0
Ricerca, addestramento e formazione del personale	€	8.824	€	12.565
Assicurazione fabbricati strumentali	€	2.503	€	2.500
Assicurazione RCA	€	3.004	€	2.996
Altre assicurazioni	€	25.735	€	25.675
Pedaggi autostradali	€	71	€	55
Altre spese per servizi vari	€	1.544	€	12.801
Spese per servizi non di competenza	€	2.735	€	6.769
TOTALE COSTI PER SERVIZI	€	2.492.455	€	2.594.660

I "Servizi assistenziali" (servizio esternalizzato) per € 683.613,33 si riferiscono al servizio socio assistenziale (OSS) e socio sanitario (IP) esternalizzato alla Coop. Soc. Bassano Solidale di Bassano del Grappa e risulta aumentato rispetto l'anno precedente per l'adeguamento sulla base dell'indice ISTAT.

I "Servizi di pulizia e sanificazione" € 191.782,87 si riferiscono al servizio in appalto alla ditta Markas Srl di Bolzano e contempla l'incremento dovuto all'aumento della metratura per l'attivazione della nuova sede Benetazzo, mentre la rimanente parte risulta allineata all'anno precedente.

Il "Servizio mensa esterna" per € 443.079,46 si riferisce al servizio in collaborazione con l'IPAB di Dueville con la quale si è sottoscritta una apposita convenzione per l'utilizzo delle loro cucine. Il servizio è appaltato alla società Serenissima Ristorazione SpA di Vicenza e si è espletata, con l'IPAB di Dueville e l'IPAB Villa Aldina di Rossano Veneto gara congiunta, nella quale l'IPAB di Sandrigo ha svolto il ruolo di Stazione Appaltante (essendo ente qualificato). L'aggiudicazione definitiva è avvenuta nel corso del 2025 ed il nuovo contratto decorre dall'01.04.2025 (periodo 01.04.2025-31.03.2029). Il costo risulta aumentato rispetto l'anno precedente per l'adeguamento sulla base dell'indice ISTAT e per il maggior numero di presenze ospiti registrato nei vari reparti rispetto al periodo Covid-19.

La voce "Altri servizi appaltati" per € 107.258,86 comprende principalmente il costo sostenuto per i servizi di parrucchiera, pedicure, portierato (sede di Piazza Zanella nei giorni di sabato e domenica) e il servizio per svuotamento rifiuti per entrambe le sedi operative e il servizio di gestione trasporti e magazzini.

La voce "Gas e riscaldamento" per € 290.077,94 comprende la stima del costo per l'anno 2024 che l'ULSS 8 Berica non ha ancora comunicato in via definitiva all'ente. Trattasi di quantificazione sulla base dei consumi del 2023 che l'ULSS 8 Berica ha fatturato nel corso del 2024 e successivi aggiornamenti.

Le "Altre Manutenzioni" per € 70.022,55 comprendono le spese sostenute principalmente per le manutenzioni degli ascensori, rete informatica ed hardware, impianti di cucina e lavanderia, macchine d'ufficio, impianti antiincendio, mezzi di sollevamento persone nei reparti, del servizio di piccole manutenzioni e riparazioni, della sistemazione dei parchi, ecc. nonché gli affidamenti delle nuove manutenzioni per la sede Benetazzo.

B)8. Costi per godimento di beni di terzi: ammontano ad € 6.587,98 e si riferiscono al canone di noleggio operativo a lungo termine del multifunzione (fotocopiatore-stampante) presso gli uffici amministrativi, presso la sede Benetazzo e nel corso del 2024 anche presso i reparti di Piazza Zanella. La voce non comprende lo stanziamento (effettuato fino al 2021) del canone di concessione utilizzo immobile di Piazza Zanella, considerato come esposto in precedenza, che sono in corso trattative con l'ULSS 8 Berica per la definizione dei rapporti di debito/credito pendenti ed in particolare dell'avvio dell'usufrutto gratuito su tale immobile come previsto dalla DGR n° 592 del 12/05/2020.

B)9. Costi per il personale complessivamente al 31.12.2024 per € 3.723.352,14 rappresentano il 55,20% dei costi della produzione e risultano così composti:

Descrizione	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
SALARI E STIPENDI	€ 2.731.121	€ 2.741.844
Stipendi personale dipendente	€ 2.149.468	€ 2.136.716
Costo personale lavoro interinale	€ 206.184	€ 227.093
Fondo produttività	€ 375.469	€ 378.035
ONERI SOCIALI PERSONALE	€ 745.439	€ 736.146
Contributi INPS ex INPDAP	€ 708.791	€ 700.935
Contributi INAIL personale dipendente	€ 34.443	€ 32.122
Contributi INPS	€ 2.205	€ 3.089
IRAP METODO RETRIBUTIVO	€ 104.297	€ 106.481
ALTRI COSTI PERSONALE	€ 142.495	€ 10.426
TOTALE COSTI DEL PERSONALE	€ 3.723.352	€ 3.594.897

La voce “altri costi del personale” comprende principalmente la quota relativa all'accantonamento per il riconoscimento di arretrati contrattuali per il CCNL in approvazione (2022/2024) ipotizzando una percentuale del 3,7% sia per i dipendenti che per i lavoratori somministrati; la voce contempla inoltre la quota di previdenza integrativa PERSEO, il costo per le visite di medicina del lavoro, la quota mensa a carico Ente.

Si evidenziano nella tabella seguente le somme pagate nel corso del 2024 al personale dipendente, suddivise per tipologia di profilo professionale:

Descrizione	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Operatore Socio Assistenziale	€ 1.950.430	€ 2.044.088
Infermiere Professionale	€ 646.017	€ 753.531
Coordinatore/Responsabile Area Servizi Socio Assistenziali e Riabilitativi-Informativi-Qualità	€ 168.433	€ 184.352
Educatore Professionale	€ 54.711	€ 67.000
Assistente Sociale	€ 39.361	€ 43.485
Psicologo	€ 36.961	€ 39.836
Amministrativi/Direzione	€ 310.798	€ 311.786
Servizi Generali	€ 46.132	€ 63.086
Fisioterapista	€ 120.653	€ 105.504
TOTALE COSTO PERSONALE DIPENDENTE	€ 3.373.496	€ 3.612.668

La tabella evidenzia gli stipendi pagati nel 2024 che diminuiscono rispetto al 2023 in quanto nell'anno precedente vi era stato il riconoscimento di arretrati contrattuali del CCNL Funzioni Locali, mentre nel 2024 si registra la corresponsione degli arretrati del contratto Dirigenti liquidati nel 2024, ma di competenza anni precedenti, più i relativi oneri fiscali e previdenziali nonché il pagamento di produttività collettiva ai dipendenti relativa al 2023.

Non si evidenziano nel corso dell'anno particolari problematiche con i dipendenti, né infortuni sul lavoro rilevanti.

Sono state eseguite, con le modalità previste dalla legge, le opportune visite mediche periodiche da parte del Medico competente incaricato.

B)10. Ammortamenti e svalutazioni

Al 31.12.2024 gli ammortamenti ammontano complessivamente ad € 272.387,91. Per quanto riguarda l'ammontare degli "ammortamenti sterilizzabili" si rinvia a quanto descritto in B II) Immobilizzazioni materiali.

Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Ammortamento costi di ricerca e sviluppo	-	-
Ammortamento licenza d'uso software a tempo indeterminato	€ 2.334	€ 478
Ammortamento licenza d'uso software a tempo determinato	-	-
Ammortamento manutenzioni straordinarie su beni di terzi	-	€ 8.641
TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (A)	€ 2.334	€ 9.119

Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Ammortamento fabbricato strumentale	€ 182.608	€ 108.276
Ammortamento impianti generici	€ 1.193	€ 872
Ammortamento attrezzature varie	€ 3.270	€ 3.270
Ammortamento macchinari	€ 3.497	-
Ammortamento attrezzature sanitarie	€ 31.902	€ 18.496
Ammortamento mobili e arredi	€ 38.517	€ 20.018
Ammortamento macchine ordinarie d'ufficio	€ 1.299	€ 1.327
Ammortamento macchine d'ufficio elettroniche	€ 6.392	€ 6.846
Ammortamento autovetture	€ 3.782	€ 3.782
TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (B)	€ 270.054	€ 162.886

TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI (A + B)	€ 272.388	€ 172.005
---	------------------	------------------

B)12. Accantonamento per rischi: al 31.12.2024 è stato effettuato l'accantonamento per € 25.000,00, importo ritenuto congruo per esecuzione lavori di ripristino locali da effettuarsi presso la sede Benetazzo a seguito infiltrazioni acqua in vari locali.

B)14. Oneri diversi di gestione: ammontano al 31.12.2024 a € 53.892,65 e si riferiscono a:

Descrizione	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Imposte di bollo	€ 354	€ 540
Tasse di circolazione automezzi	€ 736	€ 738
Tassa rifiuti	€ 7.663	€ 10.110
Tributi locali	€ 947	€ 992
IMU	€ 304	€ 291
Imposta di registro	€ 0	€ 50
Tasse di concessione governativa	€ 0	€ 12
Altre imposte e tasse	€ 40.581	€ 31.020
Contributi ad ass. sindacali e di categ.	€ 1.124	€ 2.248
Abbonamenti riviste, giornali	€ 1.979	€ 2.089
Spese varie	€ 0	€ 0
Multe e ammende	€ 204	€ 0

Oneri diversi di gestione non di competenza	€ 0	€ 1.702
TOTALE ONERI DIVERSI DI GESTIONE	€ 53.893	€ 49.793

La voce registra un incremento per effetto degli aumenti intervenuti sulle altre imposte e tasse, relative alla ritenuta sugli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario di tesoreria.

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

Al 31.12.2024 i Proventi ed Oneri finanziari ammontano complessivamente ad € 156.695,75.

C)16. Altri proventi finanziari ammontano al 31.12.2024 a € 156.695,75 si riferiscono a:

Descrizione	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Interessi attivi conto corrente	€ 156.081	€ 119.307
Arrotondamenti attivi	€ 8	€ 13
Interessi attivi non di competenza	€ 607	€ 0
TOTALE ALTRI PROVENTI FINANZIARI	€ 156.696	€ 119.320

La voce registra un significativo incremento per effetto degli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario di tesoreria per complessivi € 156.081,44.

C)17. Interessi e altri oneri finanziari ammontano al 31.12.2022 a € 7,32:

Descrizione	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Interessi passivi su altri debiti	€ -5	€ -24
Sconti e altri oneri finanziari	€ -	€ -
Arrotondamenti passivi	€ -2	€ -3
TOTALE INTERESSI e ALTRI ONERI FINANZIARI	€ -7	€ -27

ELEMENTI DI RICAVO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

Nel corso dell'esercizio 2024 si rilevano tre elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali:

- **Minori spese condominiali su immobile di Piazza Zanella:** per € 96.959,50 quale ricavo derivante dal minor costo per spese condominiali rispetto a quanto stanziato in bilancio d'esercizio 2023 a seguito della rendicontazione definitiva delle spese comunicate dall'Ulss n. 8 nel corso del 2024;
- **Riconoscimento remunerazione a budget (DGR 465/2024):** € 68.705,60 quale maggior ricavo derivante dall'applicazione della DGR 465/2024 di remunerazione a budget delle giornate di presenza di ospiti di livello 3 (maggiorazione 10%);
- **Interessi attivi su conto di tesoreria:** contabilizzazione di € 156.081,44 lordi di interessi attivi maturati sul conto corrente bancario di tesoreria (pari ad € 115.500,27 al netto delle ritenute di legge) per effetto del rialzo dei tassi avvenuto nel 2024.

ELEMENTI DI COSTO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

Non si evidenziano nel corso del 2024 elementi di costo di entità o incidenza eccezionali.

IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO

Le imposte sul reddito d'esercizio ammontano ad € 4.250,00 e sono relative all'IRES dell'esercizio:

Descrizione	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
IRES	€ 4.250	€ 4.270
Imposte esercizi precedenti	€ -	€ -
TOTALE IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO	€ 4.250	€ 4.270

NUMERO MEDIO DIPENDENTI

Si riassume nella seguente tabella il numero medio di dipendenti, registrato nel corso dell'anno 2024:

PROFILO PROFESSIONALE	n° dipendenti al 01.01.2024	n° dipendenti al 31.12.2024	media 2024
AREA AMMINISTRATIVA			
Direttore generale	1	1	1
Funzionario amministrativo	1	1	1
Funzionario Tecnico	0	1	0,5
Istruttore direttivo amministrativo	1	0	0,5
Psicologo	0,5	0,5	0,5
Istruttore amministrativo	1	3	2
Collaboratore amministrativo	1	0	0,5
Istruttore Tecnico	0	0	0
totale personale area amministrativa	5,5	6,5	6
AREA SERVIZI ALLA PERSONA			
Funzionario servizi socio-assistenziali	1	1	1
Funzionario servizi riabilitativi-informativi e qualità	1	1	1
Psicologo	0,5	0,5	0,5
Assistente sociale	1	1	1
Fisioterapista	4	6	5
Logopedista (in somministrazione)	0	0	0
Educatore professionale animatore	2	2	2
Infermiere	20	18	19
Collaboratore servizi socio-assistenziali	1	1	1
Esecutore servizi socio-assistenziali	1	1	1
Operatore socio-assistenziale	65	61	63
Operatore servizi generali	2	1	1,5
totale personale area servizi alla persona	98,5	93,5	96
NUMERO MEDIO DIPENDENTI ANNO 2024	102		

COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI E REVISORE UNICO

Si evidenzia che i compensi riconosciuti al Consiglio di Amministrazione per l'anno 2024 non superano il limite dello 0,6% delle entrate correnti riferite all'ultimo consuntivo approvato, limitatamente a quelle prodotte dall'erogazione del servizio istituzionale, così come previsto dall'articolo 72 comma 5 bis della L.R. n. 6 del 30.01.1997, modificata con L.R. n. 2 del 19.02.1997. La Regione Veneto ha confermato nel 2023 il Revisore Unico con DGRV nr. 161 del 24/02/2023 (BUR n. 34 del 10/03/2023) per il periodo 2023-2028 al quale il Consiglio di Amministrazione ha deliberato un compenso annuo pari ad € 4.500,00 (pari ad € 5.710,00 inclusi gli oneri fiscali).

Descrizione	Totale 31.12.2024	Totale 31.12.2023
Compensi Amministratori	€ 22.053	€ 22.539
Compenso Revisore unico dei conti	€ 5.710	€ 5.710
Totale	€ 27.763	€ 28.249

**RENDICONTO EROGAZIONI DERIVANTI DA PUBBLICI FINANZIAMENTI O CONVENZIONI
CON LA PA – ART. 15 L.R. N. 23/2012**

Di seguito si riporta l'elenco delle erogazioni, percepite nell'anno, derivanti da pubblici finanziamenti o da convenzioni con le pubbliche amministrazioni, relativamente a servizi di natura sanitaria, sociale o socio-sanitaria, ai sensi dell'art. 15 L.R. n. 23/2012.

Ente Erogatore	Descrizione	Importo erogato per competenza	Importo erogato per cassa	Riferimento normativo/Decreto attribuzione
Azienda Ulss 8 Berica	Rimborsi Fisioterapia e Logopedia – Rimborso Medici per anziani non autosufficienti	€. 144.611,42	€. 140.094,46	contratto
Azienda Ulss 8 Berica	Quote di Residenzialità ospiti non autosufficienti/quote di residenzialità URT e ODC	€. 3.696.107,10	€. 3.594.637,98	contratto
Regione Veneto	contributo art 1 quater DL 73/2021 DGR Veneto 485/2022	€. 0,00	€. 13.445,96	Decreto Veneto 485 del 30.12.2022
Regione Veneto	contributo come da nota Regione Veneto 408979/2023 per maggiori costi sostenuti per aumento prezzi delle fonti energetiche - anno 2022 – URT e ODC	€. 0,00	€. 6.656,00	DGR 101 del 12.02.2024 nota Regione Veneto 408979/2023
Dipartimento per le politiche in favore delle persone con disabilità (Presidenza del Consiglio dell'8 novembre 2023)	contributo a favore degli enti del terzo settore IPAB - a fronte dell'aumento dei costi energia relativi al 3° trimestre 2022	€. 0,00	€. 14.109,32	Decreto del Dipartimento per le politiche in favore delle persone con disabilità della Presidenza del Consiglio dell'8/11/2023
Azienda Ulss 6 Euganea	Quote di Residenzialità non autosufficienti	€. 780,00	€. 780,00	contratto
Azienda Ulss 7 Pedemontana	Quote di Residenzialità ospiti non autosufficienti	€. 19.034,00	€. 19.056,00	Ospiti extra ULSS 8

INFORMAZIONI SUI FATTI DI RILIEVO ACCADUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Si evidenziano i principali eventi intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio che, tuttavia, non impattano sui risultati patrimoniali ed economici rappresentati negli schemi di bilancio d'esercizio 2024:

1) **DGR 465/2024 e DGR 309/2025**

Con la deliberazione n. 465 del 2 maggio 2024 La Regione Veneto ha deliberato il nuovo modello sperimentale di finanziamento a budget degli Enti gestori dei Centri di Servizio residenziali per anziani non autosufficienti con valorizzazione del case mix assistenziale. Il provvedimento ha stanziato in favore delle Aziende ULSS le risorse aggiuntive ed integrative pari ad € 20.000.000,00 per ciascuno degli anni di sperimentazione 2024, 2025 e 2026 destinate a finanziare il case mix.

