

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

BILANCIO D'ESERCIZIO

2015

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

BILANCIO D'ESERCIZIO 2015

INDICE

- **delibera di approvazione:**
 - **Bilancio d'esercizio 2015 (e allegati)**
 - **Relazione del Presidente al bilancio d'esercizio 2015**
 - **Prospetto ai sensi artt. 8 e 41 DI 66/2014 "indicatore di tempestività dei pagamenti"**
 - **Prospetto ai sensi art. 8, co.1, DI 66/2014**
 - **Prospetto ai sensi art. 15 L.R. 23/2012**
 - **Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al bilancio d'esercizio**

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

Visto, presa nota a registro impegno
IL RAGIONIERE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 16/16 Reg. Delib.

Oggetto: Approvazione del Bilancio di Esercizio anno 2015 e allegati.

Adunanza del giorno

L'anno **2016** il giorno 29 del mese di **aprile** alle **ore 17:30** presso la Sede del suddetto ente, si sono convocati in adunanza, i componenti del Consiglio di Amministrazione per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno regolarmente comunicato con note prot. nr. 1652 del 26/04/2016.

Presiede l'adunanza l'ill.mo sig.

	<u>Presenti</u>	<u>Assenti</u>
1. SPEROTTO RENATO	(X)	()
Sono presenti i signori:		
2. BONOLLO ENNIO	(X)	()
3. CARRARO LORENZO	(X)	()
4. CUMAN ANTONIO	(X)	()
5. DAGLI ORTI CARLINO	()	(X)
6. POZZATO CRISTINA	(X)	()
7. POZZATO DIEGO	(X)	()

Assente sebbene invitata il/la sigg.ri: _____

Assiste all'adunanza il Direttore Generale Dott.ssa Alfonsina Pozzan nella sua funzione di Segretario.

Prima verifica del numero legale per la validità delle deliberazioni, il Presidente dichiara aperta la seduta e si passa alla trattazione dell'oggetto.

OGGETTO: Approvazione del Bilancio di Esercizio anno 2015 e allegati.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATO l'art.8 della Legge Regionale n.43 del 23/11/2012, che ha riformato il quadro normativo del sistema di contabilità delle I.P.A.B. della Regione Veneto, superando l'adozione della contabilità finanziaria per sostituirla con quella di tipo economico-patrimoniale, sulla base dei principi civilistici, delle vigenti disposizioni in materia, nonché dei principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità;

PRESO ATTO che la DGR 21/05/2013 n.780, contiene le disposizioni di attuazione della succitata L.R. n.43/12, con l'indicazione del contenuto minimo del "Regolamento di contabilità" che deve essere adottato da parte di ciascun ente, nonché degli schemi di atti contabili che devono essere compilati;

RICHIAMATA la deliberazione C.d.A. n. 37 del 29/11/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il succitato "Regolamento di Contabilità" dell'Ente;

RICHIAMATA inoltre la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 08/15 del 27/02/2015 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio Economico Annuale di Previsione dell'Ente per l'anno 2015 e il Documento di programmazione economico finanziaria triennale 2015 – 2017;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 21/15 del 16/06/2015 avente ad oggetto "Approvazione Stato Patrimoniale Iniziale all'01.01.2014 e allegati e del Bilancio di Esercizio anno 2014 e allegati";

CONSIDERATO che entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, deve essere approvato il bilancio di esercizio;

SENTITA la relazione del Presidente sull'argomento all'ordine del giorno;

ESAMINATA, quindi, la documentazione componente il Bilancio di Esercizio relativo all'anno 2015, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, che risulta così composto da

- Stato Patrimoniale,
- Conto Economico,
- Nota Integrativa,
- Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione con allegato l'indicatore di tempestività dei pagamenti;
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio di Esercizio anno 2015;

RILEVATO, in particolare, che lo Stato Patrimoniale relativo all'esercizio 2015 si riassume nei seguenti valori (in euro):

	31.12.2015	31.12.2014
ATTIVO:		
Immobilizzazioni (al netto dei fondi di rettifica)	€ 1.738.242,80	€ 1.769.636,17
Attivo circolante	€ 4.767.658,71	€ 4.220.955,99
Rate e risconti attivi	€ 9.027,62	€ 9.539,12
Totale Attivo	€ 6.514.929,13	€ 6.000.131,28
PASSIVO:		
Patrimonio netto	€ 4.997.566,36	€ 4.707.415,05
Fondi rischi ed oneri	€ 294.919,62	-
Trattamento fine rapporto lavoro subordinato	-	-

Debiti	€ 1.220.568,58	€ 1.284.194,69
Ratei e risconti passivi	€ 1.874,57	€ 8.521,54
Totale Passivo	€ 6.514.929,13	€ 6.000.131,28

e che il Conto Economico relativo all'esercizio 2015 presenta, in sintesi, i seguenti valori (in euro):

CONTTO ECONOMICO:	31.12.2015	31.12.2014
Valore della produzione	€ 6.103.518,97	€ 6.083.899,36
Costi della produzione	€ 6.170.229,15	€ -5.696.914,10
Differenza tra Valore e Costi della produzione	€ (66.710,18)	€ 386.985,26
Proventi e oneri finanziari	€ 20.110,98	€ 25.419,90
Rettifiche di valore di attività finanziarie	€ -	€ -
Proventi e oneri straordinari	€ 338.192,51	€ 516,46
Risultato prima delle imposte	€ 291.593,31	€ 412.921,62
Imposte sul reddito	€ (1.442,00)	€ (899,49)
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 290.151,31	€ 412.022,13

ESAMINATA, nel dettaglio, la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio di Esercizio anno 2015, che ha espresso il proprio parere favorevole per l'approvazione nei termini in cui lo stesso risulta formulato;

RILEVATO che l'Utile d'esercizio 2015, risulta pari ad € 290.151,31;

ESAMINATA la documentazione relativa a:

- Prospetto ai sensi dell'art. 8, co. 1, DL 66/2014;
- Prospetto ai sensi art. 15 della L.R. 23/2012;

VISTA la documentazione relativa alle entrate incassate e verificato che le stesse sono state riscosse in conformità con gli ordinativi emessi;

VISTI i mandati di pagamento, tutti debitamente firmati per legge e regolarmente quietanzati;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, nonché di legittimità da parte del Direttore Generale;

A seguito della discussione intervenuta e dei chiarimenti al riguardo ricevuti, il Consiglio di Amministrazione passa alla votazione del punto all'ordine del giorno che registra l'espressione del voto favorevole all'unanimità dei presenti;

Tutto ciò premesso e considerato,

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le motivazioni contenute in premessa che si danno per espressamente richiamate e contenute nel presente dispositivo, il **Bilancio di Esercizio relativo all'anno 2015**, la cui relativa documentazione è allegata al presente provvedimento così come di seguito indicato:
 - a) Stato Patrimoniale;
 - b) Conto Economico;
 - c) Nota Integrativa al Bilancio di Esercizio;

- d) Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione con allegato l'indicatore di tempestività dei pagamenti;
 e) Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio di Esercizio anno 2015;

2) di precisare che lo Stato Patrimoniale si riassume nei seguenti valori:

	31.12.2015	31.12.2014
ATTIVO:		
Immobilizzazioni (al netto dei fondi di rettifica)	€ 1.738.242,80	€ 1.769.636,17
Attivo circolante	€ 4.767.658,71	€ 4.220.955,99
Rate e risconti attivi	€ 9.027,62	€ 9.539,12
Totale Attivo	€ 6.514.929,13	€ 6.000.131,28
PASSIVO:		
Patrimonio netto	€ 4.997.566,36	€ 4.707.415,05
Fondi rischi ed oneri	€ 294.919,62	-
Trattamento fine rapporto lavoro subordinato	-	-
Debiti	€ 1.220.568,58	€ 1.284.194,69
Ratei e risconti passivi	€ 1.874,57	€ 8.521,54
Totale Passivo	€ 6.514.929,13	€ 6.000.131,28

3) di precisare che il Conto Economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

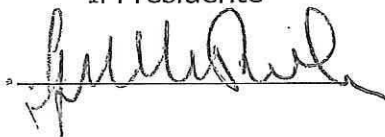
CONTO ECONOMICO:	31.12.2015	31.12.2014
Valore della produzione	€ 6.103.518,97	€ 6.083.899,36
Costi della produzione	€ 6.170.229,15	€ -5.696.914,10
Differenza tra Valore e Costi della produzione	€ (66.710,18)	€ 386.985,26
Proventi e oneri finanziari	€ 20.110,98	€ 25.419,90
Rettifiche di valore di attività finanziarie	€ -	€ -
Proventi e oneri straordinari	€ 338.192,51	€ 516,46
Risultato prima delle imposte	€ 291.593,31	€ 412.921,62
Imposte sul reddito	€ (1.442,00)	€ (899,49)
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 290.151,31	€ 412.022,13

- 4) di dare atto che l'Utile d'esercizio 2015, risulta pari ad € 290.151,31 e che ai sensi dell'art.8 co. 6 della L.R. n. 43/2012 viene destinato a riserva per incremento patrimonio dell'ente;
- 5) di approvare i prospetti:
 - Prospetto ai sensi dell'art. 8, co. 1, DL 66/2014,
 - Prospetto ai sensi art. 15 della L.R. 23/2012;
- 6) di delegare al Direttore dell'Ente tutti i provvedimenti di legge relativamente alla pubblicazione, deposito ed approvazione, nonché gli atti conseguenti l'adozione del presente provvedimento.

Letto, approvato, sottoscritto

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Presidente



I Consiglieri:

BONOLLO

CARRARO

CUMAN

DAGLI ORTI

POZZATO C.

POZZATO D.

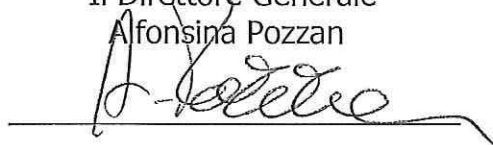
Il Direttore Generale

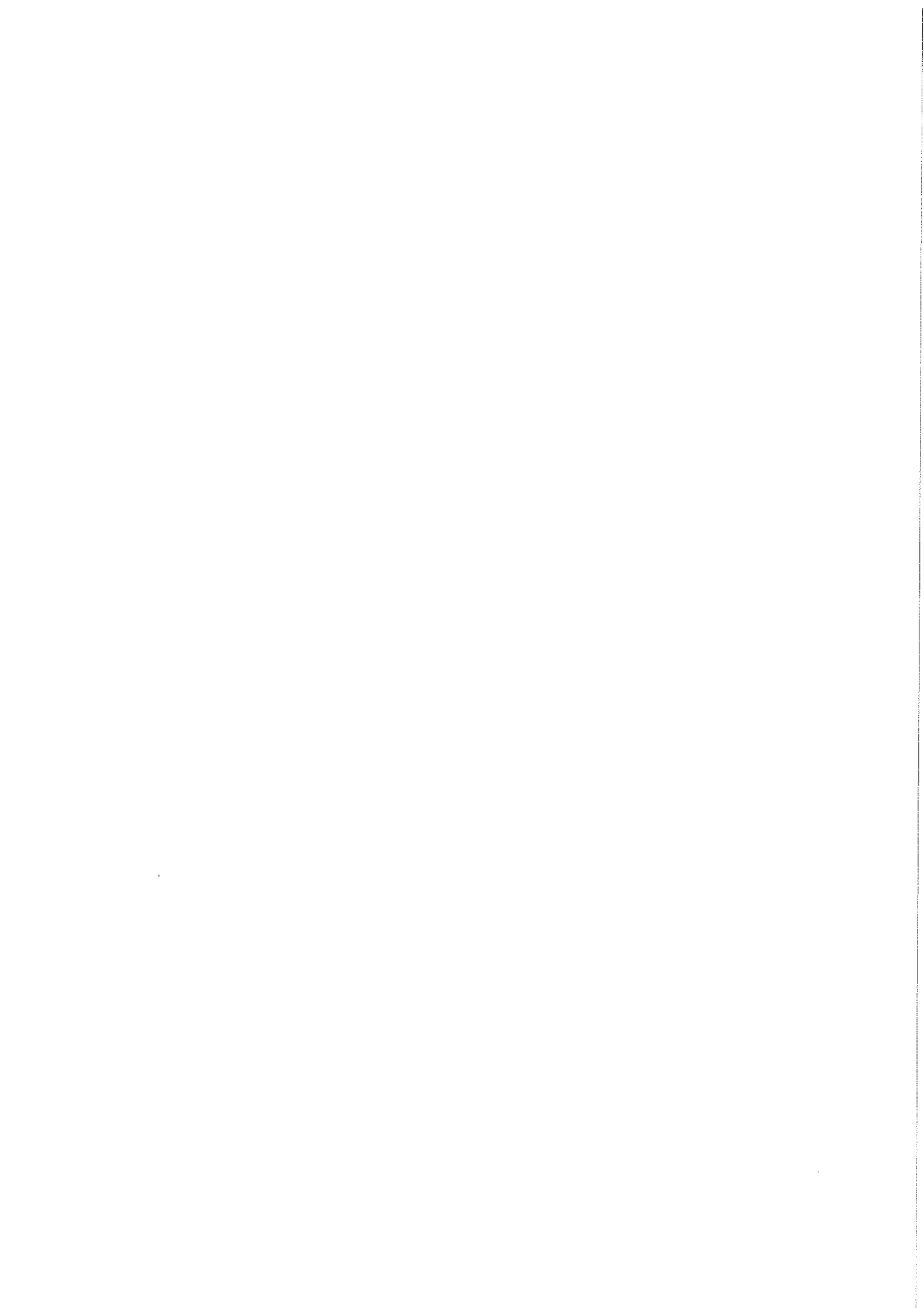


Il sottoscritto Segretario attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, ai sensi di legge, il giorno 11/05/2016 per gg. 15 consecutivi.

Sandrigo, li 11, 05, 2016

Il Direttore Generale
Alfonsina Pozzan

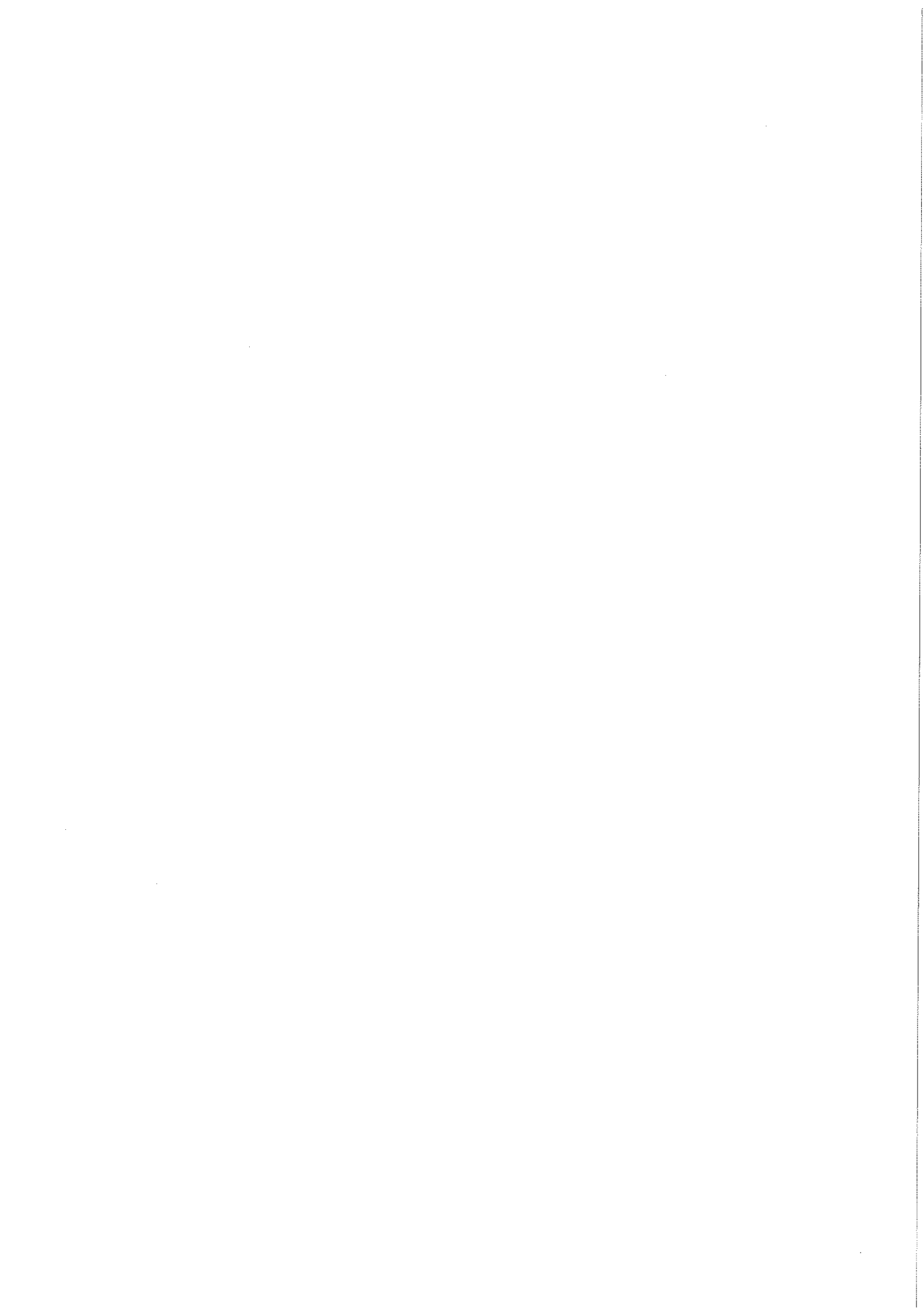




Allegato A6 - Stato patrimoniale esercizio 2015	2015	2014
1) ATTIVO	6.514.929,13	6.000.131,28
A) QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	1.738.242,80	1.769.636,17
I) Immobilizzazioni immateriali	134.087,88	149.943,51
1) Costi di ricerca, sviluppo	0,00	0,00
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno	4.468,68	3.041,75
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00
4) Altre immobilizzazioni immateriali	129.619,20	146.901,76
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
II) Immobilizzazioni materiali	1.603.016,96	1.618.633,04
1) Terreni	301.557,29	301.557,29
2) Fabbricati	1.101.768,75	1.135.911,18
3) Impianti e macchinari	8.909,60	12.662,00
4) Attrezzature	43.158,94	50.124,84
5) Beni mobili di pregio storico e artistico	0,00	0,00
6) Altri beni	147.622,38	118.377,73
7) Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
III) Immobilizzazioni finanziarie	1.137,96	1.059,62
1) Partecipazioni in:	0,00	0,00
a) Imprese controllate/collegate	0,00	0,00
b) Altre imprese	0,00	0,00
2) Crediti	1.137,96	1.059,62
a) Verso imprese controllate/collegate	0,00	0,00
b) Verso altri	1.137,96	1.059,62
3) Altri titoli	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE	4.767.658,71	4.220.955,99
I) Rimanenze	21.728,85	18.473,51
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	21.728,85	18.473,51
2) Acconti	0,00	0,00
II) Crediti	1.393.044,24	1.398.836,37
1) Verso utenti/clienti	222.659,24	260.335,09
2) Verso Enti Pubblici	1.119.164,80	1.032.458,12
3) Verso imprese controllate/collegate	0,00	0,00
4) Crediti tributari	1.600,00	1.526,00
5) Crediti per imposte anticipate	0,00	0,00
6) Crediti Vs. altri	49.620,20	104.517,16
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00
1) Partecipazioni	0,00	0,00
2) Altri titoli	0,00	0,00
IV) Disponibilità liquide	3.352.885,62	2.803.646,11
1) Depositi bancari e postali	3.351.982,15	2.802.350,78
2) Assegni	0,00	0,00
3) Denaro e valori di cassa	903,47	1.295,33
D) RATEI e RISCONTI ATTIVI	9.027,62	9.539,12
1) Ratei attivi	100,00	229,00
2) Risconti attivi	8.927,62	9.310,12

