

I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"  
Via San Gaetano nr. 24  
36066 SANDRIGO (VI)

**Anno 2020**

**PROVVEDIMENTO N. 66/2020  
DEL DIRETTORE**

**OGGETTO:** Servizio di trattamento estetico del piede e della mano per gli ospiti dell'IPAB "Suor Diodata Bertolo" di Sandrigo (VI) per il periodo 01.03.2020–28.02.2023 – indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii – CIG Z2F2BF35D4 – Codice Procedura SDBADP###0010 – determinazione a contrarre e affidamento del servizio.

In data 28.02.2020, nella Sede dell'IPAB, il Direttore Generale Alfonsina dott.ssa Pozzan, ha assunto il provvedimento in oggetto indicato.

RICHIAMATA la delibera del CdA n° 37/19 del 20/12/2019 avente ad oggetto "Contratti triennali per servizi e forniture: autorizzazione a contrarre";

ATTESO che al 31/01/2020 è scaduto il contratto del servizio di trattamento estetico del piede e della mano degli ospiti dell'ente;

CONSIDERATO che, con ns. prot. nr. 85 del 14.01.2020 è stata richiesta alla ditta "Serenassistenza Scrl" di Desenzano D/G (BS) la disponibilità di garantire il servizio per il periodo 01.02.2020-29.02.2020 alle stesse condizioni del precedente contratto per poter concludere la nuova procedura per l'affidamento del servizio relativo al periodo 01.03.2020-28.02.2023 e vista la risposta affermativa da parte della ditta;

VISTI:

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza...;

DATO ATTO che con prot. nr. 447 del 03/02/2020 veniva prorogato il servizio affidato alla ditta "Serenassistenza scrl" per il periodo 01.02.2020-29.02.2020 per poter predisporre la documentazione relativa alla nuova procedura di affidamento del servizio;

CONSIDERATO che veniva avviata un'indagine di mercato mediante pubblicazione, sul sito ufficiale dell'ente e su Piattaforma GPA, dell'avviso esplorativo per l'individuazione di operatori economici, interessati ad effettuare il servizio di trattamento estetico del piede e della mano dell'ente per il periodo 01.03.2020-28.02.2023 (prot.n° 539 del 13/02/2020);

CONSTATATO che nel suddetto avviso:

- veniva individuato Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta d.ssa Alfonsina Pozzan;
- si fissava il termine ultimo per la partecipazione ed invio di preventivo, da redigersi sul modello "OFFECO-Preventivo" allegato all'avviso pubblico, al 27/02/2020 ore 12:30;

ATTESO che entro il termine perentorio previsto è pervenuto n° 01 (uno) preventivo su Piattaforma GPA, e precisamente:

1) SERENASSISTENZA SCRL

VISTO il verbale del RUP del 28/02/2020 nel quale il RUP specificava le ditte ammesse al proseguo della procedura e le motivazioni di scelta dell'Operatore economico a cui affidare il servizio e ritenuto di approvarlo ed allegarlo al presente provvedimento formandone parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, pertanto:

- di affidare alla società Serenassistenza Scrl di Desenzano D/G (Bs) il "Servizio di servizio di trattamento estetico del piede e della mano degli ospiti dell'ente; per il periodo 01/03/2020-28/02/2023, per un importo complessivo del periodo stimato in € 12.000,00 (esclusa IVA), alle condizioni previste nella lettera d'invito di indagine di mercato (prot. n° 546 del 13/02/2020) ed alle condizioni presentate dalla ditta affidataria nel preventivo, documenti tutti conservati agli atti;
- di ritenere congrua l'offerta presentata in relazione alla tipologia del servizio in oggetto;
- che si procederà alla verifica della regolarità contributiva della ditta attraverso DURC;
- che sono stati avviati gli accertamenti per le verifiche dell'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

VISTO l'art.36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs 50/2016, così modificato dal D.Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019, convertito con modifiche con L. 14/06/2019, n.55:

"1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di

rotazione degli inviti e affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono altresì applicare le disposizioni di cui all'articolo 50.