A seguito dell'adozione della suddetta DGR n. 465/2024, al fine di agevolare il percorso di budgetizzazione del case mix è stata disposta una prima fase di sperimentazione, che ha visto il coinvolgimento di n° 3 Enti gestori per l'area dell'Ulss 8 Berica.

A fronte di quanto emerso, a settembre 2024 sono stati definiti aspetti operativi a supporto della sperimentazione. A gennaio 2025 sono stati ulteriormente affrontati e chiariti aspetti relativi alla sperimentazione medesima, all'erogazione delle risorse, ai contenuti della sperimentazione e al coordinamento della stessa con le regole di funzionamento del Registro Unico della Residenzialità (R.U.R.).

Rilevato il permanere di interpretazioni disomogenee e difformi rispetto alla volontà sottesa alla DGR n. 465/2024, la R.V. ha ritenuto di intervenire fornendo l'interpretazione autentica di alcuni passaggi contenuti nell'Allegato A del provvedimento.

Pertanto, con la recente **DGR 309 del 24/03/2025** la Regione Veneto ha deliberato quanto segue:

- 1) *di prendere atto del permanere fra gli operatori delle Aziende ULSS e degli Enti gestori dei Centri residenziali per anziani non autosufficienti di interpretazioni disomogenee e difformi rispetto alla volontà sottesa alla DGR n. 465 del 2 maggio 2024;*
- 2) *di ritenere necessario fornire un'interpretazione autentica di alcune disposizioni contenute nella DGR n. 465 del 2 maggio 2024, al fine di evitare distorsioni applicative nel sistema della residenzialità extraospedaliera per non autosufficienti;*
- 3) *di esplicitare e chiarire, a titolo di interpretazione autentica, che il passaggio di cui all'Allegato A, pagina 3, paragrafo 1 prevede che la fatturazione delle presenze non può limitarsi al solo budget negoziato nei casi in cui vengano rese giornate di assistenza a titolari di IdR oltre il budget;*
- 4) *di esplicitare e chiarire, a titolo di interpretazione autentica, che il passaggio di cui all'Allegato A, pagina 5, paragrafo 3.1 relativo al concetto di 'sovra produzione' è riferito solamente alla sperimentazione del case mix, per cui l'accesso alle risorse aggiuntive stanziato dalla DGR n.465/2024 da parte degli Enti gestori è subordinato alla partecipazione alla sperimentazione ed alla sottoscrizione del budget del case mix nei limiti concordati. Nei casi di nuovi Enti accreditati e contrattualizzati non ancora coinvolti dalla sperimentazione o di Enti con budget negoziato inferiore all'attività erogata, l'Ente gestore della struttura, nel rispetto del principio della libertà di scelta del cittadino, potrà sempre percepire l'IdR prevista dalla programmazione regionale di cui alla DGR n. 996/2022 rispettando lo standard assistenziale come definito dalla DGR n. 1720/2022;*
- 5) *di esplicitare e chiarire, a titolo di interpretazione autentica, che il passaggio di cui all'Allegato A, pagina 7, paragrafo 3.2 stabilisce che nel corso della sperimentazione, qualora la scelta del cittadino in posizione utile di graduatoria, nonostante la presenza di strutture con budget disponibili, ricada su una struttura sprovvista di budget e con posti disponibili e contrattualizzati, deve essere riconosciuta la sua libertà di scelta e conseguentemente rilasciata l'IdR senza l'incentivo;*
- 6) *di esplicitare e chiarire, a titolo di interpretazione autentica, che il passaggio di cui all'Allegato A, pagina 8, paragrafo 3.4 prevede che il riferimento alla fatturazione in acconto del 90% con conguaglio trimestrale è da intendersi come una facilitazione amministrativa che non impedisce il pagamento all'Ente gestore dell'integrale monte giornate erogato;*
- 7) *di esplicitare e chiarire, a titolo di interpretazione autentica, che il passaggio di cui all'Allegato A, pagina 8, paragrafo 3.4 prevede che il vincolo a non eccedere il pagamento "rispetto a*

quanto inizialmente contrattato tra Ente gestore e azienda ULSS”, ferma restando la responsabilità nella gestione del vincolo sulle risorse assegnate con il riparto del FRNA, è da intendersi circoscritto alle risorse aggiuntive di cui alla DGR n. 465/2024.

2) **Emergenza carenza figure professionali sanitarie e assistenziali**

Continua la grave situazione emergenziale di carenza di figure professionali sanitarie e assistenziali.

Risulta difficile ogni tipo di reclutamento di Medici, Infermieri, Logopedisti, Fisioterapisti, e di Operatori Socio Assistenziali.

Si informa, a titolo esemplificativo, che l'Azienda Zero ha bandito a fine 2024 un concorso per OSS e nei primi mesi dell'anno un concorso per Infermieri e in questi giorni le varie ULSS Venete stanno procedendo alle chiamate dalle graduatorie. In particolare, come rilevato anche dai quotidiani locali, la nostra ULSS 8 Berica sta chiamando tutti i 50 IP candidati idonei presenti in graduatoria ed idem sta effettuando la limitrofa ULSS 7 Pedemontana (100 idonei, 100 chiamate). Purtroppo nelle suindicate graduatorie sono presenti alcuni nostri Infermieri che stanno ricevendo in questi giorni proposte di assunzione.

L'IPAB si vede costretta, pertanto, ad indire a sua volta bandi di concorso dai quali si è poco fiduciosi di poter reclutare personale a copertura dei posti che si risulteranno vacanti.

3) **Art. 44 L.R. n. 45/2017 Fondo di rotazione per le strutture e gli impianti del settore sociale e socio-sanitario.**

Premesso che per il Lotto 2, l'ente ha già stipulato in data 26/07/2022 con la Regione Veneto convenzione per l'importo del finanziamento assegnato con decreti regionali del Direttore della Direzione Servizi Sociali n. 9 del 13/02/2020, confermato con DGR. n. 212 del 18/02/2020, e del Direttore della Direzione E.O. n. 85 del 30/12/2021, confermato con DGR n. 189 del 28/02/2022, rispettivamente di € 2.000.000,00 e di € 1.000.000,00, per complessivi € 3.000.000,00 e considerato che il costo complessivo dell'opera, ammonta ad € 3.677.514,34, si è ritenuto necessario presentare nuova domanda nel 2024 per trovare le ulteriori risorse finanziarie per € 677.514,34 al fine di poter dare inizio ai lavori.

Con Decreto del Direttore della Direzione edilizia ospedaliera a finalità collettiva n. 224 del 30 ottobre 2024 (BUR n. 148 del 15/11/2024) è stata accolta e riconosciuto il conseguente finanziamento pari ad € 677.514,34 per il quale l'ente sarà chiamato a breve dalla Regione Veneto a sottoscrivere un addendum alla precedente convenzione stipulata nel 2022.

Il Consiglio di Amministrazione, ha redatto il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2024 nel presupposto della continuità aziendale, alla luce del quadro complessivo di riferimento, delle iniziative intraprese e in corso di implementazione e considerato che i fatti accaduti, dopo la chiusura dell'esercizio, non richiedono variazioni dei valori di bilancio in quanto di competenza dell'esercizio 2024.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DEGLI UTILI O DI COPERTURA DELLE PERDITE

UTILE DI ESERCIZIO

Il bilancio d'esercizio 2024 presenta un utile di € 358.088,09 che, ai sensi dell'art. 8, co. 6 della Legge Regionale 43/2012, si propone di destinare come segue:

A	Utile di esercizio	€ 358.088
B	Utile destinato alle finalità di cui all'art.8, comma 6, LR 43/2012	€ 358.088

CONCLUSIONI

Si ribadisce che i criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica. La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente ed il risultato economico dell'esercizio.

Sandrigò, 29/04/2025

*La Presidente
del Consiglio di Amministrazione
Avv. Cristina Pozzato*

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

Relazione del Segretario direttore sul bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2024

(Gli importi presenti sono espressi in unità di euro)

1 – PREMESSA

La presente relazione è stata redatta nel rispetto di quanto previsto dalla legge regionale 23 novembre 2012, n. 43, dalla DGR n. 725 del 22 giugno 2023 e dal regolamento di contabilità interno dell'ente.

Essa ha lo scopo di illustrare i risultati conseguiti nell'esercizio con specifico riferimento a quanto definito in sede di programmazione dal Consiglio di Amministrazione.

2 – ATTIVITA' DI INVESTIMENTO E DISINVESTIMENTO DELL'ESERCIZIO

INVESTIMENTI

Nel corso dell'esercizio 2024 si sono effettuati investimenti in attrezzature, macchine e licenze informatiche per i reparti per complessivi € 28.295,58.

In dettaglio:

- aggiornamento infrastruttura informatica
- fornitura dispositivi informatici
- licenze Cloud una tantum
- licenze upgrade Cartella Socio Sanitaria
- acquisto decoder
- timbratore seminterrato sede Zanella
- aspiraliquidi e spingiacqua
- aste flebo e saturimetro
- materiale sanitario vario
- materiali di ricambio e telecomandi per letti
- frigo farmaci per 3° piano modello FA-MC5L126
- acquisto licenze TS-PLUS per secondo terminal server
- carrello per immondizie per 3° piano

Nel corso dell'esercizio si sono effettuati i seguenti disinvestimenti derivanti dalla riclassifica delle "Immobilizzazioni materiali in corso" per € 6.646,64 a Fabbricati strumentali (nuova sede Benetazzo).

Rispetto al bilancio economico annuale di previsione 2024 (allegato B piano triennale degli investimenti) nel quale erano stati previsti beni da acquisire nel corso del 2024 per € 153.156,96 (esclusi gli investimenti sul nuovo fabbricato strumentale), si registra a consuntivo un minor investimento di € 124.861,18, determinato dal mancato acquisto di letti elettrici, attrezzature sanitarie, mobili e arredi per il nuovo Lotto 2 e automezzi.

3 – ANALISI DELLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO

Di seguito si riporta un dettaglio delle principali voci del conto economico.

ATTIVITA' CARATTERISTICA

A1) RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

L'esercizio 2024 ha registrato un fatturato delle prestazioni pari a € 6.688.106,60 che raffrontato al dato previsionale risulta il seguente:

	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Differenza
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	6.769.308,35	6.688.106,60	81.201,75
Ricavi per rette ospiti	2.963.553,50	2.969.895,85	-6.342,35
Ricavi per rette Ospiti non autosufficienti	2.751.973,50	2.747.476,30	4.497,20
Ricavi per rette Ospiti autosufficienti	50.680,00	64.764,75	-14.084,75
Ricavi per rette ODC e URT	147.700,00	141.129,30	6.570,70
Ricavi per rette alloggi protetti	13.200,00	16.525,50	-3.325,50
	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Differenza
Quote regionali di residenzialità	3.748.119,00	3.715.921,10	32.197,90
Quote regionali di residenzialità non autosufficienti	2.319.640,00	2.361.955,60	-42.315,60
Quote regionali per ODC e URT	1.428.479,00	1.353.965,50	74.513,50
	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Differenza
Ricavi per centro diurno	57.635,85	2.289,65	55.346,20
Ricavi per centro diurno	32.025,00	1.310,00	30.715,00
Quote regionali centro diurno	25.610,85	979,65	24.631,20

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto al consuntivo esercizio precedente (€ 6.510.503) si sono registrati maggiori ricavi per + € 177.603.

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (€ 6.769.308) si sono registrati minori ricavi per - € 81.202 principalmente per la realizzazione di minori ricavi nelle strutture intermedie URT-OdC (minori presenze nel mese di agosto 2024 per presenza ancora di casi Covid) e mancata riapertura del Centro Diurno, avvenuta solamente a fine 2024 con n° 2 Ospiti.

In particolare si evidenzia quanto segue:

GIORNATE DI PRESENZA OSPITI

Nel corso dell'anno 2024 si registra un incremento complessivo delle presenze di Ospiti per Casa di Riposo rispetto al 2023 di circa lo 0,89%, come evidenziato nella seguente tabella.

REPARTO	Giornate di presenza								
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
CASA DI RIPOSO									
<u>SAN GAETANO</u>									
NON AUTOSUFFICIENTI	13.911	13.951	13.365	13.663	12.993	13.716	14.022	14.234	15.611
AUTOSUFFICIENTI	2.167	2.155	2.185	2.183	2.034	2.123	2.115	1.885	895
<u>CENTRO</u>									
<u>POLIFUNZIONALE</u>									
<i>Primo piano:</i>									
NON AUTOSUFFICIENTI	5.419	5.374	5.614	0	0	0	0	0	0
<i>Terzo piano:</i>									
NON AUTOSUFFICIENTI	14.266	15.278	16.159	22.495	21.793	21.885	22.775	25.455	27.106
Unica									
NON AUTOSUFFICIENTI	7.642	6.282	6.012	4.983	5.696	5.074	5.485	2.990	1.424
Media ad esaurimento									
OSPITI A TITOLO PRIVATO	1.077	1.671	1.623	1.518	1.026	61	0	91	18
Totale Casa di Riposo	44.482	44.711	44.958	44.842	43.542	42.859	44.401	44.655	45.054
NUCLEO URT - OdC									
in convenzione di cui:	10.904	10.732	10.799	10.848	9.621	6.833	9.039	10.275	10.338
- ex NAISS			8.059	0	0	0	0	0	0
- URT			2.384	9.401	8.342	6.268	7.816	9.013	8.906
- OdC			356	1.447	1.279	565	1.223	1.262	1.432
a titolo privato									
Totale Nucleo URT- OdC	10.904	10.732	10.799	10.848	9.621	6.833	9.039	10.275	10.338
CENTRO DIURNO	1.126	1.275	891	1.239	239	0	0	0	35

La seguente tabella riassume, invece, gli scostamenti percentuali 2023-2024 della copertura dei posti letto nei vari reparti.

Si registra, in particolare, un'occupazione pressoché sempre piena nella sede Benetazzo (media 45,15 su 46 p.l.) per gli ospiti auto e non auto (di cui un'occupazione media di 2,45 posti di autosufficienti ad esaurimento).

Per quanto riguarda la sede di Piazza Zanella, si registra un mantenimento del livello di occupazione complessiva di posti letto per non autosufficienti (con un'occupazione media di 77,97 su 80 p.l. ospiti non auto).

Il reparto URT e ODC registra nel 2024 un mantenimento del livello di occupazione complessiva di posti letto rispetto al 2023 attestandosi su una media pari a 28,25 su 30 pazienti, pur in presenza ancora di casi Covid registrati nel mese di agosto 2024. Si registra, pertanto, un lieve incremento pari allo 0,61%.