Allegato A6 - Stato patrimoniale esercizio 2015	2015	2014
2) PASSIVO	6.514.929,13	6.000.131,28
A) PATRIMONIO NETTO	4.997.566,36	4.707.415,05
I) Patrimonio netto	4.295.392,92	4.295.392,92
II) Riserve di capitale	0,00	0,00
III) Riserve di utili	0,00	0,00
IV) Altre riserve (distintamente indicate)	0,00	0,00
V) Utili (Perdite) portati a nuovo	412.022,13	0,00
VI) Utile (Perdita) dell'esercizio	290.151,31	412.022,13
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	294.919,62	0,00
1) Fondi per imposte anche differite	0,00	0,00
2) Altri fondi	294.919,62	0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
D) DEBITI	1.220.568,58	1.284.194,69
1) Debiti verso banche	0,00	0,00
2) Debiti verso altri Enti pubblici	0,00	0,00
3) Debiti verso altri finanziatori	0,00	0,00
4) Debiti verso imprese controllate/collegate	0,00	0,00
5) Acconti	18.083,66	20.244,48
6) Debiti verso fornitori	553.536,77	685.948,77
7) Debiti tributari	91.326,53	53.118,96
8) Debiti verso Istituti di Previdenza e di sicurezza sociale	181.879,29	154.383,11
9) Altri debiti	375.742,33	370.499,37
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	1.874,57	8.521,54
1) Ratei passivi	1.874,57	8.521,54
2) Risconti passivi	0,00	0,00
G) CONTI D'ORDINE	0,00	0,00
1) Conti d'ordine del sist. impr. beni di terzi presso l'Ente	0,00	0,00
2) Conti d'ordine del sist. impr. degli impegni	0,00	0,00
3) Conti d'ordine del sist. impr. dei rischi	0,00	0,00

Allegato A7 - Conto Economico esercizio 2015	2015	2014
3) CONTO ECONOMICO		
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	6.103.518,97	6.083.899,36
1) Ricavi delle vendite e prestazioni	5.894.599,64	5.933.813,14
2) Incremento delle immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
3) Contributi in conto esercizio	2.500,00	2.500,00
4) Contributi in conto capitale	0,00	0,00
5) Altri ricavi e proventi	206.419,33	147.586,22
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	6.170.229,15	5.696.914,10
6) Acquisto materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	151.622,84	158.654,01
7) Costi per servizi	1.915.093,14	2.042.471,91
8) Costi per godimento beni di terzi	145.772,26	177.195,19
9) Costi del personale	3.525.042,24	3.187.574,79
1) Salari e stipendi	2.618.280,72	2.332.308,79
2) Oneri sociali	683.218,75	647.268,24
3) Trattamento di fine rapporto	0,00	0,00
4) IRAP metodo retributivo	213.518,82	198.265,64
5) Altri costi	10.023,95	9.732,12
10) Ammortamenti e svalutazioni	107.070,71	114.187,65
1) Ammortamento immobilizzazioni immateriali	22.313,09	20.639,25
2) Ammortamento immobilizzazioni materiali	84.757,62	83.730,70
3) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
4) Svalutazione crediti compr. nell'attivo circ. e delle disp. liquide	0,00	9.817,70
11) Variazione delle rim. di mat. prime, sussidiarie, di consumo	-3.255,34	-2.407,71
12) Accantonamenti per rischi	294.919,62	0,00
13) Accantonamenti diversi	0,00	0,00
14) Oneri diversi di gestione	33.963,68	19.238,26
DIFFERENZA tra VALORE e COSTI di PRODUZIONE (A-B)	-66.710,18	386.985,26
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) Proventi da partecipazione	0,00	0,00
16) Proventi finanziari	20.180,25	25.426,31
17) Interessi e altri oneri finanziari	69,27	6,41
TOTALE PROVENTI e ONERI FINANZIARI (C)	20.110,98	25.419,90
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) Rivalutazioni	0,00	0,00
19) Svalutazioni	0,00	0,00
TOTALE delle RETTIFICHE (D)	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
20) Proventi straordinari	338.192,51	516,46
21) Oneri straordinari	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	338.192,51	516,46
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B±C±D±E)	291.593,31	412.921,62
22) Imposte sul reddito di esercizio, correnti, diff. e antic.	-1.442,00	-899,49
23) Utile (perdita) di esercizio	290.151,31	412.022,13



I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

Nota Integrativa

al Bilancio dell'esercizio 2015

Allegato A8 alla Dgr. N. 780 del 21.05.2013

PRINCIPI DI REDAZIONE

Il Bilancio d'Esercizio è stato redatto nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale 23 novembre 2012, n. 43, dalla DGR n. 780 del 21 maggio 2013 e dal regolamento di contabilità interno dell'Ente.

Le assunzioni contabili, le clausole generali e i principi generali per la redazione del Bilancio di Esercizio sono quelli espressamente richiamati ed esplicitati dagli artt. 2423 e seguenti del codice civile, dai principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2015 è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente ed il risultato economico dell'esercizio ed è costituito da:

- stato patrimoniale;
- conto economico;
- nota integrativa.

Il bilancio di esercizio è accompagnato da:

- a. relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- b. relazione dei Revisori dei Conti.

Lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa sono rispettivamente redatti in conformità agli allegati A6, A7 e A8 della DGR n. 780/2013.

La presente nota integrativa costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423 cod.civ., parte integrante del bilancio ed ha la funzione di illustrare, analizzare ed integrare i dati contenuti nel bilancio di esercizio. Essa dà evidenza, altresì, dei principi e dei criteri seguiti nella redazione del bilancio e di tutte le informazioni necessarie per fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente.

Il Bilancio d'esercizio al 31.12.2015 è stato redatto applicando i principi generali previsti dalla Dgr. n. 780 del 21.05.2013, i principi contabili, che esprimono le procedure e i metodi di applicazione che individuano i fatti da registrare, le modalità di contabilizzazione degli eventi di gestione, i criteri di valutazione e quelli di esposizione dei valori in bilancio ed i seguenti postulati previsti dal Principio Contabile OIC n. 11:

1. competenza economica,
2. veridicità,
3. comprensibilità (chiarezza),
4. utilità del bilancio per i destinatari e completezza dell'informazione,
5. imparzialità (neutralità),
6. significatività (rilevanza),
7. prudenza,
8. prevalenza della sostanza sulla forma,
9. comprensibilità e coerenza,
10. verificabilità,

11. annualità,
12. principio del costo come criterio base delle valutazioni,
13. continuità (costanza) di applicazione dei principi contabili e dei criteri di valutazione.

CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

Si evidenziano, di seguito, i criteri di valutazione applicati nella redazione del Bilancio di Esercizio.

ATTIVO

B) - IMMOBILIZZAZIONI

Premessa:

si evidenzia che, così come indicato nell'allegato B) alla Dgr n. 780/2013, il costo dei beni strumentali di ogni provenienza, sia immateriali che materiali, acquisiti a titolo gratuito o oneroso, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio, in base alla vita utile stimata.

S'informa che, ai fini di semplificare il lavoro di ricostruzione dei fondi di ammortamento iniziali, si sono assunte le percentuali di ammortamento di cui al D.M. 31 dicembre 1988 – Gruppo XXII – Attività non precedentemente specificate – 2. Altre attività.

Nello stato patrimoniale iniziale all'01.01.2014, il fondo ammortamento dei beni mobili ed immobili strumentali è stato determinato dalla somma delle quote di ammortamento dalla data di acquisizione alla data dello stato patrimoniale iniziale.

I terreni, compresi quelli su cui insistono i fabbricati, le immobilizzazioni in corso e gli acconti non sono soggetti ad ammortamento.

Inoltre, per le immobilizzazioni per le quali si è ricevuto un contributo specifico ai fini dell'acquisizione o la costruzione, è stato ricostruito il valore del contributo residuo alla data dello stato patrimoniale iniziale, secondo uno dei metodi raccomandati dal principio contabile OIC n. 16, lettera F, e nello specifico secondo il metodo della rappresentazione netta (decurtando quindi il valore del contributo dal valore di acquisto).

B) I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, maggiorato dei costi accessori e sono sistematicamente ammortizzate per il periodo della loro prevista utilità futura.

In dettaglio:

- le spese per l'acquisizione di software a tempo indeterminato (catalogate nella voce B I 02 *diritti di brevetto e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno*) sono ammortizzate in tre esercizi;
- le manutenzioni straordinarie su beni di terzi (catalogate alla voce B I 04 *altre immobilizzazioni immateriali*) sono ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e dei contratti di riferimento.

B) II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, maggiorato dei costi accessori.

Nella redazione dello stato patrimoniale iniziale all'01.01.2014, sono stati applicati i criteri di cui all'art. 22 e all'allegato B della DGR n. 780/2013.

I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono e ammortizzati in relazione alla residua possibilità di utilizzo degli stessi.

Le immobilizzazioni materiali sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti sulla base di aliquote economico tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei beni che coincidono con le aliquote ordinarie previste dalla legislazione fiscale

(tabella allegata al D.M. 31.12.1988, aggiornato con modificazione con D.M. 17.11.1992) con riduzione del 50% per il primo anno di entrata in funzione dei cespiti.

Le aliquote di ammortamento utilizzate per le singole categorie di cespiti sono:

Fabbricati	3%
Attrezzature sanitarie, varie e altri beni	15%
Macchine ordinarie e mobili d'ufficio	12%
Automezzi	20%
Autovetture	25%
Impianti e macchinari	15%
Mobili e arredi	15%
Macchine d'ufficio elettroniche	20%

Le immobilizzazioni in corso e gli anticipi a fornitori, se presenti, sono iscritti nell'attivo sulla base del costo sostenuto comprese le spese direttamente imputabili.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono normalmente imputati al conto economico nell'esercizio nel quale sono sostenuti.

B) III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie sono valutate al minore tra il costo di acquisto, maggiorato dei costi accessori, e il valore di mercato.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

C) I – Rimanenze Materie prime, sussidiarie e di consumo; Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati; Prodotti finiti e merci (art. 2427, n. 1 e 4; art. 2426, n. 9, 10 e 12, OIC n. 13).

Le rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo sono iscritte al costo di acquisto o produzione, compresi gli oneri accessori, utilizzando il metodo dell'ultimo costo di acquisto, che non si discosta in misura apprezzabile dal metodo FIFO (*primo entrato primo uscito*), oppure se minore al costo di presunto realizzo desunto dall'andamento del mercato.

C) II – Crediti (art. 2427, n. 1, 4 e 6; art. 2426, n. 8, OIC n. 15)

I crediti sono iscritti al valore nominale al netto di eventuali riduzioni di valore. L'adeguamento al presunto valore di realizzo avviene mediante l'iscrizione di apposito fondo rettificativo commisurato sia all'entità dei rischi relativi a specifici crediti "in sofferenza", sia all'entità del rischio di mancato incasso incombente sulla generalità dei crediti.

C) IV – Disponibilità liquide (art. 2424, OIC n. 14)

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI (art. 2424-bis, art. 2427, n. 1, 4 e 7, OIC n.18)

I ratei e risconti sono calcolati su base temporale in modo da riflettere il principio della competenza.

PASSIVO

B) FONDI PER RISCHI E ONERI

Sono istituiti a fronte di oneri o debiti di natura determinata e di esistenza probabile o già certa alla data di chiusura del bilancio, ma dei quali, alla data stessa, sono indeterminati o l'importo o la data di sopravvenienza.

D) DEBITI (art. 2424, OIC n.19)

I debiti sono iscritti al valore nominale.

E) RATEI E RISCONTI PASSIVI (art.2424-bis, art 2427, n. 1, 4 e 7, OIC n. 18)

I ratei e risconti sono calcolati su base temporale in modo da riflettere il principio della competenza.

COSTI E RICAVI

I ricavi delle prestazioni di servizi sono riconosciuti secondo il criterio della competenza temporale.

IMPOSTE

Le imposte sul reddito d'esercizio sono iscritte in base al reddito imponibile in conformità alle disposizioni di legge vigenti.

L'IRAP è stata determinata con il metodo retributivo nella misura dell'8,5%.

1) ATTIVO

B) IMMOBILIZZAZIONI

B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Al 31.12.2015 le immobilizzazioni immateriali risultano le seguenti (in euro):

Codice Bilancio	B I 01	B I 02	B I 03	B I 04	B I 05	Totale
Descrizione	Costi di ricerca e sviluppo	Diritti di brevetto e di utilizzo di opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Altre immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni in corso e acconti	Immobilizzazioni immateriali
Costo originario		16.964,52		172.825,60		189.790,12
Precedente rivalutazione						
Ammortamenti storici		-13.922,77		- 25.923,84		-39.846,61
Svalutazioni storiche						
Valore di inizio esercizio		3.041,75		146.901,76		149.943,51
Acquisizioni dell'esercizio		6.457,46				6.457,46
Riclassificazioni						
Alienazioni dell'esercizio						
Rivalutazioni						
Ammortamenti dell'esercizio		-5.030,53		-17.282,56		-22.313,09
Svalutazioni dell'esercizio						
Arrotondamenti (+/-)						
Consistenza finale		4.468,68		129.619,20		134.087,88

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Al 31.12.2015 le immobilizzazioni materiali risultano le seguenti (in euro):

Codice Bilancio	B II 01 a	B II 01 b	B II 02 a	B II 02 b	B II 03
Descrizione	Terreni strumentali	Terreni non strumentali	Fabbricati strumentali	Fabbricati non strumentali	Impianti e macchinari
Costo originario	284.520,26	17.037,03	1.138.081,06	31.972,55	25.016,00
Precedente rivalutazione					
Ammortamenti storici			-34.142,43		-12.354,00

Svalutazioni storiche					
Valore di inizio esercizio	284.520,26	17.037,03	1.103.938,63	31.972,55	12.662,00
Acquisizioni dell'esercizio					
Riclassificazioni					
Alienazioni dell'esercizio					
Rivalutazioni					
Ammortamenti dell'esercizio			-34.142,43		-3.752,40
Svalutazioni dell'esercizio					
Arrotondamenti (+/-)					
Consistenza finale	284.520,26	17.037,03	1.069.796,20	31.972,55	8.909,60

Codice Bilancio	B II 04	B II 2 05	B II 06	B II 07	Totale
Descrizione	Attrezzature	Beni mobili d pregio storico e artistico	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	Immobilizzazioni materiali
Costo originario	323.115,42		607.342,09		2.427.084,41
Precedente rivalutazione					
Ammortamenti storici	-272.990,58		-488.964,36		-808.451,37
Svalutazioni storiche					
Valore di inizio esercizio	50.124,84		118.377,73		1.618.633,04
Acquisizioni dell'esercizio	8.152,51		61.029,66		69.182,17
Riclassificazioni					
Alienazioni dell'esercizio					
Dismissioni dell'esercizio			-1.357,42		-1.357,42
Fondo ammortamento delle dismissioni			1.316,79		1.316,79
Rivalutazioni					
Ammortamenti dell'esercizio	-15.118,41		-31.744,38		-84.757,62
Svalutazioni dell'esercizio					
Arrotondamenti (+/-)					
Consistenza finale	43.158,94	-	147.622,38	-	1.603.016,96

I **terreni** su cui insistono i fabbricati strumentali, non essendo il valore separatamente determinabile sulla base della documentazione in possesso dell'Ente, sono iscritti per un ammontare pari al 20% del valore del fabbricato di riferimento.

Per i terreni su cui non insistono fabbricati i valori assunti sono i seguenti:

- terreni di pertinenza degli immobili strumentali: secondo la normativa fiscale per i tributi locali,
- terreni di pertinenza degli immobili non strumentali: valore desumibile dal relativo atto di trasferimento.

I fabbricati strumentali, si riferiscono alla sede di Via S. Gaetano n. 24 e a Casa Noaro di Via S. Gaetano, 31 in Sandrigo (VI), per i quali, mancando la documentazione del costo storico, sono iscritti al valore catastale rivalutato secondo le norme fiscali per i tributi locali, alla data dello stato patrimoniale iniziale.

I fabbricati non strumentali, si riferiscono all'immobile sito in Piazza Garibaldi in Sandrigo (VI), ed è iscritto al valore desumibile dal relativo atto di donazione.