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

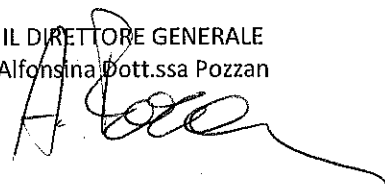
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o per i lavori in amministrazione diretta”;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### DETERMINA

1. di far propri e approvare, per le motivazioni contenute in premessa che si danno per espressamente richiamate e contenute nel presente dispositivo, il Verbale del Responsabile del procedimento che allegato al presente Provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
2. di affidare alla società Società Serenassistenza Srl di Desenzano D/G (Bs) il “ servizio di trattamento estetico del piede e della mano degli ospiti dell’ente “ per il periodo 01/03/2020-28/02/2023, per un importo complessivo del periodo stimato in € 12.000,00 (esclusa IVA), alle condizioni previste nella lettera d’invito di indagine di mercato (prot. n° 546 del 13/02/2020) ed alle condizioni presentate dalla ditta affidataria nel preventivo, documenti tutti conservati agli atti;
3. di precisare che a) il fine che si intende perseguire con il contratto è garantire il “ servizio di trattamento estetico del piede e della mano degli ospiti dell’ente; l’oggetto del contratto è l’esecuzione del servizio in oggetto; l’importo del contratto è pari a € 12.000,00 + iva 5%; b) l’obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio ai sensi dell’art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016; c) la modalità di scelta del contraente è quella dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di servizio ed a quanto sopra espresso;
4. che il Codice Identificativo Gare (CIG) assegnato è: Z2F2BF35D4;
5. di impegnare la conseguente spesa presunta complessiva dal 01/03/2020 al 28/02/2023 di € 12.600,00 (IVA inclusa) ai seguenti conti e per i seguenti esercizi:  
ANNO 2020 l’ammontare complessivo di € 3.500,00 (IVA inclusa) del Bilancio economico annuale di previsione 2020 alla voce “Costi della produzione attività caratteristica - Per servizi – altri servizi appaltati”, dove è prevista la necessaria disponibilità;  
ANNO 2021 l’ammontare complessivo di € 4.200,00 (IVA inclusa) del Bilancio economico annuale di previsione 2021 alla voce “Costi della produzione attività caratteristica - Per servizi – altri servizi appaltati” dove sarà prevista la necessaria disponibilità;  
ANNO 2022 l’ammontare complessivo di € 4.200,00 (IVA inclusa) del Bilancio economico annuale di previsione 2022 alla voce “Costi della produzione attività caratteristica - Per servizi – altri servizi appaltati” dove sarà prevista la necessaria disponibilità;  
ANNO 2023 l’ammontare complessivo di € 700,00 (IVA inclusa) del Bilancio economico annuale di previsione 2023 alla voce “Costi della produzione attività caratteristica - Per servizi – altri servizi appaltati” dove sarà prevista la necessaria disponibilità;
6. di autorizzare il Ragioniere alla liquidazione delle fatture nei limiti dell’impegno di spesa sopra evidenziati.

IL DIRETTORE GENERALE  
Alfonsina Dott.ssa Pozzan



Si attesta che la pratica è stata regolarmente istruita dal Responsabile del Servizio.

Sede IPAB, .....

Il Responsabile del servizio

.....

.....

Attestazione di copertura finanziaria

( ) nessuna spesa impugnata

(X) la spesa trova copertura negli stanziamenti di bilancio

Sede IPAB, .....

Il Ragioniere

  
.....  
(Katia dott.ssa Dalla Pria)

.....

si certifica che il presente provvedimento è stata pubblicato alla data odierna, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Sede IPAB, 28/01/2021

Il Direttore Generale

  
.....  
(Alfonsina dott.ssa Pozzan)

Il Direttore Generale,