VARIAZIONE 2024/2023	BENETAZZO	ZANELLA TERZO PIANO	ZANELLA PRIMO PIANO
COPERTURA OSPITI A MINOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	9,67%	6,49%	
COPERTURA OSPITI A TITOLO PRIVATO	-83,82%	-69,56%	

COPERTURA OSPITI A MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	-	-45,49%	
COPERTURA OSPITI AUTOSUFFICIENTI	-52,52%		
CASA DI RIPOSO	2,40%	0,89%	
COPERTURA OSPITI CENTRO DIURNO	100%		
COPERTURA PAZIENTI URT E OdC			0,61%

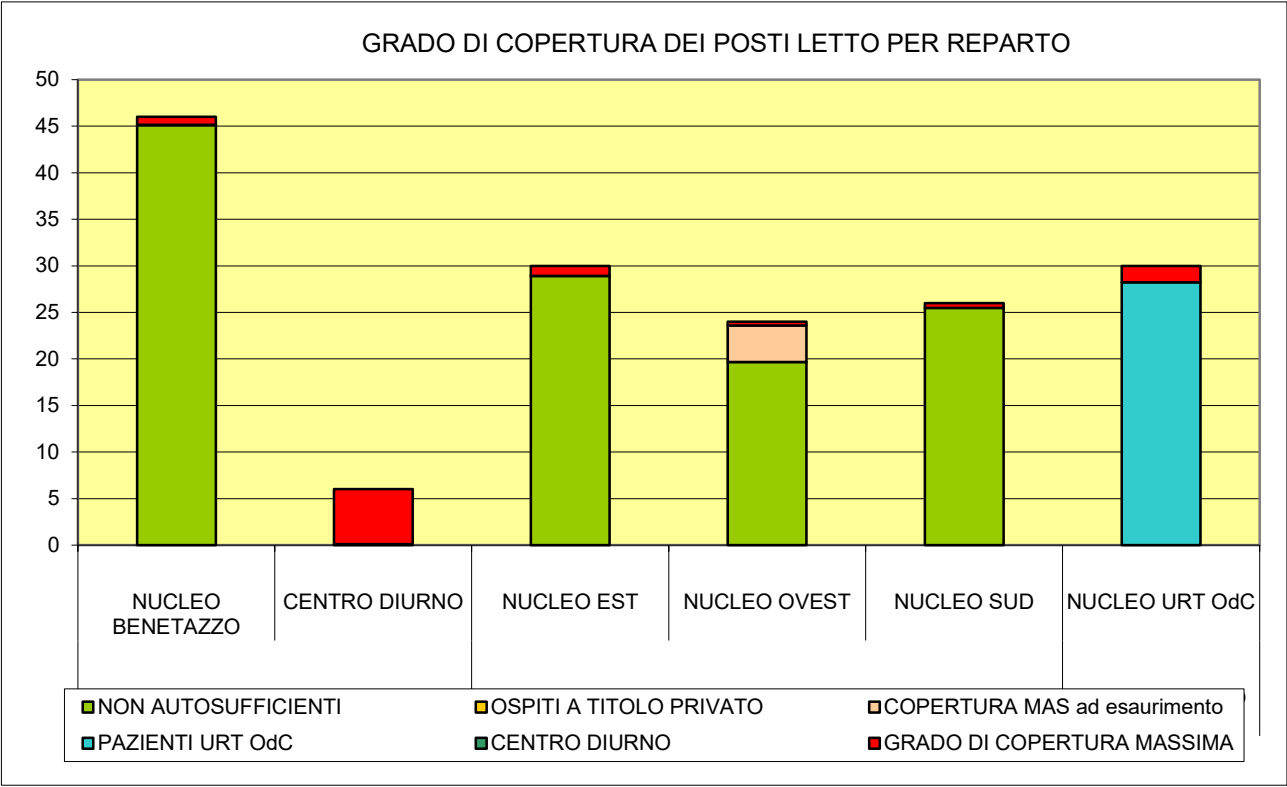
La tabella seguente evidenzia, per reparto e per tipologia ospite, la copertura posto letto espressa sia in n° di giornate sia in n° di ospiti medi del 2024; si precisa che i dati esposti, rispetto alla tabella precedente, includono anche le giornate di assenza per ricovero ospedaliero e ad altro titolo:

Copertura posti letto 2024 (per giornata e n° ospiti)										
SEDE	BENETAZZO		ZANELLA TERZO PIANO						ZANELLA PRIMO PIANO	
			EST		OVEST		SUD		URT OdC	
	GIORNATE	N. OSPITI	GIORNATE	N. OSPITI	GIORNATE	N. OSPITI	GIORNATE	N. OSPITI	GIORNATE	N. OSPITI
OSPITI NON AUTOSUFFICIENTI	15.619	42,67	10.581	28,91	7.203	19,68	9.322	25,47		
OSPITI A TITOLO PRIVATO	11	0,03	7	0,02	0	0,00	0	0,00		
OSPITI MEDIA (AD ESAURIMENTO)				0,00	1.424	3,89		0,00		
PAZIENTI URT OdC									10.338	28,25
OSPITI CENTRO DIURNO	35	0,10								
OSPITI AUTOSUFFICIENTI	895	2,45								

La tabella e il grafico seguenti evidenziano il grado di occupazione posti letto registrato nel corso del 2024 rispetto alla capacità massima prevista per reparto e tipologia ospite:

n° di posti letto occupati rispetto alla capacità massima (2024)						
REPARTO	BENETAZZO		ZANELLA TERZO PIANO			ZANELLA PRIMO PIANO
TIPOLOGIA OSPITE	CASA DI RIPOSO	CENTRO DIURNO	EST	OVEST	SUD	URT OdC
NON AUTOSUFFICIENTE	42,67		28,91	19,68	25,47	
OSPITI A TITOLO PRIVATO	0,03		0,02	0,00	0,00	
MEDIA AD ESAURIMENTO				3,89		
PAZIENTI URT OdC						28,25
CENTRO DIURNO		0,10				
AUTOSUFFICIENTI	2,45					
GRADO DI COPERTURA TOTALE	45,15	0,10	28,93	23,57	25,47	28,25
GRADO DI COPERTURA MASSIMA	46,00	6,00	30,00	24,00	26,00	30,00

In rappresentazione grafica, si evidenzia l'occupazione di posti letto rispetto al grado di copertura massima, e la composizione degli stessi:



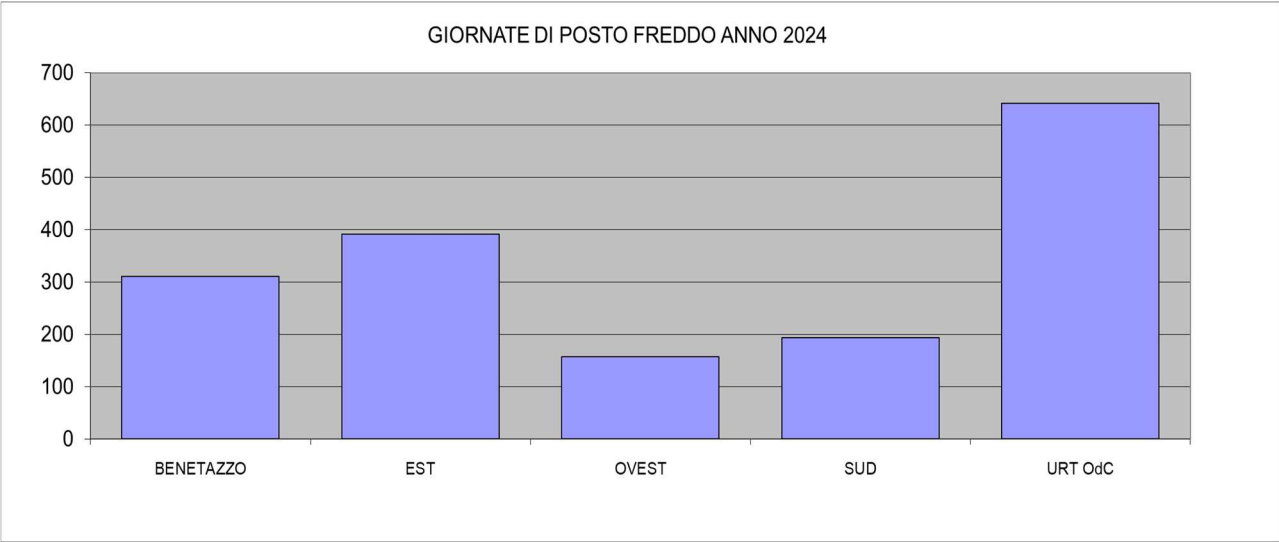
La tabella seguente espone, per tipologia reparto, il n° di giornate di assenza per ricovero ospedaliero (periodo 2020-2024) con l'incidenza dei ricoveri ospedalieri intesa come n° di giornate medie annue di ricovero per ospite:

Incidenza assenze per ricovero ospedaliero (2024)											
	ASSENZE PER RICOVERO OSPEDALIERO					OSPITI MEDI 2024 (B)	INCIDENZA RICOVERO OSPEDALIERO 2024 (giornate medie annue per ospite) C= A/B	incidenza ric. osp. 2023	incidenza ric. osp. 2022	incidenza ric. osp. 2021	incidenza ric. osp. 2020
	2020	2021	2022	2023	2024 (A)						
BENETAZZO	70	63	56	82	100	45,25	2,21	1,84	1,26	1,44	1,60
ZANELLA	193	144	221	108	225	74,08	3,04	1,38	2,83	1,94	2,52
URT OdC	24	13	23	26	50	28,25	1,77	0,92	0,93	0,69	0,91

La tabella e il grafico seguenti evidenziano l'incidenza, nel corso del 2024 per reparto e per tipologia ospite, del n° ospiti e n° giornate di mancata copertura posto letto (cosiddetto "posto freddo"):

incidenza "posti freddi" (2024)			
REPARTO	TIPOLOGIA OSPITE	NUMERO OSPITI	GIORNATE
BENETAZZO	NON AUTOSUFFICIENTI	0,8497	311
	TOTALE	0,8497	311
ZANELLA TERZO PIANO	NON AUTOSUFFICIENTI EST	1,0710	392
	NON AUTOSUFFICIENTI OVEST	0,4290	157
	NON AUTOSUFFICIENTI SUD	0,5301	194
	TOTALE	1,5000	549
ZANELLA PRIMO PIANO	URT OdC	1,7589	642
TOTALE GENERALE		4,1086	1.502

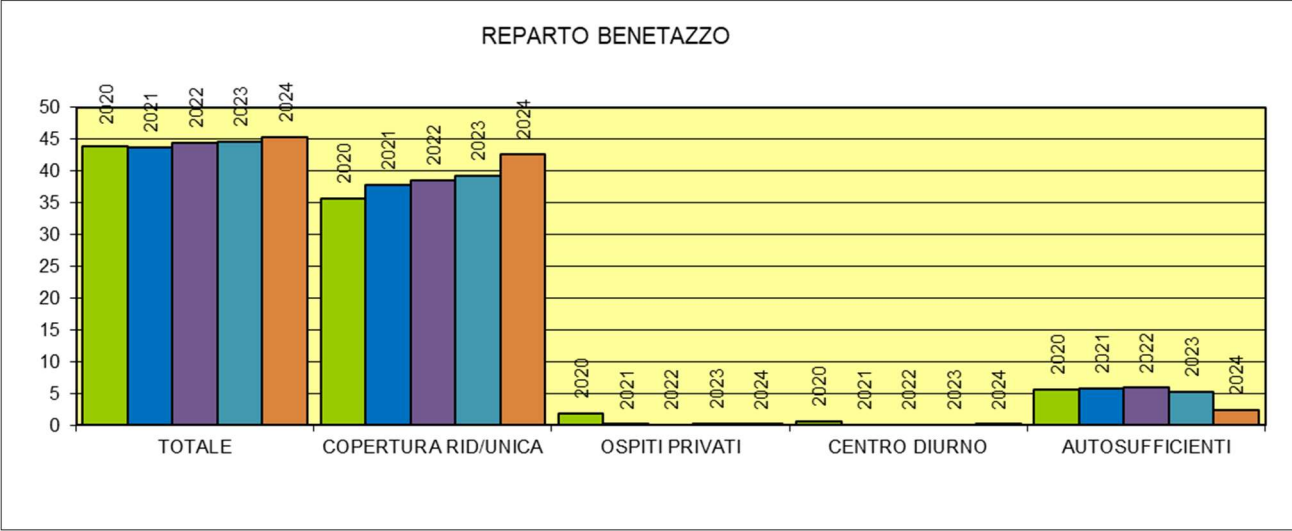
In rappresentazione grafica:

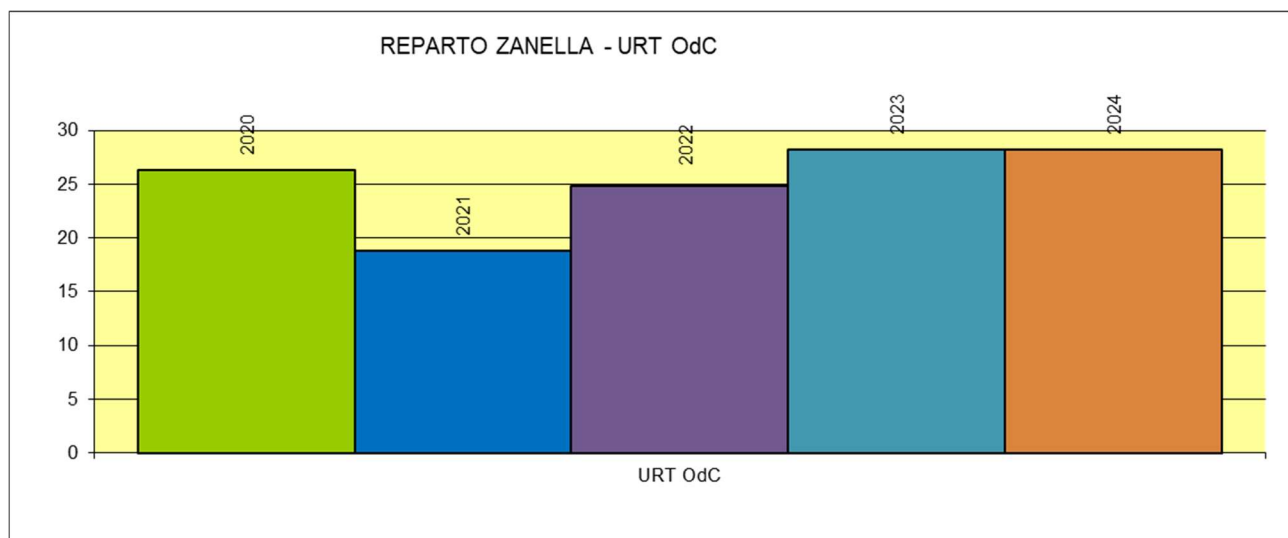
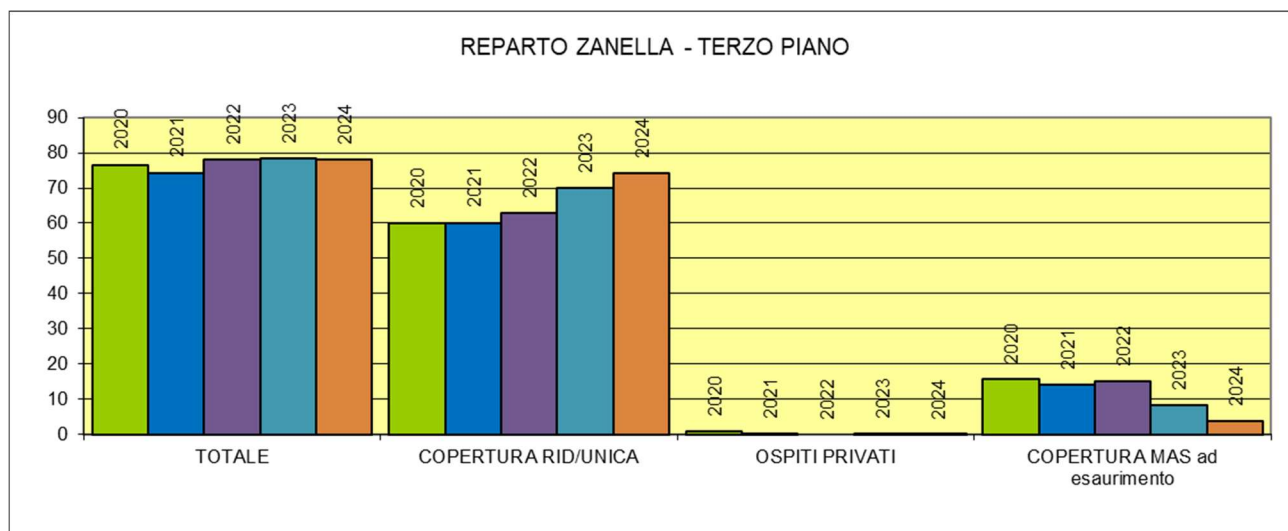


La tabella ed i grafici seguenti evidenziano il n° di ospiti medi presenti nell'anno (confronto 2020-2021-2022-2023-2024) distinti per reparto e tipologia ospite:

n° ospiti medi presenti (confronto 2020-2021-2022-2023-2024)							
SEDE / TIPOLOGIA DI SERVIZIO		NON AUTOSUFFICIENTI	OSPITI PRIVATI	MEDIA AD ESAURIMENTO	URT OdC	CENTRO DIURNO	AUTOSUFFICIENTI
BENETAZZO	2024	42,67	0,03			0,10	2,45
	2023	39,22	0,19			0,00	5,17
	2022	38,57	0,00			0,00	5,88
	2021	37,75	1,87			0,00	5,82
	2020	35,69	0,70			0,65	5,63
ZANELLA TERZO PIANO	2024	74,06	0,02	3,89			
	2023	69,99	0,06	8,24			
	2022	62,91	0,00	15,12			
	2021	60,14	0,07	14,12			
	2020	59,96	0,93	15,68			
ZANELLA URT OdC	2024				28,25		
	2023				28,22		
	2022				24,83		
	2021				18,76		
	2020				26,35		

In rappresentazione grafica:





A3) CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO

Nell'esercizio 2024 l'ente non ha ricevuto contributi in conto esercizio.