L'ammortamento del bene immobile strumentale è calcolato a partire dall'esercizio 2014; mentre sulla base di quanto precisato nell'allegato B (vademecum) alla Dgr nr.780/2013, i terreni, compresi quelli su cui insistono i fabbricati, le immobilizzazioni in corso e gli acconti non sono soggetti ad ammortamento.

Gli "**Altri beni**" al 31.12.2015 ammontano ad € 147.622,38 al netto dei relativi fondi ammortamento ricostruiti sulla base dei relativi costi storici e/o valutazioni degli esercizi precedenti e si riferiscono principalmente a:

- "mobili ed arredi" per circa €141.000,00 per acquisto di n° 50 letti di tipo ospedaliero e n° 1 letto bariatrico, n° 3 carrelli infermieristici (per circa € 98.000,00 iva compresa) che beneficiano del contributo della Fondazione Cariverona per € 40.000,00,
- "macchine elettroniche d'ufficio" per acquisto di materiale hardware vario (es. terminali monitor stampanti per i reparti € 3.065,00 iva compresa).

Ammortamenti sterilizzabili

Come previsto dall'art. 21, comma 2, dell'allegato A della DGR 780/2013, gli ammortamenti dei beni esistenti all'01.01.2014 non sono stati conteggiati agli effetti dell'art. 8, comma 7, della legge regionale n. 43/2012. Tali ammortamenti non sono stati conteggiati nemmeno per il raggiungimento del pareggio di bilancio, come specificato nella nota della Regione del 03.12.2013. Si evidenzia, in ogni caso, l'incidenza degli ammortamenti calcolati sulle immobilizzazioni immateriali e materiali esistenti all'01.01.2014 (che la normativa regionale consentirebbe di non conteggiare in caso di perdita d'esercizio, cosiddetti "sterilizzabili"):

Al 31 dicembre 2015 la situazione risulta, pertanto, la seguente:

A	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali esistenti al 01.01.2014:	€ 19.998,15
B	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali esistenti al 01.01.2014:	€ 78.221,48

Totale ammortamenti sterilizzabili su immobilizzazioni esistenti all'01.01.2014 € 98.219,63

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Al 31.12.2015 le immobilizzazioni finanziarie (cod. Bilancio B III 02 b) ammontano ad € 1.137,96 e si riferiscono ai depositi cauzionali relativi ai contratti di utenze varie:

Codice Bilancio	B III 02 b
Descrizione	Crediti verso altri Crediti immobilizzati
Costo originario	1.059,62
Precedente rivalutazione	0,00
Ammortamenti storici	0,00
Svalutazioni storiche	0,00
Valore di inizio esercizio	1.059,62
Acquisizioni dell'esercizio	78,34
Riclassificazioni	
Alienazioni dell'esercizio	
Rivalutazioni	
Ammortamenti dell'esercizio	
Svalutazioni dell'esercizio	
Arrotondamenti (+/-)	
Consistenza finale	1.137,96

C) ATTIVO CIRCOLANTE

CI - RIMANENZE

Al 31.12.2015 le rimanenze ammontano ad € 21.728,85 e sono così composte, in euro:

Codice Bilancio	C I 01
Descrizione	Materie prime, sussidiarie e di consumo
Consistenza iniziale	18.473,51
Incrementi	21.728,85
Decrementi	18.473,51
Consistenza finale	21.728,85
Descrizione	Importo
Rimanenze materiale di consumo	8.358,79
Rimanenze materiale di pulizia	2.165,89
Rimanenze materiale sanitario	11.204,17
Totale	21.728,85

Le rimanenze di materiale di consumo annoverano i prodotti in giacenza riferiti a prodotti monouso (carta, salviette, bicchieri, piatti di plastica, ecc.), le rimanenze di materiale sanitario includono principalmente i prodotti per incontinenza.

CII – CREDITI

Al 31.12.2015 i crediti ammontano ad € 1.393.044,24 e risultano così composti:

Codice Bilancio	C II 01	C II 02	C II 03	C II 04
Descrizione	Crediti verso utenti/clienti	Crediti verso enti pubblici	Crediti verso imprese controllate/collegate	Crediti tributari
Consistenza iniziale	287.023,25	1.032.458,12		1.526,00
Incrementi	3.019.655,61	3.511.957,71		1.600,00
Decrementi	-3.072.273,74	-3.425.251,03		-1.526,00
<i>Consistenza finale</i>	<i>234.405,12</i>	<i>1.119.164,80</i>		<i>1.600,00</i>
<i>Fatture da emettere</i>		<i>5.173,96</i>		
<i>Note di accredito da emettere</i>	<i>-6.655,21</i>			
<i>Fondo svalutazione crediti</i>	<i>-10.264,63</i>			
TOTALE CREDITI	217.485,28	1.124.338,76		1.600,00
<i>di cui scadenti oltre l'esercizio successivo</i>				

Codice Bilancio	C II 05	C II 06	Totale
Descrizione	Crediti per imposte anticipate	Crediti verso altri	Crediti
Consistenza iniziale		104.517,16	1.425.524,53
Incrementi		113.786,66	6.646.999,98
Decrementi		-168.683,62	-6.667.734,39
<i>Consistenza finale</i>		<i>49.620,20</i>	<i>1.404.790,12</i>
<i>Fatture da emettere</i>			<i>5.173,96</i>
<i>Note di accredito da emettere</i>			<i>-6.655,21</i>
<i>Fondo svalutazione crediti</i>			<i>-10.264,63</i>
TOTALE CREDITI		49.620,20	1.393.044,24
<i>di cui scadenti oltre l'esercizio successivo</i>			

La voce **“crediti verso utenti/clienti”** comprende tutti i crediti relativi alla rette di degenza delle persone accolte presso l'Ente. L'ammontare complessivo dei crediti è stato adeguato al presunto valore di realizzo mediante l'iscrizione di apposito fondo rettificativo commisurato all'entità dei rischi relativi a specifici crediti “in sofferenza” il cui incasso può risultare di difficile realizzazione.

La voce **“crediti verso Enti Pubblici”** al 31.12.2015 include:

- crediti verso i Comuni per integrazione rette di degenza per € 6.503,30;
- crediti verso Ulss per le quote di residenzialità relative agli ospiti non autosufficienti e del Centro Diurno per € 750.772,73;
- credito verso Ulss 6 per € 367.062,73 relativo al rimborso dei canoni d'utilizzo locali Ala Ovest già versati per il periodo 2004-2015, ma risultanti a credito, per mancata messa a disposizione dei locali stessi e per successive intervenute disposizioni regionali. In questa voce è contabilizzato anche il credito, sempre verso Ulss 6, per le spese sostenute per la manutenzione straordinaria dei piani primo e terzo del Centro Polifunzionale di Piazza Zanella.

La voce **“crediti tributari”** include il credito IRAP relativa all'anno 2015.

La voce **“crediti verso altri”** include principalmente i crediti verso donatori relativi alle spese sostenute totalmente dall'Ente e che dovranno essere rimborsate dagli altri beneficiari (nella misura del 50% a seguito di vendita dell'immobile non strumentale di Piazza Garibaldi), i contributi dalla Fondazione Cariverona per il progetto approvato relativo all'anno 2014 per € 40.000,00, i crediti verso istituti previdenziali e altri crediti.

I "crediti verso altri" includono, inoltre, anche l'importo pari ad € 43.578,65 per "**crediti v/dipendenti**" relativi ai recuperi riguardanti la questione delle c.d. "festività infrasettimanali per i lavoratori turnisti". Tale importo, rispetto al 2014, è stato rideterminato considerando solo i giorni relativi alle festività non lavorate in relazione alle quali sia stato erogato un compenso o sia stato riconosciuto un riposo compensativo. Il recupero sarà effettuato al netto delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, tenuto conto dell'orientamento affermatosi in giurisprudenza. La rettifica è stata apportata anche al corrispondente "**fondo svalutazione crediti v/dipendenti**". Alla data attuale, non è possibile definire l'effettiva certezza dell'introito, in quanto la questione è ancora oggetto di numerosissime vertenze a livello regionale e nazionale in materia, che riguarda tutti gli Enti che applicano il CCNL del comparto Regioni Autonomie Locali.

CIV – DISPONIBILITA' LIQUIDE

La voce contempla i saldi al 31.12.2015 del c/c bancario di tesoreria e della cassa contanti:

Codice Bilancio	C IV 01	C IV 02	C IV 03	Totale
Descrizione	Depositi bancari e postali	Assegni	Denaro e altri valori di cassa	Disponibilità liquide
Consistenza iniziale	2.802.350,78		1.295,33	2.803.646,11
Incrementi	6.702.489,89		11.989,37	6.714.479,26
Decrementi	-6.152.858,52		-12.381,23	-6.165.239,75
Consistenza finale	3.351.982,15		903,47	3.352.885,62

D - RATEI E RISCONTI ATTIVI

I risconti attivi includono i costi sostenuti in via anticipata, ed in parte di competenza dell'esercizio successivo, e si riferiscono principalmente ai premi assicurativi e le fatture per utenze varie (es. spese telefoniche, al materiale servizio educativo ecc.)

Descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
materiale servizio educativo	259,25	256,33
cancelleria	344,27	398,79
Inserzione pubblicitaria	-	676,61
canoni utenze telefoniche	427,92	-
assicurazioni	6.929,92	7.128,43
software antivirus	83,05	121,61
servizio PEC	19,41	12,03
verifica biennale ascensori	-	189,02
abbonamenti	863,8	527,30
Totale risconti attivi	8.927,62	9.310,12

La voce ratei attivi include il conguaglio relativo alla regolazione premio assicurativo.

Codice Bilancio	D 01	D 02	Totale
Descrizione	Ratei attivi	Risconti attivi	Ratei e risconti attivi
Consistenza iniziale	229,00	9.310,12	9.539,12
Incrementi	100,00	8.927,62	9.027,62
Decrementi	-229,00	-9.310,12	-9.539,12
Consistenza finale	100,00	8.927,62	9.027,62

2) PASSIVO

A - PATRIMONIO NETTO

Al 31.12.2015 il patrimonio netto ammonta ad € 4.997.566,36 ed include l'utile d'esercizio 2015 pari ad € 290.151,31:

Codice Bilancio	2 A I	2 A II	2 A III
Descrizione	Patrimonio netto	Riserve di capitale	Riserve di utili
Valore di inizio esercizio	4.295.392,92		
Incremento			
Decremento			
Valore di fine esercizio	4.295.392,92		

Codice Bilancio	2 A IV	2 A V	2 A VI	Totale
Descrizione	Altre riserve	Utili (perdite) portati a nuovo	Utile (perdita) dell'esercizio	Patrimonio netto
Valore di inizio esercizio		412.022,13		4.707.415,05
Incremento			290.151,31	290.151,31
Decremento				
Valore di fine esercizio		412.022,13	290.151,31	4.997.566,36

B – FONDI PER RISCHI ED ONERI

Al 31.12.2015 la voce comprende lo stanziamento prudenziale per € 294.072,05, considerata l'incertezza della data di realizzo della sopravvenienza, relativo al rimborso dei canoni d'utilizzo locali Ala Ovest già versati dall'ente all'ULSS 6 per il periodo 2004-2013, ma risultanti a credito, per mancata messa a disposizione dei locali stessi e per successive intervenute disposizioni regionali.

Codice di bilancio	B 1	B 2	
Descrizione	Fondi per imposte anche differite	Altri fondi	Totale fondi rischi ed oneri
Valore di inizio esercizio	-	-	-
Accantonamento nell'esercizio	-	294.919,62	294.919,62
Utilizzo nell'esercizio	-	-	-
Altre variazioni	-	-	-
Valore di fine esercizio	-	294.919,62	294.919,62

D - DEBITI

Al 31.12.2015 i debiti ammontano complessivamente ad € 1.220.568,58 e risultano così composti:

Codice Bilancio	D 01	D 02	D 03	D 04	D 05
Descrizione	Debiti verso banche	Debiti verso enti pubblici	Debiti verso altri finanziatori	Debiti verso imprese controllate/collegate	Acconti
Consistenza iniziale					20.244,48
Incrementi					8.282,00
Decrementi					-10.442,82
<i>Consistenza finale</i>					18.083,66
<i>Fatture da ricevere</i>					
<i>Note di accredito da ricevere</i>					
TOTALE DEBITI					18.083,66
<i>di cui scadenti oltre l'esercizio successivo</i>					

Codice Bilancio	D 06	D 07	D 08	D 09	Totale
Descrizione	Debiti verso fornitori	Debiti tributari	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	Altri debiti	Debiti
Consistenza iniziale	353.622,50	53.118,96	154.383,11	370.499,37	951.868,42
Incrementi	2.583.701,15	885.381,48	1.055.086,64	2.141.654,17	6.674.105,44
Decrementi	-2.704.391,16	-847.173,91	-1.027.590,46	-2.136.411,21	-6.726.009,56
Consistenza finale	232.932,49	91.326,53	181.879,29	375.742,33	899.964,30
Fatture da ricevere	357.534,66				357.534,66
Note di accredito da ricevere	-36.930,38				-36.930,38
TOTALE DEBITI	553.536,77	91.326,53	181.879,29	375.743,33	1.220.568,58
di cui scadenti oltre l'esercizio successivo					

Nella voce "Acconti" sono contabilizzati per € 18.083,68 gli anticipi pagati da clienti relativi a rette anticipate di Casa di Riposo o Naiss.

La voce "debiti verso fornitori" include i debiti verso i fornitori dell'Ente per un totale di € 553.536,77 di cui:

- € 232.932,49 relativi a fatture d'acquisto non ancora scadute al 31.12.2015;
- € 357.534,66 relativi a fatture da ricevere verso fornitori. La voce include anche l'addebito di spese condominiali, ricevute dall'ULSS 6, solo nei primi mesi del 2016, e riferite al periodo 2011-2014 per circa € 30.000,00 e a maggiori costi per l'esercizio 2015 per € 45.000,00 relativi a conguagli "costo fornitura termica";
- € 36.930,38 relativi a note di accredito da ricevere, principalmente riferite al servizio assistenziale esternalizzato.

La voce "debiti tributari" include €. 25.756,59 relativi al debito Iva per effetto dell'applicazione dello "Split Payment" verso i fornitori, €. 17.939,85 relativi all'IRAP calcolata con metodo retributivo sugli oneri del personale maturati, ma non liquidati alla data del 31.12.2015 ed € 45.081,86 per ritenute sul reddito da lavoro dipendente non ancora scaduti al 31.12.2015 (versamenti F24 del 18.01.2016).

I "debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale" per € 130.887,04 si riferiscono ai contributi sulle retribuzioni di dicembre 2015 e per € 48.699,40 ai contributi da liquidare per retribuzioni e oneri differiti di competenza dell'anno 2015.

La voce "altri debiti" per un ammontare complessivo pari ad € 375.742,33 include principalmente:

- € 75.339,59 per ferie maturate e non godute dei dipendenti al 31.12.2015;
- € 95.712,26 per salari accessori dei dipendenti maturato al 31.12.2015;
- € 18.588,39 debito per banca ore vs/dipendenti al 31.12.2015;
- € 107.701,38 debiti per cauzioni versate da parte degli Ospiti fino al mese di maggio 2013;
- € 21.827,00 debiti verso il Comune di Sandrigo per il servizio smaltimento rifiuti e svuotamenti vasche avvenuti nel 2015;
- € 28.749,07 per rimborso spese centro cottura dell'IPAB di Dueville riferito al periodo marzo-dicembre 2015.

E - RATEI E RISCONTI PASSIVI

La voce ratei passivi include il conguaglio relativo alle utenze e alla regolazione premio assicurativo RCTO:

Descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
regolazione premio RCTO	650,00	1.926,00

utenze telefonia	62,04	107,32
utenze gas	55,29	3.638,81
utenze energia elettrica	276,47	1.493,25
servizio consulenza farmaceutica	-	1.356,16
utenze acqua	830,77	-
	1.874,57	8.521,54

Codice Bilancio	E 01	E 02	Totale
Descrizione	Ratei passivi	Risconti passivi	Ratei e risconti passivi
Consistenza iniziale	8.521,54		8.521,54
Incrementi	1.874,57		1.874,57
Decrementi	- 8.521,54		- 8.521,54
Consistenza finale	1.874,57		1.874,57

3) CONTO ECONOMICO

RIPARTIZIONE DEI RICAVI

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

Si evidenziano di seguito i ricavi delle vendite e delle prestazioni per tipologia di attività:

A) 1. RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Ricavi per rette Ospiti	3.068.514,78	3.079.527,21
<i>Ricavi per rette Ospiti non autosufficienti</i>	2.302.706,65	2.303.069,97
<i>Ricavi per rette Ospiti autosufficienti</i>	92.131,90	99.739,39
<i>Ricavi per rette Ospiti NAISS</i>	650.613,14	650.370,38
<i>Ricavi per rette alloggi protetti</i>	23.063,09	26.347,47
Quote regionali di residenzialità	2.746.282,88	2.772.796,09
<i>Quote regionali di residenzialità non autosufficienti</i>	2.045.769,25	2.075.484,25
<i>Quote regionali di residenzialità NAISS</i>	700.513,63	697.311,84
Ricavi per Centro Diurno	79.801,98	76.014,84
<i>Ricavi per Centro Diurno</i>	44.082,73	42.115,93
<i>Quote regionali Centro Diurno</i>	35.719,25	33.898,91
Altri ricavi delle prestazioni di carattere assistenziale	0	5.475,00
TOTALE RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	5.894.599,64	5.933.813,14

A) 3. i contributi in conto esercizio ammontano ad € 2.500,00 e si riferiscono alla quota annua riconosciuta dal Tesoriere per sostenere interventi a favore di specifiche iniziative promosse dall'Ente ed attinenti i propri fini istituzionali per tutta la durata del contratto.

A) 5 Altri ricavi e proventi ammontano ad € 206.419,33 e si riferiscono principalmente, per € 179.230,18, ai rimborsi da parte dell'Ulss n. 6 per convenzione in essere relativa al servizio riabilitativo a favore di ospiti non autosufficienti e pazienti NAISS e rimborso per l'assistenza sanitaria prestata dal medico per il nucleo Naiss.

