

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N° 24/2025 Reg. Delib.

Oggetto: **Nomina del Nucleo di Valutazione dell'IPAB Suor Diodata Bertolo.**

Adunanza del giorno

L'anno **2025** il giorno **23** del mese di **Dicembre** alle **ore 16:00**, si sono convocati in adunanza, i componenti del Consiglio di Amministrazione per trattare gli argomenti iscritti all'ordine del giorno regolarmente comunicato con nota prot. nr. 3049 del 17/12/2025.

Presiede l'adunanza l'ill.mo sig.

	<u>Presenti</u>	<u>Assenti</u>
1. POZZATO CRISTINA	(x)	()
Sono presenti i signori:		
2. BONOLLO ENNIO	(x)	()
3. CARRARO LORENZO	(x)	()
4. CAROLLO SONIA	(x)	()
5. RIGON FABIO	(x)	()

Assente sebbene invitato il/la sigg.ri: -----

Assiste all'adunanza il Direttore Generale Dott.ssa Alfonsina Pozzan nella sua funzione di Segretario.

Previa verifica del numero legale per la validità delle deliberazioni, il Presidente dichiara aperta la seduta e si passa alla trattazione dell'oggetto.

Sede Legale: Via San Gaetano n. 24 – Sede Amministrativa: Piazza Zanella n. 9 – 36066 Sandrigo (VI)
Tel. 0444/756492 – Fax: 0444/658440 – e-mail segreteria@diodatabertolo.it

Oggetto: Nomina del Nucleo di Valutazione dell'IPAB Suor Diodata Bertolo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 21/12/2023 con la quale veniva nominato il Nucleo di Valutazione per il triennio 2024-2026;

PRESO ATTO che, purtroppo, in data 03/11/2025 è deceduto improvvisamente il Dott. Nevio Slaviero stimatissimo professionista che ricopriva il ruolo di componente monocratico del Nucleo di Valutazione dell'ente per il triennio 2024-2026;

ATTESO che si rende necessaria la nomina del nuovo Nucleo di Valutazione i cui compiti, durata e composizione dello stesso sono stati oggetto di apposita nuova regolamentazione a seguito dell'adozione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 01.06.2021;

VISTO l'art. 6 del citato "Regolamento per la misurazione e la valutazione delle Performance" ove è prevista anche la composizione monocratica oltre che quella più ampia di 3 esperti esterni, formula finora adottata dall'Ente;

PRECISATO che i compiti del Nucleo di Valutazione sono così riassumibili:

- ❖ Il Nucleo di valutazione ha il compito di trasmettere al Consiglio di Amministrazione la valutazione annuale, del Dirigente - Direttore accertando il conseguimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione medesima. Nella valutazione sul raggiungimento degli obiettivi da parte del Dirigente il Nucleo tiene conto, delle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate, delle complessità operative e burocratiche nonché del carico di lavoro gravante sul Dirigente,
- ❖ Il Nucleo di valutazione:
 - a) propone al Consiglio di Amministrazione l'adozione del sistema di valutazione della performance e le sue eventuali modifiche periodiche;
 - b) effettua il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
 - c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Consiglio di Amministrazione;
 - d) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'Autorità nazionale anticorruzione;
 - e) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità delle pubbliche amministrazioni;
 - f) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
 - g) valida la Relazione sulla performance dell'Ente, dopo l'approvazione da parte del Consiglio di amministrazione, e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

PRECISATO, inoltre, che al Nucleo di Valutazione sono assegnate anche le verifiche derivanti dalla nuova DGR 725 del 22/06/2023, in particolare quelle relative al ricevimento annuale della relazione del Segretario-Direttore al bilancio d'esercizio;

CONFERMATO che al Nucleo di Valutazione è assegnata anche la valutazione annuale dei Funzionari dell'Ente titolari di Posizione Organizzativa;

RITENUTO di nominare il Nucleo in forma monocratica nella persona del dott. Alberto Matteazzi di Vicenza per il triennio 2026-2028, ricevuto agli atti il curriculum vitae e professionale, dal quale si evincono le notevoli e significative competenze ed esperienze professionali maturate in particolare nell'esercizio dell'attività di dottore commercialista, di revisore dei conti anche di numerosi Comuni, e nelle IPAB di Chiampo, Arzignano, Vicenza, Breganze, Isola della Scala, nonché quale componente del Nucleo di valutazione dei dirigenti dell'IPAB di Vicenza;

RITENUTO inoltre di incaricare il Dott. Alberto Matteazzi di completare le attività e procedure rimaste pendenti a seguito del decesso del dott. Nevio Slaviero;

Tutto ciò premesso, con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di nominare per il triennio 2026-2028, per le motivazioni contenute in premessa che si danno per richiamate e contenute nel presente dispositivo, quale componente monocratico del Nucleo di valutazione di questo Ente il Dott. Alberto Matteazzi il cui curriculum è conservato agli atti;
2. Di incaricare il Dott. Alberto Matteazzi di completare le attività e procedure rimaste pendenti a seguito del decesso del dott. Nevio Slaviero;
3. Di fissare per lo stesso il compenso annuo lordo pari a € 1.500,00= (pari a complessivi € 4.500,00 per il triennio 2026-2028) da imputare nel seguente modo:

ANNO 2026: € 1.500,00 al conto "costi della produzione attività caratteristica – per servizi – compenso componenti N.V. " del bilancio economico annuale di previsione 2026 dove è prevista la necessaria disponibilità;

ANNO 2027: € 1.500,00 al conto "costi della produzione attività caratteristica – per servizi – compenso componenti N.V. " del bilancio economico annuale di previsione 2027 dove sarà prevista la necessaria disponibilità;

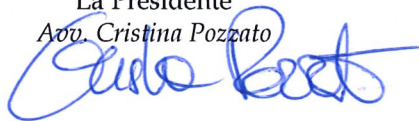
ANNO 2028: € 1.500,00 al conto "costi della produzione attività caratteristica – per servizi – compenso componenti N.V. " del bilancio economico annuale di previsione 2028 dove sarà prevista la necessaria disponibilità;

4. Di autorizzare il Ragioniere al pagamento delle fatture entro i limiti di spesa;
5. Di incaricare il direttore generale a compiere gli adempimenti conseguenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

La Presidente
Avv. Cristina Pozzato



I Consiglieri:

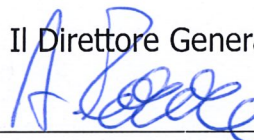
BONOLLO E.

CARRARO L.

CAROLLO S.

RIGON F.

Il Direttore Generale



Il sottoscritto Segretario attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, ai sensi di legge, il giorno 31 Dicembre 2025 per gg. 15 consecutivi.

Sandrigò, lì 31 / 12 / 2025

Il Direttore Generale