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente si sono registrati minori contributi in conto esercizio (in quanto non si sono ricevuti nuovi contributi).

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione non si sono registrati maggiori/minori contributi in conto esercizio.

A4) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE

Nell'esercizio 2024 l'ente non ha ricevuto contributi in conto capitale

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente non si sono registrati maggiori/minori contributi in conto capitale.

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione non si sono registrati maggiori/minori contributi in conto capitale.

A5) ALTRI RICAVI E PROVENTI

Questa voce, di natura residuale, comprende tutti i componenti positivi di reddito non finanziari ed ammonta a consuntivo ad **€ 262.961**.

Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
Ricavi mensa interni	1.200,00	800,69	1.325,50
Altri ricavi e proventi	500,00	810,00	7.577,89
Recuperi per sinistri e risarcimenti assicurativi	3.000,00	4.720,26	2.989,37
Recupero oneri personale distaccato presso terzi	0,00	835,09	1.090,73
Rimborso ULSS per convenzioni varie	151.389,60	144.611,32	167.257,26
Rimborsi spese vari	0,00	560,00	149,65
Sopravvenienze attive eccezionali	10.009,11	0,00	0,00
Donazioni e lasciti	5.000,00	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi non di competenza	0,00	110.624,05	19.251,05
	171.098,71	262.961,41	199.641,45

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente (€ 199.641) si sono registrati maggiori ricavi per euro + 63.320, in particolare relativi a minori spese condominiali comunicate a consuntivo dall'Ulss 8 Berica rispetto a quanto stanziato a fatture da ricevere nel 2023.

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (€ 171.099) si sono registrati maggiori ricavi per € 91.863 per i motivi di cui sopra.

A6) ALTRE RETTIFICHE COSTI DELLA PRODUZIONE

Questa voce comprende le poste previste dall'Allegato B alla DGR 725/2023 per la contabilizzazione degli ammortamenti sterilizzati, ex art. 21 della DGR stessa, utilizzati al fine del raggiungimento del pareggio di bilancio, e dell'utilizzo della riserva di utili ex art. 8, co. 6, LR 43/2012, ed è così dettagliata:

Descrizione	2024	2023
Sterilizzazione ammortamenti ex art. 21 DGR 725/2023	-	-
Utilizzo riserva di utili ex art. 8, co. 6 LR 43/2012	-	-

Nell'esercizio 2024, essendosi realizzato un utile d'esercizio, non è stato necessario sterilizzare gli ammortamenti né utilizzare le riserve di utili.

B6) PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI

L'acquisto di materie prime, sussidiarie e di consumo ammonta al 31/12/2024 ad **€ 140.141** ed è così dettagliato:

Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
Alimentari c/acquisti	500,00	71,45	101,20
Materiali di consumo c/acquisti	60.000,00	32.925,56	47.216,56
Materiale di pulizia c/acquisti	2.000,00	1.846,83	-
Cancelleria	10.000,00	5.867,37	8.484,58
Materiale sanitario c/acquisti	110.000,00	93.717,30	117.821,31
Materiali di manutenzione c/acquisti	2.000,00	3.804,15	1.971,77

Carburanti e lubrificanti	3.000,00	1.908,00	2.112,61
Altro	700,00	-	-
	188.200,00	140.140,66	177.708,03

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente (€ 177.708) si sono registrati minori costi per - €37.567.

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (€ 188.200) si sono registrati minori costi per - € 48.059 (per minori consumi per materiale sanitario e monouso per rientro dell'effetto Covid).

B7) PER SERVIZI

I costi derivanti dall'acquisizione dei servizi ammontano complessivamente ad **€ 2.492.455** e sono rappresentati da:

SERVIZI ALLA PERSONA

Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
Servizi assistenziali	719.147,56	683.613,33	673.602,62
Servizi di pulizia e sanificazione	194.077,92	191.782,87	179.285,80
Servizi mensa esterna	464.444,18	443.079,46	434.890,92
Servizi di lavanderia	154.200,00	162.463,52	154.875,04
Spese per attività ricreativa	8.000,00	6.442,50	6.919,18
Altri servizi appaltati	109.000,00	107.258,86	107.135,99
	1.648.869,66	1.594.640,54	1.556.709,55

A consuntivo si registra una minor spesa rispetto al budget in quanto non è ancora stata aggiudicata nuova gara con gli aumenti da essa derivanti.

COMPENSI E CONSULENZE

Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
Servizi amministrativi	25.000,00	23.610,71	18.970,87
Spese medico competente	2.000,00	1.647,00	1.769,00
Spese per consulenze fiscali e amm.ve	5.600,00	5.455,84	5.773,04
Spese per consulenze 81/08	4.800,00	3.173,88	2.562,00
Spese legali e notarili	5.500,00	1.459,12	2.447,68
Consulenze tecniche	4.000,00	7.045,84	8.545,35
Spese per analisi, prove e laboratorio	2.000,00	2.166,45	2.307,68
Spese viaggi e trasferte	500,00	434,64	558,83
Spese di rappresentanza	500,00	282,76	48,00
	49.900,00	45.276,24	42.982,45

Si registra una minor spesa rispetto al budget di € 4.623,76 e un lieve aumento di costi rispetto al 2023 per consulenze tecniche (per CTP sinistro Visonà).

UTENZE

Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
-------------	--------------------	--------------------	--------------------

Servizio smaltimento rifiuti speciali	20.000,00	12.476,82	17.613,74
Spese per fornitura energia elettrica	127.300,00	111.402,29	108.766,72
Spese telefoniche	13.333,33	10.532,85	9.792,17
Gas e riscaldamento	379.200,00	290.077,94	362.063,72
Fornitura acqua	30.000,00	23.418,01	41.588,40
	569.833,33	447.907,91	539.824,75

Si registra complessivamente una minor spesa rispetto al budget per effetto principalmente del minor costo sostenuto per fornitura gas e riscaldamento sede Piazza Zanella. Si evidenzia che l'Ente, per la sede di Piazza Zanella, deve effettuare i propri stanziamenti previsionali sulla base di conteggi/stime comunicati dall'Ufficio tecnico dell'ULSS 8 Berica. Purtroppo, accade spesso che le stime si discostano, anche significativamente, con i conteggi comunicati a consuntivo (sia in eccedenza che in difetto).

MANUTENZIONI

Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
Manutenzione fabbricati strumentali	30.000,00	12.954,98	20.556,41
Altre manutenzioni	65.679,63	70.022,55	83.645,29
Canoni di manutenzione periodica	25.000,00	21.775,94	24.552,43
Canoni di manutenzione periodica software	22.000,00	25.519,63	17.257,73
	142.679,63	130.273,10	146.011,86

Si registra complessivamente una minor spesa rispetto al budget per circa € 12.406 per effetto principalmente di minori manutenzioni a carico Ipab per gli immobili di Piazza Zanella e sede Benetazzo. In realtà le significative manutenzioni rese necessarie presso il Centro Polifunzionale di Piazza Zanella (in particolare per gli allagamenti nell'interrato) sono state sostenute direttamente dall'Ulss 8 Berica.

ASSICURAZIONI

Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
Assicurazione fabbricati strumentali	6.000,00	2.503,44	2.496,56
Assicurazioni RCA	4.200,00	3.004,13	2.995,87
Altre assicurazioni	27.000,00	25.735,39	25.674,53
	37.200,00	31.242,96	31.166,96

Si registra complessivamente una minor spesa rispetto al budget per circa € 5.957,04 per effetto principalmente della mancata applicazione dell'adeguamento premi (che verrà conguagliato a giugno 2025 poiché le polizze hanno tutte scadenza 30/06 di ogni anno) come comunicato dal broker Howden Spa.

ALTRI SERVIZI

Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
Spese postali e di affrancatura	600,00	684,46	534,42
Spese servizi bancari tesoreria	3.500,00	2.615,10	2.616,90

Compenso componenti nucleo valutazione	1.500,00	900,00	900,00
Compensi per incarichi professionali	175.000,00	194.625,97	199.582,61
Compensi ai revisori dei conti	5.710,00	5.709,60	5.709,60
Compensi per lavori occasionali	5.000,00	100,00	13.891,66
Contributi INPS gestione separata	500,00	0,00	0,00
Indennità agli amministratori	22.539,12	22.053,84	22.539,12
Indennità per commissioni concorso	500,00	1.543,44	0,00
Ricerca, add. e formazione del personale	8.000,00	8.823,60	12.565,05
Pedaggi autostradali	100,00	71,10	55,30
Altre spese per servizi vari	7.500,00	1.543,73	12.800,83
Spese per servizi non di competenza	1.000,00	2.735,48	6.769,25
	231.449,12	241.406,32	277.964,74

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto al consuntivo 2023, si evidenzia invece il rientro nella voce "compensi per lavori occasionali" principalmente per la conclusione degli incarichi per servizi amministrativi (assenza ufficio paghe).

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Si registrano maggiori spese rispetto al budget nella voce "compensi per incarichi determinati da incarichi ad infermieri in libera professione per coprire principalmente il servizio infermieristico notturno al reparto Zanella.

B8) PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI

Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
Licenza d'uso software d'esercizio	-	315,62	-
Canoni di noleggio	4.500,00	6.587,98	4.092,79
	4.500,00	6.903,60	4.092,79

TOTALE B8) € 6.904

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente (€ 4.093) si sono registrati maggiori costi per € 2.810.

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (€ 4.500) si sono registrati maggiori costi per € 2.403 determinati dal noleggio di multifunzione anche per la sede di Piazza Zanella (1° e 3° piano).

B9) COSTI PER IL PERSONALE

Al 31 dicembre 2024 la dotazione organica dell'Ente risultava la seguente:

DOTAZIONE ORGANICA

Tempo pieno	Part time	Categoria precedente CCNL	Profilo professionale precedente CCNL	Nuovo Profilo professionale – CCNL 16.11.2022
1			DIRIGENZA	AREA DIRIGENZA
1		Dirigenza	Direttore Generale	Direttore Generale

21	18		CATEGORIA D	AREA FUNZIONARI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE
3				AREA FUNZIONARI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE
1		D3	Funzionario amministrativo	Funzionario ad elevata qualificazione - Amministrativo
1		D3	Funzionario servizi riabilitativi, informativi e qualità	Funzionario ad elevata qualificazione - Servizi riabilitativi, informativi e qualità
1		D1	Funzionario servizi alla persona	Funzionario ad elevata qualificazione - Servizi alla persona
	1			AMMINISTRATIVI
	1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	Funzionario Tecnico
17	17			SERVIZI ALLA PERSONA
1		D1	Psicologo	Funzionario servizi alla persona - Psicologo
1	(1)*	D1	Assistente sociale	Funzionario servizi alla persona - Assistente Sociale
1				Funzionario servizi alla persona - Coordinatore Infermieristico - profilo dal 01/04/2023
12 + (1*)	6			Funzionario servizi alla persona - Infermiere - profilo dal 01/04/2023
	6			Funzionario servizi alla persona - Fisioterapista - profilo dal 01/04/2023
	(1)*			Funzionario servizi alla persona - Logopedista - profilo dal 01/04/2023
	(1)*			Funzionario servizi alla persona - Podologo - profilo dal 01/04/2023
	2+(1)*			Funzionario servizi alla persona - Educatore animatore - profilo dal 01/04/2023
17	17		CATEGORIA C	AREA ISTRUTTORI
3				AMMINISTRATIVI
3		C	Istruttore amministrativo	Istruttore amministrativo
14	17			SERVIZI ALLA PERSONA – profili ad esaurimento
1		C	Coordinatore Infermieristico	Istruttore servizi alla persona - Coordinatore Infermieristico
12+(1*)	6	C	Infermiere	Istruttore servizi alla persona - Infermiere
	6	C	Fisioterapista	Istruttore servizi alla persona - Fisioterapista
	(1)*	C	Logopedista	Istruttore servizi alla persona - Logopedista
	(1)*	C	Podologo	Istruttore servizi alla persona - Podologa
	2+(1)*	C	Educatore animatore	Istruttore servizi alla persona - Educatore animatore
60	6		CATEGORIA B3	AREA OPERATORI ESPERTI
(1*)				AMMINISTRATIVI
(1*)		B3	Collaboratore amministrativo	Operatore esperto - Collaboratore amministrativo
1				SERVIZI ALLA PERSONA
1		B3	Collaboratore servizi socio-assistenziali	Operatore esperto - collaboratore servizi socio-assistenziali
58	6			
(1)*		B1	Esecutore tecnico	Operatore - Esecutore tecnico
1		B1	Esecutore servizi socio-assistenziali	Operatore - Esecutore servizi socio-assistenziali
55+(1)*	6	B1	Operatore socio assistenziale	Operatore socio assistenziale
2			CATEGORIA A	AREA OPERATORI
1+(1*)		A	Operatore servizi generali	Operatore servizi generali
86	24	Totali	Totali	
110				

(*) le risorse tra parentesi sono attualmente vacanti o occupate con lavoratori somministrati o con contratto a tempo determinato.

Non si sono registrate problematiche degne di nota con i dipendenti.

Sono state eseguite con le modalità previste dalla legge le opportune visite mediche periodiche a cura del medico competente.

	Descrizione	Previsione 2024	Consuntivo 2024	Consuntivo 2023
a	Salari e stipendi personale	2.821.053,55	2.731.121,14	2.741.844,10
	Stipendi personale dipendente	2.320.673,63	2.149.468,10	2.136.716,16
	Costo personale lavoro interinale	120.379,92	206.184,06	227.093,01
	Fondo produttività	380.000,00	375.468,98	378.034,93
b	Oneri sociali personale	802.615,36	745.438,97	36.145,58
	Contributi INPS ex INPDAP	764.518,46	708.790,92	700.934,79
	Contributi INAIL personale dipendente	30.000,00	34.443,01	32.121,56
	Contributi INPS	8.096,90	2.205,04	3.089,23
d	IRAP metodo retributivo	115.759,88	104.296,69	106.481,38
	IRAP metodo retributivo	115.759,88	104.296,69	106.481,38
e	Altri costi personale	8.000,00	142.495,34	10.425,96
	Altri costi personale	8.000,00	132.785,14	8.037,76
	Costi del personale non di competenza	0,00	9.710,20	2.388,20
	Costi per il personale	3.747.428,79	3.723.352,14	3.594.897,02

TOTALE B9) € 3.723.352

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente (€ 3.594.897) si sono registrati maggiori costi per € 128.455. La voce comprende principalmente la quota relativa all'accantonamento per il riconoscimento di arretrati contrattuali per il CCNL in approvazione (2022/2024) ipotizzando una percentuale del 3,7% sia per i dipendenti che per i lavoratori somministrati (inclusi contributi previdenziali e IRAP).

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (€ 3.747.429) si sono registrati minori costi per - € 24.077. In particolare si evidenzia la non immediata copertura di posti resisi vacanti a seguito di dimissioni nel corso dell'esercizio (per ricerca del personale necessario o per dover mantenere il posto per potenziale rientro dei dimissionari a seguito vincita concorso presso altro ente pubblico).