La voce include, inoltre:

- € 18.346,67 per sopravvenienze attive riferite principalmente per € 8.236,97 a storno di addebito utenze anni precedenti erroneamente calcolate da ULSS 6; € 3.580,22 per

- riscossione crediti precedentemente iscritti a fondo svalutazione crediti; € 3.575,98 per rettifica del fondo produttività anno 2014,
- € 4.788,27 per tasse concorsi anno 2015,
 - € 2.239,56 per corrispettivi mensa dipendenti,
 - € 1.814,65 per sinistri e risarcimenti assicurativi da parte dell'INAIL.

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

B)6. Acquisto materie prime, sussidiarie, di consumo e merci ammontano ad € 151.622,84 e si riferiscono principalmente agli acquisti per consumi di :

Descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Alimentari c/acquisti	€ 0	€ 830,01
Materiali di consumo c/acquisti	€ 39.313,17	€ 39.111,96
Materiale di pulizia c/acquisti	€ 4.456,78	€ 6.106,70
Cancelleria	€ 9.756,66	€ 9.273,86
Materiale sanitario c/acquisti	€ 91.026,67	€ 95.132,33
Materiali di manutenzione c/acquisti	€ 3.632,56	€ 3.513,96
Indumenti di lavoro	€ 72,00	-
Carburanti e lubrificanti	€ 3.365,00	€ 3.831,50
Trasporti su acquisti	€ 0	€ 28,69
Acquisti attività non caratteristica	€ 0	€ 825,00
TOTALE PER MATERIE PRIME, SUSS., DI CONSUMO	€ 151.622,84	€ 158.654,01

B)7. Costi per servizi ammontano ad € 1.915.093,14 pari a circa il 31% dei costi della produzione e risultano così composti:

Descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Servizi assistenziali (servizio esternalizzato OSS/IP)	€ 730.134,30	€ 892.884,21
Servizi di pulizia e sanificazione	€ 118.801,39	€ 137.270,50
Servizi mensa esterna	€ 356.059,25	€ 371.383,23
Servizio di derattizzazione e disinfestazione	€ 1.244,40	€ 854,00
Servizio di lavanderia	€ 162.252,81	€ 169.662,86
Spese per attività ricreativa	€ 4.198,03	€ 6.225,52
Altri servizi appaltati	€ 46.219,00	€ 53.117,64
Servizi di vigilanza	€ 512,40	€ 512,40
Servizi amministrativi	€ 11.495,15	€ 11.216,93
Spese medico competente	€ 488,00	€ 610,00
Spese per cons. fiscali e amministrative	€ 5.202,08	€ 6.447,70
Spese per consulenze 81/08	€ 2.806,00	€ 2.806,00
Spese legali e notarili	€ 1.903,20	€ 642,33
Consulenze tecniche	€ 2.645,22	€ 5.987,28
Spese per analisi, prove e laboratorio	€ 835,55	€ 725,95
Servizio smaltimento rifiuti speciali	€ 6.623,38	€ 6.848,47
Spese viaggi e trasferte	€ 606,70	€ 566,26

Spese di rappresentanza	€ 165,00	€ 355,49
Spese per fornitura energia elettrica	€ 26.249,78	€ 31.496,55
Spese telefoniche	€ 5.059,07	€ 5.367,36
Gas e riscaldamento	€ 209.067,95	€ 166.725,14
Fornitura acqua	€ 14.143,82	€ 14.385,58
Spese postali e di affrancatura	€ 3.284,04	€ 2.037,52
Spese servizi bancari tesoreria	€ 781,91	€ 839,66
Manutenzione fabbricati strumentali	€ 17.988,29	€ 21.961,37
Altre manutenzioni	€ 34.995,71	€ 38.033,62
Canoni di manutenzione periodica	€ 7.515,78	€ 4.655,77
Canoni di manutenzione periodica software	€ 9.336,67	€ 9.034,98
Compenso componenti Nucleo Valutazione	€ 6.200,00	€ 5.845,73
Compensi per incarichi professionali	€ 48.620,00	-
Compensi ai Revisori dei Conti	€ 8.835,69	€ 8.967,00
Compensi per lavori occasionali	€ 5.928,40	€ 5.985,00
Contributi INPS gestione separata	€ 425,14	€ 834,41
Indennità agli amministratori	€ 34.833,12	€ 33.125,62
Indennità per commissioni concorso	€ 800,00	€ 1.079,75
Ricerca, addestramento e formazione del personale	€ 6.674,29	€ 6.449,72
Assicurazione fabbricati strumentali	€ 2.496,56	€ 2.500,00
Assicurazione RCA	€ 3.149,65	€ 3.377,44
Altre assicurazioni	€ 9.555,15	€ 9.670,44
Altre spese per servizi vari	€ 6.960,26	€ 1.982,48
TOTALE COSTI PER SERVIZI	€ 1.915.093,14	€ 2.042.471,91

I "Servizi assistenziali" (servizio esternalizzato) per € 730.134,30 si riferiscono al servizio socio assistenziale (OSS) e socio sanitario (IP) esternalizzato alla Coop. Soc. Bassano Solidale di Bassano del Grappa.

I "Servizi di pulizia e sanificazione" € 118.801,39 si riferiscono al servizio in appalto alla ditta Euro & Promos Soc. Coop. di Udine dal settembre 2014.

I "Servizi mensa esterna" per € 356.059,25, si riferiscono all'appalto dal settembre 2014 bandito in collaborazione con l'IPAB di Dueville con la quale si è sottoscritta una apposita convenzione per l'utilizzo delle loro cucine. Il servizio è appaltato alla società Serenissima Ristorazione SpA di Vicenza.

La voce "Altri servizi appaltati" per € 46.219,00 comprende il costo sostenuto per i servizi di Parrucchiera, Portierato (sede di Piazza Zanella nei giorni di sabato e domenica) e il servizio per svuotamento rifiuti per entrambe le sedi operative.

La voce "Gas e riscaldamento" per € 209.067,95 evidenzia un significativo incremento rispetto all'anno precedente per effetto di addebito conguaglio pervenuto dall'ULSS 6, nei primi mesi del 2016, e riferito a maggiori costi sostenuti per la gestione termica (riscaldamento e raffrescamento) appaltati tramite convenzione Consip. Alla data della presente relazione, si segnala che sono in corso le verifiche dei calcoli di addebito e della documentazione di supporto da parte di IPAB.

Le "Manutenzioni fabbricati strumentali" per € 17.988,29 comprendono le spese sostenute per gli impianti idraulico, elettrico e antincendio della sede di Via S. Gaetano e Casa Noaro.

Le "Altre Manutenzioni" per € 34.995,71 comprendono le spese sostenute principalmente per le manutenzioni degli ascensori, rete informatica ed hardware, impianti di cucina e lavanderia, macchine d'ufficio, impianti antiincendio, mezzi di sollevamento persone nei reparti, ecc.

B)8. Costi per godimento di beni di terzi: ammontano ad € 145.772,26 e si riferiscono alle spese per la concessione in uso dei locali della sede di Piazza Zanella da parte dell'Ulss n. 6 per € 142.350,99 e per il canone di noleggio operativo a lungo termine del multifunzione (fotocopiatore-stampante) presso gli uffici amministrativi per € 3.421,27.

B)9. Costi per il personale complessivamente al 31.12.2015 per € 3.525.042,24 rappresentano circa il 57% dei costi della produzione e risultano così composti:

Descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
SALARI E STIPENDI	€ 2.618.280,72	€ 2.332.308,79
Stipendi personale dipendente	€ 2.074.745,48	€ 1.968.565,23
Costo personale lavoro interinale	€ 193.843,78	€ 31.282,34
Fondo produttività	€ 349.691,46	€ 332.461,22
ONERI SOCIALI PERSONALE	€ 683.218,75	€ 647.268,24
Contributi INPS ex INPDAP	€ 664.337,19	€ 629.807,27
Contributi INAIL personale dipendente	€ 17.989,59	€ 17.425,04
Contributi INPS	€ 891,97	€ 35,93
IRAP METODO RETRIBUTIVO	€ 213.518,82	€ 198.265,64
ALTRI COSTI PERSONALE	€ 10.023,95	€ 9.732,12
TOTALE COSTI DEL PERSONALE	€ 3.525.042,24	€ 3.187.574,79

La voce "altri costi del personale" comprende la quota di previdenza integrativa PERSEO, il costo per le visite di medicina del lavoro e la quota mensa a carico Ente.

Si evidenziano nella tabella seguente le somme pagate nel corso del 2015 al personale dipendente, suddivise per tipologia di profilo professionale:

Descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Operatore Socio Assistenziale	€ 1.868.107,40	€ 1.812.127,08
Infermiere Professionale	€ 466.475,16	€ 418.641,78
Coordinatore/Responsabile Area Servizi Socio Assistenziali e Riabilitativi-Informativi-Qualità	€ 204.734,92	€ 221.537,39
Educatore Professionale	€ 94.793,03	€ 76.362,52
Assistente Sociale	€ 58.149,97	€ 53.861,56
Psicologo	€ 33.948,01	€ 35.627,94
Amministrativi/Direzione	€ 272.929,60	€ 276.658,75
Servizi Generali	€ 135.886,02	€ 141.671,12
Fisioterapista	€ 102.185,84	€ 103.841,73
Logopedista	-	€ 14.632,07
TOTALE COSTO PERSONALE DIPENDENTE	€ 3.237.209,95	€ 3.154.961,94

B)10. Ammortamenti e svalutazioni

Al 31.12.2015 gli ammortamenti ammontano complessivamente ad € 107.070,71. Per quanto riguarda l'ammontare degli "ammortamenti sterilizzabili" si rinvia a quanto descritto in B II) Immobilizzazioni materiali.

Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Ammortamento costi di ricerca e sviluppo	-	-
Ammortamento licenza d'uso software a tempo indeterminato	€ 5.030,53	€ 3.356,69
Ammortamento licenza d'uso software a tempo determinato	-	-
Ammortamento manutenzioni straordinarie su beni di terzi	€ 17.282,56	€ 17.282,56
TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (A)	€ 22.313,09	€ 20.639,25

Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Ammortamento fabbricato strumentale	€ 34.142,43	€ 34.142,43
Ammortamento impianti generici	€ 3.752,40	€ 3.752,40
Ammortamento impianti specifici	-	-
Ammortamento macchinari	-	-
Ammortamento attrezzature varie	€ 5.670,37	€ 6.120,17
Ammortamento attrezzature sanitarie	€ 9.448,04	€ 10.145,73
Ammortamento mobili e arredi	€ 29.698,34	€ 27.355,04
Ammortamento macchine ordinarie d'ufficio	€ 278,56	€ 272,69
Ammortamento macchine d'ufficio elettroniche	€ 1.767,48	€ 1.942,24
Ammortamento autovetture	-	-
Ammortamento automezzi trasporto anziani	-	-
Ammortamento altri beni materiali	-	-
TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (B)	€ 84.757,62	€ 83.730,70

TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI (A + B)	€ 107.070,71	€ 114.187,65
---	---------------------	---------------------

B12) Accantonamento per rischi: al 31.12.2015 la voce ammonta ad € 294.919,62 e comprende lo stanziamento prudenziale per € 294.072,05, considerata l'incertezza della data di realizzo della sopravvenienza, relativo al rimborso dei canoni d'utilizzo locali Ala Ovest già versati dall'ente all'ULSS 6 per il periodo 2004-2013, ma risultanti a credito, per mancata messa a disposizione dei locali stessi e per successive intervenute disposizioni regionali.

B)14. Oneri diversi di gestione: ammontano al 31.12.2015 a € 33.963,68 e si riferiscono a:

Descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Imposte di bollo	€ 570,00	€ 130,00
Tasse di circolazione automezzi	€ 471,14	€ 475,80
Tassa rifiuti	€ 4.596,00	€ 4.328,00
Tributi locali	€ 191,99	€ 189,06
IMU	€ 252,00	€ 252,00
Tasse di concessione governativa	€ 8,26	€ 8,26
Altre imposte e tasse	€ 6.945,76	€ 6.305,24
Contributi ad ass. sindacali e di categ.	€ 1.124,00	€ 1.124,00
Abbonamenti riviste, giornali	€ 1.182,66	€ 640,71
Minusvalenze da alienazioni beni ordinarie	€ 40,63	-
Sopravvenienze passive ordinarie	€ 18.077,18	€ 4.485,71
Spese varie	€ 433,36	€ 1.198,19
Multe e ammende	€ 70,70	€ 101,29
TOTALE ONERI DIVERSI DI GESTIONE	€ 33.963,68	€ 19.238,26

La voce "altre imposte e tasse" comprende principalmente la ritenuta d'acconto sugli interessi attivi di conto corrente per € 5.245,76.

La voce "sopravvenienze passive ordinarie" include principalmente l'addebito di spese condominiali, ricevute dall'ULSS 6, solo nei primi mesi del 2016, e riferite al periodo 2011-2014 per circa € 17.000,00.

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

Al 31.12.2015 i Proventi ed Oneri finanziari ammontano complessivamente ad € 20.110,98.

C)16. Altri proventi finanziari ammontano al 31.12.2015 a € 20.180,25 e si riferiscono a:

Descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Interessi attivi conto corrente	€ 20.176,15	€ 25.415,15
Interessi di altri crediti		€ 0,46
Arrotondamenti attivi	€ 4,10	€ 10,70
TOTALE ALTRI PROVENTI FINANZIARI	€ 20.180,25	€ 25.426,31

C)17. Interessi e altri oneri finanziari ammontano al 31.12.2015 a € 69,27 e si riferiscono a:

Descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Interessi passivi su altri debiti		€ -4,95
Arrotondamenti passivi	€ -69,27	€ -1,46
TOTALE INTERESSI e ALTRI ONERI FINANZIARI	€ -69,27	€ -6,41

E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

Al 31.12.2015 la voce comprende la contabilizzazione tra le "Sopravvenienze attive non ordinarie" l'ammontare di € 334.952,01 relativo al rimborso dei canoni d'utilizzo locali Ala Ovest già versati dall'ente all'ULSS 6 per il periodo 2004-2014, ma risultanti a credito, per mancata messa a disposizione dei locali stessi e per successive intervenute disposizioni regionali.

IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO

Le imposte sul reddito d'esercizio ammontano ad € 1.442,00 e sono relative all'IRES dell'esercizio.

NUMERO MEDIO DIPENDENTI

Si riassume nella seguente tabella il numero medio di dipendenti, suddiviso per profilo professionale e tipologia contrattuale, registrato nel corso dell'anno 2015.

PROFILO PROFESSIONALE	n° dipendenti al 01.01.2015	n° dipendenti al 31.12.2015	media 2015
AREA AMMINISTRATIVA			
Direttore generale	1	1	1
Funzionario amministrativo	1	1	1
Istruttore direttivo amministrativo	1	1	1
Psicologo	0,5	0,5	0,5
Istruttore amministrativo	1	2	1,5
Collaboratore amministrativo	1	1	1
totale personale area amministrativa	5,5	6,5	6

AREA SERVIZI ALLA PERSONA			
Funzionario servizi socio-assistenziali	1	1	1
Funzionario servizi riabilitativi-informativi e qualità	1	1	1
Psicologo	0,5	0,5	0,5
Assistente sociale	2	3	2,5
Fisioterapista	4	4	4
Logopedista (in somministrazione)	-	-	-
Educatore professionale animatore	3	4	3,5
Infermiere	14	16	15
Collaboratore servizi socio-assistenziali	2	2	2
Esecutore servizi socio-assistenziali	2	1	1,5
Operatore socio-assistenziale	65	71	68
Istruttore tecnico	1	1	1
Esecutore tecnico	1	1	1
Operatore servizi generali	3	3	3
<i>totale personale area servizi alla persona</i>	99,5	108,5	104
NUMERO MEDIO DIPENDENTI ANNO 2015	105	115	110

COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI E COLLEGIO DEI REVISORI

Si evidenzia che i compensi riconosciuti al Consiglio di Amministrazione non superano il limite dello 0,6% delle entrate correnti riferite all'ultimo consuntivo approvato, limitatamente a quelle prodotte dall'erogazione del servizio istituzionale, così come previsto dall'articolo 72 comma 5 bis della L.R. n. 6 del 30.01.1997, modificata con L.R. n. 2 del 19.02.1997; tali indennità, inoltre, risultano inalterate dall'anno 2011, mentre i compensi al Collegio dei Revisori dei conti sono invariati dall'anno 2007.

descrizione	Totale 31.12.2015	Totale 31.12.2014
Amministratori	34.833,12	33.125,62
Collegio dei Revisori	8.835,69	8.967,00
Totale	43.668,81	42.092,62

PROSPETTO DI TESORERIA

In conformità all'allegato C del regolamento di contabilità, il prospetto di tesoreria (rendiconto finanziario) è il seguente (in euro):

Prospetto di tesoreria (rendiconto finanziario)	31.12.2015
GESTIONE REDDITUALE	
Utile (perdita) dell'esercizio	290.151
Imposte sul reddito	
Interessi passivi/(interessi attivi)	
(Dividendi)	
(Plusvalenze)/minusvalenze da cessione di attività	
Utile (perdita) esercizio prima delle imposte sul reddito, interessi e dividendi	290.151
Ammortamenti delle immobilizzazioni	107.071
Accantonamento ai fondi	294.920
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	
Altre rettifiche per elementi non monetari	
Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	692.142

Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	42.576
Incremento/(decremento) dei debiti vs fornitori	-132.412
Decremento/(incremento) delle rimanenze e degli altri crediti	-40.040
Incremento/(decremento) degli altri debiti	68.786
Decremento/(incremento) dei ratei e risconti attivi	512
Incremento/(decremento) dei ratei e risconti passivi	-6.647
Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	624.917
Interessi incassati/(pagati)	
(Imposte sul reddito pagate)	
Dividendi incassati	
(Utilizzo fondi)	0
A - Liquidità generata (utilizzata) dalla gestione reddituale	624.917
ATTIVITA' DI INVESTIMENTO	
(Investimenti in immobilizzazioni materiali e immateriali)	-75.640
Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni materiali e immateriali	41
(Investimenti in immobilizzazioni finanziarie)	-78
Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni finanziarie	
(Investimenti in attività finanziarie non immobilizzate)	
Prezzo di realizzo disinvestimenti attività finanziarie non immobilizzate	
B - Liquidità generata (utilizzata) dall'attività di investimento	-75.677
ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO	
Incremento/(decremento) debiti a breve vs banche	
Accensione finanziamenti	
(Rimborso finanziamenti)	
Aumento/(diminuzione) mezzi propri	
C - Liquidità generata (utilizzata) dall'attività di finanziamento	0
D - Incremento/(decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)	549.240
E - Disponibilità liquide inizio esercizio	2.803.646
F - Disponibilità liquide fine esercizio (D+E)	3.352.886

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Si ribadisce che i criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica e al regolamento di contabilità approvato. La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'IPAB ed il risultato economico dell'esercizio.

