

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

REGOLAMENTO DEL
COMITATO RAPPRESENTATIVO
DEGLI OSPITI E DEI FAMIGLIARI

(approvato con delibera del CdA n°26 dell'08/11/2019)

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

REGOLAMENTO DEL
COMITATO RAPPRESENTATIVO
DEGLI OSPITI E DEI FAMIGLIARI

I N D I C E

- Art. 1 – Finalità e compiti del Comitato rappresentativo degli ospiti e dei famigliari
- Art. 2 – Rappresentatività
- Art. 3 – Costituzione del Comitato
- Art. 4 – Compiti del Presidente
- Art. 5 – Durata del Comitato
- Art. 6 – Riunioni del Comitato
- Art. 7 – Incompatibilità
- Art. 8 – Spese
- Art. 9 – Privacy

Art. 1

Finalità e compiti del Comitato rappresentativo degli ospiti e dei famigliari

L'IPAB Suor Diodata Bertolo, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Regionale n. 3 del 10 maggio 2001 e dell'art. 5 punto d) dello Statuto vigente dell'Ente, favorisce la costituzione di un Comitato Rappresentativo degli ospiti e/o dei loro famigliari.

La costituzione ed il funzionamento del Comitato sono disciplinati dal presente Regolamento.

Il Comitato svolge compiti di:

- a) collaborazione con l'Ente gestore per la migliore qualità della erogazione del servizio e per la piena e tempestiva diffusione delle informazioni alle famiglie;
- b) promozione di iniziative integrative finalizzate ad elevare la qualità della vita degli ospiti;
- c) attivare forme di collaborazione con gli organi di governo e di gestione dell'Ente, formulando suggerimenti, proposte ed osservazioni dirette a favorire la realizzazione dei programmi ed il raggiungimento dei fini istituzionali.

Il Comitato è tenuto a rispettare lo Statuto ed i regolamenti interni dell'IPAB Suor Diodata Bertolo vigenti.

Art. 2

Rappresentatività

Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Regionale n. 3 del 10.05.2001, si ritiene rappresentativo il Comitato che aggregi almeno il 40% degli ospiti e dei loro famigliari ricoverati presso l'Ente, con esclusione del reparto N.A.I.S.

Art. 3

Costituzione del Comitato

Il Comitato è composto da cinque membri, con la rappresentanza di un ospite e/o familiare per ogni nucleo dell'Ente (S. Gaetano, e 3° piano di Piazza Zanella).

Gli ospiti e famigliari si riuniscono in Assemblea Costitutiva per la designazione dei loro rappresentanti preferibilmente entro il mese di dicembre.

L'Assemblea Costitutiva determina al suo interno i criteri specifici per la nomina dei componenti il Comitato.

L'Assemblea Costitutiva per essere valida dovrà raggiungere il quorum del 40% del numero complessivo di ospiti in prima convocazione, mentre in seconda convocazione qualunque sia la parte di ospiti e Famigliari intervenuti.

E' titolare del diritto di voto l'ospite accolto presso l'Ente oppure un suo familiare. In presenza di più famigliari avrà diritto di precedenza il familiare obbligato al pagamento della retta, ovvero se presenti più garanti, il più anziano di età.

In caso di assenza di famigliari o di altri referenti, l'ospite potrà designare altra persona di sua fiducia.

Nell'eventualità di candidature insufficienti per la nomina di cinque componenti, saranno ammessi al voto ed alla candidatura a membro del Comitato, due famigliari per ospite, o due o più Ospiti e Famigliari appartenenti allo stesso nucleo.

Ogni partecipante alla Assemblea Costitutiva può esprimere fino a cinque preferenze tra le persone che si sono candidate a formare il Comitato.

L'Assemblea Costitutiva conclude i lavori con la designazione dei componenti del Comitato; in caso di parità di voti ha la precedenza la persona più anziana d'età.

L'assemblea Costitutiva provvede alla definizione dell'ordine del giorno della prima riunione del Comitato; tale ordine del giorno dovrà includere la nomina del Presidente.

Art. 4 **Compiti del Presidente**

Il Presidente del Comitato ha i seguenti compiti:

- mantenere rapporti con l'Amministrazione dell'Ente relativamente alle problematiche dell'organizzazione;
- farsi portavoce presso l'Amministrazione delle problematiche relative agli ospiti e ai loro famigliari;
- convocare l'Assemblea costitutiva, previo avviso scritto al Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Ente, per procedere alla designazione del nuovo Comitato;
- convocare l'Assemblea degli ospiti e famigliari per la discussione ed informazione delle problematiche di loro interesse.

Art. 5 **Durata del Comitato**

Il Comitato resta in carica due anni e i componenti possono essere rieletti.

I componenti decadono per dimissioni volontarie, per cessazione a qualsiasi titolo del rapporto con l'Ente o insorgenza di una causa di incompatibilità.

Tre mesi prima della scadenza, il Presidente del Comitato dovrà contattare il Presidente del Consiglio di Amministrazione o il Direttore Generale dell'Ente per stabilire i tempi e le modalità di convocazione dell'Assemblea Costitutiva per la nomina dei componenti del nuovo Comitato.

I membri del Comitato potranno essere sostituiti entro sei mesi qualora venga a cessare il rapporto di residenzialità dell'ospite il cui famigliare sia stato eletto quale membro del Comitato.

Art. 6 **Riunioni del Comitato**

Il Comitato si riunisce ogniqualvolta lo ritenga utile e necessario.

I componenti del Comitato partecipano alle sedute ed in caso di impedimento lo comunicano al Presidente del Comitato stesso.

Dopo tre assenze ingiustificate l'incarico di componente del Comitato decade e sarà cura del Presidente individuare idoneo sostituto.

Alle riunioni del Comitato possono essere invitati a partecipare membri dell'Amministrazione e/o della Direzione dell'Ente.

In ogni riunione un membro del Comitato fungerà da Segretario con il compito di redigere il verbale della riunione, che sarà trasmesso, sottoscritto dal Segretario e dal Presidente, all'Amministrazione dell'Ente.

Le riunioni del Comitato si svolgeranno, di norma, presso la sala riunioni dell'Ente, previa richiesta con un preavviso di almeno 10 giorni, da far pervenire alla Direzione dell'Ente.

L'Ente mette a disposizione del Comitato eventuali attrezzature d'ufficio e materiali di consumo necessari per l'attività amministrativa.

Art. 7
Incompatibilità

Sono incompatibili con la nomina a componente del Comitato gli amministratori ed i dipendenti dell'IPAB Suor Diodata Bertolo e del Comune di Sandrigo.

Art. 8
Spese

I componenti del Comitato svolgono la propria funzione in modo volontaristico, senza percepire alcun compenso o remunerazione.

Art. 9
Privacy

Ai fini del rispetto delle disposizioni di cui al Reg UE 679/16 (GDPR), i componenti del Comitato, tenuto conto dell'accesso sistematico che potranno avere sui dati personali di Titolarità dell'Ente, sono qualificati quali soggetti autorizzati ai sensi dell'art. 29 del Reg UE 679/16.