Viene di seguito evidenziata la movimentazione del personale avvenuta nel corso dell'esercizio 2024:

Assunzioni

categoria	N°	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Tempo pieno	Tempo parziale
OSA	11	11	-	11	-
Fisioterapista	2	2	-	-	2
Amministrativo	3	2	-	2	1
Educatore	1	1	-	-	1
Infermiere	1	1	-	1	-

Dimissioni

categoria	N°	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Tempo pieno	Tempo parziale
OSA	13	12	1	12	1
Fisioterapista	1	1	-	1	-
Amministrativo	2	2	-	2	-
Educatore	1	1	-	-	1
Infermiere	3	3	-	3	-
Servizi generali	1	1	-	1	-

Maternità

Nel corso degli anni si sono registrate le seguenti assenze per maternità (in n° di addette):

categoria	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
OSS	6	6	5	3	1	2	5	5	4	1
Infermiere	0	0	0	2	1	0	1	1	1	0
Coordinatore nucleo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Educatore prof.le	1	1	0	0	2	1	0	0	0	0
Amministrativi	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Assistente Sociale	2	2	0	0	0	0	1	0	0	0
Fisioterapista	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Totale	10	11	6	5	4	3	7	6	6	1

Le assenze per maternità nel 2024 hanno registrato un costo complessivo a carico Ente per circa € 15.883,19 con un decremento del 73% rispetto ai € 59.006,56 sostenuti nel 2023.

Assenze per malattia ed infortunio

Nel 2024 le giornate di assenza per malattia e ricovero ospedaliero sono state 1.291 mentre le assenze per infortunio e quarantena attiva sono state n° 114 per un totale di 1.405 giornate; si registra, pertanto, un incremento del 16,89% rispetto al 2023.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
n° giorni malattie ed infortuni	1.400	1.862	1.449	1.302	936	2.323	2.492	4.309	1.202	1.405

Formazione del personale

Nel corso dell'anno 2024 il piano formativo realizzato per tutti i dipendenti ha visto la partecipazione ad un discreto numero di giornate di formazione riguardanti argomenti e materie specifiche per ogni tipologia di figura professionale, ai corsi sulla sicurezza e re-training BLSD, sul primo soccorso, su materia appalti, comunicazione gentile, ecc.. Si è sostenuta una spesa complessiva pagata alle varie società di formazione per € 8.823,60 e riconosciute n° 1.354 ore di formazione.

B10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI

Tale voce comprende i costi di ammortamenti:

Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	Ammortamenti sterilizzati	Ammortamenti non sterilizzati	Totale
Ammortamento costi di ricerca e sviluppo	-	-	-
Ammortamento licenza d'uso software a tempo indeterminato	-	2.334,18	2.334,18
Ammortamento licenza d'uso software a tempo determinato	-	-	-
Ammortamento manutenzioni straordinarie su beni di terzi	-	-	-
TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (A)	-	2.334,18	2.334,18

Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	Ammortamenti sterilizzati	Ammortamenti non sterilizzati	Totale
Ammortamento fabbricato strumentale	-	182.608,04	182.608,04
Ammortamento costruzioni leggere	-	-	-
Ammortamento impianti generici	-	1.193,16	1.193,16
Ammortamento impianti specifici	-	-	-

Ammortamento macchinari	-	863,58	863,58
Ammortamento attrezzature varie	-	3.496,53	3.496,53
Ammortamento attrezzature sanitarie	-	31.902,14	31.902,14
Ammortamento mobili e arredi	-	38.517,45	38.517,45
Ammortamento macchine ordinarie d'ufficio	-	1.298,94	1.298,94
Ammortamento macchine d'ufficio elettroniche	-	6.391,89	6.391,89
Ammortamento autovetture	-	-	-
Ammortamento automezzi trasporto sanitario	-	3.782,00	3.782,00
Ammortamento automezzi trasporto anziani	-	-	-
Ammortamento altri beni materiali	-	-	-
TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (B) al 31/12/2024	-	270.053,73	270.053,73

TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI (A + B) al 31/12/2024	-	272.387,91	272.387,91
---	---	-------------------	-------------------

TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI STERILIZZATI AL NETTO DEI RELATIVI CONTRIBUTI IN C/IMPIANTI	-
---	---

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente (€ 172.005) si sono registrati maggiori costi per euro 100.383. In particolare si evidenzia: il completamento dell'ammortamento delle manutenzioni straordinarie su beni di terzi (lavori Ala Ovest 3° piano) e l'ammortamento ad aliquota piena per il fabbricato e arredi della nuova sede Benetazzo.

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (euro 278.687) si sono registrati minori costi per euro 6.299 (rispetto € 272.388) per effetto di minori investimenti effettuati nel corso del 2024 rispetto alla previsione.

SVALUTAZIONE RISCHI SU CREDITI

Nel corso dell'esercizio non sono stati fatti accantonamenti per rischi su crediti ritenuti di dubbia esigibilità.

TOTALE B10) € 0,00

B12) ACCANTONAMENTO PER RISCHI

TOTALE B12) € 25.000,00

Sono stati accantonati a consuntivo rispetto al budget € 25.000,00 per rischi e oneri, importo ritenuto congruo per esecuzione lavori di ripristino locali da effettuarsi presso la sede Benetazzo a seguito infiltrazioni acqua in vari locali.

B13) ACCANTONAMENTI DIVERSI

TOTALE B13) € 0,00

In questa voce non si registrano movimentazioni in quanto non sono inserite voci relative alla movimentazione delle riserve di utili vincolate per decisione degli organi istituzionali, nonché gli altri accantonamenti.

B14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE

TOTALE B14) € 53.893

Per il dettaglio di tale voce si rinvia a quanto indicato in nota integrativa.

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente (€ 49.793) si sono registrati maggiori costi per + € 4.100.

In particolare si evidenzia un incremento per effetto degli aumenti intervenuti sulle altre imposte e tasse, relative alla ritenuta sugli interessi attivi maturati sul conto di tesoreria, anch'essi incrementati rispetto al 2023.

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (€ 21.600) si sono registrati maggiori costi per € 32.293 per i motivi di cui sopra.

AREA FINANZIARIA

In questa sezione sono state inserite tutte le attività di natura finanziaria.

C15) Proventi da partecipazioni

Non si sono registrati nel 2023 proventi da partecipazioni.

C16) Proventi finanziari

Si sono registrati Proventi ed Oneri finanziari per complessivi € 156.695,75 determinati soprattutto da interessi attivi maturati sul conto corrente di tesoreria.

C17) Interessi e altri oneri finanziari (per € 7,32)

TOTALE C) € 156.688

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente (€ 119.293) si evidenziano maggiori ricavi per + € 37.395 (vedasi motivazioni suindicate).

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (€ 50) si sono registrati maggiori ricavi per + € 156.646 (vedasi motivazioni suindicate).

IMPOSTE CORRENTI

In questa voce è stato inserito l'ammontare delle imposte dovute per l'esercizio corrente.

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente (€ 4.270) si sono registrati minori costi per € 20, praticamente inalterata l'IRES.

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (€ 4.000) si sono registrati maggiori costi per € 250.

4 – RISULTATO DI ESERCIZIO

Il bilancio di esercizio 2024 chiude con un utile di **€ 358.088**.

Raffronto con Esercizio precedente (2023)

Rispetto all'esercizio precedente (€ 452.511) si rileva un minor utile di + 94.423, per effetto di maggiori stanziamenti prudenziali effettuati al fondo rischi ed oneri (vedasi nota integrativa).

Raffronto con Bilancio Economico Annuale di Previsione (2024)

Rispetto alla previsione (€ 0,00) si rileva un utile d'esercizio di € 358.088.

5 - CONCLUSIONI

Si può concludere che l'andamento della gestione dell'esercizio 2024 è risultato sostanzialmente in linea con la previsione 2024, ad eccezione di maggiori ricavi contabilizzati dei quali non si era a conoscenza in sede previsionale (illustrati di seguito), e risulta, inoltre, allineato con le linee strategiche di sviluppo stabilite dal Consiglio di Amministrazione e previste nel bilancio economico annuale di previsione per l'anno 2024.

In particolare, i principali elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali registrati nell'esercizio, che hanno determinato un significativo scostamento positivo rispetto alle stime previsionali, sono i seguenti:

- **Minori spese condominiali su immobile di Piazza Zanella:** per € 96.959,50 quale ricavo derivante dal minor costo per spese condominiali rispetto a quanto stanziato in bilancio d'esercizio 2023 a seguito della rendicontazione definitiva delle spese comunicate dall'Ulss n. 8 nel corso del 2024;
- **Riconoscimento remunerazione a budget (DGR 465/2024):** € 68.705,60 quale maggior ricavo derivante dall'applicazione della DGR 465/2024 di remunerazione a budget delle giornate di presenza di ospiti di livello 3 (maggiorazione 10%);
- **Interessi attivi su conto di tesoreria:** contabilizzazione di € 156.081,44 di interessi attivi (lordi) maturati sul conto corrente bancario di tesoreria (pari ad € 115.500,27 al netto delle ritenute di legge) per effetto del rialzo dei tassi avvenuto nel 2024.

Questa relazione sarà trasmessa al Nucleo di Valutazione delle Performance, al fine dell'espletamento degli atti di sua competenza.

Sandrigò, 29/04/2025

Il Segretario-Direttore Generale
Dott.ssa Alfonsina Pozzan

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione
al Bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2024

(gli importi presenti sono espressi in unità di euro)

1 – PREMESSA

La presente relazione è stata redatta nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale 23 novembre 2012, n. 43, dalla DGR n. 725 del 22 giugno 2023 e dal regolamento di contabilità interno dell'ente.

Essa ha lo scopo di illustrare l'andamento della gestione e i risultati conseguiti, nonché i principali avvenimenti accaduti dopo la chiusura dell'esercizio.

2 – ANDAMENTO DELLA GESTIONE E DEI RISULTATI CONSEGUITI

LINEE DI SVILUPPO DELL'ATTIVITA' E PRINCIPALI INIZIATIVE REALIZZATE

Il 30 gennaio 2024 è scaduto il precedente Consiglio di Amministrazione. Con Decreto n° 01 del 31/01/2024 il Sindaco di Sandrigo ha proceduto alla nomina dei 5 componenti del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB Suor Diodata Bertolo di Sandrigo. Con successivo Decreto n° 09 del 26/03/2024 il Sindaco di Sandrigo ha proceduto alla nomina di 2 componenti del Consiglio di Amministrazione dell'IPAB Suor Diodata Bertolo di Sandrigo, a seguito dimissioni presentate da due componenti in data 07/03/2024, pertanto in data 04/04/2024 si è insediato il nuovo Consiglio al completo.

Nel corso dell'esercizio l'Ente ha cercato il più possibile di mantenere costante l'occupazione dei posti letto, che purtroppo durante la pandemia, a causa delle quarantene e isolamenti fiduciari non è sempre stato obiettivo realizzabile.

OFFERTA POSTI LETTO

REPARTO	ATTIVITA' SANITARIA	TIPOLOGIA OSPITI			
		AUTOSUFFICIENTI RIDOTTA INTENSITA'	AUTOSUFFICIENTI ad esaurimento	CENTRO DIURNO	TOTALE
SAN GAETANO		44	2	6	52
ZANELLA					
Terzo Piano:					0
- ala Est		30			30
- ala Ovest		24			24
- ala Sud		26			26
- altri da trasformaz. NAIS		30			30
TOTALE		110	0	0	110
OSPEDALE DI COMUNITA'	12				12
UNITA' RIABILITATIVA TERRITORIALE	26				26
TOTALE	38				38
TOTALE	38	154	2	6	200
CASA NOARO			8		8

S'informa, che l'Azienda ULSS 8 Berica, con deliberazione n° 1830 del 04/11/2022, in sede di rinnovo accordo contrattuale 2022-2023, ha ribadito l'offerta delle varie strutture intermedie (per

IPAB Sandrigo n° 26 p.l. di URT e n° 12 p.l. di OdC dei quali n° 8 non ancora attivi) e l'offerta residenziale dei vari Centri di servizio (con riferimento alla DGR n° 606 dell'11/05/2021 per IPAB Sandrigo n° 56+40 p.l. di 1° livello, n° 54 di 2° livello di cui n° 30 che si renderanno attivi con realizzazione lotto 2 di Via S. Gaetano, n° 6 posti di Centro Diurno per non autosufficienti).

Per quanto riguarda, invece, il nucleo URT-OdC l'Ente non è ancora stato in grado di procedere con l'avvio degli ulteriori 8 p.l. di ODC per estrema difficoltà nel reclutamento di personale sanitario (sia personale medico, infermieri, operatori e fisioterapisti).

Si evidenzia che a fine anno 2024 si è proceduto alla riapertura del Centro Diurno (chiuso per pandemia dal marzo 2020) con l'accoglimento di n° 2 ospiti. Nel corso del 2025 si sta continuando l'attività con aumento dell'occupazione dei relativi posti (potenziali n° 6).

ANDAMENTO DELLE PARTECIPATE

L'Ente non detiene alcuna partecipazione in imprese controllate e collegate, ne è sottoposto al controllo di altre imprese.

3 – EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

L'Ente continuerà a perseguire nel breve periodo i seguenti obiettivi:

- continua ricerca per il reclutamento delle figure professionali (Medici, IP. OSS. FKT, ecc) che consentano la costante copertura dei posti letto in generale e la possibilità di pervenire all'attivazione degli ulteriori 8 posti letto di OdC autorizzati e accreditati dalla R.V., tenuto conto che per i servizi di URT e ODC, le tariffe sono state adeguate rispettivamente ad € 165,00 per URT e € 162,00 per ODC come comunicato dalla Regione Veneto e approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1563 del 30 dicembre 2024 *“Ospedale di Comunità e Unità Riabilitativa Territoriale: aggiornamento della tariffa giornaliera di remunerazione, delle quote a carico dell'assistito per giornata di degenza e dell'esenzione alla compartecipazione alla spesa (ticket) per le prestazioni”* pubblicata nel BUR n. 3 del 07/01/2025 ;
- ridefinizione di quanto previsto dalla delibera di Giunta Regionale che vede l'ente beneficiaria dell'usufrutto gratuito trentennale sui locali in uso di Piazza Zanella, in particolare in merito alla quantificazione degli investimenti straordinari da fare nel lungo periodo;
- premesso che per la realizzazione del Lotto 2, l'ente ha già stipulato in data 26/07/2022 con la Regione Veneto convenzione per l'importo del finanziamento assegnato con decreti regionali del Direttore della Direzione Servizi Sociali n. 9 del 13/02/2020, confermato con DGR. n. 212 del 18/02/2020, e del Direttore della Direzione E.O. n. 85 del 30/12/2021, confermato con DGR n. 189 del 28/02/2022, rispettivamente di € 2.000.000,00 e di € 1.000.000,00, per complessivi € 3.000.000,00 e considerato che il costo complessivo dell'opera, ammonta ad € 3.677.514,34, si è ritenuto necessario presentare nuova domanda nel 2024 per trovare le ulteriori risorse finanziarie per € 677.514,34 al fine di poter dare inizio ai lavori.
Con Decreto del Direttore della Direzione edilizia ospedaliera a finalità collettiva n. 224 del 30 ottobre 2024 (BUR n. 148 del 15/11/2024) è stato riconosciuto il conseguente finanziamento pari ad € 677.514,34 per il quale l'ente sarà chiamato a breve dalla Regione Veneto a sottoscrivere un addendum alla precedente convenzione stipulata nel 2022. Si prevede, pertanto, a breve di poter dare avvio alla realizzazione dell'opera lotto 2 a completamento del già realizzato lotto 1.

4 – CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO

Di seguito si riporta una riclassificazione del conto economico a valore aggiunto:

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	2024	2023
Valore della produzione	6.951.068	6.901.794
Costi esterni operativi	-2.724.678	-2.797.404
Valore aggiunto (VA)	4.226.390	4.104.390
Costi del personale	-3.723.352	-3.594.897
Margine Operativo Lordo (MOL o EBITDA)	503.038	509.493
Ammortamenti e svalutazioni	-272.388	-172.005
Accantonamento rischi e oneri	-25.000	0
Risultato dell'attività non caratteristica	0	0
Reddito Operativo (MON o EBIT)	205.650	337.488
Proventi e oneri finanziari	156.688	119.293
Risultato corrente	362.338	456.781
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0
Reddito Ante Imposte (EBT)	362.338	456.781
Imposte	-4.250	-4.270
Reddito Netto (RN)	358.088	452.511

Il **“Valore Aggiunto”**: aumenta rispetto all'esercizio precedente per effetto della contabilizzazione € 68.705,60 quale maggior ricavo derivante dall'applicazione della DGR 465/2024 di remunerazione a budget delle giornate di presenza di ospiti di livello 3 (maggiorazione 10%) e per il minor sostenimento di costi esterni operativi.

Il **“Margine Operativo lordo”**: rispetto all'esercizio precedente si evidenzia un mantenimento del valore del nonostante i maggiori costi del personale (per effetto dello stanziamento dei maggiori costi che deriveranno dal rinnovo CCNL).