Sandrigo, 29/04/2016



Il Presidente
del Consiglio di Amministrazione

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione
al Bilancio d'esercizio 2015

(art. 14 Regolamento Contabilità - delibera CdA n° 37 del 29/11/2013)

1. PREMESSA

La presente relazione costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2015, è stata redatta nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale 23 novembre 2012, n. 43, dalla DGR n. 780 del 21 maggio 2013 e all'art. 14 del Regolamento Interno di Contabilità dell'Ente (approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 37 del 29/11/2013) ed ha la funzione di illustrare, l'andamento della gestione e i risultati conseguiti, nonché i principali avvenimenti accaduti dopo la chiusura dell'esercizio.

In conseguenza della normativa sopracitata, l'IPAB ha adeguato, già dal 2014, il proprio modello amministrativo-contabile alle logiche ragioneristiche previste dal legislatore per le società di diritto privato. Questo assetto contabile permette una maggiore trasparenza e comprensione dei fatti aziendali oltre che della lettura dei documenti di bilancio, dei quali anche la nota integrativa ne è parte.

Inoltre, l'equiparazione alle società di diritto privato consente l'adozione delle norme disciplinate in materia dal codice civile e dai principi contabili redatti dall'Organismo Italiano di Contabilità.

2. ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Offerta di servizi

L'attuale offerta di posti letto risulta la seguente:

OFFERTA POSTI LETTO

REPARTO	TIPOLOGIA OSPITI				
	NON AUTOSUFFICIENTI		AUTOSUFFICIENTI	CENTRO DIURNO	TOTALE
	RIDOTTA INTENSITA'	MEDIA INTENSITA'			
SAN GAETANO	40		6	6	52
ZANELLA					
Primo Piano	15				15
Terzo Piano:					0
- ala Est	31				31
- ala Ovest		24			24
- ala Sud	10				10
TOTALE	56	24	0	0	80
NAIS		30			30
TOTALE	96	54	6	6	162

A titolo illustrativo, si riporta nuovamente l'informativa che l'ULSS n. 6 di Vicenza, con deliberazione n. 756 del 17/10/2014, ha identificato l'I.p.a.b Suor Diodata Bertolo destinataria

dell'attivazione di n. 20 posti di Ospedale di Comunità e della riconversione di n. 30 posti di NAISS in Unità Riabilitativa Territoriale, sulla base di quanto definito dalla L.R. 29/06/2012 n. 23 e dalle conseguenti DGR Veneto n. 2718 del 24.12.2012 e n. 2108 del 10/11/2014 le quali definiscono gli standard minimi delle strutture di ricovero intermedio (Ospedali di Comunità e Unità Riabilitative Territoriali) da realizzarsi in strutture sanitarie e/o socio-sanitarie esistenti.

Con delibera n° 26 del 03/08/2015 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l'Approvazione accordo Piano di interventi di manutenzione straordinaria immobile Centro Polifunzionale di Sandrigo – piani primo e terzo”, di conseguenza nel corso del 2016 dovrebbe, pertanto, realizzarsi la conversione da Naiss a Unità Riabilitativa Territoriale (URT) dei 30 posti letto presenti al primo piano del reparto Zanella, nonché l'attivazione dei n. 20 posti letto di Ospedale di Comunità (OdC) sempre all'interno dello stesso piano, con conseguente trasferimento degli attuali Ospiti non autosufficienti accolti al primo piano all'ala Sud del Terzo piano del Reparto Zanella.

Per quanto riguarda la gestione ordinaria nel 2015 le rette di degenza (quota alberghiera), sono rimaste invariate dal 2012 (eccetto gli arrotondamenti all'euro superiore effettuati nel 2015) come pure le quote regionali di rilievo socio-sanitario bloccate ormai dal 2010.

Il Consiglio di Amministrazione valutata la persistente crisi di mercato che compromette le capacità finanziarie delle famiglie dei nostri Ospiti ha deliberato, inoltre, di mantenere le forme di agevolazione per facilitare l'inserimento temporaneo di ospiti non autosufficienti al fine anche di contenere i periodi di mancata copertura posto letto.

Nel corso del 2015 si è registrato il consolidamento del ricorso all'accoglimento nei Centri di Servizio come il nostro Ente, di utenza sempre più grave che determina di conseguenza lo svolgimento un ruolo molto diverso: maggior richiesta dal punto di vista sanitario, maggiori prestazioni sanitarie, costi più elevati, maggior presenza dei medici.

Cambiano, pertanto, in modo repentino le modalità di espletamento del servizio: con necessità di adeguamento costante dei piani e dei carichi di lavoro per tutte le figure professionali coinvolte (coordinatori di reparto, OSS, IP, fisioterapisti, logopedisti, educatori, psicologi, ecc.).

Sono aumentate anche le difficoltà dei familiari per poter ambire all'accoglienza dei loro cari presso i nostri Centri di servizio, in quanto le valutazioni da parte dei Distretti ULSS si attestano sempre più su punteggi molto elevati (es. media intensità con rilascio di IR a minimo 90/95 punti).

Le famiglie si vedono costrette, pertanto, a ricorrere preliminarmente alle varie forme di domiciliarità (con servizio badante, con frequenza dei centri diurni, con supporto ADI e/o ADIMED), e successivamente, quando le condizioni di vita e patologia non permettono più il mantenimento a casa ed il punteggio di valutazione è aumentato, il ricorso all'istituzionalizzazione.

Tutto ciò comporta l'accoglimento di persone sempre più compromesse determinando, pertanto, degenze a volte molto brevi e turn over elevati che spesso generano la scoperta del relativo posto letto.

Il Consiglio di Amministrazione, pertanto, ha consolidato anche per il 2015 i seguenti presupposti:

- consolidato il bilancio di previsione 2015, che prevedeva il pareggio finanziario e realizzando poi, a consuntivo, un risultato economico positivo,
- mantenuto invariate le rette senza aumenti rispetto (ferme dal 2012, eccetto gli arrotondamenti all'euro superiore effettuati nel 2015);
- contenuto al massimo la spesa realizzando economie di bilancio, per poter adottare e sostenere gli onerosi investimenti della costruzione della nuova casa di riposo di Via S. Gaetano;
- garantito gli standards qualitativi ed organizzativi previsti dalla L.R. 22/2002.

La tabella seguente espone i dati relativi alle giornate di presenza registrati dal 2009 al 2015, con l'avvertenza di considerare, nell'analisi comparativa, che l'anno 2012 è di 366 giorni anziché 365.

GIORNATE DI PRESENZA OSPITI

Nel corso dell'anno 2015 si registra un decremento complessivo delle presenze di Ospiti per Casa di Riposo per circa l'1,8%. Questo decremento si è registrato in particolare nella sede di Via San Gaetano determinato dal minor appeal logistico della struttura rispetto agli altri reparti; mentre risultano allineati con il 2014 i dati registrati negli altri nuclei.

Si evidenzia, inoltre, un significativo incremento nelle presenze di Centro Diurno determinato da un maggior ricorso dei Familiari, per i propri cari, alla formula della semi-residenzialità meno impegnativa sotto il profilo finanziario.

Nel reparto NAISS il volume di presenze registra un ulteriore incremento rispetto al 2014, attestandosi su una media pari a 29,75, qualificandosi come miglior dato registrato negli ultimi anni.

REPARTO	Giornate di presenza						
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
CASA DI RIPOSO							
SAN GAETANO							
Minor intensità assistenziale	13.216	13.371	13.854	13.901	12.856	12.743	12.242
CENTRO POLIFUNZIONALE							
<i>Primo piano:</i>							
Minor intensità assistenziale	3.625	3.772	4.642	5.015	4.782	5.473	5.582
Maggior intensità assistenziale	1.698	1.916	1.084	732	579	119	0
<i>Terzo piano:</i>							
Minor bisogno assistenziale	16.004	16.515	16.032	15.153	14.527	14.413	14.086
Maggior bisogno assistenziale	6.780	6.774	7.095	7.832	7.703	8.245	8.387
OSPITI A TITOLO PRIVATO	1.374	928	316	457	1.754	1.872	1.721
AUTOSUFFICIENTI	2.122	2.152	2.190	2.193	2.189	2.128	2.190
Totale Casa di Riposo	44.819	45.428	45.213	45.283	44.390	44.992	44.208
NUCLEO N.A.I.S.							
in convenzione	10.734	10.524	10.550	10.572	10.697	10.776	10.871
a titolo privato				8		1	
Totale Nucleo N.A.I.S.	10.734	10.524	10.550	10.580	10.697	10.777	10.871
CENTRO DIURNO	569	737	1.101	921	1.346	1.211	1.276

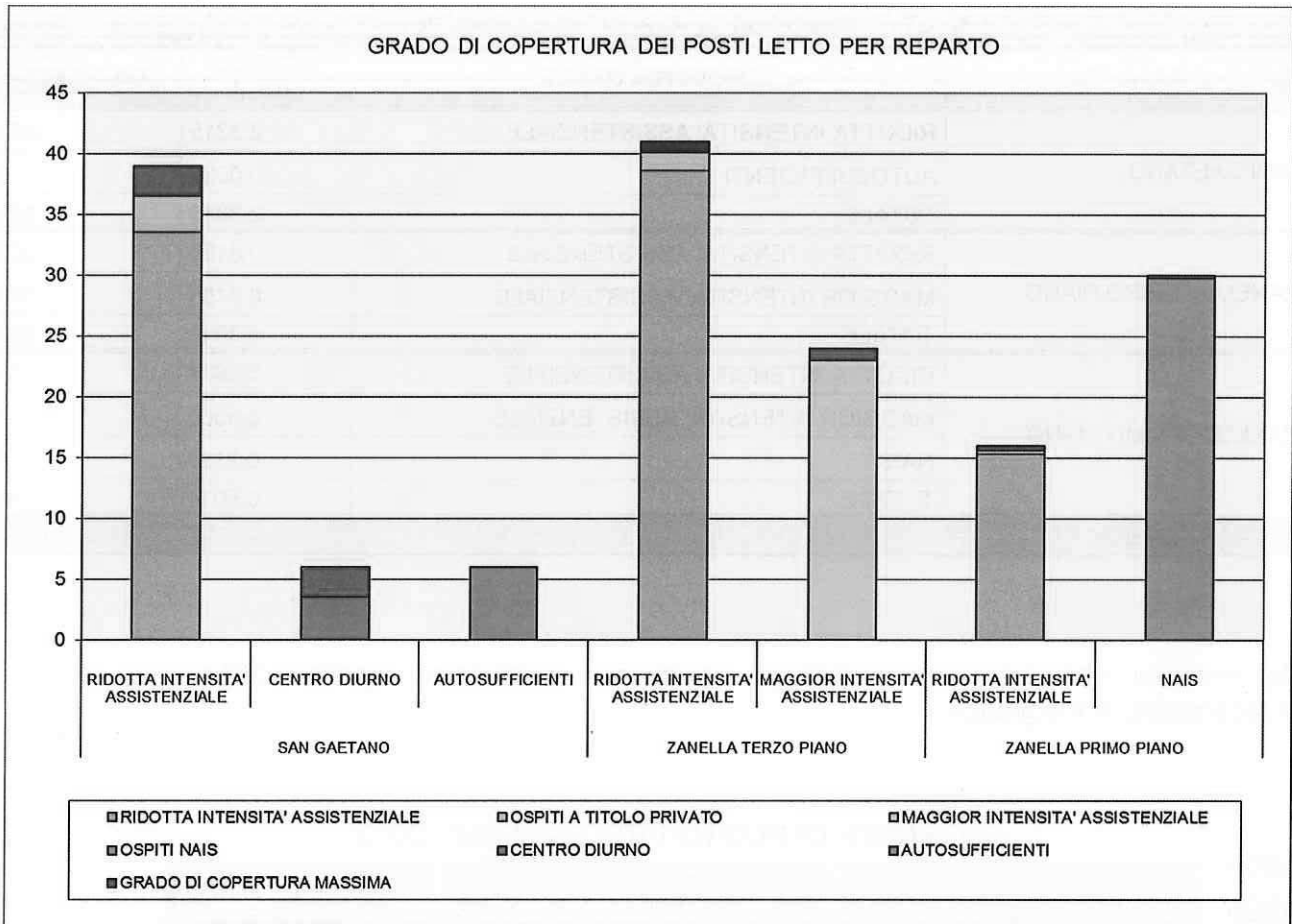
La tabella seguente evidenzia, per reparto e per tipologia ospite, la copertura posto letto espressa sia in n° di giornate sia in n° di ospiti medi del 2015; si precisa che i dati esposti, rispetto alla tabella precedente, includono anche le giornate di assenza per ricovero ospedaliero e ad altro titolo:

Copertura posti letto 2015 (per giornata e n° ospiti)						
SEDE	SAN GAETANO		ZANELLA TERZO PIANO		ZANELLA PRIMO PIANO	
	GIORNATE	N. OSPITI	GIORNATE	N. OSPITI	GIORNATE	N. OSPITI
COPERTURA OSPITI A MINOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	12.242	33,54	14.086	38,59	5.582	15,29
COPERTURA OSPITI A TITOLO PRIVATO	1.071	2,93	538	1,47	112	0,31
COPERTURA OSPITI A MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE			8.387	22,98	0	0,00
COPERTURA OSPITI NAIS					10.871	29,78
COPERTURA OSPITI CENTRO DIURNO	1.276	3,50				
COPERTURA OSPITI AUTOSUFFICIENTI	2.190	6,00				

La tabella e il grafico seguenti evidenziano il grado di occupazione posti letto registrato nel corso del 2015 rispetto alla capacità massima prevista per reparto e tipologia ospite:

n° di posti letto occupati rispetto alla capacità massima (2015)							
REPARTO	SAN GAETANO			ZANELLA TERZO PIANO		ZANELLA PRIMO PIANO	
	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	CENTRO DIURNO	AUTOSUFFICIENTI	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	NAIS
RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	33,54			38,59		15,29	
OSPITI A TITOLO PRIVATO	2,93			1,47		0,31	
MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE					22,98	0,00	
OSPITI NAIS							29,78
CENTRO DIURNO		3,50					
AUTOSUFFICIENTI			6,00				
GRADO DI COPERTURA TOTALE	36,47	3,50	6,00	40,07	22,98	15,60	29,78
GRADO DI COPERTURA MASSIMA	39,00	6,00	6,00	41,00	24,00	16,00	30,00

In rappresentazione grafica, si evidenzia come la minor occupazione di posti letto di media intensità del reparto Zanella 3° piano (parte in rosso 22,98 su 24) sia parzialmente compensata dalla maggior occupazione di posti letto di ridotta intensità.



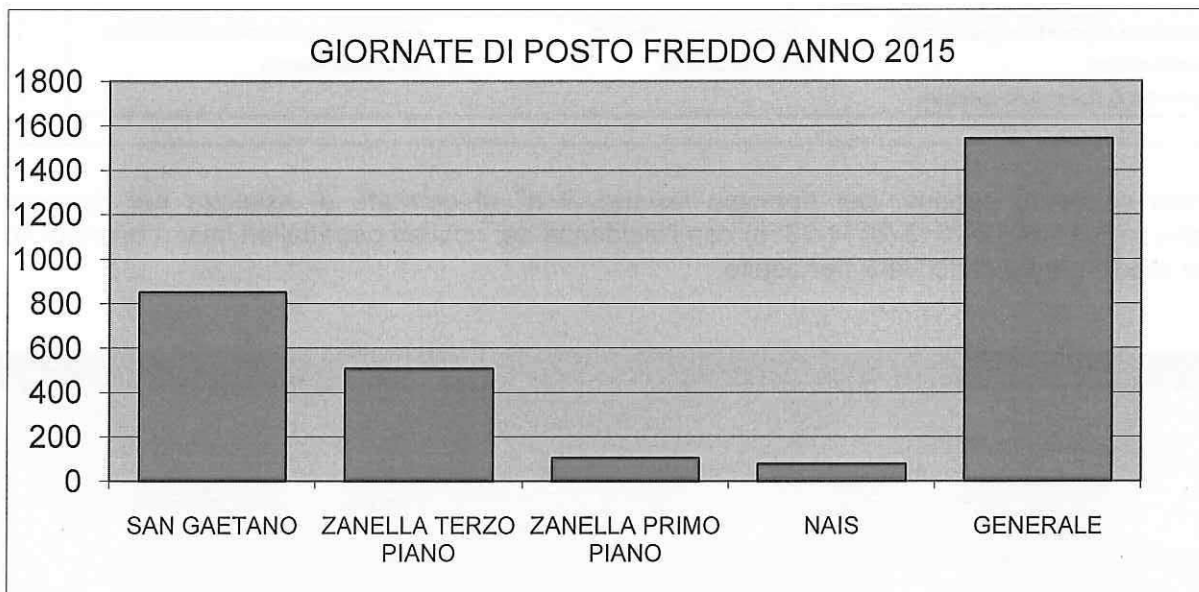
La tabella seguente espone, per tipologia reparto, il n° di giornate di assenza per ricovero ospedaliero (2011-2012-2013-2014-2015) con l'incidenza dei ricoveri ospedalieri intesa come n° di giornate medie annue di ricovero per ospite:

Incidenza assenze per ricovero ospedaliero (2015)												
	ASSENZE PER RICOVERO OSPEDALIERO					OSPITI MEDI 2015 (B)	INCIDENZA RICOVERO OSPEDALIERO 2015 (giornate medie annue per ospite) C= A/B	incidenza ric. osp. 2014	incidenza ric. osp. 2013	incidenza ric. osp. 2012	incidenza ric. osp. 2011	
	2011	2012	2013	2014	2015 (A)							
	SAN GAETANO	165	121	63	94							71
ZANELLA TERZO PIANO	101	166	183	135	206	63,04	3,27	2,87	2,88	2,59	1,58	
ZANELLA PRIMO PIANO	43	3	23	17	41	45,38	0,90	0,51	1,46	0,19	2,72	
NAIS	17	29	8	9	1	29,78	0,03	0,27	0,27	1,00	0,59	

La tabella e il grafico seguenti evidenziano l'incidenza, nel corso del 2015 per reparto e per tipologia ospite, del n° ospiti e n° giornate di mancata copertura posto letto (cosiddetto "posto freddo"):

incidenza "posti freddi" (2015)			
REPARTO	TIPOLOGIA OSPITE	NUMERO OSPITI	GIORNATE
SAN GAETANO	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	2,3315	851
	AUTOSUFFICIENTI	0,0000	0
	TOTALE	2,3315	851
ZANELLA TERZO PIANO	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	0,6192	226
	MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	0,7726	282
	TOTALE	1,3918	508
ZANELLA PRIMO PIANO	RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	0,2877	105
	MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	0,0000	0
	NAIS	0,2137	78
	TOTALE	0,5014	183
TOTALE GENERALE		4,2247	1.542

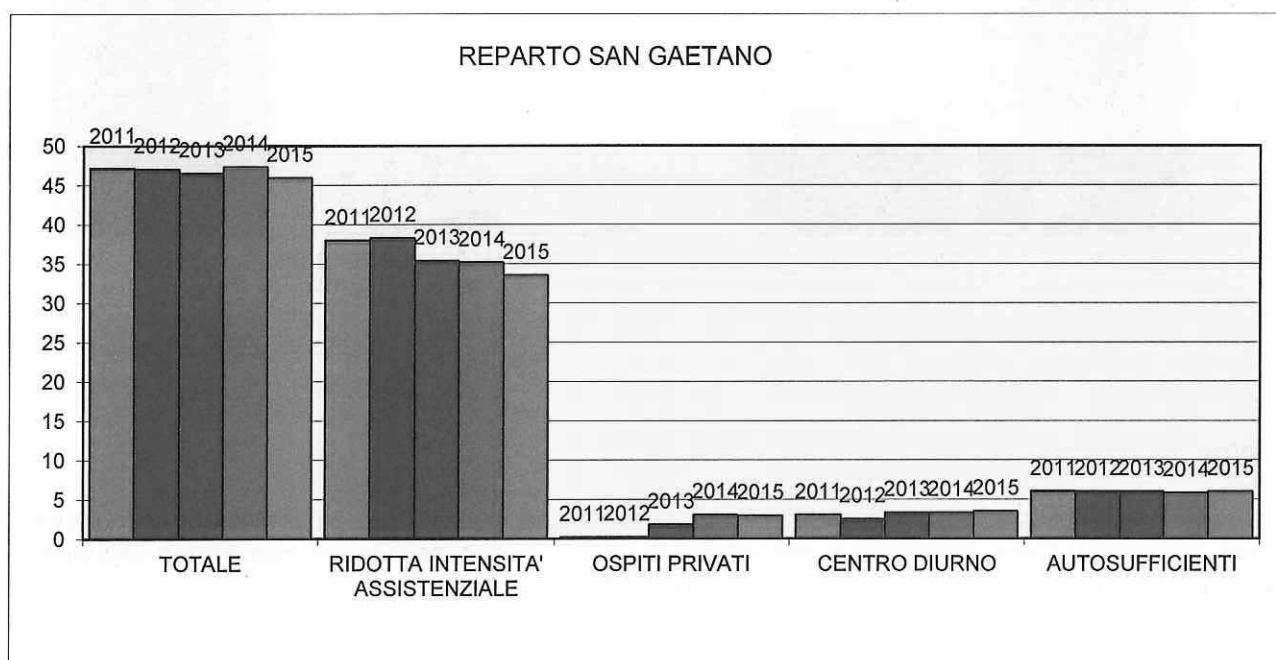
Nel corso del 2015 si registrano n° 647 giornate di posto freddo in più rispetto al 2014.
In rappresentazione grafica:



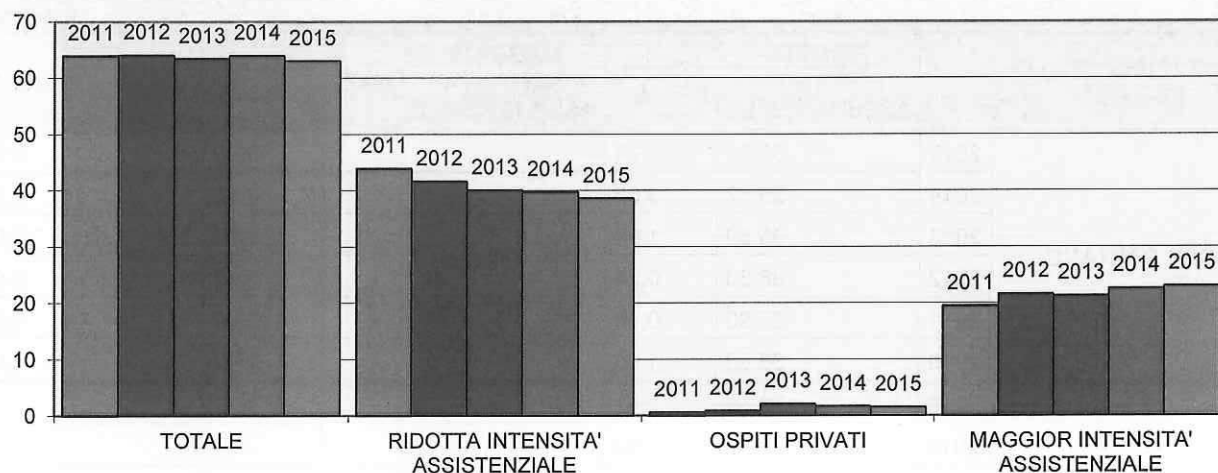
La tabella ed i grafici seguenti evidenziano il n° di ospiti medi presenti nell'anno (confronto 2010-2011-2012-2013-2014-2015) distinti per reparto e tipologia ospite:

n° ospiti medi presenti (confronto 2010-2011-2012-2013-2014-2015)							
SEDE / TIPOLOGIA DI SERVIZIO		RIDOTTA INTENSITA' ASSISTENZIALE	OSPITI PRIVATI	MAGGIOR INTENSITA' ASSISTENZIALE	NAIS	CENTRO DIURNO	AUTOSUFFICIENTI
SAN GAETANO	2015	33,54	2,93			3,50	6,00
	2014	35,17	3,05			3,32	5,84
	2013	35,39	1,80			2,52	6,00
	2012	38,30	0,24			2,52	6,00
	2011	37,96	0,18			3,02	6,00
	2010	36,63	1,65			2,02	5,90
ZANELLA TERZO PIANO	2015	38,59	1,47	22,98			
	2014	39,49	1,64	22,59			
	2013	40,06	2,09	21,28			
	2012	41,65	0,85	21,60			
	2011	43,92	0,55	19,44			
	2010	45,25	0,36	18,56			
ZANELLA PRIMO PIANO	2015	15,29	0,31	0,00	29,78		
	2014	15,04	0,44	0,33	29,53		
	2013	13,16	0,98	1,59	29,33		
	2012	13,71	0,19	2,00	28,96		
	2011	12,72	0,13	2,97	28,90		
	2010	10,33	0,53	5,25	28,83		

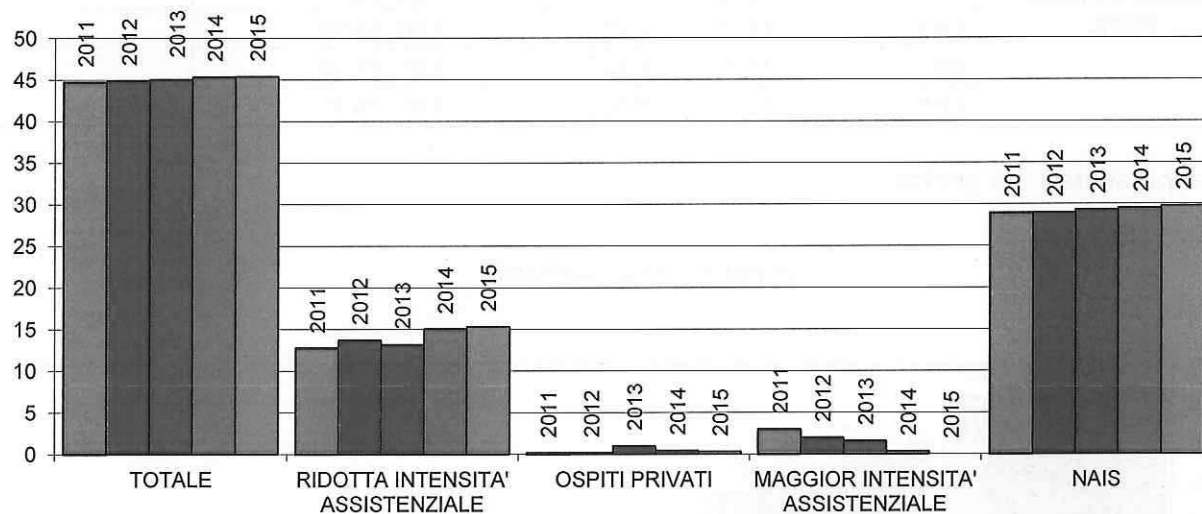
In rappresentazione grafica:



REPARTO ZANELLA - TERZO PIANO



REPARTO ZANELLA - PRIMO PIANO



Rette

In base a quanto stabilito nella delibera di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2014, le rette di Casa di Riposo e del nucleo NAISS a carico dell'Ospite non hanno registrato aumenti; la stessa cosa è avvenuta per le quote di rilievo sanitario.

Personale

Al 31 dicembre 2014 la dotazione organica dell'Ente risultava la seguente:

DOTAZIONE ORGANICA**31.12.2015**

Categoria	Profilo professionale	Tempo pieno	Part time
Dirigenza	Direttore Generale	1	
	Totale dirigenza	1	
D3	Funzionario amministrativo	1	
	Funzionario serv.socio-assistenziali	1	
	Funzionario serv.riabilitat.-inform.-qualità	1	
	Totale cat. D3	3	
D1	Istruttore direttivo amministrativo	1	
	Psicologo	1	
	Assistente sociale (1)	1	1
	Totale cat. D1	3	1
C	Istruttore amministrativo	2	
	Istruttore tecnico	1	
	Infermiere (2)	8	6
	Fisioterapista (3)	2	2
	Logopedista (4)		1
	Podologo (5)		1
	Educatore animatore (6)	1	2
	Totale cat. C	14	12
	Collaboratore amministrativo	1	
	Collab.serv.socio-assistenziali (7)		2
	Totale cat. B3	1	2
B1	Esecutore tecnico	1	
	Esecutore Servizi Socio Assistenziali (8)	1	3
	Operatore socio assistenziale (9)	58	9
	Totale cat. B1	60	12
A	Operatore servizi generali	3	
	Totale cat. A	3	
	Totali	85	27
Totale generale		112	

(1) 18 ore

(2) 24 ore

(3) n. 1 a 24 ore; n. 1 a 18 ore

(4) 30 ore

(5) 18 ore

(6) n. 1 a 30 ore; n. 1 a 24 ore

(7) n. 2 a 18 ore ad esaurimento

(8) n. 1 posto a tempo pieno e n. 1 posto a 18 ore indisponibili

Viene di seguito evidenziata la movimentazione del personale avvenuta nel corso dell'esercizio 2015:

Assunzioni

categoria	N°	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Tempo pieno	Tempo parziale
OSA	12	4	8	12	-

Educatore professionale	1	-	1	1	-
Assistente sociale	1	-	1	-	1
Infermiere	2	-	2	2	-

Dimissioni

categoria	N°	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Tempo pieno	Tempo parziale
Esecutore socio assistenz.	1	1	-	1	-
Funzionario serv.socio ass.	1	1	-	-	1
OSA	4	3	1	4	-

Maternità

Nel corso del 2015 si sono registrate le seguenti assenze per maternità (in n° di addette):

categoria	2010	2011	2012	2013	2014	2015
OSS	11	9	6	4	3	6
IP	4	2	4	2	1	0
Coordinatore nucleo	2	1	0	0	0	0
Educatore prof.le	1	1	1	1	0	1
Amministrativi	1	2	0	0	0	1
Assistente Sociale	0	0	2	2	0	2
Totale	20	15	13	9	4	10

Le assenze per maternità hanno determinato nel 2015 un costo complessivo a carico Ente per circa € 142.287,00 rispetto a € 46.500,00 sostenuti nel 2014 con un incremento del 205%.

Assenze per malattia ed infortunio

Nel 2015 le giornate di assenza per malattia, infortunio e ricovero ospedaliero sono state n° 1.400; si registra, pertanto un decremento dell'1,75% rispetto alle n° 1.425 del 2014, e un decremento rispetto alle 1.419 giornate del 2013 pari al 1,40%.

	2011	2012	2013	2014	2015
n° malattie ed infortuni	1.068	2.076	1.419	1.425	1.400

Formazione del personale

Nel corso dell'anno 2015 il piano formativo realizzato per i dipendenti è stato il seguente:

ARGOMENTO	DESTINATARI	DATE
1. CORSO SULLA CONTABILITA' ECONOMICA DELLE IPAB 2° LIVELLO	Direttore Generale Funzion. Ammin.-Viced Istruttore Diret. Ammin. Istrut. Amministrativo Economo Coordinatore Area Riab	27/01/15
2. TRASMISSIONE MODELLO ORGANIZZATIVO DELL'IPAB SUOR DIODATA BERTOLO	Dipendenti nuovi assunti	26/01/15
3. LEGAMI CHE LEGANO: la gestione dell'anziano a domicilio e in struttura contenzione, autodeterminazione, sicurezza, legalità: il ruolo del servizio sociale profess.	Assistente Sociale	30/01/15
4. FATTURAZIONE ELETTRONICA E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA	Resp. Qualità	23/02/15
5. AGGIORNAMENTO SULLE MODALITA' DI PROCEDERE AD ACQUISTI -ISTRUZIONI SU CIG-	Direttore Generale Funzion. Ammin.-Viced	11/03/15

	AVCPASS	Economo	
6.	LA RIABILITAZIONE RESPIRATORIA DELL'ANZIANO A DOMICILIO E NELLE STRUTTURE RESIDENZIALI	Fisioterapista Logopedista	11/03/15
7.	AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI APPALTI	Funzion. Ammin.-Viced Economo	24/03/15
8.	LA COSTITUZIONE E L'UTILIZZO DEL FONDO DEL SALARIO ACCESSORIO	Funzion. Ammin.-Viced Istruttore Diret. Ammin.	26/03/15
9.	IL CALORE DEL CUORE CI IMPEDISCE DI INVECCHIARE	Osa	27/03/15
10.	SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI AGLI ANZIANI FRAGILI	Osa	31/03/15
11.	LE MODALITA' DI ACQUISTO IN ECONOMIA PER TRAMITE DEL MEPA	Direttore Generale Funzion. Ammin.-Viced	07/04/15
12.	AGRT	Logopedista Fisioterapista	15/04/15
13.	APPROCCIO CAPACITANTE NELLA CURA DEGLI ANZIANI FRAGILI IN PARTICOLARE CON DEMENZA	Psicologo Educatore Logopedista	14/04/15
14.	IL MOMENTO DI FINE VITA PER L'ANZIANO NON AUTOSUFFICIENTE ACCOLTO IN STRUTTURA	Coordinatore di nucleo Osa	18/04/15
15.	NUTRIZIONE ARTIFICIALE DOMICILIARE NELLE CURE PALLIATIVE: EVIDENZE DI UN PERCORSO CONDIVISO	Psicologo Coordinatore Infermieristico Resp. Area Serv Persona Infermiere	24/04/15
16.	IL PASSATO SI GIUSTIFICA, IL FUTURO SI PIANIFICA. L'ASS. SOC. DI BASE TRA TAGLI E OPPORTUNITA'	Assistente Sociale	24/04/15
17.	PASSAGGIO DALLA CONTABILITA' PUBBLICA ALLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE	Funzion. Ammin.-Viced Istruttore Diret. Ammin. Istrut. Amministrativo Economo Coordinatore Area Riab.	30/04/15
18.	VIDEO CORSO TERAPIA DELLA BAMBOLA	Psicologo Educatore	21/05/15
19.	TRASMISSIONE MODELLO ORGANIZZATIVO DELL'IPAB SUOR DIODATA BERTOLO	Dipendenti nuovi assunti	28/05/15
20.	AGRT	Logopedista Fisioterapista	10/06/15
21.	TRATTAMENTO DEL PAZIENTE IN FASE TERMINALE	Coordinatore Infermieristico Coordinatore di nucleo Osa Infermiere	15/06/15
22.	ACCOMPAGNAMENTO ALLA MORTE CON GRAZIA	Psicologo	16/06/15
23.	AGRT	Logopedista Fisioterapista	14/09/15
24.	5° CONVEGNO ALZHEIMER	Osa Infermiere	19/09/15
25.	LE NOVITA' INTRODOTTE DAL DECRETO ATTUATIVO DEL JOBS ACT SUL TESTO UNICO DELLA MATERNITA'	Direttore Generale Istruttore Diret. Ammin.	22/09/15
26.	LA RELAZIONE CON LA PERSONA AGITATA E AGGRESSIVA	Fisioterapista Osa Infermiere	24/09/15
27.	NUOVE TECNOLOGIE DI MOVIMENTAZIONE	Fisioterapista	28/09/15
28.	LA CONSERVAZIONE DIGITALE DEL REGISTRO DI PROTOCOLLO INFORMATICO	Coll. Ammin. Segreteria	28/09/15
29.	INCONTRO FORMATIVO SULLA CONTABILITA' ECONOMICA	Direttore Generale Economo	09/10/15
30.	TUTTE LE NOVITA' IN MATERIA DI APPALTI E AFFIDAMENTI ALLA COOPERATIVE SOCIALI	Direttore Generale Economo	14/10/15
31.	IL PASTO NELLE STRUTTURE ASSISTENZIALI EXTRAOSPEDALIERE: ASPETTI NUTRIZIONALI E GESTIONALI	Educatore Coordinatore Infermieristico Coordinatore di nucleo Osa Infermiere	27/10/15
32.	L'ATTUAZIONE DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE. IL NUOVO SISTEMA DI PREVENZIONE DELL P.A.	Istruttore Diret. Ammin. Istrut. Amministrativo	04/11/15