Il **“Reddito Operativo”**: diminuisce significativamente per effetto della contabilizzazione degli ammortamenti ad aliquota piena (sede Benetazzo) e per l'accantonamento al Fondo rischi ed oneri per gli interventi straordinari di manutenzione che si renderanno necessari nella sede Benetazzo.

5 – STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO

Di seguito si riporta una riclassificazione dello stato patrimoniale secondo il criterio finanziario:

STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO	2024	2023
Immobilizzazioni immateriali	10.477	239
Immobilizzazioni materiali	6.266.804	6.521.135
Immobilizzazioni finanziarie	18.360	18.360
Attivo fisso	6.295.641	6.539.733
Rimanenze	27.100	58.386
Liquidità differite	1.411.193	1.320.284
Liquidità immediate	4.471.713	3.777.772

Ratei e risconti attivi	44.977	25.839
Attivo corrente	5.954.982	5.182.282
CAPITALE INVESTITO	12.250.623	11.722.015
Fondo di dotazione	4.295.393	4.295.393
Riserve	2.754.479	2.396.391
Mezzi propri	7.049.872	6.691.784
Passività consolidate	522.006	405.442
Passività correnti	4.678.746	4.624.789
CAPITALE DI FINANZIAMENTO	12.250.623	11.722.015

Rispetto all'esercizio precedente si rileva un aumento del capitale di finanziamento per € 528.608 (pari al +4,5%) per effetto principalmente dell'incremento di riserve di utili e di un aumento della liquidità generata dalla contabilizzazione di interessi attivi maturati sul conto corrente di tesoreria per circa € 156.081,44 (lordi) pari ad € 115.500,27 al netto delle ritenute di legge.

6 – ANALISI PER INDICI

Di seguito si riportano i principali indici economico-finanziari dell'Ente:

Indice	2024	2023	Parametro di riferimento	Calcolo
Indice di sostenibilità degli oneri finanziari	0%	0%	< 2,7%	Oneri finanziari/fatturato
Indice di adeguatezza patrimoniale	150%	144%	> 2,3%	PN/ Debiti
Indice di liquidità	127%	112%	> 69,8%	Attività b.t./ Passività b.t.
Indice di ritorno liquido dell'attivo	5%	4%	> 0,5%	Cash Flow/Attivo
Indice di indebitamento previdenziale e tributario	2%	2%	< 14,6%	(D.prev + D.trib)/Attivo
PFN - posizione finanziaria netta	2.215.341	1.805.154	> 0	Liquidità + crediti finanziari - debiti finanziari
Debt service cover ratio	0	0	> 1	Cash flow/(quota capitale + interessi)

Alla luce di quanto sopra riportato si rileva che tutti gli indici sopra riportati rispettano ampiamente i parametri di riferimento a dimostrazione di una buona e soddisfacente gestione aziendale.

7 – STERILIZZAZIONE AMMORTAMENTI

Come previsto dall'art. 21, comma 2, dell'allegato A della DGR 725/2023, dall'allegato B della medesima DGR e dalla nota regionale del 19 febbraio 2020, gli ammortamenti dei beni esistenti al 01.01.2014, al netto dei risconti passivi, non sono conteggiati né agli effetti dell'art. 8, comma 7, della Legge Regionale n. 43/2012, né per il raggiungimento del pareggio di bilancio (nota della Regione del 03.12.2013), nella misura in cui viene garantito l'equilibrio finanziario.

L'equilibrio finanziario si ritiene verificato quando l'IPAB è in grado di sostenere il rimborso dei finanziamenti e il pagamento degli investimenti sia programmati che consuntivi, tenuto conto anche dell'eventuale anticipazione di tesoreria concessa, e risulta regolare nel pagamento degli altri debiti.

La capacità di sostenere il rimborso dei finanziamenti e il pagamento degli investimenti, è verificata tramite il rendiconto finanziario allegato al presente bilancio (All. 11).

Si precisa che all'Ente nel corso del 2024 non è stata concessa alcuna anticipazione di tesoreria.

L'importo dei debiti scaduti e non pagati alla data del 31/12/2024 è così composto:

CATEGORIA	Importo
Debiti commerciali (stock del debito)	4.021.328,84
Debiti v/banche	0,00
Debiti v/altri finanziatori	0,00
Debiti tributari	85.844,41
Debiti previdenziali	198.693,83
Altri debiti	361.933,91
TOTALE	4.667.801,09

Alla luce di quanto sopra precisato:

Ammortamento dei beni esistenti al 01.01.2014 sterilizzabili	€ 34.142,43
Ammortamento dei beni esistenti al 01.01.2014 non sterilizzati (per mancato rispetto dell'equilibrio finanziario o perché non necessari)	-
Ammortamento dei beni esistenti al 01.01.2014 non conteggiati ai sensi dell'art. 21, co. 2, All A, DGR 725/2023 iscritti alla voce A6 del conto economico	-

8 – RISULTATO DI ESERCIZIO

Si propone di destinare il risultato di esercizio come esposto nell'apposita sezione della nota integrativa.

9 - CONCLUSIONI

I criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica. L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto che la gestione contabile è stata verificata costantemente nel corso del 2024 dal Revisore Unico dei Conti (nominato con DGRV nr. 161 del 24/02/2023 - BUR n. 34 del 10/03/2023 per il periodo 2023-2028), così come risulta dai verbali delle riunioni in atti, oltre che nei pareri espressi in occasione dell'approvazione dei bilanci d'esercizio e di previsione.

Il Consiglio di Amministrazione ringrazia la Direzione e tutto il Personale e Collaboratori dell'Ente, per la performance e gli obiettivi raggiunti nel 2024. Un sentito ringraziamento anche agli Ospiti e loro Familiari e al consolidato gruppo di Volontari che finalmente hanno potuto riprendere le loro attività presso i nostri reparti contribuendo a garantire con la loro sensibilità, generosità e dedizione un servizio sempre più qualitativamente vicino alle esigenze dei nostri Utenti.

Sandrigò, 29/04/2025

*La Presidente
del Consiglio di Amministrazione
Avv. Cristina Pozzato*

Allegato 6 - Stato patrimoniale esercizio 2024	31/12/2024	31/12/2023
ATTIVO		
A) Quote associative ancora da versare		
B) Immobilizzazioni		
<i>I) Immobilizzazioni immateriali</i>		
1) Costi di ricerca, sviluppo	-	-
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno	10.477	239
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
4) Altre immobilizzazioni immateriali	-	-
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	10.477	239
<i>II) Immobilizzazioni materiali, con separata indicazione per ciascuna voce delle immobilizzazioni non strumentali</i>		
1) Terreni	301.557	301.557
a) Terreni strumentali	284.520	284.520
b) Terreni non strumentali	17.037	17.037
2) Fabbricati	5.520.742	5.696.703
a) Fabbricati strumentali e costruzioni leggere	5.488.770	5.664.731
b) Fabbricati non strumentali	31.973	31.973
3) Impianti e macchinari	12.034	14.091
4) Attrezzature	162.250	190.957
5) Beni mobili di pregio storico e artistico	-	-
6) Altri beni	218.345	259.304
7) Immobilizzazioni in corso e acconti	51.875	58.522
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	6.266.804	6.521.135
<i>III) Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo</i>		
1) Partecipazioni in		
a) Imprese controllate/collegate	-	-
b) Altre imprese	-	-
2) Crediti		
a) Verso imprese controllate/collegate	-	-
b) Verso altri	18.360	18.360
3) Altri titoli	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	18.360	18.360
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	6.295.641	6.539.733
C) Attivo circolante		
<i>I) Rimanenze</i>		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	27.100	58.386
2) Acconti	-	-
TOTALE RIMANENZE	27.100	58.386
<i>I-bis) Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita</i>	-	-
<i>II) Crediti con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</i>		
1) Verso utenti/clienti	684.607	553.091
a) esigibili entro l'esercizio successivo	684.607	553.091
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
2) Verso Enti Pubblici	703.903	698.334
a) esigibili entro l'esercizio successivo	703.903	698.334
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
3) Verso imprese controllate/collegate	-	-
4) Crediti tributari	962	13.783
a) esigibili entro l'esercizio successivo	962	13.783
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
5) Crediti per imposte anticipate	-	-
6) Crediti Vs. altri	21.721	55.077
a) esigibili entro l'esercizio successivo	21.721	55.077
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
TOTALE CREDITI	1.411.193	1.320.284
<i>III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>		
1) Partecipazioni	-	-
2) Altri titoli	-	-
TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE	-	-
<i>IV) Disponibilità liquide</i>		
1) Depositi bancari e postali	4.471.036	3.776.771
2) Assegni		
3) Denaro e valori in cassa	677	1.001
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	4.471.713	3.777.772
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	5.910.005	5.156.442

D) Ratei e risconti		
1) Ratei attivi	-	-
2) Risconti attivi	44.977	25.839
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	44.977	25.839
I) TOTALE ATTIVO (A+B+C+D)	12.250.623	11.722.015
PASSIVO		
A) Patrimonio netto		
I) Patrimonio netto	4.295.393	4.295.393
II) Riserve di capitale	-	-
III) Riserve di utili art. 8, co. 6, LR n. 43/2012	-	-
IV) Altre riserve (distintamente indicate)	-	-
a) Altre riserve	-	-
b) Riserve vincolate per decisione dell'organo amministrativo	-	-
c) Riserve vincolate destinate da terzi	-	-
V) Utili (Perdite) portati a nuovo	2.396.391	1.943.879
VI) Utile (Perdita) dell'esercizio	358.088	452.511
TOTALE PATRIMONIO NETTO	7.049.872	6.691.784
B) Fondi per rischi e oneri		
1) Fondi per imposte anche differite	-	-
2) Altri fondi	516.005	396.441
TOTALE FONDI RISCHI E ONERI	516.005	396.441
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	-	-
D) Debiti con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
1) Debiti verso banche	-	-
a) esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
2) Debiti verso enti pubblici	2.250.371	1.963.617
a) esigibili entro l'esercizio successivo	2.250.371	1.963.617
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
3) Debiti verso altri finanziatori	-	-
a) esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
4) Debiti verso imprese controllate/collegate	-	-
5) Acconti	-	308
a) esigibili entro l'esercizio successivo	-	308
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
6) Debiti verso fornitori	1.770.958	2.016.756
a) esigibili entro l'esercizio successivo	1.770.958	2.016.756
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
7) Debiti tributari	85.845	84.401
a) esigibili entro l'esercizio successivo	85.845	84.401
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
8) Debiti verso Istituti di Previdenza e di sicurezza sociale	198.694	201.834
a) esigibili entro l'esercizio successivo	198.694	201.834
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
9) Altri debiti	361.934	355.684
a) esigibili entro l'esercizio successivo	355.933	346.683
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	6.001	9.001
TOTALE DEBITI	4.667.801	4.622.600
E) Ratei e risconti		
1) Ratei passivi	4.053	7.335
2) Risconti passivi	12.892	3.855
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	16.945	11.190
II) TOTALE PASSIVO E NETTO (B+C+D+E)	12.250.623	11.722.015

Allegato 7 - Conto Economico esercizio 2024	Esercizio 2024	Esercizio 2023
A) - VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi delle vendite e prestazioni	6.688.107	6.510.503
2) Incremento delle immobilizzazioni per lavori interni	-	-
3) Contributi in conto esercizio	-	191.649
4) Contributi in conto capitale	-	-
5) Altri ricavi e proventi	262.961	199.641
6) Altre rettifiche costi della produzione	-	-
TOTALE - VALORE DELLA PRODUZIONE	6.951.068	6.901.794
B) - COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	140.141	177.708
7) Costi per servizi	2.492.455	2.594.660
8) Costi per godimento beni di terzi	6.904	4.093
9) Costi del personale	3.723.352	3.594.897
a) Salari e stipendi	2.731.121	2.741.844
b) Oneri sociali	745.439	736.146
c) Trattamento di fine rapporto	-	-
d) IRAP metodo retributivo	104.297	106.481
e) Altri costi	142.495	10.426
10) Ammortamenti e svalutazioni	272.388	172.005
a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali	2.334	9.119
b) Ammortamento immobilizzazioni materiali	270.054	162.886
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp. liquide	-	-
11) Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	31.286	28.849
12) Accantonamenti per rischi	25.000	-
13) Accantonamenti diversi	-	-
a) Accantonamenti a riserva vincolata per decisione degli amministratori	-	-
b) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli amministratori	-	-
c) Altri accantonamenti	-	-
14) Oneri diversi di gestione	53.893	49.793
TOTALE - COSTI DELLA PRODUZIONE	6.745.418	6.564.306
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	205.650	337.488
15) Proventi da partecipazione	-	-
16) Proventi finanziari	156.696	119.320
17) Interessi e altri oneri finanziari	7	27
C) - RISULTATO DELL'AREA FINANZIARIA	156.688	119.293
18) Rivalutazioni	-	-
19) Svalutazioni	-	-
D) - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	362.338	456.781
20) Imposte sul reddito di esercizio, correnti, differite e anticipate	4.250	4.270
21) Utile (perdita) di esercizio	358.088	452.511

Rendiconto finanziario esercizio 2024	Esercizio 2024	Esercizio 2023
GESTIONE REDDITUALE		
Utile (perdita) dell'esercizio	358.088	452.511
Imposte sul reddito	4.250	4.270
Interessi passivi/(interessi attivi) (Dividendi)	-156.688	-119.293
(Plusvalenze)/minusvalenze da cessione di attività	0	0
Utile (perdita) esercizio prima delle imposte sul reddito, interessi e dividendi	205.650	337.488
Ammortamenti delle immobilizzazioni (al netto degli ammortamenti sterilizzati)	272.388	172.005
Accantonamento ai fondi	119.564	0
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Altre rettifiche per elementi non monetari	0	0
Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	597.601	509.493
Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti e enti pubblici	-137.085	31.551
Incremento/(decremento) dei debiti vs fornitori	40.648	83.081
Decremento/(incremento) dei ratei e risconti attivi	-19.137	4.349
Incremento/(decremento) dei ratei e risconti passivi (al netto risconti passivi a riserva)	5.755	-858
Altre variazioni del capitale circolante netto	82.017	734.067
Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	569.798	1.361.683
Interessi incassati/(pagati)	156.688	119.293
(Imposte sul reddito pagate)	-4.250	-4.270
Dividendi incassati (Utilizzo fondi)	0	0
A - Liquidità generata (utilizzata) dalla gestione reddituale	722.237	1.476.706
ATTIVITA' DI INVESTIMENTO		
(Investimenti in immobilizzazioni materiali e immateriali)	-28.296	-356.091
Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni materiali e immateriali e contributi in c/impianti	0	0
(Investimenti in immobilizzazioni finanziarie)	0	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni finanziarie (Investimenti in attività finanziarie non immobilizzate)	0	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti attività finanziarie non immobilizzate		
B - Liquidità generata (utilizzata) dall'attività di investimento	-28.296	-356.091
ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO		
Incremento/(decremento) debiti a breve vs banche	0	0
Accensione finanziamenti (Rimborso finanziamenti)	0	0
Aumento/(diminuzione) mezzi propri		
C - Liquidità generata (utilizzata) dall'attività di finanziamento	0	0
D - Incremento/(decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)	693.941	1.120.615
E - Disponibilità liquide inizio esercizio	3.777.772	3.038.992
<i>di cui depositi bancari e postali</i>	<i>3.776.771</i>	<i>3.037.720</i>
<i>di cui denaro e valori in cassa</i>	<i>1.001</i>	<i>1.273</i>
F - Disponibilità liquide fine esercizio (D+E)	4.471.713	4.159.607
<i>di cui depositi bancari e postali</i>	<i>4.471.036</i>	<i>3.776.771</i>
<i>di cui denaro e valori in cassa</i>	<i>677</i>	<i>1.001</i>

Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica)	Esercizio 2024	
	Parziali	Totali
A) - VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi e proventi per l'attività istituzionale		6.688.107
a) contributo ordinario dello Stato		
b) corrispettivi da contratto di servizio	82.600	
b.1) con lo Stato		
b.2) con le Regioni	64.765	
b.3) con altri enti pubblici	17.836	
b.4) con l'Unione Europea		
c) contributi in conto esercizio	-	
c.1) contributi dallo Stato	-	
c.2) contributi da Regioni	-	
c.3) contributi da altri enti pubblici	-	
c.4) contributi dall'Unione Europea		
d) contributi da privati	-	
e) proventi fiscali e parafiscali		
f) ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi	6.605.506	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
4) incremento di immobili per lavori interni		-
5) altri ricavi e proventi		262.961
a) quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio	-	
b) altri ricavi e proventi	262.961	
Totale valore della produzione (A)		6.951.068
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		140.141
7) per servizi		2.492.455
a) erogazione di servizi istituzionali	1.596.349	
b) acquisizione di servizi	652.392	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro	215.951	
d) compensi ad organi di amministrazione e di controllo	27.763	
8) per godimento di beni di terzi		6.904
9) per il personale		3.723.352
a) salari e stipendi	2.731.121	
b) oneri sociali	745.439	
c) trattamento di fine rapporto	-	
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	246.792	
10) ammortamenti e svalutazioni		272.388
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali (netto sterilizzati)	2.334	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali (netto sterilizzati)	270.054	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		31.286
12) accantonamento per rischi		25.000
13) altri accantonamenti		-
14) oneri diversi di gestione		53.893
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica		
b) altri oneri diversi di gestione	53.893	
Totale costi (B)		6.745.418
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		205.650
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e		-
a) proventi da partecipazioni	-	
b) proventi da partecipazioni in imprese controllate-collegate	-	
16) altri proventi finanziari		156.696
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese	-	
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e	156.696	
17) interessi e altri oneri finanziari		7
a) interessi passivi	6	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate		
c) altri interessi ed oneri finanziari	2	
17bis) utili e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17+ -17bis)		156.688
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) rivalutazioni		-
a) di partecipazioni	-	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	
19) svalutazioni		-
a) di partecipazioni	-	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	
Totale delle rettifiche di valore (18-19)		-
Risultato prima delle imposte		362.338
Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		4.250
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		358.088

IPAB "Suor Diodata Bertolo"

Via S. Gaetano 24 - 36066 SANDRIGO (VI)

Rendiconto di erogazioni derivanti da pubblici finanziamenti o convenzioni con le pubbliche amministrazioni relativamente a servizi di natura sanitaria, sociale o socio-sanitaria

adempimento previsto dall'art. 15 L.R. 29 giugno 2012, n. 23, a partire dall'anno 2012

anno	ente erogatore	titolo	importo fatturato/ contabilizzato (*)
2012	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.955,72
2012	ULSS NR. 9 - TREVISO	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 15.124,16
2012	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.836.850,16
		TOTALE FATTURATO ANNO 2012	€ 2.869.930,04
2013	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 26.290,25
2013	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.748.289,63
		TOTALE FATTURATO ANNO 2013	€ 2.774.579,88
2014	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 23.779,00
2014	ULSS NR. 4 - ALTO VICENTINO - THIENE	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.752,00
2014	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.779.164,00
		TOTALE FATTURATO ANNO 2014	€ 2.806.695,00
2015	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.755.488,13
2015	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 10.892,00
2015	AZIENDA LOCALE SOCIO SANITARIA (BL)	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 15.622,00
		TOTALE FATTURATO ANNO 2015	€ 2.782.002,13
2016	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.804.391,83
2016	AZIENDA LOCALE SOCIO SANITARIA (BL)	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.934,00
		TOTALE FATTURATO ANNO 2016	€ 2.822.325,83
2017	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.885,00
2017	AZIENDA ULSS NR. 7 - PEDEMONTANA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 5.599,98
2017	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.765.839,05
		TOTALE FATTURATO ANNO 2017	€ 2.789.324,03
2018	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.664,50
2018	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.929.835,70
		TOTALE FATTURATO ANNO 2018	€ 2.947.500,20
2019	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.885,00
2019	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.371.456,50
		TOTALE FATTURATO ANNO 2019	€ 3.389.341,50
2020	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.934,00
2020	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.285.679,23
		TOTALE FATTURATO ANNO 2020	€ 3.303.613,23
2021	AZIENDA ULSS NR. 1 DOLOMITI	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 1.617,00
2021	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.927.648,00
		TOTALE FATTURATO ANNO 2021	€ 2.929.265,00
2022	AZIENDA ULSS NR. 7 PEDEMONTANA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 1.620,00
2022	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.346.560,00
		TOTALE FATTURATO ANNO 2022	€ 3.348.180,00
2023	AZIENDA ULSS NR. 7 PEDEMONTANA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 13.676,00
2023	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.559.510,00
		TOTALE FATTURATO ANNO 2023	€ 3.573.186,00
2024	AZIENDA ULSS NR. 6 EUGANEA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 780,00
2024	AZIENDA ULSS NR. 7 PEDEMONTANA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 19.034,00
2024	AZIENDA ULSS NR. 8 BERICA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.696.107,10
		TOTALE FATTURATO ANNO 2024	€ 3.715.921,10

(*) le erogazioni vengono indicate nel prospetto secondo il criterio di competenza dell'esercizio nel quale è maturato il titolo del beneficio

**Allegato alla Relazione del Presidente del Consiglio di
Amministrazione sul bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2024**

Gli importi presenti sono espressi in unità di euro

TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

Ai sensi degli artt. 8 e 41, Dl 66/2014, si riporta di seguito l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal Dlgs 231/2002, e l'indicatore di tempestività dei pagamenti.

Importi pagamenti oltre la scadenza	Valore
Anno 2024	832.044,72

Indice di tempestività dei pagamenti	Valore
Anno 2024	-0,47

IL PRESIDENTE
Avv. Cristina Pozzato

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
d.ssa Katia Dalla Pria

IPAB SUOR DIODATA BERTOLO
VIA S. GAETANO , 24
36066 SANDRIGO (VI)

COSTI CONTABILIZZATI DEI SERVIZI EROGATI AGLI UTENTI (art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 e art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) - ANNO 2024 (aggiornamento annuale)

Linee Guida A.N.A.C. (Determinazione n. 1310/2016)

COSTI CONTABILIZZATI	SAN GAETANO			TERZO PIANO			URT ODC			CASA NOARO		
	2024	2023	variazioni	2024	2023	variazioni	2024	2023	variazioni	2023	2023	variazioni
Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-38.718,04	-69.466,02	-44%	-72.988,96	-79.104,46	-8%	-28.433,66	-29.067,55	-2%	0,00	-70,00	-100%
Per servizi	-761.447,67	-841.281,08	-9%	-1.310.590,55	-1.337.327,36	-2%	-405.644,58	-404.572,32	0%	-14.772,29	-11.479,60	-29%
Per godimento di beni di terzi	-2.999,46	-1.663,18	80%	-2.623,54	-1.772,89	48%	-1.280,60	-656,72	95%	0,00	0,00	0%
Per il personale	-973.854,29	-905.791,99	8%	-1.684.471,89	-1.619.297,68	4%	-1.065.025,96	-1.069.807,35	0%	0,00	0,00	0%
Ammortamenti e svalutazioni	-243.607,79	-138.340,35	76%	-13.507,37	-20.050,76	-33%	-7.508,24	-5.848,95	28%	-7.764,51	-7.764,51	0%
Variazione delle rimanenze	-7.826,43	8.323,00	-194%	-20.870,58	14.977,96	-239%	-2.589,31	5.548,24	-147%	0,00	0,00	0%
Accantonamenti	-25.000,00	0,00	0%	0,00	0,00	0%	0,00	0,00	0%	0,00	0,00	0%
Oneri diversi di gestione	-16.494,29	-17.204,53	-4%	-26.976,45	-23.413,65	15%	-10.081,42	-8.791,28	15%	-340,49	-383,09	-11%
Interessi e altri oneri finanziari	-45.636,30	-34.415,98	33%	81.034,73	61.934,65	31%	30.017,40	22.942,21	31%	0,00	0,00	0%
Svalutazioni	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%
Imposte correnti	-1.226,13	-1.231,78	0%	-2.206,52	-2.216,70	0%	-817,35	-821,12	0%	0,00	0,00	0%
TOTALE	- 2.025.537,80	- 1.932.239,95		- 3.053.201,13	- 3.006.270,89		- 1.491.363,72	- 1.491.074,84		- 22.877,29	- 19.697,20	

RILEVAZIONE SPERIMENTALE DEGLI INDICATORI DI BILANCIO CONSUNTIVO 2024

Indici economico-finanziari	Area gestionale	Raccordo con Allegati DGR 725/2023	Numeratore	Denominatore	Risultato
ONERI FINANZIARI / RICAVI %	Sostenibilità oneri finanziari	VOCE C17 (ALL. 7) / VOCE A1 (ALL. 7)	7	6.688.107	0%
PATRIMONIO NETTO / DEBITI TOTALI %	Adeguatezza patrimoniale	TOTALE PATRIMONIO NETTO (ALL. 6) / TOTALE DEBITI + TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI (ALL. 6)	7.049.872	4.684.746	150%
LIQUIDITA' A BREVE TERMINE (ATTIVITA' A BREVE / PASSIVITA' A BREVE) %	Equilibrio finanziario	TOTALE ATTIVO CIRCOLANE + RATEI E RISCONTI ATTIVI - CREDITI SCADENTI OLTRE IL 31.12.2024 (ALL. 6) / TOTALE DEBITI + RATEI E RISCONTI PASSIVI- DEBITI SCADENTI OLTRE IL 31.12.2024 (ALL. 6)	5.954.982	4.678.746	127%
CASH FLOW / ATTIVO %	Redditività	FLUSSO FINANZIARIO PRIMA DELLE VARIAZIONI DI CAPITALE CIRCOLANTE NETTO (RENDICONTO FINANZIARIO OIC.10) / TOTALE ATTIVO (ALL. 6)	597.601	12.250.623	5%
(INDEBITAMENTO PREVIDENZIALE + TRIBUTARIO) / ATTIVO %	Altri indici di indebitamento	VOCE D7 + VOCE D8 (ALL. 6) / TOTALE ATTIVO (ALL. 6)	284.538	12.250.623	2%

	2024	BENETAZZO	ZANELLA TERZO PIANO	URT OdC	CASA NOARO
CONTO ECONOMICO		0,00			
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	6.951.068,01	1.901.261,06	3.507.856,62	1.525.424,83	16.525,50
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PREST.	6.688.106,60	1.862.504,85	3.313.981,45	1.495.094,80	16.525,50
Ricavi per rette ospiti	2.969.895,85	1.032.033,83	1.780.207,22	141.129,30	16.525,50
Ricavi per rette Ospiti non autosufficienti	2.747.476,30	967.269,08	1.780.207,22	0,00	0,00
Ricavi per rette Ospiti autosufficienti	64.764,75	64.764,75	0,00	0,00	0,00
Ricavi per rette OdC e Urt	141.129,30	0,00	0,00	141.129,30	0,00
Ricavi per rette alloggi protetti	16.525,50	0,00	0,00	0,00	16.525,50
Quote regionali di residenzialità	3.715.921,10	828.181,37	1.533.774,23	1.353.965,50	0,00
Quote regionali di residenzialità non au	2.361.955,60	828.181,37	1.533.774,23	0,00	0,00
Quote regionali per OdC e Urt	1.353.965,50	0,00	0,00	1.353.965,50	0,00
Ricavi per centro diurno	2.289,65	2.289,65	0,00	0,00	0,00
Ricavi per centro diurno	1.310,00	1.310,00	0,00	0,00	0,00
Quote regionali centro diurno	979,65	979,65	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi c/esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi da enti pubblici c/esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi c/esercizio non di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRI RICAVI E PROVENTI	262.961,41	38.756,21	193.875,17	30.330,03	0,00
Ricavi mensa interni	800,69	230,99	415,71	153,99	0,00
Altri ricavi e proventi	810,00	230,81	415,34	163,85	0,00
Recuperi per sinistri e ris. assicurat.	4.720,26	1.361,80	2.450,67	907,79	0,00
Recupero oneri pers. dist. presso terzi	835,09	240,93	433,56	160,60	0,00
Rimborso ULSS per convenzioni varie	144.611,32	32.587,90	112.023,42	0,00	0,00
Rimborsi spese varie	560,00	161,56	290,74	107,70	0,00
Altri ricavi/proventi non di competenza	110.624,05	3.942,22	77.845,73	28.836,10	0,00
B) COSTO DELLA PROD. ATT. CARATTERISTICA	6.745.418,37	-2.069.947,97	-3.132.029,34	-1.520.563,77	-22.877,29
PER MATERIE PRIME, SUSS., DI CONSUMO	140.140,66	-38.718,04	-72.988,96	-28.433,66	0,00
Alimentari c/acquisti	71,45	-20,61	-37,09	-13,75	0,00
Materiali di consumo c/acquisti	32.925,56	-9.075,25	-17.403,57	-6.446,74	0,00
Materiale di pulizia c/acquisti	1.846,83	-271,74	-202,47	-1.372,62	0,00

	2024	BENETAZZO	ZANELLA TERZO PIANO	URT OdC	CASA NOARO
CONTO ECONOMICO		0,00			
Cancelleria	5.867,37	-2.010,84	-2.814,11	-1.042,42	0,00
Materiale sanitario c/acquisti	93.717,30	-25.417,02	-49.655,60	-18.644,68	0,00
Materiali di manutenzione c/acquisti	3.804,15	-979,15	-2.172,28	-652,72	0,00
Carburanti e lubrificanti	1.908,00	-943,43	-703,84	-260,73	0,00
PER SERVIZI	2.492.455,09	-761.447,67	-1.310.590,55	-405.644,58	-14.772,29
Servizi assistenziali	683.613,33	-226.753,83	-456.859,50	0,00	0,00
Servizi di pulizia e sanificazione	191.782,87	-87.503,83	-54.497,18	-48.798,12	-983,74
Servizi mensa esterna	443.079,46	-131.200,96	-224.050,92	-87.827,58	0,00
Servizio di derattizz. e disinfezzazione	1.708,00	-1.708,00	0,00	0,00	0,00
Servizio di lavanderia	162.463,52	-50.542,66	-84.894,52	-27.026,34	0,00
Spese per attività ricreativa	6.442,50	-1.860,95	-3.343,15	-1.238,40	0,00
Altri servizi appaltati	107.258,86	-35.337,70	-52.304,79	-19.375,07	-241,30
Servizi amministrativi	23.610,71	-6.828,23	-12.246,18	-4.536,30	0,00
Spese medico competente	1.647,00	-475,16	-855,09	-316,75	0,00
Spese per cons. fiscali e amministrative	5.455,84	-1.574,01	-2.832,57	-1.049,26	0,00
Spese per consulenze 81/08	3.173,88	-915,67	-1.647,82	-610,39	0,00
Spese legali e notarili	1.459,12	-420,95	-757,55	-280,62	0,00
Consulenze tecniche	7.045,84	-2.032,72	-3.658,07	-1.355,05	0,00
Spese per analisi, prove e laboratorio	2.166,45	-625,01	-1.124,79	-416,65	0,00
Servizio smaltimento rifiuti speciali	12.476,82	-5.087,40	-5.392,06	-1.997,36	0,00
Spese viaggi e trasferte	434,64	-125,40	-225,66	-83,58	0,00
Spese di rappresentanza	282,76	-81,58	-146,80	-54,38	0,00
Spese per fornitura energia elettrica	111.402,29	-81.555,01	-18.242,50	-6.757,50	-4.847,28
Spese telefoniche	10.532,87	-2.461,73	-5.889,51	-2.181,63	0,00
Gas e riscaldamento	290.077,94	-36.398,73	-182.425,00	-67.575,00	-3.679,21
Fornitura acqua	23.418,01	-6.911,71	-11.310,35	-4.189,65	-1.006,30
Spese postali e di affrancatura	684,46	-197,46	-355,36	-131,64	0,00
Spese servizi bancari tesoreria	2.615,10	-754,46	-1.357,71	-502,93	0,00
Manutenzione fabbricati strumentali	10.957,65	-9.051,56	-485,44	-179,82	-1.240,83
Altre manutenzioni	70.022,55	-23.591,87	-32.393,63	-12.896,35	-1.140,70
Canoni di manutenzione periodica	23.773,27	-14.121,61	-6.010,02	-2.226,27	-1.415,37
Canoni di manutenzione periodica soft.	25.519,63	-7.362,42	-13.249,32	-4.907,89	0,00
Compenso componenti nucleo valutazione	900,00	-259,65	-467,26	-173,09	0,00