	TRASPARENZA DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA- 1° EDIZIONE		
33.	L'ATTUAZIONE DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE. IL NUOVO SISTEMA DI PREVENZIONE DELL P.A. TRASPARENZA DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA- 2° EDIZIONE	Coll. Ammin. Segreteria Economo	11/11/15
34.	INTRATTENERE RAPPORTI POSITIVI CON IL FAMILIARE DELL'UTENTE	Coordinatore Infermieristico Coordinatore di nucleo Infermiere	12/11/15
35.	QUALE TRASFORMAZIONE PER LE IPAB DEL VENETO: PROPOSTA DI LEGGE DI RIFORMA	Direttore Generale Coordinatore Area Riab.	13/11/15
36.	STABILIRE RAPPORTI PROFICUI CON IL FAMILIARE DELL'OSPITE	Assistente Sociale Coordinatore di nucleo	24/11/15
37.	BLS-D-B 1° EDIZIONE	Infermiere	26/11/15
38.	BLS-D-B 2° EDIZIONE	Infermiere	10/12/15
39.	AGRT	Logopedista Fisioterapista	02/12/15
TOTALE ORE EFFETTUATE			910,80
TOTALE COSTO SOSTENUTO			€ 4.177,90

FORMAZIONE SICUREZZA		DESTINATARI	DATE
40.	INFORMATIVA SUI RISCHI PRESENTI NEL LUOGO DI LAVORO + ISTRUZIONI DI ALLERTAMENTO/ EVACUAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE P.ZZA ZANELLA	OSA	14/04/15
41.	RISCHIO BIOLOGICO	RSPP	07/05/15
42.	GESTIONE ELETTROMEDICALI	RSPP	14/05/15
43.	SIMULAZIONE DI ALLERTAMENTO SEDE S.GAETANO	Coord. di nucleo Infermiere Osa Serv. generali	10/07/15
44.	LAVORO AL VIDEO TERMINALE	Assistente Sociale Funzion. Ammin.-Viced Istruttore Diret. Ammin. Istrut. Amministrativo Coll. Ammin. Segreteria Coordinatore Area Riabilitativa Coordinatore Infermieristico Coordinatore di nucleo	10/07/15
45.	CORSO DI FORMAZIONE RLS	RLS	16/09/15
46.	IL PREPOSTO NELLE STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI (ACCORDO STATO REGIONI)	Coordinatore infermier.	05/11/15
47.	AGGIORNAMENTO PER ADDETTI ALL'ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE	Osa Infermiere	12/11/15
48.	RSPP: AGGIORNAMENTO 2015	RSPP	12/11/15
49.	CORSO PER L'ACQUISIZIONE DELL'IDONEITA' TECNICA ADDETTO ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE	Osa	03/12/15
TOTALE ORE EFFETTUATE			N ° 262,90
TOTALE COSTO SOSTENUTO			€ 1.912,08

Attività deliberativa-amministrativa gestionale

Nel corso del 2015 il Consiglio di Amministrazione si è riunito in 21 riunioni redigendo appositi verbali e deliberando nr. 44 atti.

I provvedimenti del Direttore Generale adottati nell'anno 2015 constano in n° 326.

Si riepilogano di seguito le delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nell'anno 2015:

Numero	Data	Oggetto
01/15	19/01/2015	Approvazione schema di "Convenzione tra l'Ipab Suor Diodata Bertolo e il Comune di Sandrigo per l'utilizzazione di personale a tempo parziale ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004"

02/15	19/01/2015	Approvazione schema di "Convenzione tra l'Ipab Suor Diodata Bertolo e l'Ulss n° 6 Vicenza, riguardante i lavori di manutenzione straordinaria 1° e 3° piano del Centro Polifunzionale di Sandrigo"
03/15	26/01/2015	Approvazione "Contratto di Collaborazione professionale medica al Dott. Varvarikis quale Medico del Nucleo NAIS futuro URT"
04/15	26/01/2015	Accettazione donazione da Famigliari Sig.ra Antonietta Forte
05/15	26/01/2015	Linee strategiche di sviluppo dell'Ente e indirizzi per la redazione del bilancio economico annuale di previsione 2015
06/15	26/01/2015	Determinazione a contrarre per l'affidamento della gestione di servizi socio assistenziali e sanitari presso l'IPAB Suor Diodata Bertolo
07/15	09/02/2015	Nomina Collegio Revisori dei Conti periodo 09.02.2015-09.02.2018
08/15	27/02/2015	Approvazione degli atti di programmazione: - Bilancio economico annuale di previsione 2015 e allegati; - Documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale; - Relazione del patrimonio e piano di valorizzazione.
09/2015	30/03/2015	Approvazione Convenzione tra Azienda Ulss n. 6 di Vicenza e IPAB "Suor Diodata Bertolo" per Assistenza Sanitaria delle Persone Ospiti non autosufficienti.
10/2015	30/03/2015	Ricorso avverso accertamento di violazione alle norme del Codice della Strada – presa atto notifica sentenza del Giudice di Pace di Vicenza: deliberazioni conseguenti.
11/2015	30/03/2015	Convenzione tra IPAB "Suor Diodata Bertolo" e il Comune di Sandrigo per l'utilizzazione di personale a tempo parziale ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004: richiesta proroga.
12/2015	30/03/2015	Affidamento della gestione di servizi socio assistenziali e sanitari presso l'IPAB "Suor Diodata Bertolo": richiesta proroga tecnica.
13/2015	30/03/2015	Nomina Nucleo di Valutazione triennio 2015-2018
14/2015	13/04/2015	Incarico Avv. M. Luisa Miazzi per assistenza legale in materia di festività infrasettimanali.
15/2015	13/04/2015	Programmazione del fabbisogno di personale relativamente ai profili di Educatore Professionale, Infermiere, Operatore Socio Sanitario – anno 2015
16/15	13/04/2015	Determinazione a contrarre per l'affidamento in economia della fornitura di generi vari, prodotti per l'igiene ambientale, prodotti per l'igiene personale, prodotti per l'igiene personale-linea delicata per il periodo 01.06.2015-31.05.2018.
17/15	13/04/2015	Determinazione a contrarre per l'affidamento in economia della fornitura di cancelleria, carta, stampati, toner per il periodo 01.06.2015-31.05.2018
18/15	08/06/2015	Ratifica Ordinanza Presidenziale n. 01/15 del 26.05.2015 avente ad oggetto."rinnovo autorizzazione all'utilizzo personale a tempo parziale ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004. Approvazione schema di Convenzione"
19/15	08/06/2015	Aggiornamento Inventario beni mobili anno 2014 e approvazione registro beni ammortizzabili al 31.12.2014.
20/15	08/06/2015	Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori: modifica art. 8, co.5
21/15	16/06/2015	Approvazione Stato Patrimoniale Iniziale all'01.01.2014 e allegati e del Bilancio di Esercizio anno 2014 e allegati.
22/15	16/06/2015	Attribuzione poteri di firma in sostituzione del Vice-Direttore in caso di assenza per ferie e maternità.
23/15	16/06/2015	Fabbisogno personale con profilo di Operatore Socio Sanitario: ridefinizione necessità
24/15	27/07/2015	Ratifica Ordinanza Presidenziale n. 02/15 del 15.07.2015 avente per oggetto: "presa d'atto ed approvazione del parere dell'Avv. Miazzi in ordine al trattamento normativo ed economico del personale turnista in relazione al disposto dei cui all'art. 22 del CCNL 14/09/2000 e gestione del contenzioso.
25/15	27/07/2015	Accettazione donazione della sig.ra Guerra Miriam Angela
26/15	03/08/2015	Approvazione Accordo "Piano di interventi di manutenzione straordinaria immobile Centro Polifunzionale di Sandrigo – piani primo e terzo"
27/15	20/08/2015	Approvazione variante al progetto definitivo della nuova struttura di Via San Gaetano n. 24
28/15	20/08/2015	Approvazione documentazione (ex L.R. 22/2002 - autorizzazione alla realizzazione) da presentare al Comune di Sandrigo
29/15	20/08/2015	Convenzione tra l'Ipab Suor Diodata Bertolo e il Comune di Sandrigo per l'utilizzazione di personale a tempo parziale ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004": richiesta proroga
30/15	14/09/2015	Accettazione donazione da Famigliari sig. Lallani Alfonso
31/15	14/09/2015	Acquisto completamento d'arredo per i reparti
32/15	12/10/2015	Variazione al Bilancio economico annuale di previsione dell'Ente per l'esercizio 2015
33/15	12/10/2015	Acquisto programma per protocollo informatico e atti conseguenti
34/15	12/10/2015	Festività infrasettimanali personale turnista: aggiornamento e atti conseguenti
35/15	12/10/2015	Servizio farmaceutico alle Case di Riposo: conferma per il biennio 2016/2018

36/15	19/10/2015	Determinazione a contrarre per l'affidamento in economia del servizio di noleggio, lavaggio e stiratura della biancheria piana e divise del personale dell'Ente per il periodo 01.03.2015 – 28.02.2018 mediante procedura negoziata
37/15	19/10/2015	Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione ambientale dell'Ente per il periodo 01.03.2015 – 31.08.2017 mediante procedura negoziata
38/15	26/10/2015	Direttive per la contrattazione collettiva decentrata integrativa parte economica e quantificazione fondo anno 2015.
39/15	02/11/2015	Approvazione progetto definitivo "Manutenzione straordinaria immobile Centro Polifunzionale di Sandrigo piani primo e terzo"
40/15	09/11/2015	Richiesta concessione mutuo alla Banca Prossima per la realizzazione nuova sede di Via San Gaetano.
41/15	16/11/2015	Approvazione convenzione IPAB Suor Diodata Bertolo e Associazione Ozanam per servizi di volontariato.
42/15	16/11/2015	Linee strategiche di sviluppo dell'Ente e indirizzi per la redazione del bilancio economico annuale di previsione 2016.
43/15	14/12/2015	Ratifica Ordinanza Presidenziale n. 03/15 del 02.12.2015 avente ad oggetto: "Riorganizzazione coordinamento area servizi socio assistenziali"
44/15	14/12/2015	Recepimento atti aggiudicazione definitiva della fornitura di prodotti per l'incontinenza e per l'igiene degli ospiti con collegata assistenza infermieristica dall'01.01.2016 al 31.12.2018 alla Ditta Sca Hygiene Products Spa

3. EVENTI SUCCESSIVI ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

In data 10/03/2016 l'Ente ha acquisito il parere positivo della Direzione Regionale Edilizia Ospedaliera e a Finalità Collettive sia per URT che per OdC.

Il parere è stato inviato alla Sezione Attuazione Programmazione Sanitaria la quale ha il compito di inviare il nulla osta all'emissione del titolo abilitativo edilizio al Comune di Sandrigo "attestando la conformità alla programmazione socio-sanitaria regionale e attuativa locale".

Il Comune di Sandrigo emetterà il titolo abilitativo edilizio (autorizzazione alla realizzazione).

Nel mese di marzo 2016, a seguito espletamento gara, sono iniziati i lavori di manutenzione straordinaria dei locali al 1° e 3° piano del Centro Polifunzionale di Piazza Zanella dove verranno accolti gli utenti di OdC e URT. I lavori dovranno concludersi entro la prima decade di giugno 2016.

Nel corso del 2015 e 2016 è proseguito anche l'iter per la realizzazione della nuova casa di riposo di Via S. Gaetano che porterà alla seguente nuova offerta di posti letto.

In particolare è stato completato l'iter ai fini dell'ottenimento della "Autorizzazione alla realizzazione" con rilascio: da parte della Regione Veneto (Sezione Edilizia Ospedaliera a finalità collettive) del parere ex art. 7 L.R. 22/2002, della Regione Veneto (Dipartimento Servizi sociosanitari e sociali) del parere di valutazione di rispondenza alla programmazione attuativa locale e da parte del Comune di Sandrigo del provvedimento di autorizzazione alla realizzazione.

SITUAZIONE P.L.

PRE E POST RISTRUTTURAZIONE SAN GAETANO COMPRESIVO DI ODC E URT

SEDE	PIANO	SITUAZIONE ATTUALE		SITUAZIONE FUTURA	
PIAZZA ZANELLA	1°	15 p.l.	1° livello	20 P.l.	Ospedale di Comunità
		30 p.l.	NAISS	30 P.l.	Unità Riab. Territoriale
	3°	41 p.l.	1° livello	56 P.l.	1° livello
		24 p.l.	2° livello	24 P.l.	2° livello
TOTALE		110 p.l.		130 p.l.	

SAN GAETANO	40 p.l.	1° livello	40 p.l.	1° livello
	0 p.l.	2° livello	30 p.l.	2° livello
	6 p.l.	Autosufficienti (in trasformazione)	6 p.l.	Autosufficienti (in trasformazione)
	46 p.l.		76 p.l.	
	6	Centro Diurno	6	Centro Diurno
TOTALE	52		82	
TOTALE ENTE	162		212	

L'Ente, nei primi mesi del 2016, provvederà alla stipulazione del contratto di mutuo ipotecario che Banca Prossima ha già deliberato per finanziare la costruzione della nuova sede di Via S. Gaetano 24.e da sottoporre alla formalizzazione definitiva.

Trattasi di due mutui ipotecari della durata di 20 anni; indicativamente i due finanziamenti avranno le seguenti condizioni: 1) un mutuo ipotecario con fondi BEI per € 4 milioni a tasso variabile del 2,25% più euribor a 6 mesi, piano d'ammortamento italiano con pre-ammortamento biennale (con pagamento della sola quota interessi), 2) un mutuo ipotecario ordinario per € 1 milione a tasso fisso di circa 2,5%, piano d'ammortamento italiano con pre-ammortamento biennale (con pagamento della sola quota interessi).

In data 15 aprile 2016 il nuovo progetto di Via S.Gaetano è stato presentato in seduta pubblica alla Cittadinanza Sandricense con partecipazione dell'Ente al Consiglio Comunale di Sandrigo.

Nell'ultimo trimestre 2015 e primi mesi dell'anno 2016 si sono concluse le gare per gli affidamenti di gestione dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari (OSS per Ala Est 3° piano Piazza Zanella e servizio infermieristico della sede di Via S. Gaetano), dei servizi di lavanderia piana e divise del personale, servizio di pulizia e sanificazione dei locali, dei lavori di manutenzione straordinaria Centro Polifunzionale (1° e 3° piano) realizzando ottime economie di bilancio.

Nei mesi di febbraio-marzo si è conclusa anche l'indagine di mercato per l'affidamento ad agenzia interinale per l'approvvigionamento di personale per le sostituzioni di assenze per malattie dipendenti e sostituzione fisioterapista in maternità.

Nel mese di aprile si è concluso, inoltre, l'affidamento per l'avvio del servizio di trattamento estetico del piede a favore degli Ospiti.

Nel primo quadrimestre del 2016 è iniziata anche l'importante e onerosa, in termini di impegno, attività per il passaggio alla digitalizzazione e conservazione documentale, che avrà decorrenza il prossimo 12 agosto 2016, così come stabilito dalla normativa.

4. RISULTATO D'ESERCIZIO

UTILE DI ESERCIZIO

Il bilancio d'esercizio 2015 presenta un utile di € 290.151,31 che, ai sensi dell'art. 8, co. 6 della Legge Regionale 43/2012, si propone di destinare come segue:

A	Utile di esercizio	290.151,31
B	Utile destinato a riserva per incremento patrimonio dell'ente	290.151,31
C	Utile destinato all'attività statutaria dell'ente	-

5. CONCLUSIONI

I criteri di valutazione esposti sono conformi alla normativa civilistica. L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

Il risultato raggiunto nel 2015 consolida la struttura patrimoniale dell'ente attestando il valore finale di patrimonio netto ad € 4.997.566,36. Questo contribuirà ad offrire significativa garanzia all'ente erogatore del finanziamento per la realizzazione della nuova casa di riposo di Via S. Gaetano.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto che la gestione contabile è stata verificata dal Collegio dei Revisori dei Conti, così come risulta dai verbali delle riunioni in atti, oltre che nei pareri espressi in occasione dell'approvazione del Bilancio economico annuale di previsione 2015 e bilancio d'esercizio 2015 e per la cui attività si rivolge un sentito ringraziamento.

Il Consiglio di Amministrazione ringrazia per l'attività svolta ed i risultati raggiunti tutto il Personale e collaboratori dell'Ente, e la costante e proficua opera offerta dal consistente gruppo di Volontari che quotidianamente presta servizio per i nostri Ospiti.

Sandrigio, 29 aprile 2016



*Il Presidente
del Consiglio di Amministrazione*

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Di Stefano".

Allegato alla Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione
sul bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2015

Gli importi presenti sono espressi in unità di euro

TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

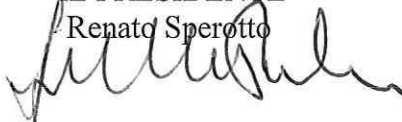
Ai sensi degli artt. 8 e 41, Dl 66/2014, si riporta di seguito l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal Dlgs 231/2002, e l'indicatore di tempestività dei pagamenti.