	2024	BENETAZZO	ZANELLA TERZO PIANO	URT OdC	CASA NOARO
CONTO ECONOMICO		0,00			
Compensi per incarichi professionali	194.625,97	-2.544,44	-97.185,45	-94.896,08	0,00
Compensi ai revisori dei conti	5.709,60	-1.647,22	-2.964,32	-1.098,06	0,00
Compensi per lavori occasionali	100,00	-28,85	-51,92	-19,23	0,00
Indennità agli amministratori	22.053,84	-6.362,53	-11.449,95	-4.241,36	0,00
Indennità per commissioni concorso	1.543,44	-455,42	-759,35	-328,67	0,00
Ricerca, add. e formaz. personale	8.823,60	-2.545,61	-4.581,05	-1.696,94	0,00
Assicurazione fabbricati strumentali	2.503,44	-722,25	-1.299,73	-481,46	0,00
Assicurazione RCA	3.004,13	-866,69	-1.559,69	-577,75	0,00
Altre assicurazioni	25.735,39	-7.424,66	-13.361,34	-4.949,39	0,00
Pedaggi autostradali	71,10	-20,51	-36,92	-13,67	0,00
Altre spese per servizi vari	1.543,73	-1.007,20	0,00	-536,53	0,00
Spese per servizi non di competenza	2.735,48	-2.082,02	-318,08	-117,82	-217,56
PER GODIMENTO BENI DI TERZI	6.903,60	-2.999,46	-2.623,54	-1.280,60	0,00
Licenza d'uso software d'esercizio	315,62	-91,06	-163,86	-60,70	0,00
Canoni a noleggio	6.587,98	-2.908,40	-2.459,68	-1.219,90	0,00
COSTI DEL IL PERSONALE	3.723.352,14	-973.854,29	-1.684.471,89	-1.065.025,96	0,00
SALARI E STIPENDI	2.731.121,14	-704.274,57	-1.232.069,24	-794.777,33	0,00
Stipendi personale dipendente	2.149.468,10	-579.565,48	-953.373,17	-616.529,45	0,00
Costo personale lavoro interinale	206.184,06	-29.322,82	-114.834,68	-62.026,56	0,00
Fondo produttività	375.468,98	-95.386,27	-163.861,39	-116.221,32	0,00
ONERI SOCIALI PERSONALE	745.438,97	-200.777,45	-331.858,39	-212.803,13	0,00
Contributi INPS ex INPDAP	708.790,92	-189.700,98	-313.047,86	-206.042,08	0,00
Contributi INAIL personale dipendente	34.443,01	-9.936,81	-17.882,17	-6.624,03	0,00
Contributi INPS	2.205,04	-1.139,66	-928,36	-137,02	0,00
IRAP METODO RETRIBUTIVO	104.296,69	-28.098,63	-46.503,77	-29.694,29	0,00
ALTRI COSTI PERSONALE	142.495,34	-40.703,64	-74.040,49	-27.751,21	0,00
Altri costi personale	132.785,14	-37.902,23	-68.998,98	-25.883,93	0,00
Costi del personale non di competenza	9.710,20	-2.801,41	-5.041,51	-1.867,28	0,00
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	272.387,91	-243.607,79	-13.507,37	-7.508,24	-7.764,51
AMMORTAMENTO DELLE IMM. IMMATERIALI	2.334,18	-673,41	-1.211,86	-448,91	0,00
Amm.to licenza d'uso soft. a tempo ind.	2.334,18	-673,41	-1.211,86	-448,91	0,00
Amm.to manut. straord. su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMMORTAMENTO DELLE IMM. MATERIALI	270.053,73	-242.934,38	-12.295,51	-7.059,33	-7.764,51

	2024	BENETAZZO	ZANELLA TERZO PIANO	URT OdC	CASA NOARO
CONTO ECONOMICO		0,00			
Amm.to fabbricato strumentale	182.608,04	-175.424,48	0,00	0,00	-7.183,56
Amm.to impianti generici	1.193,16	-1.193,16	0,00	0,00	0,00
Amm.to macchinari	863,58	-794,05	-50,74	-18,79	0,00
Amm.to attrezzature varie	3.496,53	-918,05	-1.813,34	-243,89	-521,25
Amm.to attrezzature sanitarie	31.902,14	-22.912,23	-5.088,17	-3.901,74	0,00
Amm.to mobili e arredi	38.517,45	-37.049,39	-395,98	-1.012,38	-59,70
Amm.to mobili e macchine ord. d'ufficio	1.298,94	-374,74	-674,39	-249,81	0,00
Amm.to macchine d'ufficio elettroniche	6.391,89	-2.377,28	-2.893,03	-1.121,58	0,00
Amm.to automezzi	3.782,00	-1.891,00	-1.379,86	-511,14	0,00
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	31.286,32	-7.826,43	-20.870,58	-2.589,31	0,00
RIMANENZE INIZIALI	58.386,10	-16.844,39	-30.312,98	-11.228,73	0,00
Rim. iniziali materiali di consumo	15.284,15	-4.403,71	-7.924,86	-2.935,58	0,00
Rim. iniziali materiale di pulizia	9.748,05	-2.812,31	-5.061,01	-1.874,73	0,00
Rim. iniziali materiale sanitario	33.373,90	-9.628,37	-17.327,11	-6.418,42	0,00
RIMANENZE FINALI	-27.099,78	9.017,96	9.442,40	8.639,42	0,00
Rim. finali materiali di consumo	-14.429,84	4.486,65	5.423,67	4.519,52	0,00
Rim. finali materiale di pulizia	-5.129,51	665,51	1.346,27	3.117,73	0,00
Rim. finali materiale sanitario	-7.540,43	3.865,80	2.672,46	1.002,17	0,00
ACCANTONAMENTI	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00
Acc.to al fondo per altri oneri e rischi	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	53.892,65	-16.494,29	-26.976,45	-10.081,42	-340,49
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	53.892,65	-16.494,29	-26.976,45	-10.081,42	-340,49
Imposte di bollo	354,00	-71,18	-141,72	-141,10	0,00
Tasse di circolazione automezzi	735,92	-266,60	-342,46	-126,86	0,00
Tassa sui rifiuti	7.663,12	-3.133,73	-3.056,64	-1.132,26	-340,49
Tributi locali	946,87	-273,18	-491,58	-182,11	0,00
IMU	304,50	-87,85	-158,09	-58,56	0,00
Imposta di registro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tasse di concessione governativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre imposte e tasse	40.581,18	-11.707,67	-21.069,00	-7.804,51	0,00
Contributi ad ass. sindacali e di categ.	1.124,00	-324,27	-583,56	-216,17	0,00
Abbonamenti riviste, giornali	1.978,71	-570,86	-1.027,31	-380,54	0,00

	2024	BENETAZZO	ZANELLA TERZO PIANO	URT OdC	CASA NOARO
CONTO ECONOMICO		0,00			
Multe e ammende	204,35	-58,95	-106,09	-39,31	0,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE (A - B)	205.649,64	-168.686,91	375.827,28	4.861,06	-6.351,79
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	156.688,43	45.636,30	81.034,73	30.017,40	0,00
ALTRI PROV. FIN. DIVERSI DAI PRECEDENTI	156.695,75	45.638,42	81.038,53	30.018,80	0,00
Interessi att. conto corrente	156.081,45	45.029,50	81.034,61	30.017,34	0,00
Arrotondamenti attivi	7,57	2,19	3,92	1,46	0,00
Interessi attivi non di competenza	606,73	606,73	0,00	0,00	0,00
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI	-7,32	-2,12	-3,80	-1,40	0,00
Interessi pass. su altri debiti	-5,57	-1,61	-2,89	-1,07	0,00
Arrotondamenti passivi	-1,75	-0,51	-0,91	-0,33	0,00
F) IMPOSTE E TASSE DI ESERCIZIO	4.250,00	-1.226,13	-2.206,52	-817,35	0,00
IMPOSTE CORRENTI	4.250,00	-1.226,13	-2.206,52	-817,35	0,00
IRES	4.250,00	-1.226,13	-2.206,52	-817,35	0,00
G) UTILE O PERDITA DELL'ESERCIZIO	358.088,09	-124.276,74	454.655,49	34.061,11	-6.351,79
UTILE O PERDITA DELL'ESERCIZIO	358.088,09	-124.276,74	454.655,49	34.061,11	-6.351,79

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"

Via San Gaetano n. 24

36066 SANDRIGO (VI)

Relazione unitaria del Revisore Unico

A) "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39"

B) "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, del Codice Civile e della DGR 725 del 22 giugno 2023".

Bilancio di esercizio 2024

Signori Consiglieri dell'**I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO**

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, del Codice Civile e della DGR 725 del 22 giugno 2023".

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39.

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio dell'Ente "**I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO**" costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal conto economico, dal rendiconto finanziario e dalla nota integrativa ed è accompagnato dalla relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione e dalla nuova relazione del Segretario-Direttore.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente al 31 dicembre 2024, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori

utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'ente o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Revisore Unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'ente.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho osservato i principi contenuti nei commi 6, 7 e 8 dell'art 2 della L.R. n. 45 del 01.09.1993 "Provvedimenti in materia di istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza a carattere regionale e infraregionale", oltre agli indirizzi contenuti nelle "Linee guida per il controllo interno delle Ipab del Veneto" predisposte dalla Direzione attività ispettiva e vigilanza settore socio sanitario del Consiglio Regionale del Veneto dell'anno 2012;
- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'ente;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi

sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione. Di seguito il prospetto riassunto per macro voci:

<u>Stato Patrimoniale al 31.12.2024</u>	
Attività	12.250.623
Passività	5.200.751
Patrimonio netto (escluso il risultato di esercizio)	6.691.784
Utile dell'esercizio	358.088
<u>Conto Economico al 31.12.2024</u>	
Valore della produzione	6.951.068
Costi della produzione	6.745.418
<i>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</i>	205.650
Proventi e oneri finanziari	156.688
Rettifiche di valori	0
Risultato d'esercizio prima delle imposte	362.338
Imposte dell'esercizio	-4.250
Utile d'esercizio	358.088

- ho comunicato ai responsabili delle attività di *direzione e controllo*, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio

Ho svolto le procedure indicate nei principi di revisione al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il bilancio d'esercizio dell'“**I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO**” al 31 dicembre 2024.

A mio giudizio la Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'Ente “**I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO**” al 31 dicembre 2024.

B) Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c. e della DGR 725 del 22 giugno 2023

B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss., c.c.

Conoscenza dell'Ente, valutazione dei rischi e rapporto sugli incarichi affidati

Per quanto concerne:

- i) la tipologia dell'attività svolta;
- ii) la sua struttura organizzativa e contabile;

tenendo anche conto delle dimensioni e delle problematiche dell'azienda, viene ribadito che la fase di “*pianificazione*” dell'attività di vigilanza - nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata mediante il riscontro positivo rispetto a quanto già conosciuto in base alle informazioni acquisite.

È stato, quindi, possibile confermare che:

- l'attività tipica svolta dall'Ente non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto all'oggetto sociale;
- l'assetto organizzativo e la dotazione delle strutture informatiche sono rimasti sostanzialmente invariati;
- le risorse umane costituenti la “forza lavoro” non sono mutate in modo significativo;
- quanto sopra constatato risulta indirettamente confermato dal confronto delle risultanze dei valori espressi nel conto economico per gli ultimi due esercizi, ovvero quello in esame e quello precedente. È inoltre possibile rilevare come l'Ente abbia operato nel 2024 in termini confrontabili con l'esercizio precedente e, di conseguenza, i miei controlli si sono svolti su tali presupposti avendo verificato la sostanziale confrontabilità dei valori e dei risultati con quelli dell'esercizio precedente.

La presente relazione riassume, quindi, l'attività concernente l'informativa prevista dall'art. 2429, comma 2, c.c. e più precisamente:

- sui risultati dell'esercizio sociale;
- sull'attività svolta nell'adempimento dei doveri previsti dalla norma;
- sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all'eventuale utilizzo da parte dell'organo di amministrazione della deroga di cui all'art. 2423, comma 4, c.c.;
- sull'eventuale ricevimento di denunce da parte dei soci di cui all'art. 2408 c.c.

Le attività svolte dal Revisore hanno riguardato, sotto l'aspetto temporale, l'intero esercizio e nel corso dell'esercizio stesso, pur da remoto, sono state regolarmente svolte le riunioni di cui all'art. 2404 c.c. e di tali riunioni sono stati redatti appositi verbali debitamente sottoscritti.

Attività svolta

Durante le verifiche periodiche, il sottoscritto Revisore ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dall'Ente, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria, al fine di individuarne l'impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale.

Il sottoscritto Revisore ha quindi periodicamente valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell'impresa e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze minime presupposte dall'andamento della gestione.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - amministratori, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati.

Per tutta la durata dell'esercizio si è potuto riscontrare che:

- i consulenti ed i professionisti esterni incaricati dell'assistenza contabile, fiscale, societaria e giuslavoristica non sono mutati e pertanto hanno conoscenza storica dell'attività svolta e delle problematiche gestionali anche straordinarie che hanno influito sui risultati del bilancio.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nel 2024 nonché nei primi mesi del 2025, il Revisore Unico può affermare che:

- la relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione riporta correttamente gli **“indicatori di bilancio”** previsti nella nota della Regione del Veneto, Direzione Servizi Sociali, e più precisamente: a) rapporto tra oneri finanziari e ricavi, b) rapporto tra patrimonio netto e debiti totali, c) rapporto tra liquidità a breve termine e passività a breve termine, d) rapporto tra cash flow e attivo, e) rapporto tra indebitamento previdenziale-tributario e totale attivo, f) posizione finanziaria netta (PFN); Lo scrivente Revisore dà atto di aver ricevuto dall'Ente copia del prospetto de quo e di averne verificato il contenuto nella correttezza dei dati inseriti, nonché di averne validato i contenuti constatando che non presentano particolari anomalie e/o non evidenziano particolari squilibri degni di nota dal punto di vista patrimoniale
- le decisioni assunte dall'Organo amministrativo e dalla Direzione sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale;
- sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Ente;
- le operazioni poste in essere sono state anch'esse conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- non si pongono specifiche osservazioni in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'Ente, né in merito all'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo nel rappresentare correttamente i fatti di gestione;
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'Organo di amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, co. 7, c.c.;
- nel corso dell'esercizio il Revisore non ha rilasciato pareri previsti dalla legge.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 predisposto dall'Organo di amministrazione risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dal rendiconto finanziario e dalla nota integrativa e dai prospetti previsti dalla normativa regionale.

Inoltre:

- l'Organo di Amministrazione ha altresì predisposto la Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione di cui alla L.R. 23/11/2012 n. 43 e dalla DGR n. 725 del 22/06/2023 e dal regolamento Interno di Contabilità dell'Ente.

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

Nella nota integrativa sono dettagliatamente riportate tra le altre le informazioni sui fatti di rilievo accaduti dopo la chiusura dell'esercizio 2024 ed in particolare: 1) DGR 465/2024 e DGR 309/2025 relative al nuovo modello sperimentale di finanziamento a budget degli Enti gestori dei Centri di Servizio residenziali per anziani non autosufficienti con valorizzazione del case mix assistenziale. 2) Emergenza carenza figure professionali sanitarie ed assistenziali, 3) Art. 44 L.R. n. 45/2017 Fondo di rotazione per le strutture e gli impianti del settore sociale e socio sanitario.

Si precisa inoltre che sono ancora in corso le trattative con l'ULSS 8 Berica per la definizione dei rapporti di debito-credito pendenti.

Il bilancio d'esercizio è stato redatto sulla base del presupposto della continuità aziendale e tenuto conto delle informazioni ad oggi disponibili, non verrà meno il presupposto della continuità aziendale.

I criteri di valutazione, delle poste dell'attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile, sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell'art. 2426 c.c..

E' stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

E' stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della *relazione del Segretario-Direttore* la quale evidenzia correttamente gli scostamenti tra programmazione e rendicontazione.

E' stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della *relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione*, la quale tra l'altro riporta correttamente **gli indici di bilancio tutti rispettosi dei parametri imposti dalla normativa regionale** e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

L'Organo di Amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c..

E' stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del Revisore e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni.

In merito alla proposta dell'Organo di Amministrazione nella nota integrativa circa la destinazione dell'utile d'esercizio, il Revisore Unico non ha nulla da osservare.

Risultato dell'esercizio sociale

Il risultato netto accertato dall'Organo di Amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, come anche evidente dalla lettura del bilancio, riporta **un utile d'esercizio 2024 pari ad Euro 358.088.**

I risultati della revisione legale del bilancio svolta, sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

B3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta propongo di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli Amministratori.

Vicenza, 22 aprile 2025

Il Revisore Unico

dott. Francesco Faccioli