Importi pagamenti oltre la scadenza	Valore
Anno 2015	688.350,43

Indice di tempestività dei pagamenti	Valore
Anno 2015	-1,90

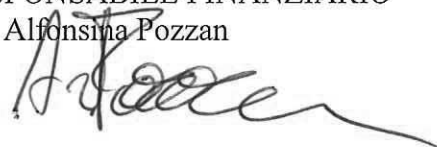
IL PRESIDENTE

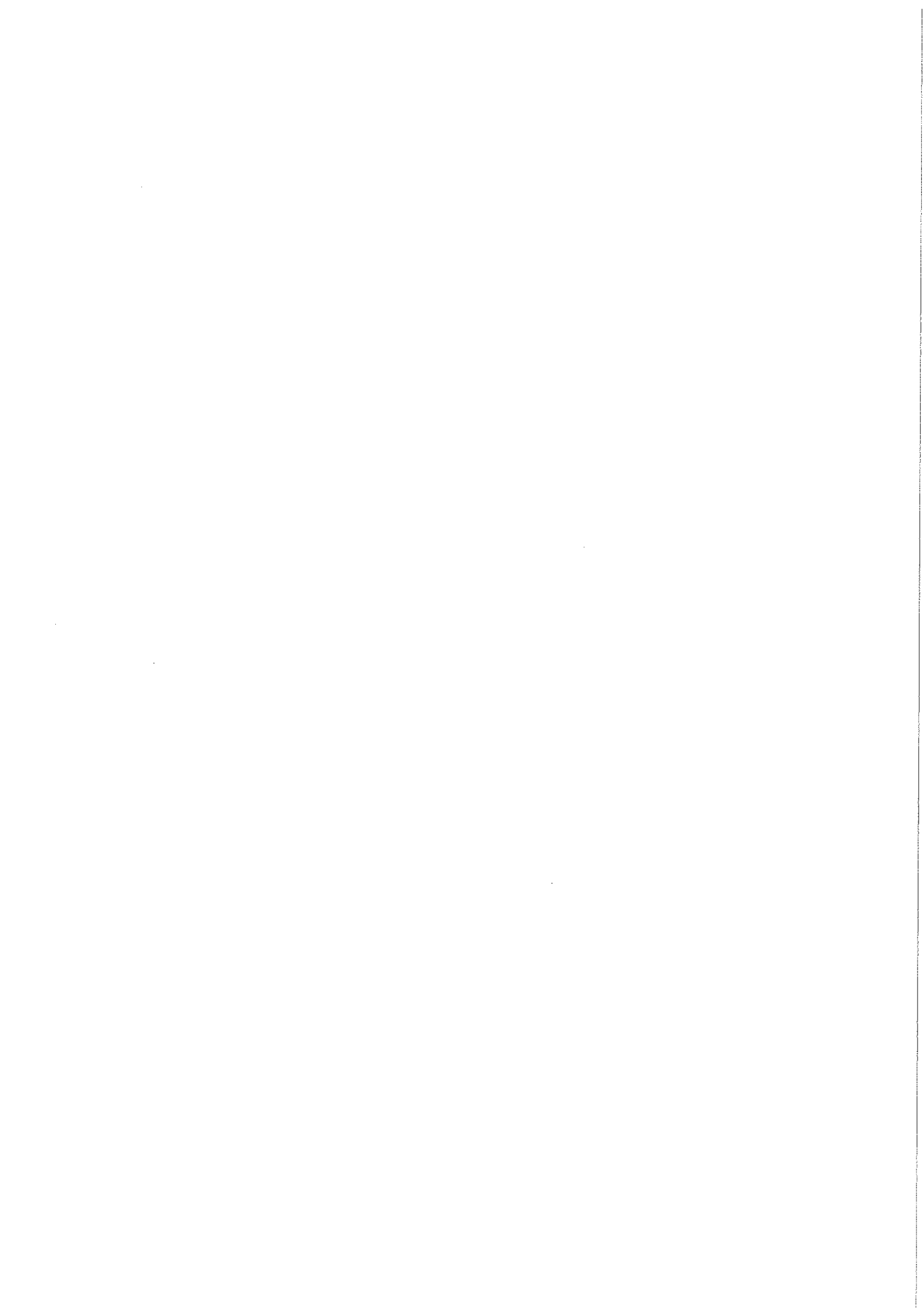
Renato Sperotto



IL RESPONSABILE FINANZIARIO

Alfonsina Pozzan





Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica)	Anno 2015	Anno 2015
	Parziali	Totali
A) - VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi e proventi per l'attività istituzionale		5.897.100
a) contributo ordinario dello Stato		
b) corrispettivi da contratto di servizio	2.782.002	
b.1) con lo Stato		
b.2) con le Regioni		
b.3) con altri enti pubblici	2.782.002	
b.4) con l'Unione Europea		
c) contributi in conto esercizio	-	
c.1) contributi dallo Stato	-	
c.2) contributi da Regioni	-	
c.3) contributi da altri enti pubblici	-	
c.4) contributi dall'Unione Europea		
d) contributi da privati	2.500	
e) proventi fiscali e parafiscali		
f) ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi	3.112.598	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
4) incremento di immobili per lavori interni		-
5) altri ricavi e proventi		206.419
a) quota contributi in conto capitale imputata all'esercizio	-	
b) altri ricavi e proventi	206.419	
Totale valore della produzione (A)		6.103.519
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		151.623
7) per servizi		1.915.093
a) erogazione di servizi istituzionali	1.418.909	
b) acquisizione di servizi	377.497	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni lavoro	75.018	
d) compensi ad organi di amministrazione e di controllo	43.669	
8) per godimento di beni di terzi		145.772
9) per il personale		3.525.042
a) salari e stipendi	2.618.281	
b) oneri sociali	683.219	
c) trattamento di fine rapporto	-	
d) trattamento di quiescenza e simili	-	
e) altri costi	223.543	
10) ammortamenti e svalutazioni		107.071
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	22.313	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	84.758	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	3.255
12) accantonamento per rischi		294.920
13) altri accantonamenti		-
14) oneri diversi di gestione		33.964
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica		
b) altri oneri diversi di gestione	33.964	
Totale costi (B)		6.170.229
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		- 66.710
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese		-
a) proventi da partecipazioni	-	
b) proventi da partecipazioni in imprese controllate-collegate	-	
16) altri proventi finanziari		20.180
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese	-	
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	-	
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	

d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e	20.180	
17) interessi e altri oneri finanziari		69
a) interessi passivi	-	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate		
c) altri interessi ed oneri finanziari	69	
17bis) utili e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17+ -17bis)		20.111
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) rivalutazioni		-
a) di partecipazioni	-	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	
19) svalutazioni		-
a) di partecipazioni	-	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	-	
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	
Totale delle rettifiche di valore (18-19)		-
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono		338.193
a) proventi straordinari	338.193	
b) plusvalenze straordinarie	-	
21) Oneri, con separata indicazioni delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non		-
a) oneri straordinari	-	
b) minusvalenze straordinarie	-	
c) imposte esercizi precedenti	-	
Totale delle partite straordinarie (20-21)		338.193
Risultato prima delle imposte		291.593
Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		1.442
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		290.151
Ammortamenti sterilizzati art.21 Dgr 780/2013		-
Pareggio di bilancio		-

IPAB "Suor Diodata Bertolo"

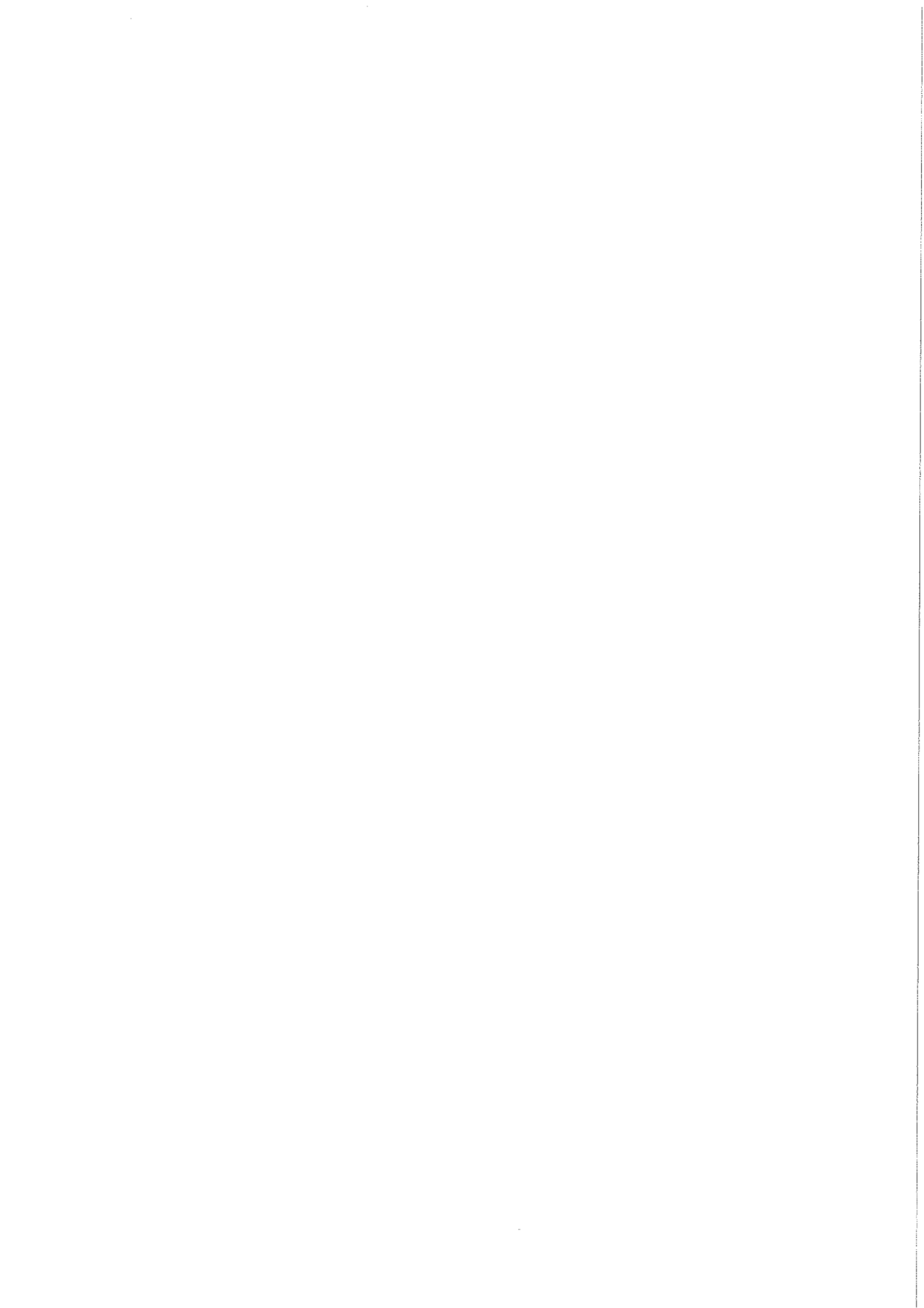
Via S. Gaetano 24 - 36066 SANDRIGO (VI)

Rendiconto di erogazioni derivanti da pubblici finanziamenti o convenzioni con le pubbliche amministrazioni relativamente a servizi di natura sanitaria, sociale o socio-sanitaria

adempimento previsto dall'art. 15 L.R. 29 giugno 2012, n. 23, a partire dall'anno 2012

anno	ente erogatore	titolo	importo fatturato/ contabilizzato (*)
2012	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 17.955,72
2012	ULSS NR. 9 - TREVISO	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 15.124,16
2012	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.836.850,16
		TOTALE FATTURATO ANNO 2012	€ 2.869.930,04
2013	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 26.290,25
2013	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.748.289,63
		TOTALE FATTURATO ANNO 2013	€ 2.774.579,88
2014	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 23.779,00
2014	ULSS NR. 4 - ALTO VICENTINO - THIENE	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 3.752,00
2014	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.779.164,00
		TOTALE FATTURATO ANNO 2014	€ 2.806.695,00
2015	ULSS NR. 6 - Ufficio Anziani (SIA) - VICENZA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 2.755.488,13
2015	ULSS NR. 15 - ALTA PADOVANA - CITTADELLA	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 10.892,00
2015	AZIENDA LOCALE SOCIO SANITARIA (BL)	QUOTE REGIONALI DI RESIDENZIALITA'	€ 15.622,00
		TOTALE FATTURATO ANNO 2015	€ 2.782.002,13

(*) le erogazioni vengono indicate nel prospetto secondo il criterio di competenza dell'esercizio nel quale è maturato l'importo.



Relazione del Collegio Sindacale

Bilancio di esercizio 2015

Relazione del Collegio Sindacale esercente attività di controllo contabile

Signori Consiglieri della I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO

Parte prima

Relazione ai sensi dell'art. 14, primo comma, lettera a) del D. Lgs n. 39/2010

1. Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO chiuso al 31/12/2015. La responsabilità della redazione del bilancio in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione compete all'organo amministrativo della I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO. E' nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile.

2. Il nostro esame è stato condotto secondo gli statuiti principi per la revisione contabile. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione legale dei conti è stato svolto in modo coerente con la dimensione dell'Ente e con il suo assetto organizzativo.

Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori. Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati ai fini comparativi secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione da noi emessa in data 09 giugno 2015.

3. A nostro giudizio, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico dell'I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO per l'esercizio chiuso al 31/12/2015, in conformità alle norme che disciplinano il bilancio d'esercizio.

4. A titolo di richiamo di informativa e che non costituisce rilievo, segnaliamo quanto ampiamente descritto nella nota integrativa ai paragrafi "crediti verso enti pubblici" – "fondi per rischi ed oneri" e "proventi e oneri straordinari" relativamente agli effetti contabili della richiesta di rimborso dei canoni d'utilizzo, dei locali Ala Ovest, già versati per il periodo 2004-2015, ma risultanti a credito, per mancata messa a disposizione dei locali stessi e per successive intervenute disposizioni regionali.

Per quanto di nostra competenza, riteniamo di condividere tale richiamo di informativa, e quindi di rilevare il credito nei confronti dell'Ulss 6 e l'accontamento al fondo rischi.

Parte seconda

Relazione ai sensi dell'art. 2429 del Codice Civile

1. Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2015 la nostra attività è stata ispirata alle Norme di Comportamento del Collegio Sindacale raccomandate dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

2. In particolare:

- Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e delle normative regionali specifiche di settore, dello statuto, del Regolamento di Contabilità e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessaci, abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

3. Nel corso dell'esercizio, nel rispetto delle previsioni statutarie, siamo stati periodicamente informati dalla Direttrice e dagli amministratori sull'andamento della gestione sociale e sulla sua prevedibile evoluzione. Da tali informative è emerso che l'esercizio 2015, ha confermato il bilancio di previsione, che prevedeva il pareggio finanziario realizzando poi a consuntivo un risultato economico positivo. Possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni poste in essere sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

4. Il Collegio Sindacale non ha riscontrato operazioni atipiche e/o inusuali.

5. Nel corso dell'esercizio non sono pervenute al Collegio Sindacale denunce e/o esposti.

6. Il Collegio Sindacale, nel corso dell'esercizio, non ha rilasciato pareri ai sensi di legge.

7. Abbiamo esaminato il bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2015, la valutazione delle risultanze di bilancio è avvenuta in modo conforme alla previsione dell'art. 2426 del c.c. in base a quanto indicato nella nota integrativa. Per l'attestazione che il bilancio d'esercizio al 31/12/2015 rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico del Vostro Ente ai sensi dell'art. 14, primo comma, lettera a) del D. Lgs n. 39/2010 rimandiamo alla prima parte della nostra relazione.

8. Gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dall'art. 2423, quarto comma, del Codice Civile.

9. Lo Stato Patrimoniale evidenzia un utile di € 290.151 e si riassume nei seguenti valori:

Attività	Euro	6.514.929
Passività	Euro	1.517.363
- Patrimonio netto (escluso l'utile dell'esercizio)	Euro	4.707.415
- Utile (perdita) dell'esercizio	Euro	290.151

Di seguito si riporta il riepilogo dei principali dati da Conto Economico:

Valore della produzione (ricavi non finanziari)	Euro	6.103.519
Costi della produzione (costi non finanziari)	Euro	-6.170.229
Differenza	Euro	-66.710
Proventi e oneri finanziari	Euro	20.111
Rettifiche di valore di attività finanziarie	Euro	0
Proventi e oneri straordinari	Euro	338.192
Risultato prima delle imposte	Euro	291.593
Imposte sul reddito	Euro	-1.442
Utile (Perdita) dell'esercizio	Euro	290.151

10. In particolare le immobilizzazioni immateriali sono state valutate al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei costi accessori e sono sistematicamente ammortizzate per il periodo della loro prevista utilità futura.

Le immobilizzazioni materiali sono state valutate al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei costi accessori e sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti sulla base di aliquote economico tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo.

Le immobilizzazioni finanziarie sono valutate al minore tra il costo di acquisto, maggiorato dei costi accessori, e il valore di mercato.

Le rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo sono valutate al costo di acquisto utilizzando il metodo dell'ultimo costo, oppure se minore al costo del presunto valore di realizzo desunto dall'andamento del mercato.

I crediti sono iscritti al presunto valore di realizzo con iscrizione di apposito fondo che accoglie crediti specifici in sofferenza e svalutazione generica sulla generalità dei crediti.

11. Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione.

12. Ai sensi degli art. 8 e 41, DL 66/2014, si precisa che è stato predisposto e correttamente allegato il prospetto che riporta l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal Dlgs 231/2002, e l'indicatore di tempestività dei pagamenti rispettivamente pari a:

Importi pagamenti oltre la scadenza	Anno 2015	Valore	688.350
-------------------------------------	-----------	--------	---------

Indice di tempestività dei pagamenti Anno 2015 Valore -1,90

13. Alla luce dell'attività di vigilanza e di revisione legale dei conti svolta durante le riunioni collegiali e sulla base dei documenti sottoposti:

- a nostro giudizio, il bilancio per l'esercizio chiuso al 31.12.2015, nel suo complesso, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico della stessa, in conformità alle norme che disciplinano il bilancio d'esercizio;
- riteniamo che non sussistono ragioni ostative all'approvazione, da parte del Consiglio di Amministrazione, del predetto Bilancio d'esercizio.

Per tutto quanto esposto e scritto, in merito al bilancio di esercizio chiuso il 31.12.2015 il Collegio dei Revisori esprime parere favorevole alla sua approvazione così come è formulato.

Sandrigo, 22 Aprile 2016

Il Collegio Sindacale

Faccioli dott. Francesco (Presidente del Collegio Sindacale)



Rizzato rag. Gabriele (Sindaco effettivo)



Rigon dott. Fabio (Sindaco effettivo)

